



ARTICULO 9, FRACCIÓN XXII

**EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION
ARCHIVISTICA Y EL CATALOGO DE DISPOSICION
DOCUMENTAL.**

PERIODO: ENERO DE 2015 A MARZO DE 2015

**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE POSEER LA
INFORMACIÓN: SECRETARIA MUNICIPAL.**

C. JUANTIA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO

H. Ayuntamiento
de Sucilá Yuc.
2012-2015
Secretaria Municipal




FIRMA

TITULAR DEL UMAIP: JUAN DIEGO CAMELO OSORIO



FIRMA


H. Ayuntamiento
Sucilá, Yuc.
2012-2015
UMAIP

FECHA DE GENERACION DEL DOCUMENTO:

25 Junio 2015

FECHA DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:

25 Junio 2015



SUCILÁ
 H. AYUNTAMIENTO 2012-2015
ACCIONES QUE TRANSFORMAN

Asunto: _____

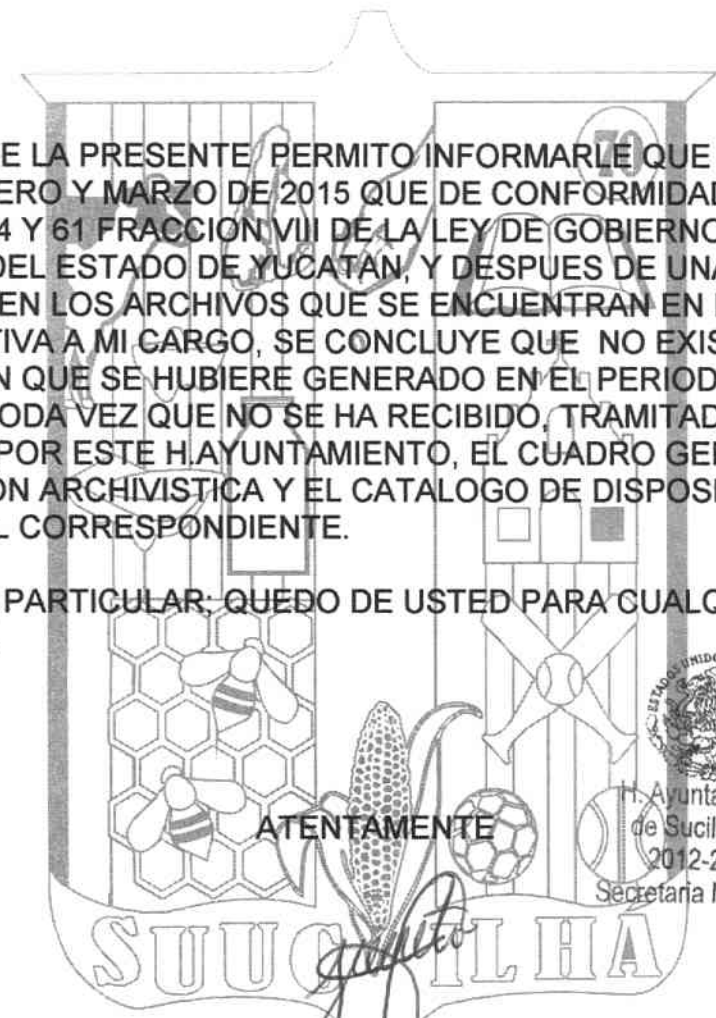
**CONSEJO GENERAL DEL
 INSTITUTO NACIONAL DE ACCESO
 A LA INFORMACION PÚBLICA (INAIP)
 PRESENTE:**

SUCILA, YUCATAN A 25 DE Junio Oficio No 2015

Expediente: _____

POR MEDIO DE LA PRESENTE PERMITO INFORMARLE QUE DEL PERIODO ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2015 QUE DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 54 Y 61 FRACCION VIII DE LA LEY DE GOBIERNO PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATAN, Y DESPUES DE UNA REVISION EXHAUSTIVA EN LOS ARCHIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA A MI CARGO, SE CONCLUYE QUE NO EXISTE INFORMACION QUE SE HUBIERE GENERADO EN EL PERIODO ANTES SEÑALADO, TODA VEZ QUE NO SE HA RECIBIDO, TRAMITADO, NI ELABORADO POR ESTE H. AYUNTAMIENTO, EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA Y EL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL CORRESPONDIENTE.

SIN OTRO EN PARTICULAR, QUEDO DE USTED PARA CUALQUIER ACLARACION.



ATENTAMENTE



H. Ayuntamiento
 de Sucilá Yuc.
 2012-2015
 Secretaria Municipal

C. JUANITA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO

SECRETARIA MUNICIPAL