


SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL 2012-2015


Unidad Administrativa responsable de poseer la información:

Secretaría Municipal

Nombre y firma del Titular del Secretario Municipal:


Marcelo Jesús Concha
marcelo de Jesus matú Concha

Nombre y firma del Titular de la UMAIP:


Jorge Manuel Basto Moza

Fecha de generación del documento

23 Agosto del 2014

Fecha de actualización de la información

05-NOVIEMBRE 2014



AYUNTAMIENTO DE BACA 2012 - 2015

2

SEGUNDO

**INFORME
DE GOBIERNO**

**Seguimos
cumpliendo**

TRABAJANDO PARA TODOS



2

SEGUNDO

**INFORME
DE GOBIERNO**

**AYUNTAMIENTO DE BACA
2012 - 2015**

TRABAJANDO PARA TODOS

SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL
ADMINISTRACION 2012-2015
CONTENIDO

MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA _____ 3

1. presidencia

1.1. Atención ciudadana

1.2. Logística y protocolo

1.3. Atención a jóvenes en servicio social

1.4. Secretaria

1.4.1. Sesiones celebradas

1.4.2. Constancias que se expidieron

1.5. Regidores

ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA _____ 5

2. Transparencia

COMUNICACIÓN SOCIAL _____ 6

Comunicación social

3.1. Prensa oficial

3.2. Relación con MMC

3.3. Comunicación Institucional

3.4. Comunicación Interna

3.5. Campañas de Difusión

3.6. Uso de las TIC'S

3.7. Perifoneo

3.8. Contratación de Espacios Publicitarios

3.9. Gaceta Municipal

3.10. Monitoreo de Medios

3.11. Parques Digitales

CONTABILIDAD Y FINANZAS _____ 9

4.1. Tesorería

- 5.1. Programa de la CONAGUA**
 - 5.1.1 ampliación de la red electrica**
- 5.2. Cambio del equipo de bombeo**
 - 5.2.1. Cambio de equipo**
- 5.3. Mejoramiento del agua potable**
 - 5.3.1 mejoramiento de agua**
- 5.4. Tanque Elevado**
- 5.5. Bacheo Municipal**
 - 5.5.1. Bacheo**
 - 5.5.2. Bacheo Segunda etapa**
 - 5.5.3 Tomas de agua potable**
 - 5.5.4 Albarradas**
 - 5.5.5 Alumbrado publico**
 - 5.5.6 Primera etapa del mejoramiento de agua**
 - 5.5.7 Sanitarios ecológicos**
- 5.6 Remozamiento de edificios**
 - 5.6.1 DIF y Policía municipal**
 - 5.6.2 Palacio municipal**

- 6.1. Edificios municipales y espacios públicos**
- 6.2 Parques y jardines**
 - 6.2.1 Limpieza de los accesos al poblado**
- 6.3 Aseo Urbano**
 - 6.3.1 Limpieza de comisarias**
 - 6.3.2 Limpieza de las calles principales**
- 6.4 Recoja de basura**
- 6.5 Mercados**
 - 6.5.1 Mercado Municipal**
 - 6.5.2 Cementerio**

- 7.1. Entrega de silla de ruedas colchones de agua y andadores**
- 7.2. Programa de "NIÑOS DIFUSORES INFANTILES"**
- 7.3. Adulto Mayor**
- 7.4. Comedor Comunitario**
- 7.5. Desayunos Escolares**
- 7.6. Programa del "PASSAF"**
- 7.7. Programa "CUIDAR"**
- 7.8. Talleres del DIF**

- 7.9. Unidad Básica de Rehabilitación
- 7.10. Dirección de Salud
 - 7.10.1 Atención Médica
 - 7.10.2. Programa contra el dengue y otros vectores
 - 7.10.3. Campañas de Vacunación Antirrábica
 - 7.10.4 Campañas contra el dengue
 - 7.10.5 Primer módulo de Salud mental

JURÍDICO _____ 17

- 8.1 reglamentos, circulares y disposiciones de observancia general
 - 8.1.1 Gaceta Municipal
- 8.2. Convenios y colaboración con dependencias tanto estatales y federales
- 8.3. Demandas Laborales
 - 8.3.1. Notificaciones
 - 8.3.2 Demandas penales

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD _____ 18

- 9.1. Transporte
- 9.2. Capacitación al personal
- 9.3. Equipamiento del personal
- 9.4. Unidad Municipal de Protección Civil
 - 9.4.1. Refugios
 - 9.4.2. Incendios forestales
 - 9.4.3. Inspecciones
 - 9.4.4. Enjambre de abejas
 - 9.4.5. Prevención de siniestros

JUZGADO ÚNICO DE PAZ _____ 20

- 10. Juzgado de paz

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE _____ 21

- 11. Sistema de agua potable

EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE _____ 35

12.1 Educación

12.1.1. Día del maestro

12.1.2. Apoyo a eventos escolares

12.2. Desfile Cívico

12.3. Desfile Cívico Deportivo

12.4 Biblioteca Pública municipal Ignacio Vera Cordero 12.5. Cultura

12.5.1 Día del adulto Mayor

12.5.2 Señorita Embajadora

12.5.3 Vaquería de inicio de los festejos de la comisaria

12.5.4 Festividades por el 132 aniversario de la fundación de la villa de Baca

12.5.5 Demostración de altares de Hanal Pixan

12.5.6 Inicio de fiestas decembrinas

12.5.7 Festividades Navideñas

12.5.8 Rosa de Reyes

12.5.9 Carnaval de Baca 2014 12.5.10 Vaquería de la fiesta de Baca 2014

12.5.11 Clausura del Ballet Folklórico del H. Ayuntamiento

12.6 Deporte

12.6.1 Apoyos

12.6.2 Diferentes actividades

PROGRAMA OPORTUNIDADES _____ 25

13.1. Atención a Beneficiarios 13.2. Programa de atención al adulto mayor

DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO MUNICIPAL _____ 26

14.1. Programa de peso a peso

14.2. Programas federales

MENSAJE FINAL

Modernización

ADMINISTRATIVA

2
SEGUNDO
INFORME
DE GOBIERNO



TRABAJANDO PARA TODOS

LOS HABITANTES DE LA VILLA DE BACA

Estimados ciudadanos (as).

Nuestro compromiso por avanzar decisivamente Hacia nuestra villa, que todos queremos, se fundamenta en las acciones concretas que estamos implementando para realizar una transformación de fondo de las direcciones del ayuntamiento, para brindar un mejor servicio en el municipio.

Ya son 2 años y le seguimos cumpliendo a la gente, 2 años que estamos realizando obras en beneficio de nuestra comunidad, 2 años que seguimos teniendo adversidades en nuestro camino, pero salimos adelante porque entramos a trabajar por el pueblo, 2 años que estamos seguros que no te estamos fallando y en el año que nos resta por trabajar seguramente rendirá mas frutos para nuestra villa.

Hemos sumado esfuerzos para lograr juntos que nuestra administración sea cada día, más cerca a ustedes, tomando en cuenta toda y cada una de sus preocupaciones, enfrentando la problemática real que en administraciones pasadas, no fueron tomadas en serio y mucho menos se trató de ponerle una solución.

Quiero aprovechar la oportunidad para agradecer la coordinación con el gobierno del Estado de Yucatán, que ha procurado mantener una cercana comunicación con todas las entidades de gobierno, cualquiera que fuera su ámbito.

El haber contado todo este tiempo con el apoyo de todos los trabajadores que conforman esta administración, pero sobre todo con la fuerza y entusiasta participación de todos y de cada uno de los habitantes de este municipio, quienes caracterizados por su compromiso social han contribuido para que este primer año de gestión haya sido todo un éxito. Porque todos queremos que nuestra Villa de Baca sea próspera y que tengamos las condiciones para vivir tranquilos; por eso el compromiso es de todos Alcalde, empleado y ciudadanos seguiremos **trabajando para todos**.

Queda claro que el gobierno que actualmente presido seguirá siendo cercano a la gente, que rinda cuentas, transparente, honesto y comprometido con el desarrollo integral de nuestro municipio.

Gracias por su confianza, por la paciencia y por el respeto que nos tienen, seguiremos hacia adelante.

Su amigo y servidor.

C. Renán Ceballos Sosa

Presidente Municipal de la Villa de Baca.

2012 - 2015

PRESIDENCIA

Funge como un área que permite el vínculo y atención directa del presidente municipal con la ciudadanía, se divide en atención ciudadana, logística y protocolo y atención a jóvenes en servicio social.

1.1. Atención Ciudadana

Ofrece atención a la ciudadanía que solicitada información o servicio del ayuntamiento, entrega de apoyos autorizados por el alcalde o secretario municipal así como expedir constancias, cartas de recomendación, comprobante de ingresos y otros documentos oficiales que soliciten los ciudadanos.

En relación a los oficios y solicitudes recibidos durante el periodo Septiembre de 2013 a Agosto de 2014 se han recepcionando 300 oficios y solicitudes de las cuales se han atendido satisfactoriamente el 70% el restante 30% se encuentra en proceso.

Con respecto a las audiencias solicitadas de la presidencia durante el periodo Septiembre 2013 a Agosto 2014 se registra un total de 900 de las cuales el 80% de ellas han sido atendidas.

Cabe recalcar que de igual forma se han atendido en un promedio de 30 citas por mes; entre ellas personal de CFE, SEDESOL, INDERM ingenieros, comerciantes, transportistas, maestros, IDEY, CONAGUA; asociaciones civiles, ciudadanos, entre otros.

1.2. Logística Y Protocolo

Planea, organiza, coordina, evalúa y orienta la ejecución de ceremonias, eventos y actividades que el ayuntamiento realiza con presencia de algún representante de gobierno.

1.3. Atención A Jóvenes En Servicio Social

Un total de 5 jóvenes, provenientes de los diversos institutos educativos de la ciudad de Motul y de Mérida, nos apoyan en las actividades que realizan las diversas áreas del ayuntamiento, como por ejemplo la aplicación de encuestas, apoyo administrativo y trabajo comunitario.

1.4. Secretaría

A través de esta dependencia, se convoca a sesiones del cabildo y se atienden audiencias a nombre y representación del alcalde, de igual forma se ha delegado la entrega de ciertos apoyos.

1.4.1 Sesiones celebradas

De agosto 2013 a mayo 2014, se realizaron 2 sesiones solemnes, 14 sesiones solemnes extraordinarias y 25 sesiones ordinarias.

1.4.2 Constancias que se expidieron

Se han expedido un total de 753 constancias (vecindad, agropecuarios, identidad) 284 cartas de recomendación y 12 constancias de ingreso.

1.5. Regidores

Los regidores de la presente administración, han participado respectivamente en todas las sesiones que se han realizado y han representado a un servidor, cuando por cuestiones de agenda me ha sido imposible estar presente.

Unidad Municipal de Acceso

A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

2

SEGUNDO

**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

2. TRANSPARENCIA

En materia de transparencia, cabe señalar la voluntad de la presente administración por publicar y mantener actualizada de forma permanente en su unidad de acceso a la información y a través de su página de internet <http://www.baca.gob.mx/transparencia.php>. La información pública obligatoria establecida en el artículo noveno de la ley de acceso a la información pública para el estado y los municipios de Yucatán. Lo anterior, permite conocer la actuación y las acciones del 1er. Año del ejercicio de la función pública, garantizando el efectivo acceso de la ciudadanía a la información pública municipal.

La unidad de acceso, no ha recibió ninguna solicitud e acceso a la información en el periodo comprendió del mes de septiembre de 2013 a agosto de 2014, De igual forma en este segundo. Año de gestión, la unidad de acceso recibió 2 visitas de la unidad de análisis y seguimiento del instituto estatal de acceso a la información pública de Yucatán-INAIP obteniendo resultados aprobatorios.

Comunicación SOCIAL

2
SEGUNDO
**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

3. COMUNICACIÓN SOCIAL.

Tenemos la misión de promover, difundir y publicar, de manera clara y objetiva entre los habitantes de este municipio las actividades, acciones y funciones de cada una de las diferentes áreas que conforman esta administración, manteniendo una buena imagen y una relación sana y cordial, entre los medios de comunicación, sus representantes y actores de la sociedad, con los servidores públicos del ayuntamiento de Baca.

3.1. Prensa oficial.

Cobertura de eventos masivos, cobertura de recorridos y giras de trabajo, contamos con un banco de fotos ordenadas por fecha y evento, hemos emitido más de 200 boletines de prensa y se han filmado más de 20 videos informativos los cuales en el transcurso de los próximos meses serán publicados.

3.2. Relación con MMC.

Hemos proporcionado un trato amable y cordial a los reporteros de los diversos medios, con quienes nos comunicamos por vía telefónica, correo electrónico y de manera personalizada.

Como parte de la apertura con los medios, se han realizado ruedas de prensa y proporcionado entrevistas con el presidente municipal a los medios que así nos lo han solicitado.

3.3. Comunicación Institucional.

Logramos la unificación de la imagen corporativa del ayuntamiento, el slogan del ayuntamiento, así como la implementación de formatos tales como: hojas membretadas, de consulta médica, reconocimientos, diseño de gafetes, lonas, entre otros.

Se realizó el diseño de logotipos que reflejan la esencia de las áreas, lo cual en conjunto con la imagen corporativa del ayuntamiento, permite que los ciudadanos identifiquen de mejor forma las obras y acciones que se realizan, y que los empleados se sientan identificados y comprometidos con los objetivos en pro del desarrollo de la comunidad.

3.4. Comunicación Interna.

Se llevaron a cabo reuniones informativas y de retroalimentación, para incrementar la comunicación interna y unificar criterios acerca de las actividades y programas que se realizan, durante las cuales los representantes de cada una de ellas exponen sus programas, expresan sus ideas y opiniones, esto ha permitido una mayor participación de los servidores públicos en todas las acciones sociales, impulsando una comunicación transversal entre las mismas, logrando la cooperación interna, y haciendo más eficiente el aprovechamiento de los recursos

y espacios públicos. Los representantes de todas las áreas poseen un celular para comunicación interna entre Directores, Jefes de Departamento y Presidente, impulsando el

intercambio de información directa, evitando así los datos erróneos, y mejorando el funcionamiento de la organización.

3.5. Campañas de Difusión.

Se han realizado campañas integrales de comunicación social para la promoción de los programas y eventos del ayuntamiento, invitando e informando a la ciudadanía para incrementar su participación.

Se proporcionó apoyo a Dependencias Estatales y Federales que llegan al municipio acercando sus servicios a la ciudadanía, tales como la llegada del Módulo Móvil del IFE y el Módulo Móvil de licencias de conducir.

3.6. Uso de las TIC'S

Se cuenta con una página de internet institucional, www.villadebaca.com.mx. En la que se difunden las acciones del gobierno.

Haciendo uso de las nuevas tecnologías de la información, se creó una cuenta en la red social Facebook con el nombre de ayuntamiento de Baca Comunicación, la cual permite tener un mayor contacto con la población que hace uso de este servicio, logrando acercarlos información acerca de eventos y programas que el ayuntamiento ofrece. Actualmente, también se cuenta con un canal de videos de YouTube, en el que se han subido diversos videos de eventos, para que los ciudadanos puedan constatar las acciones que realiza el gobierno municipal para el logro del desarrollo integral de la población.

En los bajos del palacio municipal se cuenta con una vitrina de periódico Mural, en los que se publican avisos, comunicados y carteles informativos de diversa índole, lo cual permite mantener informados a los ciudadanos que cotidianamente transitan por dicho espacio público.

3.7. Perifoneo

Como parte de las estrategias para llevar la información directamente a la ciudadanía, se ha realizado la contratación de perifoneo, lo cual permite abarcar una mayor proporción de la población, para informar acerca de eventos, actividades y programas sociales que se realizan en pro de la comunidad, y así impulsar la participación ciudadana.

3.8. Contratación de Espacios Publicitarios.

El objetivo primordial es difundir a través de los medios de comunicación existentes, la promoción del Municipio. Para llevar a cabo la Difusión Social, se contrataron espacios en los medios de comunicación tales como fueron la revista de publicación mensual "Hola Yucatán" y la Revista quincenal de Circulación Regional "La voz de Motul" para dar a conocer los avances, acciones y comunicados pertinentes a la administración.

3.9.- Gaceta Municipal

Elaboración, publicación y distribución de la gaceta municipal, el cual es el órgano oficial de publicación reglamentos y acuerdos de cabildo, elaborando las Gacetas Municipales con un tiraje de 500 ejemplares de manera mensual, las cuales se han distribuido a las diversas áreas del ayuntamiento así como a los nuevos comisarios.

3.10. Monitoreo de Medios

Monitoreo de los diarios de circulación estatal y páginas de internet, ha permitido determinar la presencia del Ayuntamiento, así como la percepción que se tiene de las actividades que realizamos, además de que es una forma de conocer las problemáticas que se viven día a día en nuestra localidad, y permite desmentir información errónea que llega hasta los ciudadanos.

3.11. Parques Digitales

El parque digital fue rediseñado por completo para mejorar la calidad del servicio y mejorar la estética del parque, de tal forma que se retiraron los equipos ubicados en el parque y se reubicaron a las instalaciones del Palacio Municipal.

Con la nueva distribución de equipos fue posible incorporar nuevos dispositivos para brindar servicio de internet inalámbrico en los parques de la cabecera municipal.

Contabilidad Y FINANZAS

2

SEGUNDO

**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

4. TESORERIA.

4.1 Contabilidad Y Finanzas

MUNICIPIO DE BACA
ESTADO DE YUCATAN
INFORME FINANCIERO DEL 01/09/2013 AL 31/07/2014

ACUMULADO DE SEPTIEMBRE DEL 2013 A JULIO DEL 2014

MUNICIPIO DE BACA ESTADO DE YUCATAN INFORME FINANCIERO DEL 01/09/2013 AL 31/06/2014					
	ENERO-DIC 2013	ENE-JULIO 2013	AGOSTO-DIC 2013	ENERO-JUNIO 2014	ACUMULADO AGOSTO 2013- JUNIO 2014
I. INGRESOS					
Impuestos	112,218.50	99,621.38	31,827.00	93,689.78	130,538.74
Derechos	53,942.00	48,543.00	25,291.00	48,907.00	64,105.00
Contribuciones Especiales					0.00
Productos					0.00
Apropiamientos					0.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos					0.00
Participaciones y Aportaciones	17,303,900.68	16,775,134.44	6,528,646.25	5,625,027.04	13,848,693.89
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			0.00	390,000.00	100,000.00
Ingresos Financieros	11.33	0.01	11.85	220.29	300,612.42
Otros Ingresos y Beneficios Varios	206,436.00	0.00	536,434.00		226,434.00
	17,221,418.52	16,919,704.94	6,567,113.57	7,770,094.57	14,884,537.86
2. EGRESOS					
Servicios Personales	6,103,331.47	3,802,130.68	2,757,800.67	3,713,620.33	5,489,472.00
Materiales y Suministros	1,809,781.00	884,132.53	525,406.07	504,124.47	1,424,705.54
Servicios Generales	1,713,485.24	347,094.40	868,672.24	369,178.88	1,369,220.22
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otros servicios	7,234,262.10	579,017.83	885,284.38	644,399.83	1,413,754.11
Rentas Mobiliarias, Inmobiliarias e Intangibles	170,124.97	40,368.78	71,170.15	1,813.68	40,368.78
Inversion Pública	125,000.00	00,000.00	00,000.00		00,000.00
Participaciones y Aportaciones	3,590,827.68	1,688,824.36	4,271,703.28	981,290.00	3,233,293.28
Deuda Pública	305,285.28	395,978.91	395,266.20	181,794.11	972,340.49
	18,195,422.71	8,294,128.88	10,000,983.08	5,928,341.32	15,925,241.60
3. RESULTADO F-2					
Ingreso - Egreso	-6,974,004.19	2,725,184.12	-3,195,186.51	1,842,753.25	-1,055,688.65
	-6,974,004.19	2,725,184.12	-3,195,186.51	1,842,753.25	-1,055,688.65
TESORERO MUNICIPAL					
Firma					
Nombre: C.MANUEL HILARIO DZULMEX					
PRESIDENTE MUNICIPAL					
Firma					
Nombre: C.BENAR CEBALLOS SOSA					
SECRETARIA MUNICIPAL					
Firma					
Nombre: C.MARCELO DE JESUS MATU COMONA					

Gracias a las gestiones que ha realizado la presente administración, el manejo transparente y eficiente de las finanzas públicas y a la participación de los habitantes de Baca hay rubros que se han apuntalado con la intención de poder incrementar la captación de recursos en el rubro de Ingresos Propios para que de esa manera podamos beneficiar cada día mas a la población es su totalidad.

Desarrollo urbano

OBRAS PUBLICAS

2

SEGUNDO
**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

5.- DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS

Se gestionó la participación del gobierno federal para ampliar los recursos limitados que recibe el municipio, para realizar diversas obras, tales como se describen a continuación.

5.1.- Programa de la CONAGUA.

5.1.1 ampliación de la red de agua potable

Se realizó la ampliación de la red de agua potable en la colonia San Miguel del municipio de Baca, beneficiando a más de 100 personas, con una inversión de \$126,939.11.

5.2. Cambio de equipo de bombeo

5.2.1. Cambio de equipo.

Se realizó la rehabilitación y mantenimiento del equipo de bombeo electromecánico en el sistema de agua potable del municipio de Baca, beneficiando a un total de 500 personas y realizando una inversión de \$68.947.16

5.3. Mejoramos el agua potable.

5.3.1. Mejoramiento de agua potable.

Se realizó el mejoramiento del sistema de agua potable, de la localidad de Baca, esto en su segunda etapa con aportaciones federales y municipales haciendo una inversión de \$732.605.56, beneficiando a 1200 personas.

5.4. Tanque elevado

5.4.1. Construcción de tanque elevado

Se realizó la construcción del tanque elevado, camino a Dzemul, con una aportación federal y municipal de \$1.010.400.94 beneficiando a 2.200 personas.

5.5. Bacheo Municipal

5.5.1. Bacheo.

Se realizó el bacheo y resello de calles en el municipio de Baca beneficiando a 300 personas realizando una aportación de \$89.526.44.

5.5.2. Bacheo segunda etapa.

Se realizo el bacheo y resello de de diversas calles en el municipio realizando un importe de \$476.827.59 y beneficiando a 500 personas.

5.5.3. Tomas de agua potable

Debido a las necesidades de la ciudadanía que ha surgido en el transcurso de la administración, se ha ampliado la infraestructura para la captación y distribución del agua potable a la población, realizando 15 instalaciones de tomas de agua potable en la cabecera y sus comisarias y de esta manera garantizar el mejoramiento en la calidad de vida.

5.5.4 albarradas

Durante nuestra gestión se procedió hacer trabajos de levantamiento de 7 mecates de albarrada para la escuela secundaria José López portillo y rojas en beneficio de todos los estudiantes de este nivel.

5.5.5. Alumbrado Público.

Se han realizado el mantenimiento general y cambio del alumbrado público en Baca y la comisaria de Tixcuncheil con una inversión de \$ 96,620.83 beneficiando a 300 personas.

5.5.6. Primera etapa del mejoramiento del agua potable.

Se realizo el mejoramiento del sistema de agua potable en el municipio realizando en esta primera etapa una inversión de \$390.000.00

5.5.7. Sanitarios ecológicos.

Se realizo la construcción de 20 sanitarios ecológicos en las comisarias, de Tixcuncheil y San Isidro Kuxub realizando un importe de \$1.345.080.98

5.6. Remozamiento de edificios

5.6.1. DIF y Policía municipal

Se realizó el remozamiento y pintura de las fachadas del departamento de seguridad pública y el DIF municipal esto con una inversión de \$152.551.36

5.6.2 Palacio municipal

Se realizo el Remozamiento del palacio municipal, cambiando lámparas, puertas de madera además de la tubería Hidráulica en todas las áreas que conforman la presidencia municipal con un importe \$344,595.18

Servicios MUNICIPALES

2
SEGUNDO
**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

6. SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

6.1. Edificios Municipales y Espacios Públicos

Hemos realizado el cambio de luminarias y mantenimiento de las diversas capillas ubicadas en la cabecera municipal (6 capillas)

Los trabajos realizados en la cabecera y las comisarias, consisten en dar mantenimiento general a la entrada y salida de la comunidad, a la explanada, según el caso a los juegos o canchas, a los locales del comisariado, dispensario médico, limpieza de parque o áreas verdes, limpieza y poda del campo, poda de árboles y reforestación.

6.2. Parques y Jardines

Mantenimiento general y reforestación a los espacios destinados como parques y jardines en el municipio.

6.2.1. Limpieza de los accesos al poblado.

Se han realizado un total de 2 limpiezas por mes de los accesos al poblado manteniendo una imagen limpia y ordenada del mismo, realizando cotidianamente fumigaciones y limpieza de los costados de la carretera.

6.3. Aseo Urbano

Se ha realizado limpieza y barrido continuamente de lunes a domingo de todas las calles principales así como las del primer cuadro del municipio y de igual forma de los parques cívicos y principal.

6.3.1. Limpieza de Comisarias

A las 3 comisarias, se les han proporcionado los servicios de limpieza de los alrededores del centro y del campo de beisbol o futbol, cementerio, brechas entre otros. Los trabajos de los desmalezadores, son realizados de forma mensual.

6.3.2. Limpieza de las calles Principales

Realizamos la limpieza de todas las calles, tanto principales como aledañas al poblado, esto en beneficio de todos los peatones que circulan a diario por la diversas calles del municipio.

6.4. Recoja de Basura

Se realiza, en los diversos lugares públicos tales como: el DIF, Campos deportivos centro de rehabilitación, parques, Biblioteca, Cementerio, Mercado Municipal, Explanada.

También se ha priorizado la recoja de basura en toda la población, casa por casa, procurando día con día mejorar el servicio de recolección de basura.

De igual forma se ha estado realizando la recoja de basura en todas las comisarias y de los animales muertos que son reportados al ayuntamiento.

6.5. Mercados

6.5.1 Mercado Municipal

En la actualidad se ha realizado el mantenimiento del mercado municipal que incluye el lavado del piso así como el de las mesas de cada uno de los locatarios.

También se mantiene limpio los dos baños públicos que corresponden al mercado municipal.

6.5.2.- Cementerio

Se realizó la organización de la limpieza en el cementerio general de este municipio y de las comisarias

Se organizó Limpieza constante de los alrededores del cementerio general así como el de las comisarias en chapeo, deshierbo y Fumigación.

Dif

MUNICIPAL

2
SEGUNDO
INFORME
DE GOBIERNO



TRABAJANDO PARA TODOS

7.- DIF MUNICIPAL

Nuestro objetivo general, es contribuir al desarrollo integral de la familia para el fortalecimiento de su entorno familiar para su integración y desarrollo así como mejorar cada día el nivel de vida de los habitantes del municipio.

7.1 Entrega de sillas de ruedas, colchones de agua y andadores.

Se han entregado 7 sillas de ruedas, 2 bastones, 2 burritos 2 colchones de agua y de 45 pares de lentes esto en coordinación con el Dif Estatal beneficiando así a 58 personas de capacidades diferentes.

7.2 Programa de "NIÑOS DIFUSORES INFANTILES"

Con el objetivo de que los niños sean difusores de sus derechos con la familia, los amigos y en la escuela, se realizaron diversas actividades tales como la impartición de diferentes temas como los derechos son de todos y todas, el Cuidado del Medio Ambiente, derechos y libertades civiles, No Discriminación, "Que es el Derecho y la Responsabilidad", una familia en mi comunidad.

7.3. Adulto Mayor

Se realizo el taller para 30 adultos mayores en donde se capacitaron y realizaron actividades recreativas de manualidades y baile.

Se les imparten pláticas de varios temas entre ellos el optimismo, la violencia intrafamiliar, el autoestima, la alegría de vivir, entre otros.

Reciben clases de manualidades con materiales reciclables y de pintura textil en donde ya elaboraron sus paños para cocina, cuadros elaborados con foami, clases de baile.

Realizaron su carnaval del adulto mayor donde los soberanos fueron Fanny I y paulino I.

Han participado en diferentes eventos artísticos y culturales en donde se les ha invitado.

7.4 Comedor Comunitario.

Se sirvieron 24,000 raciones de comida beneficiando de esta manera a 100 personas de escasos recursos entre los cuales se encuentran niños desnutridos, adultos mayores, personas con discapacidad, madres solteras, etc.

7.5 Desayunos Escolares.

Se han entregado alrededor de un total de 107,388 raciones de desayunos escolares en 10 escuelas del preescolar y primarias de la cabecera municipal y comisarias beneficiando a 471 niños.

7.6. Programa del "PASSAF"

Se repartieron 1,560 despensas que beneficiaron a 130 personas entre ellas madres solteras, viudas y de escasos recursos.

7.7. Programa "CUIDAR"

Se entregaron 744 despensas de la cual se beneficiaron a 62 personas de capacidades diferentes

7.8. Talleres del DIF.

Se impartieron cursos de manualidades, corte y confección, cultura de belleza, pintura textil, cocina y repostería beneficiando a un total de 88 personas.

7.9. Unidad Básica de Rehabilitación

Tiene como objetivo proporcionar terapia, en caso de que el paciente haya tenido lesión neurológica u ortopédica, para su recuperación.

En la actualidad se han atendido a más de 55 personas de esta localidad y de sus comisarias que han recibido alguna terapia en esta unidad de rehabilitación, esto hace un total de de 1581 terapias, en las que destacan, Mecanoterapia, fisioterapia y estimulación temprana

A su vez también hemos canalizado, a más de 156 personas en la ciudad de Mérida al Centro de Rehabilitación de Educación Especial. (CREE).

Entre las especialidades que se realizan en él CREE y donde puedes ser canalizado están: Medicina física y rehabilitación, comunicación humana, Odontología, Neurología, Ortopedia, Psiquiatría, psicología, nutrición e integración Educativa.

La calidad en el servicio es de lo más importante en esta administración ya que contamos con 5 personas que laboran en esta UBR 3 por parte del ayuntamiento y 2 por parte del gobierno del estado.

En coordinación con el DIF municipal se realizo el día de las madres con la rifa de muebles para el hogar, show entre otras cosas.

También realizamos el día del niño con el nombre "la feria del niño" el cual consistió en show infantil y juegos mecánicos para todos.

Se realizó la clausura del los talleres del DIF municipal en el mes de junio.

7.10. Dirección de Salud

Las principales acciones promovidas en el ámbito de la salud en el segundo año de mi gestión han sido de suma importancia. La planeación, estructuración y ejecución de los programas y campañas de salud nos han permitido avanzar, aunque a un queda mucho por realizar, pero nuestro compromiso es continuar trabajando en pro de la salud de Baca y sus Comisarias.

7.10.1 Atención Médica

Es una prioridad de este H. ayuntamiento, por lo que actualmente dicha cobertura es superior al 90% de la población. Se otorgaron durante el periodo un total de 2554 consultas médicas en los 2 dispensarios médicos (Baca y Tixkuncheil).

Además Se han otorgado un total de 2400 apoyos, surtiendo un total de 10,000 piezas de medicamentos a todas personas que han acudido a solicitar el servicio médico. Dichos medicamentos se han entregado a los ciudadanos, de forma completamente gratuita.

Cabe mencionar que durante esta administración hemos tratado de surtir los medicamentos, en tiempo y forma, para lo cual hemos hecho una inversión total durante este segundo año de \$96, 665.20.

En coordinación con la UMF del IMSS se realizaron las campañas de vacunación contra la Poliomielititis.

7.10.2 Programa contra el dengue y otros vectores

Se concretaron acciones continuas de Abatizacion, Descacharizacion y Fumigación en Baca y sus comisarias, permitiendo que no se haya presentado hasta el momento un brote importante de dengue y se ha observado la disminución de pacientes con este padecimiento en el municipio.

- Abatizacion. Contamos con una brigada de salud que se encarga de ir casa por casa promocionando la cultura de la prevención y promoción de la salud, principalmente en la prevención del dengue.
- Descacharizacion: se han recolectado un total de 3.5 toneladas, con 3,000 beneficiados de este programa hasta el momento.

7.10.3. Campañas de Vacunación Antirrábica

En coordinación con los servicios de salud de Yucatán, hemos llevado a cabo en el municipio una campaña de vacunación antirrábica para caninos y felinos, en las cuales se dispuso de un 1 puestos de vacunación cubriendo la totalidad del municipio, en ambas campañas se obtuvo una buena respuesta y participación de la población, así mismo se llevó a cabo esta actividad en todas las comisarias, pudiendo alcanzar la meta de mascotas a vacunar, obteniendo un total de 370 dosis aplicadas.

7.10.4. Campañas contra el Dengue

En el mes de octubre Desfile realizado en coronación con las diferentes escuelas, titulado todos contra el dengue

7.10.5. Primer modulo de Salud Mental

En agosto inauguramos el primer módulo de salud mental en el estado por lo que somos pioneros en el estado en salud mental.

Jurídico

2
SEGUNDO
INFORME
DE GOBIERNO



TRABAJANDO PARA TODOS

8.- JURÍDICO

8.1 reglamentos, circulares y disposiciones de observancia general.

Para que un municipio guarde un correcto estado de Derecho debe en primer término estar bien reglamentado y en todo momento darle al ciudadano la certeza de que a través de sus normas locales puede tener derechos y medios de defensa que puedan utilizar en cualquier momento contra de actos arbitrarios de las autoridades , así como también velar que los ciudadanos acaten las normas y cumplan las sanciones que les impongan dichos reglamentos para que de esa manera puedan vivir en armonía cuidando siempre el bien común de sus cohabitantes.

8.1.1 Gaceta Municipal.

Continuamos con la gaceta municipal, distribuyendo 6 publicaciones durante el año en el cual se publican leyes y reglamentos para nuestra villa.

8.2 convenios de coordinación y colaboración con las diferentes dependencias tanto estatales como federales.

En este primer año se realizaron más de 5 convenios con diversas dependencias tanto estatales como federales, esto con el fin de mantener una coordinación y colaboración en las diversas materias de cada convenio, logrando así una participación activa tanto federal y estatal conjuntamente el ámbito municipal.

8.3. Notificaciones y demandas penales.

8.3.1 Notificaciones. Se despacharon aproximadamente 40 notificaciones, de las cuales la mayoría son de carácter penal ya que provienen del ministerio publico como autoridad investigadora de los delitos y de los juzgados penales como instancia encargada de impartir la justicia en materia de delitos.

8.3.2 Demandas penales.- se interpusieron las correspondientes demandas ante las autoridades ministeriales correspondientes para resolver sobre la probable responsabilidad de varios funcionarios de la administración pasada que incurrieron de presuntos delito

Dirección de Seguridad Pública Y VIALIDAD



TRABAJANDO PARA TODOS

9.- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD

Cumpliendo con la seguridad, de salvaguardar el patrimonio de los ciudadanos, y el bienestar de la familia del municipio, se han remitido a 50 individuos por delito contra la sociedad, como robo, agresiones físicas, portación de drogas entre otras.

También se han realizado cursos de prevención contra el delito, peritaje, secuestro virtual, llenado del IPH, juicios orales, defensa personal, orden cerrado.

Colaborando con la policía coordinada a nivel federal estamos participando en el operativo "COMBOY" desde el mes de Mayo, visitando municipios como Motul, Dzemul, Telchac puerto, Telchac Pueblo, Suma y Baca.

Por otro lado nos han entregado uniformes y herramientas de trabajo a todo el personal.

9.1. Transporte

Hemos brindado Servicio de Transporte a la ciudadanía de Baca y sus Comisarias, dando traslados a Instituciones Médicas de las ciudades de Mérida y Motul, como son: T-1, Hospital Juárez, CREE, Corea México, Alta Especialidad, clínica 59, ISSSTE Pensiones, la clínica de Motul, clínica Acanceh Caucel sub 20, Clínica Esperanza, Clínica Santa María entre otras, dando un importe total de traslados de 3,600.

9.2 Capacitación al personal

Se impartieron diversos cursos para el mejoramiento y capacitación del personal tales como: "función del policía en el nuevo sistema acusatorio penal", y "curso de seguridad vial".

Un curso de peritaje y hechos de tránsito terrestre impartido por el personal de la secretaría de seguridad pública del gobierno del estado de Yucatán.

9.3. Equipamiento del personal

Se adquirieron 10 equipos completos para el equipo de protección consisten en; 8 cascos, y un total de 24 uniformes completos para el cuerpo policiaco.

Se realizó el mantenimiento de la dirección de seguridad pública, (fachadas y cárcel municipal).

9.4. Unidad Municipal de Protección Civil

Para prepararnos ante cualquier eventualidad de alguna contingencia tomamos acciones en las cuales conseguimos buenos resultados. Se realizó la instalación del

consejo municipal de protección civil, lo cual nos acredita para estar dentro del programa del fondo nacional de desastres naturales (FONDEN).

9.4.1 refugios

Se realizó la inspección del estado físico de los 8 refugios temporales en caso de algunas contingencias de huracanes, con los que se cuentan: 6 en la cabecera, 1 en la Comisaria de Tixkunchel y 1 en San Isidro Kuxub para albergar a una cantidad de 700 personas.

9.4.2. Incendios forestales

Con el apoyo de bomberos y policía municipal se combatieron 10 conatos forestales en diferentes puntos de la población fuera de control en tramos carreteros, incendios internados dentro monte alto, Con una superficie de 50 hectáreas.

Se autorizaron 10 permisos de quemas de igual número de productores, en una etapa del mes de marzo a mes de mayo, la cual se les hizo la inspección de sus guardarrayas o líneas de seguridad, se llevó a cabo la quema controlada de un total de 90 hectáreas

9.4.3 inspecciones

21 Inspecciones a juegos mecánicos y 20 a diferentes puestos de fritangas, instalados en diferentes puntos de la población, durante la feria del pueblo en el mes de Mayo se inspeccionó el coso taurino a 16, 5 circos; la cual esta inspección se traduce en seguridad para los espectadores debido a que no ponen en riesgo su integridad física.

9.4.4 Enjambre de abejas

Se combatieron 8 enjambres de abejas en coordinación con la unidad de bomberos, en la cabecera municipal y sus comisarias.

9.4.5 prevención de siniestros

Simulacros contra incendios en la Estancia Cautitos, en donde se inspeccionó toda el área lámparas, puertas de emergencia.

Se les ha dado la capacitación al personal con cursos (prevención de huracanes, prevención de siniestros forestales y de primeros auxilios) en la cual se han capacitado en la ciudad de Mérida y Motul.

10.- JUZGADO ÚNICO DE PAZ

El juzgado trabaja con un expediente de cada asunto de que se plantea, para su adecuada solución y seguimiento entre otros asuntos respecto de separaciones conyugales, pensiones alimenticias, custodia de menores y pelitos vecinales.

Juzgado de paz	
Número de expedientes iniciados	81
Número de expedientes resueltos por vía Conciliatoria	80
Número de expedientes resueltos por vía Jurisdiccional	1
Población atendida por el juez de paz	
Genero	78
mujeres	76
Documentos expedidos	
Citatorio	192
Audiencia	82
Notificación	0
Acuerdo por agresiones verbales	30
Comparecencia	4
Despositos	437
Consignación	7
total	752

Dando un servicio de lunes a viernes de 8:00 a 11:00 am y de 6:00 a 8:00 pm.

Sistema Municipal DE AGUA POTABLE

2
SEGUNDO
**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

11.- SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE

Siendo este sistema un punto principal en esta administración cada 3 días Se proporciona mantenimiento a los equipos de cloración en los 4 subsistemas de Baca y sus comisarias

Esto en beneficio de todos los habitantes de esta villa de Baca y sus comisarias, a diario personal de este ayuntamiento vigila en todo momento el buen funcionamiento de los equipos de cloración, lo que nos ha valido que estemos en los primeros lugares de cloración del agua potable en todo el estado.

A partir del mes de julio en coordinación con la conagua, se instaló el modulo del sistema de agua potable para hacer valido el cobro simbólico del agua potable y brindar un mejor servicio a los ciudadanos

Educación, Cultura Y DEPORTE

2
SEGUNDO
**INFORME
DE GOBIERNO**



TRABAJANDO PARA TODOS

12. EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE.

12.1 Educación

Se ha mantenido una vinculación continua con las instituciones educativas del municipio, logrando una coordinación eficiente en la realización de los homenajes cívicos, mismo que hasta la fecha hemos realizado puntualmente.

12.1.1 Día del maestro

Se realizó un convivio a los maestros que laboran en las diferentes escuelas de la villa de Baca, otorgándoles regalos y un almuerzo.

12.1.2 Apoyo a eventos escolares.

En el mes de Diciembre se les apoyo a las diferentes escuelas del municipio, dándole el apoyo en efectivo y en especie.

12.2. Desfile cívico

El 16 de septiembre de 2013 realizamos el desfile cívico en conmemoración de los 203 años de independencia de México, con la participación de 1,800 alumnos de diferentes niveles educativo.

12.3. Desfile cívico deportivo

Guardería, estancias y preescolares conmemorando los 104 años de la revolución mexicana con la participación de 2000 asistentes, participaron diferentes niveles educativos que se sumaron a la conmemoración de la revolución mexicana.

12.4. Biblioteca Pública Municipal Ignacio Vera Cordero

En nuestra biblioteca se realizaron 1414 consultas para trabajos de investigación y prestamos de libros en los dos horarios.

12.5 Cultura

12.5.1 Día del adulto mayor

En el mes de Agosto se festejó el día del adulto mayor donde se les ofreció un convivio y se les otorgo reconocimientos.

12.5.2. Señorita embajadora

Se realizó el certamen "Señorita Embajadora" por segunda vez en esta administración siendo elegida Maria José Canche Ceballos.

12.5.3. Vaquería de Inicio de los festejos de la comisaria de Tixcuncheil

Se realizó la tradicional vaquería de inicio de los festejos de la comisaria de Tixcuncheil

12.5.4. Festividades por el 132 aniversario de la Fundación de la villa de Baca

Del 12 al 15 de Octubre, se llevaron a cabo actividades para la celebración del 132 aniversario de Baca como Villa, se realizaron actividades para niños y adultos tales como, caminatas, exposición de talleres, show cómicos y eventos deportivos familiares.

12.5.5. Demostración de altares de Hanal Pixan

Participamos en la tradicional muestra de altares del Hanal-Pixan en la plaza grande del municipio de Mérida.

12.5.6. Inicio de Fiestas Decembrinas

Al inicio del mes de Diciembre se adornó todo el centro de la población.

12.5.7. Festividades Navideñas

Se realizó por primera ocasión el desfile navideño, que partió del campo de futbol culminando en el palacio municipal con un evento de bailes navideños tanto en la cabecera y comisarias.

12.5.8. Rosca de Reyes.

En el mes de Enero se cortó la mega rosca tradicional de reyes, donde se realizó un evento cultura y se entregaron regalos a todos los pequeños tanto en la cabecera y las comisarias.

12.5.9. Carnaval Baca 2014

Del 7 al 11 de Marzo del presente año se realizó el evento de Dioses del Carnaval con los soberanos Sapo I y Pauli I, con la participación de los reyes infantiles, juveniles y de la tercera edad, se realizaron paseos en donde participaron diferentes Empresas y familias, se presentaron bailables y espectáculos en el centro de la Villa de Baca.

Para diversión de todos los Baquences contamos con nuestros paseos tradicionales de carnaval con carros alegóricos.

12.5.10. Vaquería de la tradicional fiesta de la villa de Baca

En el mes de mayo, se realizó la vaquería para dar paso al inicio de la tradicional fiesta de la villa de Baca.

12.5.11. Clausura del Ballet Folklórico del H. Ayuntamiento

Se realizó una representación de cómo se realiza la fiesta del pueblo a cargo del maestro Carlos Torres Ceballos.

12.6. Deporte

Debido a que la actividad física y deportiva juega un papel muy importante para el desarrollo de la sociedad, es prioritaria la creación de espacios para el esparcimiento y sana convivencia de la comunidad en general; es por ello que la presente Administración se ha preocupado por realizar Torneos Deportivos, Campeonatos Municipales, Actividades Recreativas, entre otros, que promueven y estimulan la Activación Física y benefician la salud.

12.6.1. Apoyos

Entre los apoyos que la presente administración ha proporcionado a los deportistas se encuentran:

- ✓ La administración continúa apoyado con transporte a todos los deportistas de diferentes disciplinas desde el 50% hasta el 100% del costo del transporte.
- ✓ Se han apoyado los arbitrajes de los diferentes equipos deportivos de básquet bol y futbol.
- ✓ Se realizaron torneos relámpagos de basquetbol y futbol y fut 7 donde el ayuntamiento otorgo premios a los ganadores.
- ✓ También estamos desde hace 7 meses apoyando económicamente al equipo de beisbol "piratas de Baca "con el monto de \$ 3,400.00 quincenal.
- ✓ Al equipo jaguar primera fuerza se le apoya con transporte y con apoyo económico de \$ 1,500.00 a la quincena.
- ✓ Furia roja equipo de futbol varonil se le está apoyando económicamente con \$ 600.00 semanal.
- ✓ Actualmente se apoya al equipo "cachorros de baca" con el monto de \$3,000.00 quincenal.

12.6.2. Diferentes actividades

- Se sigue dando mantenimiento a los diferentes campos deportivos.
- El municipio de baca fue sede del torneo "Juego de Estrellas" donde se les brindó apoyo en un %50 de todo el gasto del evento.
- Entregamos material deportivo en las escuelas telesecundaria de la comisaria de Tixkuncheil y en la Esc. Sec. José López Portillo y Rojas de la cabecera municipal.
- Se entregó material deportivo a los diferentes equipos de básquetbol tanto para su entrenamiento como para las competencias.

Programa de

OPORTUNIDADES

2

SEGUNDO

INFORME
DE GOBIERNO



TRABAJANDO PARA TODOS

13. PROGRAMA OPORTUNIDADES

13.1. Atención a Beneficiarios

Con relación al Programa de Desarrollo Humano Oportunidades, se ha dado seguimiento a los pagos, afiliaciones, actualizaciones, y platicas de MAPO a los beneficiarios de este programa, estas actividades en su mayoría se llevaron a cabo en las instalaciones del palacio municipal. Atendiendo a 90 personas aproximadamente en los diferentes servicios antes mencionado.

13.2. Programa de atención al adulto mayor

Con relación al programa en zonas rurales y marginadas, el Ayuntamiento brinda las facilidades a la Secretaria de Desarrollo Social del Gobierno Federal para realizar los pagos a los beneficiarios de dicho programa en Baca y Comisarias, así como su seguimiento permanente, obteniendo una derrama económica de \$ 2,500, 000.00

Desarrollo Rural

AGROPECUARIO MUNICIPAL



TRABAJANDO PARA TODOS

14. DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO MUNICIPAL

El objetivo, es establecer estrechos vínculos con los ciudadanos del municipio, para poder llevar a cabo una mejor y más eficiente labor de servicio en la zona rural, cuya función primordial es la de analizar y proponer las iniciativas, que la dirección del municipio contempla dentro de su gestión.

Se realizó la reestructuración del Consejo Municipal de Desarrollo Rural y sustentable de Baca 2012-2015, para dar validez a todas la gestiones que realiza el Ayuntamiento, poder participar en los programas y obtener recursos que sean útiles para las personas que se dedican al trabajo de la producción.

14.1. Programa de peso a peso

El Municipio en coordinación con el gobierno del Estado gestionó el programa PESO A PESO 2014 a través de un convenio con la Secretaria de Desarrollo Rural, del cual se beneficiaron a los ganaderos apicultores y agricultores con el descuento del 50% de los diferentes insumos y herramientas que adquirieron, con una inversión total de \$ 498.961.93

14.2. Programas federales

Se han gestionado ante la STPS del gobierno federal dos cursos para gente de nuestro municipio, y así aprendan un oficio para que ayuden en el gasto familiar.

Se gestionó el programa de empleo temporal de levantamiento de albarradas así como el de elaboración de artesanías con hojas de elote.

MENSAJE FINAL

¡Juntos trabajando para todos!

En el presente informe hemos hecho un recuento de las principales acciones e inversiones realizadas en este segundo año de ejercicio del mandato que me fue conferido por el pueblo de Baca.

A pesar de nuestros denodados esfuerzos, del trabajo cotidiano de todos nuestros equipos de trabajo, en la villa no podemos decir que estemos satisfechos, el compromiso es hacer más por la

Transformación de Baca, para superar los problemas ancestrales que nos Aquejan, y mejorar en el tramo que tenemos por delante las condiciones de Vida de los habitantes de nuestro histórico, bello y valiente pueblo de Baca. Hemos puesto todo nuestro esfuerzo y empeño con entusiasmo y emoción en Esta tarea, que estamos ciertos, sólo será posible con el concurso del binomio Indisoluble sociedad-gobierno; juntos somos indestructibles frente a las Adversidades e iniquas de quienes han perdido canonjías y privilegios. Que Esa historia jamás se repita. Vivimos nuevos tiempos, de cambio y renovación En el ejercicio de gobernar.

Estamos empeñados en recuperar un ambiente de paz y concordia en nuestra Villa. Recuperar la confianza de sus habitantes, el impulso y desarrollo económico-social incluyente, equitativo, y sustentable que elimine la pobreza y la marginación de muchos de nosotros y permita la atracción de nuevas inversiones fomentando así el empleo. Hemos emprendido una estrategia sustentada en acciones que incorporen La participación social y que tengan como base la planeación y el respeto al Medio ambiente. Entendiendo que los Baquences deben ser los sujetos de Su propio desarrollo no objetos de políticas paternalistas y clientelares que No han incidido en la creación de nuevos empleos y el mejoramiento de sus Condiciones de producción y en consecuencia de vida.

Por ello convoco a la unidad democrática de todos los Baquences para así Hacer posibles los cambios que Baca necesita y consolidar una sociedad Más justa y democrática. Insistiremos en fortalecer nuestras acciones en salud, educación e impulso a la productividad y la creación de empleos, ese es nuestro compromiso Con el pueblo que nos confió la responsabilidad de gobernar, el nuestro será Efectivamente un gobierno de transformación, porque estamos juntos por un Nuevo Baca. Esa unidad es el conjunto de anhelos y voluntades comunes que nos Identifican con nuestro grandioso pasado, con el esforzado presente y con el Esperanzador y luminoso futuro que todos estamos construyendo hacia un Solo objetivo: la villa de Baca.

A stylized black and white graphic of a clock tower. The clock face is circular with dots for hour markers and two hands. The tower has a decorative top with a small circle. The entire graphic is centered within a large, light-colored circle.

TRABAJANDO
PARA TODOS

H. AYUNTAMIENTO DE BACA

AYUNTAMIENTO DE BACA 2012 - 2015