



ARTICULO 9, FRACCIÓN XXII

EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA Y EL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.

PERIODO: OCTUBRE DE 2013 A DICIEMBRE DE 2013

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE POSEER LA
INFORMACIÓN: SINDICO MUNICIPAL.


C. JUANITA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO

FIRMA


Ayuntamiento
de Sucilá Yuc.
2012-2015
Secretaria Municipal

TITULAR DEL UMAIP: JUAN DIEGO CAMELO OSORIO

FIRMA


H. Ayuntamiento
Sucilá, Yuc.
2012-2015
UMAIP

FECHA DE GENERACION DEL DOCUMENTO:

11 DE FEBRERO DEL 2014

FECHA DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:

12 DE FEBRERO DEL 2014



SUCILÁ
 H. AYUNTAMIENTO 2012-2015
ACCIONES QUE TRANSFORMAN

Asunto: _____

CONSEJO GENERAL DEL
 INSTITUTO NACIONAL DE ACCESO

SUCILÁ, YUCATAN A 11 DE FEBRERO DEL 2014

Oficio No. _____

Expediente: _____

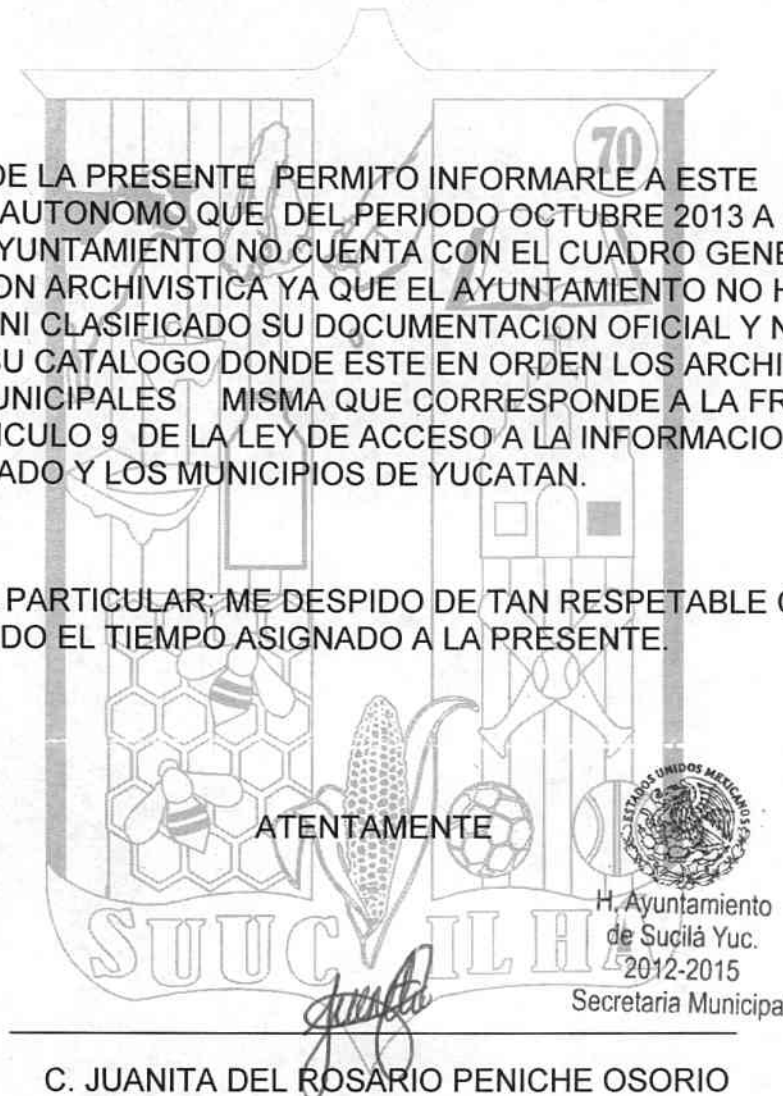
A LA INFORMACION PÚBLICA (INAIP)

PRESENTE:

POR MEDIO DE LA PRESENTE PERMITO INFORMARLE A ESTE ORGANISMO AUTONOMO QUE DEL PERIODO OCTUBRE 2013 A DICIEMBRE DE 2013 EL AYUNTAMIENTO NO CUENTA CON EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA YA QUE EL AYUNTAMIENTO NO HA ELABORADO NI CLASIFICADO SU DOCUMENTACION OFICIAL Y NO HA REALIZADO SU CATALOGO DONDE ESTE EN ORDEN LOS ARCHIVOS PUBLICOS MUNICIPALES MISMA QUE CORRESPONDE A LA FRACCION XXII DEL ARTICULO 9 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATAN.

SIN OTRO EN PARTICULAR; ME DESPIDO DE TAN RESPETABLE CONSEJO AGRADECIENDO EL TIEMPO ASIGNADO A LA PRESENTE.

ATENTAMENTE



H. Ayuntamiento
 de Sucilá Yuc.
 2012-2015

Secretaría Municipal

C. JUANITA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO

SECRETARIA MUNICIPAL