

FRACCIÓN II: SU ESTRUCTURA ORGÁNICA, DESDE EL NIVEL DE JEFE DE DEPARTAMENTO O SUS EQUIVALENTES HASTA EL NIVEL DEL FUNCIONARIO DE MAYOR JERARQUÍA, Y EL PERFIL DE LOS PUESTOS

Nombre del documento: Perfil de los Puestos

Periodo que se publica: 1 de Septiembre de 2012- 31 de Diciembre de 2012

Unidad administrativa responsable de poseer la información:

Secretario del H. Ayuntamiento de Xocchel: Tomas Colli Canche

Nombre y firma del titular de la unidad administrativa:

H. AYUNTAMIENTO
XOCHEL, YUC.
SINDICO MUNICIPAL
2012 - 2015



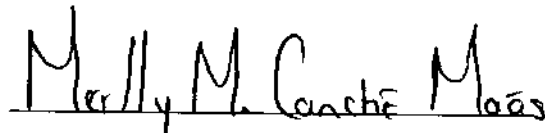
P.O. 

Tomas Colli Canche

Secretario del H. Ayuntamiento de Xocchel

2012 -2015

Nombre y firma del Titular de la UMAIP



Merlly Marlenny Canché Maás

Fecha de Generación del documento:

9 de Septiembre de 2013

Fecha de actualización de la Información:

9 de Septiembre de 2013



H. AYUNTAMIENTO
XOCHEL, YUC.
2012-2015

H. AYUNTAMIENTO DE XOCHEL, YUCATAN

2012- 2015

Xocchel, Yucatán a 09 de septiembre de 2013

Asunto: Perfil de perfil de puestos

MERLLY MARLENNY CANCHE MAAS
**TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION
PÚBLICA DE XOCHEL.**

Por medio del presente, en respuesta a su solicitud con respecto a la Fracción II.- La estructura orgánica, desde el nivel de Gefe de departamento a sus equivalentes, hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía y el perfil de puestos.

Me permito informarle que lo que respecta a la estructura orgánica ya fue entregada la información a usted, durante el periodo de 1 de Septiembre de 2012 -31 de Diciembre de 2012 con respecto al perfil de puestos no aplica, ya que como el municipio es pequeño y no se requiere de altos conocimientos y estudios, solo que sepan leer y escribir, tener actitud de atención y servicio a la gente de la población, pero en acepción de:

Seguridad pública:

Director: con respecto a la documentación que deben de tener son: IFE, acta de nacimiento, recibo de luz, CURP, currículo vitae se requiere primaria concluida, secundaria concluida, Disponibilidad de servicio y atención, respeto y responsabilidad en su área laboral, trabajo en equipo.

Comandante: Secundaria concluida, en caso de no tener la secundaria concluida, se requiere terminarla en educación para adultos, Disponibilidad de servicio y atención, respeto y responsabilidad en su área laboral, trabajo en equipo

Policiá: Secundaria concluida en caso de no tener la secundaria concluida, se requiere terminarla en educación para adultos, Disponibilidad de servicio y atención, respeto y responsabilidad en su área laboral, trabajo en equipo.

Sin más por el momento me despido enviándole un cordial saludo, quedando a sus órdenes.



H. AYUNTAMIENTO
XOCHEL, YUC.
SINDICO MUNICIPAL
2012 - 2015

ATENTAMENTE

P.O.

TOMAS COLLÍ CANCHE

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE XOCHEL

2012 -2015