



HONORABLE CABILDO DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID:

Los regidores de este H. Cabildo Municipal, determinamos los mecanismos para garantizar que los servicios públicos municipales sean brindados con calidad, eficiencia y eficacia, lo cual nos obliga a tomar decisiones en bien de nuestro Municipio

Es así, que hemos considerando necesario avanzar en la concepción de un Valladolid, donde se fomente el "desarrollo económico", se garantice que la "seguridad para el bienestar y el desarrollo sea para todos", donde el trabajo sea realizado con una visión "integral sustentable", y este gobierno municipal, se enorgullezca de su transparencia, legalidad y de sus logros día con día.

Para tal efecto, ha sido necesario definir una política hacendaria a través de las iniciativas de las Leyes de Hacienda y de Ingresos para el ejercicio fiscal 2014 respectivamente, base para garantizar una proyección a la igualdad material, y solventar las necesidades básicas de todos los Vallisoletanos.

La iniciativa que hoy se presenta, conlleva el análisis desde una perspectiva legal con sensibilidad social, buscando que las políticas públicas a implementar, permitan alcanzar las metas que estarán planteadas en el Plan Municipal de Desarrollo, teniendo como premisa fundamental, no afectar de manera alguna al ciudadano.

Este Ayuntamiento 2012-2015, se compromete a orientar toda la acción del gobierno municipal para alcanzar grandes beneficios, implementar mecanismos para promover la participación ciudadana en asuntos públicos, afrontar las emergencias surgidas dentro del período de gestión, y garantizar que cada una de las decisiones que sean tomadas sean las correctas en beneficio de nuestros habitantes.

Las propuestas que se plantean en este documento, son las siguientes:

- I. En primer término, se abroga la Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, publicada en el día 01 de enero de 2013 en el Diario Oficial del Estado, bajo la consideración de que esta norma no tiene una vigencia determinada, por lo que la reforma que se promueve, fija el sujeto, objeto, tasa y periodo pago de las contribuciones en que se causa, quitando los conceptos y sus tarifas en la Ley de Ingresos del Municipio, para plasmarlas en esta Ley de Hacienda, toda vez que la Ley de Ingresos representa en sí, un pronóstico de la Recaudación a captar en el ejercicio fiscal 2014.
- II. No se aumenta el impuesto predial. Se conservan los valores catastrales de cada predio y construcción. Esta propuesta, sustentada por una visión evidentemente social, en beneficio de las familias Vallisoletanas, garantizando también, la proporcionalidad y *equidad* a favor del ciudadano.
- III. El ciudadano tendrá certeza de las contribuciones que se obliga a pagar, con tarifas establecidas por los servicios que presta este Ayuntamiento, cumpliéndose en consecuencia con el principio de legalidad.

Todo lo anterior, permitirá tener una ciudad ordenada y estructurada, que oriente las inversiones públicas en las zonas y áreas de crecimiento, donde se permita contar con servicios de primera calidad, con mejores vialidades y redes de servicios e infraestructura suficiente.

Las variaciones y en algunos casos incrementos de la base tributaria, se adecúan a la proporcionalidad,



GACETA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO VALLADOLID 2012 - 2015



equidad y capacidad contributiva de los habitantes del municipio de Valladolid, se verán reflejados en un aumento en la captación de ingresos municipales propios; por consiguiente, en un incremento de las aportaciones por parte del Estado y la Federación.

NO hay herramienta más efectiva para dar resultados, que la propia Ley, y NO hay compromiso más firme, ni más irrevocable que el plasmado en la norma jurídica. Con esta visión, es posible desarrollar una ciudad mejor estructurada y de dimensiones más humanas, con calidad de vida en perfecta convivencia con el ambiente y la ecología, respeto por los derechos humanos; así como también, desarrollar grandes obras y proyectos, en este **VALLADOLID, en éste PUEBLO MÁGICO.**

CONSIDERANDOS:

PRIMERO.- Que con fundamento en lo establecido por el artículo 35, fracción IV de la Constitución Política del Estado de Yucatán, se comparece ante esta soberanía popular, ejercitando el derecho de iniciar leyes o Decretos, y de conformidad con lo establecido en el artículo 82 fracción II de la Constitución Política del Estado, para la aprobación de la Ley de Ingresos de los Ayuntamientos.

SEGUNDO.- Por mandato del artículo 30 fracción VI de la Constitución Política del Estado, el Congreso, tiene la facultad de aprobar la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos de los Municipios, lo cual debe efectuar a más tardar, el día 15 de diciembre de cada año; a fin de garantizar el cumplimiento de las funciones del Estado y de los Municipios en beneficio directo de sus habitantes.

TERCERO.- El artículo 82, fracción V de la Constitución Política del Estado de Yucatán, faculta a los Ayuntamientos de la entidad para percibir ingresos por participaciones, aportaciones de los otros niveles de gobierno, ingresos por la prestación de servicios públicos a su cargo, donaciones, subsidios y los demás que determine a su favor el Congreso del Estado.

CUARTO.- Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 115, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 76, 77 base cuarta, de la Constitución Política del Estado de Yucatán y 2º de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, los Municipios están investidos de personalidad jurídica y manejan su patrimonio conforme a la ley, son gobernados por un Ayuntamiento, el cual tiene como fin principal, atender las necesidades sociales de sus habitantes y gozan de autonomía plena para gobernar y administrar los asuntos propios, en los términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la particular del Estado.

QUINTO.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 115, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece que "Los municipios administrarán libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que les pertenezcan, así como de las contribuciones y otros ingresos que las legislaturas establezcan a su favor, y en todo caso: **a)** Percibirán las contribuciones, incluyendo tasas adicionales, que establezcan los Estados sobre la propiedad inmobiliaria, de su fraccionamiento, división, consolidación, traslación y mejora así como las que tengan por base el cambio de valor de los inmuebles. Los municipios podrán celebrar convenios con el Estado para que éste se haga cargo de algunas de las funciones relacionadas con la administración de esas contribuciones. **b)** Las participaciones federales, que serán cubiertas por la Federación a los Municipios con arreglo a las bases,



GACETA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO VALLADOLID 2012 - 2015



montos y plazos que anualmente se determinen por las Legislaturas de los Estados. **c)** Los ingresos derivados de la prestación de servicios públicos a su cargo.

Los ayuntamientos, en el ámbito de su competencia, propondrán a las legislaturas estatales las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y las tablas de valores unitarios de suelo y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones sobre la propiedad inmobiliaria. Las legislaturas de los Estados aprobarán las leyes de ingresos de los municipios, revisarán y fiscalizarán sus cuentas públicas. Los presupuestos de egresos serán aprobados por los ayuntamientos con base en sus ingresos disponibles, y deberán incluir en los mismos, los tabuladores desglosados de las remuneraciones que perciban los servidores públicos municipales, sujetándose a lo dispuesto en el artículo 127 de esta Constitución. Los recursos que integran la hacienda municipal serán ejercidos en forma directa por los ayuntamientos, o bien, por quien ellos autoricen, conforme a la ley.

SEXTO.- Que el artículo 41, Apartados A, fracción II y C, fracción XI de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán establecen que es atribución en materia de gobierno y de hacienda, respectivamente, hacer uso del derecho de iniciar leyes ante el Congreso del Estado, respecto de los asuntos de su competencia y aprobar las iniciativas de Ley de Ingresos y Ley de Hacienda, remitiéndolas al Congreso del Estado para su aprobación.

SÉPTIMO.- Que los artículos 140 y 142 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán establecen que la hacienda municipal será regida por los principios de autonomía administrativa, libre ejercicio, transparencia y legalidad, que se formaran por todos los ingresos que capte la Tesorería Municipal, a través de sus diferentes modalidades y que serán Ordinarios y Extraordinarios, los primeros serán tributario y los segundos no tributarios.

En virtud de lo anterior y con fundamento en lo establecido por los artículos invocados, someto a la consideración de este Honorable Cabildo, el siguiente proyecto de:

DECRETO:

ARTÍCULO PRIMERO: La Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, quedará en los siguientes términos:

LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATÁN.

TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo I Del Objeto de la Ley

Artículo 1.- La presente ley es de orden público y de observancia general, en el territorio del Municipio de Valladolid, y tiene por objeto:

- I.** Establecer los conceptos por los que la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid podrá percibir ingresos;

- II.** Definir el objeto, sujeto, base y época de pago de las contribuciones,
- III.** Señalar las obligaciones y derechos que en materia fiscal tendrán las autoridades y los sujetos a que la misma se refiere.

Artículo 2.- De conformidad con lo establecido por el Código Fiscal y la Ley de Coordinación Fiscal, ambas del Estado de Yucatán, para cubrir el gasto público y demás obligaciones a su cargo, la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, Yucatán podrá percibir ingresos por los siguientes conceptos:

- I.** Impuestos;
- II.** Derechos;
- III.** Contribuciones de Mejoras;
- IV.** Productos;
- V.** Aprovechamientos;
- VI.** Participaciones;
- VII.** Aportaciones, e
- VIII.** Ingresos extraordinarios.

Capítulo II **De los Ordenamientos Fiscales**

Artículo 3.- Son ordenamientos fiscales:

- I.** El Código Fiscal del Estado de Yucatán;
- II.** La Ley de Coordinación Fiscal del Estado de Yucatán;
- III.** La Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, Yucatán;
- IV.** La Ley de Ingresos del Municipio de Valladolid, Yucatán, y
- V.** Los Reglamentos Municipales y las demás leyes, que contengan disposiciones de carácter fiscal y hacendaria.

Artículo 4.- La presente Ley tendrá por objeto establecer los conceptos por los que la hacienda pública municipal podrá percibir ingresos; señalar las bases, tasas, cuotas y tarifas aplicables para el pago de las contribuciones; así como el cálculo de ingresos a percibir.

Artículo 5.- A falta de norma fiscal municipal expresa, será de aplicación supletoria la Ley General de Hacienda del Estado de Yucatán, el Código Fiscal del Estado, y las demás disposiciones fiscales y demás normas legales del Estado de Yucatán, en cuanto sean aplicables y siempre que no sean contrarias a la naturaleza propia del derecho fiscal.

Artículo 6.- La ignorancia de las leyes y de las demás disposiciones fiscales de observancia general debidamente publicadas, no servirá de excusa para su incumplimiento, ni aprovechará a persona alguna.

Capítulo III
De las Autoridades Fiscales

Artículo 7.- Para los efectos de la presente ley, son autoridades fiscales:

- I.** El Ayuntamiento;
- II.** El Presidente Municipal;
- III.** El Síndico;
- IV.** El Tesorero Municipal
- V.** El Titular de la oficina recaudadora, y
- VI.** El Titular de la oficina de aplicar el procedimiento administrativo de ejecución.

Corresponde al Tesorero municipal y a los titulares de las oficinas mencionadas en las fracciones V y VI, determinar, recaudar y liquidar los ingresos municipales y ejercer, en su caso, la facultad económico-coactiva. Estas facultades se ejercerán de manera conjunta o separada, según disponga la presente Ley, el Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid y la Ley General de Hacienda del Estado de Yucatán.

Dichas autoridades contarán además con los interventores, visitadores, auditores, peritos, inspectores y ejecutores necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales municipales, llevar a cabo notificaciones, requerir documentación, practicar auditorías, visitas de inspección, visitas domiciliarias y practicar embargos, mismas diligencias que, se ajustarán a los términos y condiciones que, para cada caso disponga el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Código Fiscal del Estado de Yucatán y la presente Ley.

Las facultades discrecionales del Tesorero Municipal no podrán ser delegadas en ningún caso o forma.

El Tesorero Municipal y las demás autoridades a que se refiere este artículo gozarán, en el ejercicio de las facultades de comprobación y de ejecución, de las facultades que el Código Fiscal del Estado otorga al Tesorero del Estado y las demás autoridades estatales.

Artículo 8.- La Hacienda Pública Municipal, se administrará libremente por el Ayuntamiento y el único órgano de la administración facultado para recibir los ingresos y realizar los egresos será la Tesorería Municipal.

Capítulo IV
De los Contribuyentes y sus Obligaciones

Artículo 9.- Las personas físicas o morales, mexicanas o extranjeras, domiciliadas dentro del Municipio de Valladolid, Yucatán, o fuera de él, que tuvieren bienes o celebren actos dentro del territorio del mismo, están obligadas a contribuir para los gastos públicos del Municipio y a cumplir con las disposiciones administrativas y fiscales que se señalen en la presente Ley, en el Código Fiscal del Estado de Yucatán y en los Reglamentos Municipales.

Artículo 10.- Para los efectos de esta ley, se entenderá por Territorio Municipal, el área geográfica que, para cada uno de los Municipios del Estado señala la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán; o bien el área geográfica que delimite el Congreso del Estado.

Artículo 11.- Las personas a que se refiere el artículo 9 de esta ley, además de las obligaciones contenidas en este ordenamiento, deberán cumplir con lo siguiente:

- I.** Empadronarse en la Dirección de Finanzas y Tesorería Municipal, a más tardar treinta días naturales después de la apertura del comercio, negocio o establecimiento, o de la iniciación de actividades, si realizan actividades permanentes con el objeto de obtener la licencia municipal de funcionamiento;
- II.** Recabar de la Dirección de Desarrollo Urbano la Licencia de Uso de Suelo en donde se determine que el giro del comercio, negocio o establecimiento que se pretende instalar, es compatible con la zona de conformidad con el Plan Director de Desarrollo Urbano del Municipio y a los Reglamentos Municipales que rigen la materia.
- III.** Dar aviso por escrito, en un plazo de quince días, de cualquier modificación, aumento de giro, traspaso, cambio de domicilio, cambio de denominación, suspensión de actividades, clausura y baja;
- IV.** Recabar autorización de la Tesorería Municipal, si realizan actividades eventuales y con base en dicha autorización, solicitar la determinación de las contribuciones que estén obligados a pagar;
- V.** Utilizar las formas o formularios elaborados por la Tesorería Municipal, para comparecer, solicitar o liquidar créditos fiscales y/o administrativos;
- VI.** Permitir las visitas de inspección, atender los requerimientos de documentación y auditorias que determine la Tesorería Municipal, en la forma y dentro de los plazos que señala el Código Fiscal del Estado de Yucatán y también la presente Ley.
- VII.** Exhibir los documentos públicos y privados que requiera la Tesorería Municipal, previo mandamiento por escrito que funde y motive esta medida;
- VIII.** Proporcionar con veracidad los datos que requiera la Tesorería Municipal, y
- IX.** Realizar los pagos y cumplir con las obligaciones fiscales, en la forma y términos que señala la presente Ley.

La falta de cumplimiento de las obligaciones a que se refiere este artículo, será sancionada con una multa de uno a quince salarios mínimos, en atención a la gravedad de la infracción. En caso de reincidencia se aplicará la multa mayor, sin menoscabo del crédito fiscal principal y sus accesorios.

Artículo 12.- Los avisos, declaraciones, solicitudes, memoriales o manifestaciones, que presenten los contribuyentes para el pago de alguna contribución o producto, se harán en los formularios que apruebe la Tesorería Municipal en cada caso, debiendo consignarse los datos, y acompañar los documentos que se requieran.

Capítulo V **De los Créditos Fiscales**

Artículo 13.- Son créditos fiscales los que el Ayuntamiento de Valladolid y sus organismos descentralizados tengan derecho de percibir, que provengan de contribuciones, de aprovechamientos y de sus accesorios; incluyendo los que se deriven de responsabilidades que el Ayuntamiento tenga derecho a exigir de sus

Servidores Públicos o de los particulares; así como aquellos a los que la ley otorgue ese carácter y el Municipio tenga derecho a percibir por cuenta ajena.

Artículo 14.- Los créditos fiscales a favor del Municipio, serán exigibles a partir del día siguiente al del vencimiento fijado para su pago. Cuando no exista fecha o plazo para el pago de dichos créditos, éstos deberán cubrirse dentro de los quince días siguientes, contados desde el momento en que se realice el acto o se celebre el contrato que dio lugar a la causación del crédito fiscal, si el contribuyente tuviere establecimiento fijo; en caso contrario, y siempre que se trate de contribuciones que se originaron por actos o actividades eventuales, el pago deberá efectuarse al término de las operaciones de cada día, a más tardar el día hábil siguiente si la autoridad no designó interventor autorizado para el cobro.

En los términos establecidos en el párrafo anterior, para el pago de los créditos fiscales municipales se computarán sólo los días hábiles, entendiéndose por éstos, aquellos que establezcan las leyes de la materia y en que se encuentren abiertas al público las oficinas recaudadoras. Si al término del vencimiento fuere día inhábil, el plazo se prorrogará al siguiente día hábil.

Artículo 15- Son solidariamente responsables del pago de un crédito fiscal:

- I.** Las personas físicas y morales, que adquieran bienes o negociaciones ubicadas dentro del territorio municipal, que reporten adeudos a favor del Municipio y, que correspondan a períodos anteriores a la adquisición;
- II.** Los albaceas, copropietarios, fideicomitentes o fideicomisarios de un bien determinado, por cuya administración, copropiedad o derecho se cause una contribución a favor del Municipio;
- III.** Los retenedores de impuestos, y
- IV.** Los funcionarios, fedatarios y demás personas que señala la presente ley y que en el ejercicio de sus funciones, no cumplan con las obligaciones que las leyes y disposiciones fiscales les imponen, de exigir, a quienes están obligados a hacerlo, que acrediten que están al corriente en el pago de sus contribuciones o créditos fiscales al Municipio.

Artículo 16.- Los contribuyentes deberán efectuar los pagos de sus créditos fiscales municipales, en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal o en los lugares que la misma designe para tal efecto; sin aviso previo o requerimiento alguno, salvo en los casos en que las disposiciones legales determinen lo contrario.

Artículo 17.- Los créditos fiscales que las autoridades determinen y notifiquen, deberán pagarse o garantizarse dentro del término de quince días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación, conjuntamente con las multas, recargos y los gastos correspondientes, salvo en los casos en que la ley señale otro plazo y además, deberán hacerse en moneda nacional y de curso legal.

Se aceptarán como medios de pago, los cheques certificados y los giros postales, telegráficos o bancarios. Los cheques no certificados se aceptarán, salvo buen cobro o para abono en cuenta del Municipio, únicamente cuando sean expedidos por el propio contribuyente o por los fedatarios cuando estén cumpliendo con su obligación de enterar contribuciones a cargo de tercero.



Artículo 18.- Los pagos que se hagan se aplicarán a los créditos más antiguos siempre que se trate de una misma contribución y, antes del adeudo principal, a los accesorios, en el siguiente orden:

- I. Gastos de ejecución;
- II. Recargos;
- III. Multas, e
- IV. Indemnización.

Artículo 19.- El Tesorero Municipal, a petición de los contribuyentes, podrá autorizar el pago en parcialidades de los créditos fiscales sin que dicho plazo pueda exceder de doce meses. Para el cálculo de la cantidad a pagar, se determinará el crédito fiscal omitido a la fecha de la autorización. Durante el plazo concedido no se generarán actualización ni recargos.

La falta de pago de alguna parcialidad ocasionará la revocación de la autorización, en consecuencia, se causarán actualización y recargos en los términos de la presente ley y la autoridad procederá al cobro del crédito de las cantidades no cubiertas mediante procedimiento administrativo de ejecución.

Artículo 20.- Las autoridades fiscales municipales están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente. La devolución se efectuará de conformidad con lo establecido en el Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Capítulo VI **De la Actualización y los Recargos**

Artículo 21.- Cuando no se cubran las contribuciones en la fecha o dentro de los plazos fijados en la presente Ley, el monto de las mismas se actualizará desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mismo que se efectúe, además deberán pagarse recargos en concepto de indemnización al fisco municipal por falta de pago oportuno.

Artículo 22.- El monto de las contribuciones, aprovechamientos y los demás créditos fiscales, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal, no pagados en las fechas o plazos fijados para ello en esta Ley, se actualizarán por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país, para lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deben actualizar, desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mes, en que el mismo pago, se efectúe. Dicho factor se obtendrá dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor, que determina el Banco de México y se publica en el Diario Oficial de la Federación, del mes inmediato anterior al más reciente del período entre el citado índice correspondiente al mes inmediato anterior al más antiguo de dicho período. Las contribuciones, los aprovechamientos así como las devoluciones a cargo del fisco municipal no se actualizarán por fracciones de mes. Además de la actualización se pagarán recargos en concepto de indemnización al Municipio de Valladolid, por la falta de pago oportuno

Artículo 23.- Para efectos de la determinación, cálculo y pago de los recargos a que se refiere el artículo anterior, se estará a lo dispuesto en la presente Ley y a falta de disposición expresa el Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Capítulo VII

Del salario mínimo

Artículo 24.- Cuando en la presente Ley, se haga mención de las palabras "salario", "salario mínimo" o "salario mínimo vigente" o en su defecto sus abreviaturas "SM" o "SMV", dichos términos se entenderán indistintamente como el salario mínimo general diario de la zona económica a la que pertenezca el Municipio de Valladolid, Estado de Yucatán, que estuviese vigente en el momento en que se determine una contribución o crédito fiscal.

Capítulo VIII

De las Licencias de Funcionamiento

Artículo 25.- Ninguna licencia de funcionamiento podrá otorgarse por un plazo que exceda el del ejercicio constitucional del Ayuntamiento.

Artículo 26.- Las licencias de funcionamiento serán expedidas por la Tesorería Municipal. Estarán vigentes desde el día de su otorgamiento hasta el día 31 de diciembre del año en que se soliciten, y deberán ser revalidadas dentro de los primeros dos meses del año siguiente.

Artículo 27.- La revalidación de las licencias de funcionamiento estará vigente desde el día de su tramitación y hasta el día 31 de diciembre del año en que se tramiten.

Artículo 28.- La vigencia de las licencias de funcionamiento podrá concluir anticipadamente, e incluso condicionarse, cuando por la actividad de la persona física o moral que la solicita, se requieran permisos, licencias o autorizaciones de otras dependencias municipales, estatales o federales. En dicho caso, el plazo de vigencia o la condición, serán iguales a las expresadas por dichas dependencias.

Artículo 29.- Las personas físicas o morales que soliciten licencias de funcionamiento, tendrán que presentar a la Tesorería Municipal, además de la solicitud respectiva los siguientes documentos:

- I.-** El que compruebe fehacientemente que está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al domicilio donde se encuentra el comercio, negocio o establecimiento en caso de ser propietario; en caso contrario, deberá presentar el convenio, contrato u otro documento que compruebe la legal posesión del mismo, además del documento que acredite fehacientemente el pago del impuesto referenciado.
- II.-** Licencia de uso de suelo;
- III.-** Determinación sanitaria vigente, en su caso;
- IV.-** El recibo de pago del derecho correspondiente en su caso;

- V.- El pago del servicio de recoja de basura actualizado.
- VI.- El recibo de pago actualizado por el servicio de agua potable.
- VII.- Copia del comprobante de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes;
- VIII.- Copia de credencial de elector con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral.
- IX.- Acta que contenga el Dictamen favorable de funcionamiento emitida por el Departamento de Protección Civil del Municipio, en su caso.
- X.- La personalidad del representante de la persona moral que solicita la Licencia Municipal de Funcionamiento.

Artículo 30.- Las personas físicas o morales que soliciten revalidar licencias de funcionamiento, tendrán que presentar a la Tesorería Municipal, además del pedimento respectivo, los siguientes documentos:

- I. Licencia de funcionamiento o el recibo de pago expedida por la Tesorería Municipal correspondiente al ejercicio fiscal del año anterior;
- II. El que compruebe fehacientemente que está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al domicilio donde se encuentra el comercio, negocio o establecimiento en caso de ser propietario. La que no sea propietaria deberá presentar el convenio, contrato u otro documento que compruebe la legal posesión del mismo; además el documento que acredite fehacientemente el pago del impuesto referenciado.
- III. El recibo de pago del derecho correspondiente en su caso;
- IV. La exhibición de la licencia de uso de suelo.
- V. El pago del servicio de recoja de basura actualizado.
- VI. El recibo de pago actualizado por el servicio de agua potable.
- VII. Determinación sanitaria vigente, en su caso;
- VIII. Copia del comprobante de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes.

TITULO SEGUNDO **DE LOS CONCEPTOS DE INGRESO Y SUS ELEMENTOS**

CAPITULO I

De las Características Generales de los Ingresos y su Clasificación.

Artículo 31.- La presente Ley establece las características generales que tendrán los ingresos de la Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, tales como objeto, sujeto, tasa o tarifa, base, exenciones, y obligaciones específicas de cada contribución. Los conceptos anteriores deben entenderse en los mismos términos que previene la Ley General de Hacienda del Estado de Yucatán.

Artículo 32.- Los ingresos se clasifican de la siguiente manera:

- I.- Impuestos
- II.- Derechos
- III.- Contribuciones de mejoras

- IV.-** Productos
- V.-** Aprovechamientos
- VI.-** Participaciones
- VII.-** Aportaciones e
- VIII.-** Ingresos Extraordinarios.

Artículo 33.- Las contribuciones se clasifican en impuestos, derechos y contribuciones de mejoras.

Artículo 34.- Los recargos de los créditos fiscales, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivadas de las contribuciones, son accesorios de éstas y participan de su naturaleza.

CAPITULO II

De los Impuestos

Sección Primera

Concepto de Impuestos

Artículo 35.- Son Impuestos.- las contribuciones establecidas en esta ley que deban pagar las personas físicas y morales que se encuentren en las situaciones jurídicas o de hecho, previstas por la misma. Para los efectos de esta Ley, se consideran impuestos: el impuesto predial, el impuesto sobre adquisición de inmuebles y el impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos. Para los efectos de este artículo las sucesiones se consideraran como personas físicas.

Sección Segunda

Impuesto Predial

Artículo 36.- Es objeto del impuesto predial:

- I.** La propiedad, el usufructo o la posesión a título distinto de los anteriores, de predios urbanos, rústicos, ejidales y comunales ubicados dentro del territorio municipal.
- II.** La propiedad y el usufructo, de las construcciones edificadas, en los predios señalados en la fracción anterior.
- III.** Los derechos de fideicomisario, cuando el inmueble se encuentre en posesión o uso del mismo.
- IV.** Los derechos del fideicomitente, durante el tiempo que el fiduciario estuviera como propietario del inmueble, sin llevar a cabo la transmisión al fideicomiso.
- V.** Los derechos de la fiduciaria, en relación con lo dispuesto en el Artículo 37 de esta Ley.
- VI.** La propiedad o posesión por cualquier título de bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado o Municipio, utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

Artículo 37.- Son sujetos del impuesto predial:

- I.** Los propietarios o usufructuarios de predios urbanos, rústicos, ejidales y comunales ubicados dentro del territorio municipal, así como de las construcciones permanentes edificadas en ellos.

- II.** Los fideicomitentes por todo el tiempo que el fiduciario no transmitiere la propiedad o el uso de los inmuebles a que se refiere la fracción anterior, al fideicomisario o a las demás personas que correspondiere, en cumplimiento del contrato de fideicomiso.
- III.** Los fideicomisarios, cuando tengan la posesión o el uso del inmueble.
- IV.** Los fiduciarios, cuando por virtud del contrato del fideicomiso tengan la posesión o el uso del inmueble.
- V.** Los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal que tengan en propiedad o posesión bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado, o Municipio, utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.
- VI.** Las personas físicas o morales que posean por cualquier título bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado o Municipio utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.
- VII.** Los ejidatarios, comuneros y/o titulares de los certificados de derechos de propiedad agraria, otorgados por el organismo o dependencia encargado de la regularización de la tenencia de la tierra o por la autoridad jurisdiccional competente en caso de conflicto entre las partes.

Los propietarios de los predios a los que se refiere la fracción I del Artículo 36 de esta Ley, deberán manifestar a la Tesorería Municipal, el número total y la dirección de los predios de su propiedad ubicados en el Municipio correspondiente. Así mismo, deberán comunicar si el predio de que se trata se encuentra en alguno de los supuestos mencionados en cualquiera de las fracciones anteriores

Artículo 38.- Son sujetos solidariamente responsables del impuesto predial:

- I.** Los funcionarios o empleados públicos, los notarios o fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, que inscriban o autoricen algún acto o contrato jurídico, sin cerciorarse de que se hubiese cubierto el impuesto respectivo, mediante la acumulación o anexo del certificado expedido por la Tesorería Municipal que corresponda.
- II.** Los empleados de la Tesorería Municipal, que formulen certificados de estar al corriente en el pago del impuesto predial, que alteren el importe de los adeudos por este concepto, o los dejen de cobrar.
- III.** Los enajenantes de bienes inmuebles mediante contrato de compraventa con reserva de dominio.
- IV.** Los representantes legales de las sociedades, asociaciones, comunidades y particulares respecto de los predios de sus representados.
- V.** El vencido en un procedimiento judicial o administrativo por virtud del cual el predio de que se trate deba adjudicarse a otra persona, hasta el día en que, conforme a la ley del caso, se verifique dicha adjudicación. Las autoridades judiciales y administrativas se cerciorarán previamente a la adjudicación del inmueble del cumplimiento de esta obligación.
- VI.** Los comisarios o representantes ejidales en los términos de las leyes agrarias.
- VII.** Los titulares y/o representantes de los organismos descentralizados, empresas de participación estatal y particulares que posean bienes del dominio público de la Federación, Estado o Municipio, en términos de las fracciones V, VI y VII del Artículo anterior.

Artículo 39.- Son base del impuesto predial:

- I. El valor catastral del inmueble.
- II. La contraprestación que produzcan los inmuebles, los terrenos o las construcciones ubicadas en los mismos y que por el uso o goce fuere susceptible de ser cobrada por el propietario, el fideicomisario o el usufructuario, independientemente de que se pacte en efectivo, especie o servicios.

Artículo 40.- Cuando la base del impuesto predial, sea el valor catastral de un inmueble, dicha base estará determinada por el valor consignado en la cédula, que de conformidad con la Ley del Catastro del Estado de Yucatán y su reglamento, expedirá la Dirección del Catastro del Municipio o la Dirección del Catastro del Estado de Yucatán. Cuando la Dirección de Catastro del Municipio de Valladolid, Yucatán, expida una cédula con diferente valor a la que existe registrada en el padrón municipal, el nuevo valor servirá como base para calcular el impuesto predial a partir del bimestre siguiente al mes que se recepcione la citada cédula.

Lo dispuesto en el párrafo anterior, no se aplicará a los contribuyentes que a la fecha de la recepción de la nueva cédula catastral ya hubieren pagado el impuesto predial correspondiente.

En este caso, el nuevo valor consignado en la cédula servirá como base del cálculo del impuesto predial para el siguiente bimestre no cubierto.

Artículo 41.- El impuesto predial anual se calculara sobre la base del valor catastral de los predios, de acuerdo a las siguientes tablas de valores:

TARIFA DE CALCULO PAR EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL DE PREDIOS URBANOS.

VALOR MENOR	VALOR MAYOR	FACTOR FIJO	TASA %
0.01	40,000.00	59.08	.05 %
40,000.01	70,000.00	67.35	.05%
70,000.01	100,000.00	68.53	.05%
100,000.01	135,000.00	69.71	.05%
135,000.01 en adelante		70.89	.05%

TARIFA DE CALCULO PAR EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL DE PREDIOS RUSTICOS.

VALOR MENOR	VALOR MAYOR	FACTOR FIJO	TASA %
0.01	8,000.00	50.08	.25
8,000.01	14,000.00	67.35	.25
14,000.01	20,000.00	68.53	.25
20,000.01	27,000.00	69.71	.25
27,000.01 en adelante		70.89	.25

La mecánica para el cálculo del impuesto predial será la siguiente: se ubicará la base del impuesto dentro de los rangos de las tarifas anteriores que le corresponda. A la cantidad que resulte de la multiplicación de la base del impuesto por la tasa que le corresponde en la tarifa correspondiente, se le sumara el factor fijo anual, el resultado será el impuesto a predial causado.

El impuesto predial sobre la base de valor catastral deberá cubrirse por bimestres anticipados dentro de los primeros quince días de cada uno de los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre de cada año.

Cuando se pague la totalidad del impuesto predial durante los meses de enero y febrero del año, el contribuyente gozará de un descuento del 10% sobre la cantidad determinada. Los programas que implemente la tesorería municipal y que representen apoyos a los contribuyentes, deberán de ser sometidos a la aprobación del Cabildo y dados a conocer a la ciudadanía mediante su publicación en la Gaceta Municipal o en algún medio local.

Artículo 42.- Para efectos de la determinación del impuesto predial con base en el valor catastral, se establece la siguiente:

Tabla de valores Unitarios de Terreno y Construcción:

- I.- Por predios urbanos y rústicos con o sin construcción
A) Valores Unitarios de Terreno Urbano

Metro Cuadrado en:	COSTO
Centro Histórico	\$ 300.00
Fraccionamientos	\$200.00
Resto de la ciudad	\$ 150.00
Comisarías	\$ 50.00

- B) Valores Unitarios de Construcción

Metro Cuadrado en:	COSTO
Centro Histórico	\$700.00
Fraccionamientos	\$500.00
Resto de la ciudad	\$300.00
Comisarías	\$25.00

Para efectos de ubicación del predio, se considerará lo siguiente:

- Centro Histórico.-** Todos aquéllos que estén delimitados dentro de la zona, que a continuación se establece:

a) Ejes Norte -Sur:

- Calle 30 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 32 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 32 de la 37 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 34 de la 37 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 36 de la 35 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 38 de la 27 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 40 de la 25 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 41-A de la 41 a la 49 (calzada) ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 42 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 44 de la 31 a la 45 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 46 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48 de la 31 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48-A de la 47 a la 53 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 48-B de la 47 a la 55 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 50 de la 41-A a la 55 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 50 de la 37 a la 41-A ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 52 de la 49 a la 51 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 52 de la 37 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 54-A de la 41 a la 49 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 54 de la 37 a la 51 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 56 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 58 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 60 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 62 de la 39 a la 43 ambos parámetros (norte a sur)

b) Ejes Oriente-Poniente:

- Calle 25 de la 42 a la 40 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 25-A de la 40-A la 40 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 27 de la 42 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 29 de la 42 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 31 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 33 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 35 de la 48 a la 38 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 37 de la 54 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 39 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 41 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 43 de la 62 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 45 de la 54 a la 32 ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 45 de la 54 a la 54-A ambos parámetros (norte a sur)
- Calle 47 de la 50 a la 30 ambos parámetros (norte a sur)



GACETA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO VALLADOLID 2012 - 2015



- Calle 49 de la 54 a la 36 ambos parámetros (norte a sur)
 - Calle 49 de la 54-A a la 41-A ambos parámetros (norte a sur)
 - Calle 49 de la 54 a la 50 ambos parámetros (norte a sur)
 - Calle 51 de la 54 a la 48-B ambos parámetros (norte a sur)
 - Calle 53 de la 52 a la 48-B ambos parámetros (norte a sur)
 - Calle 53 de la 40 a la 46 ambos parámetros (norte a sur)
2. **Fraccionamientos.**- Aquéllos predios que en su cédula catastral tengan como ubicación algún fraccionamiento de esta ciudad de Valladolid.
 3. **Resto de la ciudad.**- Todos aquellos predios que no se ubiquen en cualquiera de las hipótesis anteriores.
 4. **Comisarías.**- Todos aquellos predios que se ubiquen en cualquiera de las comisarías del Municipio de Valladolid.

II. Valores de predios rústicos por Área \$ 0.25 por M2.

Artículo 43.- Estarán exentos de pago de Impuesto Predial, los bienes de dominio público de la Federación, Estado o Municipio salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales, por organismos descentralizados o particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público. En este caso, el impuesto predial se pagará en la forma, términos y conforme a la tarifa establecida en la presente Ley.

Cuando en un mismo inmueble, se realicen simultáneamente actividades propias del objeto público, de las entidades u organismos mencionados en el párrafo anterior, y otras actividades distintas o accesorias, para que la Tesorería Municipal correspondiente esté en condiciones de determinar el impuesto a pagar, los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal o quienes posean bajo cualquier título, inmuebles del dominio público de la Federación, Estado o Municipio, deberán declarar, durante los primeros quince días del mes de diciembre de cada año, ante la propia Tesorería Municipal, la superficie ocupada efectivamente para la realización de su objeto principal señalando claramente la superficie que del mismo inmueble sea utilizado para fines administrativos o distintos a los de su objeto público.

La Tesorería Municipal, dentro de los diez días siguientes a la fecha de presentación, de la declaración de deslinde, realizará una inspección física en el lugar y resolverá si aprueba o no el deslinde de referencia. En caso afirmativo, se procederá al cobro del impuesto predial, sobre la superficie deslindada como accesoria. En caso contrario, la Tesorería correspondiente notificará al contribuyente los motivos y las modificaciones que considere convenientes, resolviendo así en definitiva la superficie gravable. La resolución que niegue la aceptación del deslinde podrá ser combatida en recurso de inconformidad en términos de lo dispuesto en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Sólo en los casos de que la estructura de algún inmueble no admita una cómoda delimitación o cuando no se presente la declaratoria a que se refiere el párrafo anterior, será la oficina de Catastro Municipal o Estatal en caso de que el Municipio no cuente con este servicio, la que,

tomando como base los datos físicos y materiales que objetivamente presente el inmueble, fije el porcentaje que corresponda a la superficie gravable, calcule su valor catastral y éste último, servirá de base a la Tesorería Municipal, para la determinación del impuesto a pagar.

Artículo 44.- El impuesto predial calculado con base en las contraprestaciones a que se refiere el artículo 39 fracción II, se determinará aplicando la siguiente tasas:

I.- Habitacional	2% mensual sobre el monto de la contraprestación
II.- Comercial	3% mensual sobre el monto de la contraprestación

Artículo 45.- El impuesto predial se causará sobre la base de la contraprestación pactada, cuando el inmueble de que se trate, hubiese sido otorgado en arrendamiento, subarrendamiento, convenio de desocupación o cualquier otro título o instrumento jurídico por virtud del cual se permitiere su uso y con ese motivo, se genere dicha contraprestación, aún cuando el título en el que conste la autorización o se permita el uso no se hiciera constar el monto de la contraprestación respectiva.

El impuesto predial calculado sobre la base de la contraprestación, se pagará única y exclusivamente en el caso de que al determinarse, diere como resultado una cantidad mayor a la que se pagaría si el cálculo se efectuara sobre la base del valor catastral.

No será aplicada esta base cuando los inmuebles sean destinados a sanatorios de beneficencia y centros de enseñanza pública del estado, reconocidos por la autoridad educativa correspondiente.

Artículo 46.- Los propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes o usufructuarios de inmuebles, que se encuentren en cualquiera de los supuestos previstos en el Artículo anterior, estarán obligados a empadronarse en la Tesorería Municipal en un plazo máximo de treinta días, contados a partir de la fecha de celebración del contrato correspondiente, entregando copia del mismo a la propia Tesorería.

Cualquier cambio en el monto de la contraprestación que generó el pago del impuesto predial sobre la base a que se refiere el artículo 45 de esta ley, será notificado a la Tesorería Municipal, en un plazo de quince días, contados a partir de la fecha en que surta efectos la modificación respectiva. De igual forma, deberá notificarse la terminación de la relación jurídica que dio lugar a la contraprestación mencionada en el propio numeral 42 de esta ley, a efecto de que la autoridad determine el impuesto predial sobre la base del valor catastral.

Cuando de un inmueble formen parte dos o más departamentos y éstos se encontraren en cualquiera de los supuestos del citado Artículo 45 de esta ley, el contribuyente deberá empadronarse por cada departamento. Los fedatarios públicos ante quienes se otorgare, firmare o rectificare el contrato, el convenio o el documento, que dio lugar a la situación jurídica, que permita al propietario, fideicomisario, fideicomitente, o usufructuario obtener una contraprestación, en los términos señalados en el artículo 44 de esta ley, estarán obligados a entregar una copia simple del mismo a la Tesorería Municipal, en un plazo de treinta días, contados a partir de la fecha del otorgamiento, de la firma o de la ratificación del documento respectivo.

Artículo 47.- Cuando el impuesto predial se cause sobre la base de la contraprestación pactada por usar, gozar o permitir la ocupación de un inmueble, el impuesto deberá cubrirse durante la primera quincena del mes siguiente a aquél en que se cumpla alguno de los siguientes supuestos: que sea exigible el pago de la contraprestación; que se expida el comprobante de la misma; o se cobre el monto pactado por el uso o goce, lo que suceda primero, salvo el caso en que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes estuviesen siguiendo un procedimiento judicial para el cobro de la contraprestación pactada, en contra del ocupante o arrendatario.

En este caso, para que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes tributen sobre la base del valor catastral del inmueble objeto, deberán notificar dicha situación, a la Tesorería Municipal, dentro de los quince días siguientes a la fecha de inicio del procedimiento correspondiente, anexando copia del memorial respectivo.

En este caso, para que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes, no hagan los pagos correspondientes de acuerdo al termino establecido en el primer párrafo de ese artículo, serán acreedores a una multa de un salario mínimo por cada treinta días naturales de atraso en el pago del impuesto generado.

Artículo 48.- Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y los funcionarios ante quienes se ratifiquen las firmas, no deberán autorizar o ratificar escrituras o contratos que se refieran a predios urbanos o rústicos ubicados en el territorio municipal o a construcciones edificadas en dicho territorio, sin obtener un certificado expedido por la Tesorería Municipal. El certificado que menciona el presente Artículo deberá anexarse al documento, testimonio o escritura en la que conste el acto o contrato y los escribanos estarán obligados a acompañarlos a los informes que remitan al Archivo Notarial del Estado de Yucatán.

Los contratos, convenios o cualquier otro título o instrumento jurídico que no cumplan con el requisito mencionado en el párrafo anterior, no se inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Yucatán.

La Tesorería Municipal, expedirá los certificados de no adeudar impuesto predial, conforme a lo solicitado por el interesado, quien deberá señalar el inmueble, el bimestre y el año, respecto de los cuales solicite la certificación.

La Tesorería Municipal, emitirá la forma correspondiente para solicitar el certificado mencionado en el párrafo que antecede.

Sección Tercera

Del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles

Artículo 49.- Es objeto del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles, toda adquisición del dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos, o de derechos sobre los mismos, ubicados en el Municipio de Valladolid, Yucatán.

Para efectos de este impuesto, se entiende por adquisición:

- I.** Todo acto por el que se adquiera la propiedad, incluyendo la donación, y la aportación a toda clase de personas morales.
- II.** La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad del inmueble, aún cuando la transferencia de este se realice con posterioridad.
- III.** El convenio, promesa, minuta o cualquier otro contrato similar, cuando se pacte que el comprador o futuro comprador, entrará en posesión del inmueble o que el vendedor o futuro vendedor, recibirá parte o la totalidad del precio de la venta, antes de la celebración del contrato definitivo de enajenación del inmueble, o de los derechos sobre el mismo.
- IV.** La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador, en los casos de las fracciones II y III que anteceden.
- V.** La fusión o escisión de sociedades.
- VI.** La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles y mercantiles.
- VII.** La constitución de usufructo y la adquisición del derecho de ejercicios del mismo.
- VIII.** La prescripción positiva.
- IX.** La cesión de derechos del heredero o legatario. Se entenderá como cesión de derechos la renuncia de la herencia o del legado, efectuado después del reconocimiento de herederos y legatarios.
- X.** La adquisición que se realice a través de un contrato de fideicomiso, en los supuestos relacionados en el Código Fiscal de la Federación.
- XI.** La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, por la parte que el copropietario o el cónyuge adquiera en demasía del porcentaje que le corresponde.
- XII.** La adquisición de la propiedad de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.
- XIII.** En los casos de permuta se considerará que se efectúan dos adquisiciones.

Artículo 50.- Son sujetos de este impuesto, las personas físicas o morales que adquieran inmuebles, en términos de las disposiciones de esta Sección.

Los sujetos obligados al pago de este impuesto, deberán enterarlo en la Tesorería Municipal, dentro del plazo señalado en esta Sección a la fecha en que se realice el acto generador del tributo, mediante declaración utilizando las formas que para tal efecto emita o valide la propia Tesorería Municipal.

Artículo 51.- Son sujetos solidariamente responsables del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles:

- I.** Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando autoricen una escritura que contenga alguno de los supuestos que se relacionan en el Artículo 49 de la presente ley y no hubiesen constatado el pago del impuesto.
- II.** Los funcionarios o empleados del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, que inscriban cualquier acto, contrato o documento relativo a algunos de los supuestos que se relacionan en el mencionado Artículo 47 de esta ley, sin que les sea exhibido el recibo correspondiente al pago del impuesto.

Artículo 52.- No se causará el Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles en las adquisiciones que realicen la Federación, los Estados, el Distrito Federal, el Municipio, las Instituciones de Beneficencia Pública, la Universidad Autónoma de Yucatán y en los casos siguientes:

- I. La transformación de sociedades, con excepción de la fusión.
- II. En la adquisición que realicen los Estados Extranjeros, en los casos que existiera reciprocidad.
- III. Cuando se adquiera la propiedad de Inmuebles, con motivo de la constitución de la sociedad conyugal, por cambio o modificación en las capitulaciones matrimoniales.
- IV. La disolución de la copropiedad, siempre que las partes adjudicadas no excedan de las porciones que a cada uno de los copropietarios corresponda. En caso contrario, deberá pagarse el impuesto sobre el exceso o la diferencia.
- V. Cuando se adquieran inmuebles por herencia o legado.
- VI. La donación entre consortes, ascendientes o descendientes en línea directa, previa comprobación del parentesco ante la Tesorería Municipal.

Artículo 53.- La base del impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, será el valor que resulte mayor entre el precio de adquisición, el valor contenido en la cédula catastral vigente, el valor contenido en el avalúo pericial tratándose de las operaciones consignadas en las fracciones IX, XI y XII del Artículo 49 de esta ley, el avalúo expedido por las autoridades fiscales, las Instituciones de Crédito, la Comisión de Avalúos de Bienes Nacionales o por corredor público.

Cuando el adquirente asuma la obligación de pagar alguna deuda del enajenante o de perdonarla, el importe de dicha deuda, se considerará parte del precio pactado.

La autoridad fiscal municipal estará facultada para practicar, ordenar o tomar en cuenta el avalúo del inmueble, objeto de la adquisición referido a la fecha de su compra y, cuando el valor del avalúo practicado, ordenado o tomado en cuenta, excediera en más de un 10 por ciento, del valor mayor, el total de la diferencia se considerará como parte del precio pactado.

Para los efectos del presente Artículo, el usufructo y la nuda propiedad tienen cada uno el valor equivalente al 50% por ciento del valor de la propiedad.

En la elaboración de los avalúos referidos así como para determinar el costo de los mismos con cargo a los contribuyentes, la autoridad fiscal municipal observará las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Yucatán o, en su defecto, las disposiciones relativas del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

Artículo 54.- Los avalúos que se practiquen para el efecto del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles, tendrán una vigencia de seis meses a partir de la fecha de su expedición.

Artículo 55.- El impuesto a que se refiere esta Sección, se calculará aplicando la tasa del 2% a la base establecida en el artículo 53 de la presente Ley.

Artículo 56.- Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y las autoridades judiciales o administrativas, deberán manifestar a la Tesorería Municipal por duplicado,

dentro de los treinta días siguientes a la fecha del acto o contrato, la adquisición de inmuebles realizados ante ellos, expresando:

- I.** Nombre y domicilio de los contratantes.
- II.** Nombre del fedatario público y número que le corresponda a la notaría o escribanía. En caso de tratarse de persona distinta a los anteriores y siempre que realice funciones notariales, deberá expresar su nombre y el cargo que detenta.
- III.** Firma y sello, en su caso, del autorizante.
- IV.** Fecha en que se firmó la escritura de adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo.
- V.** Naturaleza del acto, contrato o concepto de adquisición.
- VI.** Identificación del inmueble.
- VII.** Valor de la operación.
- VIII.** Liquidación del impuesto.

A la manifestación señalada en este Artículo, se acumulará copia del avalúo practicado al efecto.

Cuando los fedatarios públicos y quienes realizan funciones notariales no cumplan con la obligación a que se refiere este numeral, serán sancionados con una multa de un salarios mínimos vigentes en el estado por cada treinta días naturales de atraso, tomando como base la fecha de operación que registre el documento.

Los Jueces o Presidentes de las Juntas de Conciliación y Arbitraje Federales o Estatales, únicamente tendrán la obligación de comunicar a la Tesorería Municipal, el procedimiento que motivó la adquisición, el número de expediente, el nombre o razón social de la persona a quien se adjudique el bien y la fecha de adjudicación.

Artículo 57.- Los Fedatarios Públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo, copia del recibo donde se acredite haber pagado el impuesto o bien, copia del manifiesto sellado, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 49 de esta ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los Fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los Registradores, no inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre los mismos, sin que el solicitante compruebe haber cubierto el Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles.

Los Fedatarios y las demás personas que realicen funciones notariales no estarán obligados a enterar el impuesto cuando consignen en las escrituras o documentos públicos, operaciones por las que ya se hubiese cubierto el impuesto y acompañen a su declaración copia de aquella con la que se efectuó dicho pago.

Artículo 58.- El pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, deberá hacerse, dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha en que, según el caso, ocurra primero alguno de los siguientes supuestos:

- I. Se celebre el acto contrato; y
- II. Se eleve a escritura pública.

Sección Cuarta Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos

Artículo 59.- Es objeto del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos, siempre y cuando dichas actividades sean consideradas exentas de pago de Impuesto al Valor Agregado.

Para los efectos de esta Sección se consideran:

Diversiones Públicas: Son aquellos eventos a los cuales el público asiste mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de participar o tener la oportunidad de participar activamente en los mismos.

Espectáculos Públicos: Son aquellos eventos a los que el público asiste, mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de recrearse y disfrutar con la presentación del mismo, pero sin participar en forma activa.

Cuota de Admisión: Es el importe o boleto de entrada, donativo, cooperación o cualquier otra denominación que se le dé a la cantidad de dinero por la que se permita el acceso a las diversiones y espectáculos públicos.

Artículo 60.- Son sujetos del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, las personas físicas o morales que perciban ingresos derivados de la comercialización de, diversiones o espectáculos públicos, ya sea en forma permanente o temporal.

Los sujetos de este impuesto además de las obligaciones a que se refieren los Artículos 11 y 29 de esta ley, deberán:

- I. Proporcionar a la Tesorería Municipal los datos señalados a continuación:
 - a) Nombre y domicilio de quien promueve la diversión o espectáculo
 - b) Clase o Tipo de Diversión o Espectáculo
 - c) Ubicación del lugar donde se llevará a cabo el evento
- II. Cumplir con las disposiciones que para tal efecto fije el reglamento respectivo, y
- III. Presentar a la Tesorería Municipal, cuando menos tres días antes de la realización del evento, la emisión total de los boletos de entrada, señalando el número de boletos que corresponden a cada clase y su precio al público, a fin que se autoricen con el sello respectivo.

La falta de cumplimiento de las obligaciones a que se refiere este artículo, será sancionada con una multa de uno a quince salarios mínimos.

Artículo 61.- La base del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será:

- I. La totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto, en la comercialización correspondiente o;
- II. La cuota que fije el Tesorero Municipal.

Artículo 62.- La tasa del Impuesto sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será del 8% y se aplicará sobre la base determinada, conforme a la fracción primera artículo inmediato anterior.

Cuando las diversiones y espectáculos públicos sean organizados con motivos exclusivamente culturales, de beneficencia o de promoción del deporte, el Tesorero Municipal, estará facultado para disminuir la cuota fija o la tasa del impuesto y en su caso exentarla.

Para la autorización y pago respectivo tratándose de carreras de caballos y peleas de gallos, el contribuyente deberá acreditar haber obtenido el permiso de la autoridad estatal o federal correspondiente, y además cumplir con las disposiciones que señala el Reglamento de Espectáculos y Diversiones Públicas del Municipio de Valladolid.

Artículo 63.- El pago de este impuesto se sujetará a lo siguiente:

- I. Si pudiera determinarse previamente el monto del ingreso y se trate de contribuyentes eventuales, el pago se efectuará antes de la realización de la diversión o espectáculo respectivo.
- II. Si no pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, se garantizará el interés del Municipio mediante depósito ante la Tesorería Municipal, del 50% del importe del impuesto determinado sobre el total de los boletos autorizados para el espectáculo que se trate y el pago del impuesto se efectuará al término del propio espectáculo, pagando el contribuyente la diferencia que existiere a su cargo, o bien, reintegrándose al propio contribuyente, la diferencia que hubiere a su favor.
Cuando los sujetos obligados a otorgar la garantía a que se refiere el párrafo anterior, no cumplan con tal obligación, la Tesorería Municipal podrá suspender el evento hasta en tanto no se otorgue dicha garantía, para ello la autoridad fiscal municipal podrá solicitar el auxilio de la fuerza pública.
- III. Tratándose de contribuyentes establecidos o registrados en el Padrón Municipal, el pago se efectuará dentro los primeros quince días de cada mes.
- IV. Tratándose de cuota fija se pagará hasta un día antes del evento.

En todo caso, la Tesorería Municipal podrá designar interventor para que determine y recaude las contribuciones causadas. En este caso, el impuesto se pagará a dicho interventor al finalizar el evento, expidiendo éste último el recibo provisional respectivo, mismo que será canjeado por el recibo oficial en la propia Tesorería Municipal, el día hábil siguiente al de la realización del evento.

Artículo 64.- Los empresarios, promotores y/o representantes de las empresas de espectáculos y diversiones públicas, están obligados a permitir que los inspectores, interventores, liquidadores y/o comisionados de la Tesorería Municipal, desempeñen sus funciones, así como a proporcionarles los libros, datos o documentos que se les requiera para la correcta determinación del impuesto a que se refiere esta Sección.

Artículo 65.- La Tesorería Municipal tendrá facultad para suspender o intervenir la venta de

boletos de cualquier evento, cuando los organizadores, promotores o empresarios, no cumplan con la obligación contenida en la fracción III del Artículo 60 de esta ley, no proporcionen la información que se les requiera para la determinación del impuesto o de alguna manera obstaculicen las facultades de las autoridades municipales.

CAPITULO III

Derechos

Sección Primera

Disposiciones Comunes

Artículo 66.- Son Derechos.- las contribuciones establecidas en esta ley como contraprestación por los servicios que el ayuntamiento presta en sus funciones de derecho público, así como por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal.

Artículo 67.- El Municipio de Valladolid percibirá ingresos en concepto de derechos en términos de lo dispuesto en este título. Las cuotas que deban pagarse por los derechos contenidos en esta Ley se calcularán hasta donde sea posible, en atención al costo de los servicios procurando la proporcionalidad y equidad en el pago de tal manera que las cuotas varíen únicamente cuando los usuarios se beneficien de los servicios en distinta cantidad, proporción o calidad.

Artículo 68.- Las personas físicas y morales pagarán los derechos que se establecen en esta Ley, en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal o en las que ella misma autorice para tal efecto. El pago de los derechos deberá hacerse previamente a la prestación del servicio, salvo en los casos expresamente señalados en esta Ley.

Artículo 69.- Los derechos que establece esta ley se pagarán por los servicios que presta el municipio en sus funciones de derecho público o por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del mismo.

Cuando de conformidad con la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán o cualesquiera otras disposiciones legales o reglamentarias, los servicios que preste una dependencia del Ayuntamiento, sean proporcionados por otra distinta del mismo municipio, se seguirán cobrando los derechos en los términos establecidos por esta Ley.

Artículo 70.- No serán exigibles los y derechos a que se refiere la presente Ley cuando hayan sido derogados o suspendidos para cumplir con los requisitos establecidos en las leyes federales y los convenios suscritos entre la Federación y el Estado o Municipio, a partir de la fecha de su celebración.

Sección segunda

Derechos por Servicios de Licencias y permisos

Artículo 71.- Es objeto de los Derechos por Servicios de Licencias y Permisos:

- I.** Las licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos o locales, cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, siempre que se efectúen total o parcialmente con el público en general;
- II.** Las licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos o locales comerciales o de servicios;
- III.** Las licencias para instalación de anuncios de toda índole, conforme a la legislación municipal correspondiente, y
- IV.** Los permisos y autorizaciones de tipo provisional señalados en la normatividad del municipio de Valladolid, Yucatán.

Artículo 72.- Son sujetos de los derechos a que se refiere la presente Sección, las personas físicas o morales que soliciten y obtengan las licencias, permisos o autorizaciones a que se refiere el artículo anterior, o que realicen por cuenta propia o ajena las mismas actividades referidas y que dan motivo al pago de derechos.

Artículo 73.- Son responsables solidarios del pago de los derechos a que se refiera esta Sección, los propietarios de los inmuebles donde funcionen los establecimientos comerciales o donde se instalen los anuncios.

Artículo 74.- Es base para el pago de los derechos a que se refiere la presente Sección:

- I.** En relación con el funcionamiento de giros relacionados con la venta de bebidas alcohólicas, la base del gravamen será el tipo de autorización, licencia, permiso o revalidación de estos, así como el número de días y horas, tratándose de permisos eventuales o de funcionamiento en horarios extraordinarios;
- II.** En relación con el funcionamiento de establecimientos o locales comerciales o de servicios, el tipo de autorización, licencia, permiso o revalidación de éstos;
- III.** Tratándose de licencias para anuncios, el metro cuadrado de superficie del anuncio.
- IV.** Para los permisos o autorizaciones de tipo provisional señalados en los reglamentos municipales, el tipo de solicitud, así como el tiempo de vigencia de la misma, y
- V.** En el caso de las fracciones señaladas en este artículo, la autoridad municipal podrá determinar una cuota única por cada permiso otorgado, sin tomar en cuenta la base señalada en dichas fracciones.

Artículo 75.- El pago de los derechos a que se refiere esta Sección deberá cubrirse con anticipación al otorgamiento de las licencias o permisos referidos, con excepción de los que en su caso disponga la reglamentación correspondiente.

Artículo 76.- Por el otorgamiento de licencias o permisos a que hace referencia esta Sección, se causarán y pagarán derechos de conformidad con las tarifas señaladas en la presente Ley.

Artículo 77.- Los establecimientos con venta de bebidas alcohólicas que no cuenten con licencia de funcionamiento vigente, podrán ser clausurados por la autoridad municipal.

Artículo 78.- El cobro de derechos por el otorgamiento de licencias o permisos para el funcionamiento de

establecimientos o locales, cuyos giros sean la venta de bebidas alcohólicas, se realizará con base en las siguientes tarifas:

ESTABLECIMIENTOS	COSTO DE LICENCIA
I. Vinaterías	312 salarios mínimos vigentes
II. Expendio de cerveza	240 salarios mínimos vigentes
III. Departamento de licores y supermercados	312 salarios mínimos vigentes
IV. Minisúper	240 salarios mínimos vigentes
V. Centros nocturnos y discotecas	481 salarios mínimos vigentes
VI. Cantinas y bares	481 salarios mínimos vigentes
VII. Clubes sociales	240 salarios mínimos vigentes
VIII. Salones de baile	240 salarios mínimos vigentes
IX. Restaurantes, hoteles y moteles	192 salarios mínimos vigentes

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante.

Artículo 79.- Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos que se relacionan en el artículo anterior, se pagará un derecho conforme a las siguientes tarifas:

ESTABLECIMIENTOS	COSTO DE LA RENOVACIÓN
I. Vinaterías	48 salarios mínimos vigentes
II. Expendio de cerveza	38 salarios mínimos vigentes
III. Departamento de licores y supermercados	52 salarios mínimos vigentes
IV. Minisúper	38 salarios mínimos vigentes
V. Centros nocturnos y discotecas	120 salarios mínimos vigentes
VI. Cantinas y bares	120 salarios mínimos vigentes
VII. Clubes sociales	48 salarios mínimos vigentes
VIII. Salones de baile	48 salarios mínimos vigentes
IX. Restaurantes, hoteles y moteles	48 salarios mínimos vigentes

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante.

La tarifa por la ampliación de horario y la autorización para laborar en días especiales será de 5 salarios mínimos por cada día.

Artículo 80.- Los establecimientos que expendan bebidas alcohólicas que antes de su apertura no obtengan la licencia de funcionamiento o que estando funcionando no tramiten su revalidación, se harán

acreedores a una sanción igual a la tarifa señalada para el otorgamiento en el primer caso y la tarifa de renovación para el segundo caso.

Esta sanción se aplicará sin perjuicio de que, la Tesorería proceda a la clausura del establecimiento hasta por cinco días, si el contribuyente no cumple con la obligación que tiene de obtener o revalidar la licencia a que se refiere este artículo.

En todo caso, la Tesorería antes de aplicar las sanciones que establece este artículo requerirá por escrito al contribuyente para que realice el trámite correspondiente, otorgándole un plazo de tres días para tal efecto. Si la persona requerida hace caso omiso del requerimiento mencionado, la tesorería procederá a la clausura del establecimiento, sin perjuicio de aplicar la sanción pecuniaria procedente.

Artículo 81.- El cobro de derechos por expedición y revalidación de licencias, así como de permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos y locales comerciales o de servicios que no expendan bebidas alcohólicas, será de 1.5 salarios mínimos vigentes en el Estado.

El cobro de los derechos a que se refiere este artículo, no condiciona el ejercicio de las actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios.

Sección Tercera

Derechos por servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano.

Artículo 82.- Son sujetos obligados al pago de derechos por los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano y Vivienda, las personas físicas o morales que lo soliciten.

Artículo 83.- Los sujetos pagarán los derechos por los servicios que soliciten a la Dirección de Desarrollo Urbano, de acuerdo a las siguientes tarifas:

1. Licencia de Uso de Suelo.	Veces salarios mínimos
a) Desarrollo de cualquier tipo sup. hasta 50 m ²	2
b) Desarrollo de cualquier tipo sup. De 51 m ² hasta 200 m ²	10
c) Desarrollo de cualquier tipo sup. De 201 m ² hasta 500 m ²	25
d) Desarrollo de cualquier tipo sup. De 501 m ² hasta 5,000 m ²	50
e) Desarrollo de cualquier tipo sup. Mayor de 5,001 m ²	100
f) Fraccionamiento hasta 10,000 m ²	50
g) Fraccionamiento de 10,001 m ² hasta 50,000 m ²	100
h) Fraccionamiento de 50,001 m ² hasta 200,000 m ²	150
i) Fraccionamiento de 200,001 m ² en adelante	200
2. Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo.	
a). Para establecimientos con venta de Bebidas Alcohólicas en Envase Cerrado.	10
b). Para establecimientos con venta de Bebidas Alcohólicas para su consumo en el mismo lugar.	14

c). Para Desarrollo Inmobiliario de Cualquier Tipo.	5
d). Para Casa-Habitación Unifamiliar ubicada en zonas de reserva de crecimiento.	2.5
e). Para la instalación de infraestructura en bienes inmuebles propiedad del Municipio o en vía pública, excepto las que se señalan en los incisos g) y h).	0.01
f). Para la instalación de infraestructura aérea, consistente en cableado o líneas de transmisión a excepción de las que fueren propiedad de C.F.E	0.01
g). Para instalación de torre de comunicación	25
h). Para la instalación de gasolinera o estación de servicio	35
i). Para la instalación de circos	5
j). Para el establecimiento de bancos de explotación de materiales.	30
k). Para establecimiento con giro diferente a los mencionados en los incisos a), b), c), i), j) y k) de esta fracción.	1
3. Constancia de Alineamiento.	0.25 ML
4. Trabajos de Construcción	
a) Licencia para Construcción	
- Con superficie cubierta hasta 40 M ²	0.12
- Con superficie cubierta mayor de 41 m ² y hasta 80 M ²	0.14
- Con superficie cubierta mayor de 81 M ² y hasta 260 M ²	0.16
- Con superficie cubierta mayor de 260 M ²	0.18
b) Licencia para Demolición y/o Desmantelamiento de Bardas.	0.05
Licencia para hacer cortes o excavaciones en la vía pública.	1.25
c) Licencia para Construcción de Bardas.	0.05
d) Licencia para Excavaciones.	0.10
e) Licencia para Demolición y/o Desmantelamiento distinta a bardas.	0.10
5. Constancia de Terminación de Obra	
a) Con superficie cubierta hasta 40 M ²	0.025
b) Con superficie cubierta mayor de 41 m ² y hasta 80 M ²	0.035
c) Con superficie cubierta mayor de 81 M ² y hasta 260 M ²	0.045
d) Con superficie cubierta mayor de 260 M ²	0.055
e) De excavación de zanjas en vía pública	0.025
f) - De excavación distinta a la señalada en el inciso anterior	0.035
g) De demolición distinta a la de bardas.	0.025
6. Licencia de Urbanización	0.025
7. Validación de Planos	0.35
8. Permisos para Anuncios	
a).- Instalación de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en inmuebles o en mobiliario urbano a razón de:	1
b).- Instalación de anuncios de carácter denominativo permanente en inmuebles con una superficie mayor de 1.5 M ² , a razón de:	.75

c).- Instalación de anuncios de propaganda o publicidad transitorios en inmuebles o en mobiliario urbano, a razón de:	
1.- De 1 a 5 días naturales	0.25
2.- De 1 a 10 días naturales	0.35
3.- De 1 a 15 días naturales	0.45
4.- De 1 a 30 días naturales	0.55
d).- Por exhibición de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en vehículos de Transporte Público, a razón de:	2
e).- Por exhibición de anuncios de propaganda o publicidad transitorios en vehículos de Transporte Público, a razón de:	1.5
f).- Por renovación de permisos permanentes, para la difusión de propaganda o publicidad asociada a música o sonido, a razón de:	0.40
g).- Para la proyección óptica permanentes de anuncios, a razón de:	2.25
h).- Para la proyección permanente a través de medios electrónicos de anuncios:	1.75
i).- Por exhibición de anuncios transitorios de propaganda o publicidad inflables suspendidos en el aire, con capacidad de más de 50 kg de gas Helio, a razón de:	3
j).- Por exhibición de anuncios figurativos o volumétricos, a razón de:	5
k).- Por la difusión de propaganda o publicidad impresa en volantes o folletos:	
1.- De 1 hasta 5 millares	1
2.- por millar adicional	0.15
l).- Por la instalación permanente de anuncios de propaganda o publicidad en inmuebles o en mobiliario urbano iluminados con luz Neón, a razón de:	1.5
9. Revisión Previa de Proyecto	
a) Por segunda revisión de proyecto de gasolinera o estación de servicio	4
b) Por segunda revisión de proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000.00 M ²	4
c) Por segunda revisión de proyecto distinto a los comprendidos a) o b)	2
d) A partir de la tercera revisión de un proyecto de gasolinera o estación de servicio	8
e) A partir de la tercera revisión de un proyecto cuya superficie cubierta sea menor de 500 M ²	3
f) A partir de la tercera de un proyecto cuya superficie sea mayor de 500 M ² y hasta 1,000 M ²	6
g) A partir de la tercera de un proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000 M ²	8
10. Revisión de Proyectos de Lotificación de Fraccionamiento	
a).- Por segunda revisión	3
b).- A partir de la tercera revisión:	
1.- De fraccionamientos de hasta 10,000.00 M ²	5
2.- De fraccionamientos de más de 10,000.01 hasta 50,000.00 M ²	10
3.- De fraccionamientos de más de 50,000.01 hasta 200,000 M ²	15

4.- De fraccionamientos de más de 200,000.01 M2	20
11. Constancia de Factibilidad para Unión, División o Lotificación de predios	1.25
12. Visitas de Inspección	
a).- De fosas sépticas:	
1.- Para el caso de desarrollo de fraccionamiento o conjunto habitacional, cuando se requiera una segunda o posterior visita de inspección.	10
2.- Para los demás casos, cuando se requiera una tercera o posterior visita de inspección.	10
b).- Por construcción o edificación distinta a la señalada en el inciso a) de esta fracción, en los casos en que se requiera una tercera o posterior visita de inspección.	10
c).- Para la recepción o terminación de obras de infraestructura urbana, en los casos en los que se requiera una tercera o posterior visita de inspección se pagara:	
1.- Por los primeros 10,000 M2 de vialidad	15
2.- Por cada M2 excedente	0.0015
d).- Para la verificación de obras de infraestructura urbana a solicitud del particular se pagara:	
1.- Por los primeros 10,000 M2 de vialidad	15
2.- Por cada M2 excedente	0.0015
13. Dibujo de Planos con apoyo del Padrón de Dibujantes	
a) Desarrollo de cualquier tipo sup. hasta 50 m ²	0.08
b) Desarrollo de cualquier tipo sup. De 51 m ² hasta 100 m ²	0.05

Las licencias de uso de suelo serán obligatorias para los negocios, comercios, establecimientos e industrias, que inicien actividades y para aquellos establecidos que cambien su giro o tengan nuevo domicilio.

Artículo 84.- Las bases para el cobro de los derechos mencionados en el Artículo que antecede, serán:

- I. El número de metros lineales;
- II. El número de metros cuadrados;
- III. El número de metros cúbicos;
- IV. El número de predios, departamentos o locales resultantes, o
- V. El servicio prestado

Artículo 85.- El Tesorero Municipal a solicitud escrita del Director de Desarrollo Urbano y Vivienda, podrá disminuir la tarifa a los contribuyentes de ostensible pobreza, que tengan dependientes económicos.

Se considera que el contribuyente es de ostensible pobreza, en los casos siguientes:



- I. Cuando el ingreso familiar del contribuyente es inferior a un salario mínimo vigente en el Estado de Yucatán y el solicitando de la disminución del monto del derecho, tenga algún dependiente económico, y
- II. Cuando el ingreso familiar del contribuyente no exceda de 2 veces el salario mínimo vigente en el Estado de Yucatán y los dependientes de él sean más de dos.

El solicitante de la disminución del monto del derecho deberá justificar a satisfacción de la autoridad, que se encuentra en algunos de los supuestos mencionados.

La dependencia competente del Ayuntamiento realizará la investigación socio-económica de cada solicitante y remitirá un dictamen aprobando o negando la reducción.

Un ejemplar del dictamen se anexará al comprobante de ingresos y ambos documentos formarán parte de la cuenta pública que se rendirá al Congreso del Estado.

En las oficinas recaudadoras se instalarán cartelones en lugares visibles, informando al público los requisitos y procedimientos para obtener una reducción de los derechos.

Lo dispuesto en este Artículo, no libera a los responsables de las obras o de los actos relacionados, de la obligación de solicitar los permisos o autorizaciones correspondientes.

Artículo 86.- Son responsables solidarios del pago de estos derechos, los ingenieros, contratistas, arquitectos y encargados de la realización de las obras.

Sección Cuarta

Derechos por Servicios de Vigilancia

Artículo 87.- Es objeto del Derecho por Servicio de Vigilancia, el prestado por los elementos de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Valladolid.

Artículo 88.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales, instituciones públicas o privadas que soliciten a la Tesorería Municipal el servicio de vigilancia.

Artículo 89.- Es base para el pago del derecho a que se refiere esta sección, el número de agentes solicitados, así como el número de horas que se destinen a la prestación del servicio de vigilancia

Artículo 90.- El pago de los derechos se hará por anticipado al solicitar el servicio, en las oficinas de la Tesorería Municipal.

Artículo 91.- El cobro de derechos por el servicio de vigilancia que presta la Dirección de Seguridad Pública a los particulares que lo soliciten, se determinará aplicando la siguiente cuota:

- I.- Por elemento y por jornada de ocho horas de servicio 3 Salarios Mínimos Vigentes

Sección Quinta
Derechos por servicios de Certificaciones y Constancias

Artículo 92.- Las personas físicas y morales que soliciten al Ayuntamiento participar en licitaciones, o que se les expidan certificaciones y constancias, pagarán derechos conforme a las siguientes tarifas:

Servicio	
a) Por participar en licitaciones	25 salarios mínimos vigentes
b) certificaciones y constancias expedidas por el ayuntamiento	1.5 salarios mínimos vigentes
c) Reposición de constancias	1.5 salarios mínimos vigentes
d) Compulsa de documentos	1.5 salarios mínimos vigentes
e) Por certificado de no adeudo de impuestos	1.5 salarios mínimos vigentes
f) Por expedición de duplicados de recibos oficiales	1.5 salarios mínimos vigentes

Por cada certificado que expida cualesquiera de las dependencias del Ayuntamiento, se pagará un derecho de 1.5 salarios mínimos vigentes; salvo en aquellos casos en que ésta propia Ley señale de manera expresa otra tasa o tarifa; el certificado de estar al corriente en el pago del impuesto predial para su expedición requerirá el anexo del recibo de pago de este derecho.

Sección Sexta
Derechos por Servicio de Rastro

Artículo 93.- Es objeto del Derecho por Servicio de Rastro que preste el Ayuntamiento por:, transporte, matanza, guarda en corrales, peso en bascula, procesamiento de res, porcino, caprino, en cualquiera de sus etapas, en canal o destazado.

Artículo 94.- Son sujetos del Derecho a que se refiere la presente Sección, las personas físicas o morales que utilicen los servicios de rastro que presta el Ayuntamiento.

Artículo 95.- Será base de este tributo el tipo de servicio y el número de animales sacrificados.

Artículo 96.- La inspección de carne en los rastros públicos no causará derecho alguno, pero las personas que introduzcan carne al Municipio de Valladolid, deberán pasar por esa inspección.

Dicha inspección se practicará en términos de lo dispuesto en la Ley de Salud del Estado de Yucatán.

En el caso de que las personas que realicen la introducción de carne en los términos del párrafo anterior, no pasaren por la inspección mencionada, se harán acreedoras a una sanción cuyo importe será de cinco salarios mínimos vigente en el Estado de Yucatán por pieza de ganado introducida.

Artículo 97.- El cobro de derechos por los servicios de rastro que preste el Ayuntamiento, se calculara aplicando la siguiente tarifa:

- I.** Uso de piso por porcino \$ 4.00:
- II.** Matanza de res \$ 30.00
- III.** Matanza de porcinos canal finalizado \$ 45.00
- IV.** Matanza de porcinos canal niño \$ 95.00
- V.** Matanza porcino canal marrana \$ 105.00
- VI.** Destazar porcino niño \$ 30.00
- VII.** Destazar porcino finalizado \$ 40.00
- VIII.** Destazar marrana \$ 50.00
- IX.** Rectificación de pesaje porcino \$ 10.00

Para efectos de la tabla anterior, se considera porcinos finalizados el que pese hasta 119 kilogramos, se considerara niño el porcino que pese entre 121 y 149 kilogramos y se considera porcino marrana o su equivalente el que pese de 150 kilogramos en adelante.

**Sección Séptima
Derechos por Servicios de Catastro**

Artículo 98.- El objeto de estos derechos está constituido por los servicios que presta el Catastro Municipal.

Artículo 99.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales que soliciten los servicios que presta el Catastro Municipal.

Artículo 100.- Los fraccionamientos causarán derechos de deslindes, de conformidad en lo establecido en la presente Ley.

Artículo 101.- Se causarán derechos por la revisión y aprobación de la documentación de construcción en régimen de propiedad en condominio.

Artículo 102.- Quedan exentas del pago de los derechos que establece esta Sección, las Instituciones Públicas.

Artículo 103- La cuota que se pagará por los servicios que presta el Catastro Municipal, causarán derechos de conformidad con la siguiente tarifa:

I. COPIAS FOTOSTATICAS SIMPLES	SALARIOS MINIMOS VIGENTES
COPIA TAMAÑO CARTA	0.8
COPIA TAMAÑO OFICIO	0.16

COPIA SIMPLE DEL LIBRO DE PARCELA	0.24
II. COPIAS FOTOSTATICAS CERTIFICADAS	SALARIOS MINIMOS VIGENTES
COPIA TAMAÑO CARTA	0.32
COPIA TAMAÑO OFICIO	0.40
COPIA SIMPLE DEL LIBRO DE PARCELA	0.48

III. EXPEDICIONES DE OFICIOS	SALARIOS MINIMOS VIGENTES
DIVISION	1.62
DIVISION (POR CADA PARTE)	.81
UNION	
- DE 2 A 4 PREDIOS	1.62

IV. VERIFICACION DE PREDIOS	SALARIOS MINIMOS VIGENTES
TERRENOS DE HASTA 400 M2	1.79
DE 400.01 A 1,000.00 M2	3.25
DE 1000.01 A 2,500.00 M2	4.88
DE 2,500.01 A 10,000.00 M2	10.96
DE 10,000.01 A 25,000.00 M2	0.030 M2
DE 25,000.01 A 40,000.00 M2	0.027 M2
DE 40,000.01 A 60,000.00 M2	0.025 M2
DE 60,000.01 A 120,000.00 M2	0.023 M2
DE 120,000.01 A 150,000.00 M2	0.020 M2
DE 150,000.01 EN ADELANTE , POR M2	0.017 M2

V. VERIFICACION DE CONSTRUCCION	SALARIOS MINIMOS VIGENTES
DE 50.01 A 100.00 M2	0.47
DE 100.01 A 200.00 M2	0.94
DE 200.01 A 300.00 M2	1.57
DE 300.01 EN ADELENTE	1.88

- DE 5 A 20 PREDIOS	1.95
- DE 20 A 40 PREDIOS	2.44
- DE 41 EN ADELANTE	2.85
URBANIZACIÓN	1.62
CAMBIO DE NOMENCLATURA	1.62
CEDULA CATASTRAL (CADA UNA)	1.62
CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD, UNICA PROPIEDAD, NUMERO OFICIAL Y CERTIFICADO DE INSCRIPCION VIGENTE	1.62
CERTIFICADO DE NO INSCRIPCION PREDIAL	1.62
HISTORIAL DE PREDIO Y SU VALOR	1.62
RECTIFICACION DE MEDIDAS	1.62
CEDULA CATASTRAL URGENTE (MAX. 3 HORAS PARA ENTREGA)	3.25
ELABORACIÓN DE CHEPINAS	1

Artículo 104.- Por la revisión técnica de la documentación y supervisión física de constitución de régimen de propiedad de condominio, se causaran derechos por departamento de acuerdo a su tipo:

- I.- Comercial 1.5 Salarios Mínimos Vigentes
- II.- Habitacional 1 salario Mínimos Vigentes

Por las posteriores revisiones 0.5 Salario Mínimo vigente en ambos casos.

Artículo 105.- por la expedición del oficio de Factibilidad resultado de la revisión técnica de la documentación de constitución de régimen de propiedad de condominio, se causaran derechos por departamento de acuerdo a su tipo:

- I.- Comercial 1.5 Salarios Mínimos Vigentes
- II.- Habitacional 1.5 salarios Mínimos Vigentes

Sección Octava
Derechos por el Uso y Aprovechamiento de los Bienes
Del Dominio Público Municipal.

Artículo 106.- Son objeto de derecho, el uso y aprovechamiento de cualquiera de los bienes del dominio público del patrimonio municipal, así como el uso y aprovechamiento de locales o piso en los mercados y centrales de abasto propiedad del Municipio.

Para los efectos de este Artículo y sin perjuicio de lo dispuesto en los Reglamentos Municipales se entenderá por:

Mercado.- El inmueble edificado o no, donde concurren diversidad de personas físicas o morales, oferentes de productos básicos y a los que accedan sin restricción los consumidores en general.

Artículo 107.- Están sujetos al pago de los derechos por el uso y aprovechamiento de bienes del dominio público municipal, las personas físicas o morales a quienes se les hubiera otorgado la concesión o autorización para la ocupación de los bienes antes mencionados, así como aquéllas personas que hagan uso de espacios públicos como son: las unidades deportivas, parques zoológicos, acuáticos, museos, bibliotecas y en general que usen o aprovechen los bienes del dominio público municipal.

Artículo 108.- La base para determinar el monto de estos derechos, será el número de metros cuadrados concesionados, y el espacio físico que tenga en posesión por cualquier otro medio.

Artículo 109.- El cobro de derechos por el uso y aprovechamiento de los bienes del dominio público municipal, se calculará aplicando las siguientes tarifas:

I.- Locatarios de interior de mercados.	\$ 90.00 mensual
II.- Locatarios en exterior de mercados	\$ 178.00 mensual
III.- Locatarios del mercado de artesanías	\$ 118.00 mensual
IV.- Locatarios del bazar municipal	\$ 118.00 mensual
V.- Puestos en área de tianguis	\$ 2.00 metro lineal al día
VI.- Uso de baños públicos	\$ 3.00 por persona
VII.- Venta de productos en vehículos	\$ 240.00 mensual
VIII.- Por los puestos fijos o semifijos esporádicos	\$ 60.00 por día
IX.- Ambulantes que expenden alimentos	\$ 178.00 mensual
X.- Ambulantes que expenden artesanías	\$ 90.00 mensual
XI.- Ambulantes que expenden fritangas	\$ 90.00 mensual
XII.- Ambulantes que expenden frutas y verduras	\$ 150 mensual

**Sección Novena
Derechos por Servicio de Limpia y Recolección de Basura**

Artículo 110.- Es objeto del derecho de limpia y/o recolección de basura a domicilio o en los lugares que al efecto se establezcan en los Reglamentos Municipales correspondientes, así como la limpieza de predios baldíos que sean aseados por el Ayuntamiento a solicitud o no, del propietario de los mismos, fuera de este último caso, se estará a lo dispuesto en la reglamentación municipal respectivo.

Artículo 111.- Son sujetos de este derecho, las personas físicas o morales que soliciten los servicios de limpia y recolección de basura que preste el Municipio.

Artículo 112.- Servirá de base para el cobro del derecho a que se refiere la presente Sección:

- I. Tratándose del servicio de recolección de basura, la periodicidad, volumen y forma en que se preste el servicio, y
- II. La superficie total del predio que deba limpiarse, a solicitud del propietario.

Artículo 113.- El pago de los derechos se realizará en las cajas de la Tesorería Municipal.

Artículo 114.- Por los servicios de limpia y/o recolección de basura, se causarán y pagarán derechos conforme a las siguientes tarifas:

I. RESIDENCIAL	\$ 30.00
II. COMERCIAL	
a) SALON DE BELLEZA (PELUQUERIAS)	\$ 64.00
b)CARNICERIAS	\$ 64.00
c)LONCHERIA	\$ 64.00
d) TENDEJON	\$ 40.00
e)MINISUPER	\$ 80.00
f) SUPERMERCADO DE CADENA NACIONAL	\$ 7,200.00
g) TIENDAS DEPARTAMENTALES DE CADENA NACIONAL	\$ 3,500.00
h)GASOLINERAS	\$ 200.00
i)FARMACIAS	\$ 64.00
j)COCINA ECONOMICA	\$ 120.00
k) BARES y CANTINAS	\$ 250.00
l) FINANCIERAS	\$ 250.00
m) RESTAURANTE	\$ 400.00
n) CIBERCAFES	\$ 64.00
ñ) DEPARTAMENTOS (CUARTERIAS)	\$ 10.00 PESOS POR CUARTO
o) CASA DE EMPEÑO	\$ 250.00
p) HOTELES	\$ 450.00
q) FERROTLAPALERIAS	\$ 64.00
r) TALLERES MECANICOS	\$ 100.00
s) OFICINAS	\$ 64.00
t) LLANTERAS	\$ 150.00
u) TORTILLERIAS	\$ 80.00
v) PANADERIAS	\$ 64.00

w) BANCOS	\$ 500.00
x) POLLERIAS	\$ 64.00
y) ZAPATERIAS	\$ 100.00
z) JOYERIAS	\$ 100.00
aa) FRUTERIAS	\$ 100.00
bb) BOUTIQUES	\$ 64.00
cc) CAFETERIAS	\$ 64.00
dd) VETERINARIAS	\$ 64.00
ee) CERVELLAMAS	\$ 100.00
ff) CLINICAS	\$ 400.00

El costo por volumen recepcionado que los vehículos introduzcan en el lugar donde se deposita el destino final de la basura, se cobrará conforme a la tarifa siguiente:

I. Por kilogramo

KILOGRAMOS	PRECIO
De 0 a 50	\$12.50
De 51-100	\$25.00
De 101 a 150	\$37.50
De 151-200	\$50.00
De 201 a 250	\$62.50
De 251 a 300	\$75.00
De 301 a 350	\$87.50
De 351 a 400	\$100
De 401 a 450	\$112.50
De 451 a 500	\$125.00
De 501 a 550	\$137.50
De 551 a 600	\$150.00
De 601 a 650	\$162.50
De 651 a 700	\$175.00
De 701 a 750	\$187.50
De 751 a 800	\$200.00
De 801 a 850	\$212.50
De 851 a 900	\$225.00
De 901 a 950	\$235.50
De 951 a 1000	\$250.00
Pipas grandes	\$100.00
Pipas chicas	\$50.00

Cuando por su denominación algún comercio, negocio, establecimiento o industria no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicara en aquel en que por sus características le sea más semejante o en su defecto, quedara a discrecionalidad del Tesorero Municipal fijar la tarifa correspondiente.

Sin afectar lo mencionado anteriormente, los usuarios del servicio de recolección de basura que paguen en una sola exhibición el importe anual por este servicio, gozarán de un descuento del 20% de la tarifa que corresponda, siempre que dicho pago se realice durante los meses de enero y febrero de cada año.

Sección Decima **Derechos por Servicios de Panteones**

Artículo 115.- Son objeto del Derecho por servicios de Panteones, aquellos que sean solicitados y prestados por el Ayuntamiento.

Artículo 116.- Son sujetos del derecho a que se refiere la presente sección, las personas físicas o morales que soliciten los servicios de panteones prestados por el ayuntamiento.

Artículo 117.- El pago por los servicios de panteones se realizará al momento de solicitarlos.

Artículo 118.- El cobro de derechos por los servicios de panteones que preste el Ayuntamiento, se calculará aplicando las siguientes tarifas:

Concepto	Niño	Adulto
I.- Inhumación	\$ 118.00	\$ 178.00
II.- Exhumación	\$ 236.00	\$ 295.00

Artículo 119.- Por el uso de fosa a perpetuidad se pagará la cuota de \$ 3,250.00, por uso de fosa común la cuota de \$ 177.00 por nichos \$ 620.00, en el caso de exhumaciones el solicitante pagara \$ 100.00 por cada tapa dañada.

Sección Décima Primera **Derechos por Servicio de Alumbrado Público.**

Artículo 120.- Son sujetos del Derecho de Alumbrado Público los propietarios o poseedores de predios urbanos o rústicos ubicados en el Municipio.

Artículo 121.- Es objeto de este derecho la prestación del servicio de alumbrado público para los habitantes del Municipio. Se entiende por servicio de alumbrado público, el que el Municipio otorga a la comunidad, en calles, plazas, jardines y otros lugares de uso común.

Artículo 122.- La tarifa mensual correspondiente al derecho de alumbrado público, será la obtenida como resultado de dividir el costo anual global general actualizado erogado por el Municipio en la prestación de

este servicio, entre el número de usuarios registrados en la Comisión Federal de Electricidad y el número de predios rústicos o urbanos detectados que no están registrados en la Comisión Federal de Electricidad. El resultado será dividido entre 12. Y lo que de cómo resultado de esta operación se cobrará en cada recibo que la Comisión Federal de Electricidad expida, y su monto no podrá ser superior al 5% de las cantidades que deban pagar los contribuyentes en forma particular, por el consumo de energía eléctrica.

Los propietarios o poseedores de predios rústicos o urbanos que no estén registrados en la Comisión Federal de Electricidad, pagarán la tarifa resultante mencionada en el párrafo anterior, mediante el recibo que para tal efecto expida la Tesorería Municipal. Se entiende para los efectos de esta Ley por "costo anual global general actualizado erogado", la suma que resulte del total de las erogaciones efectuadas, en el período comprendido del mes de noviembre del penúltimo ejercicio inmediato anterior hasta el mes de octubre del ejercicio inmediato anterior, por gasto directamente involucrado con la prestación de este servicio traídos a valor presente tras la aplicación de un factor de actualización que se obtendrá para cada ejercicio dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de Noviembre del ejercicio inmediato anterior entre el Índice Nacional de Precios al Consumidor correspondiente al mes de Octubre del penúltimo ejercicio inmediato anterior.

Artículo 123.- El derecho de alumbrado público se causará mensualmente. El pago se hará dentro de los primeros 15 días siguientes al mes en que se cause, dicho pago deberá realizarse en las oficinas de la Tesorería Municipal o en las instituciones autorizadas para tal efecto. El plazo de pago a que se refiere el presente artículo podrá ser diferente, incluso podrá ser bimestral, en el caso a que se refiere el artículo 113 en su primer párrafo.

Artículo 124.- Para efectos del cobro de este derecho el Ayuntamiento podrá celebrar convenios con la compañía o empresa suministradora del servicio de energía eléctrica en el municipio. En estos casos, se deberá incluir el importe de este derecho en el documento que para tal efecto expida la compañía o la empresa, debiéndose pagar junto con el consumo de energía eléctrica, en el plazo y en las oficinas autorizadas por esta última.

Artículo 125.- Los ingresos que se perciban por el derecho a que se refiere la presente Sección se destinarán al pago, mantenimiento y mejoramiento del servicio de alumbrado público que proporcione al Ayuntamiento.

Sección Décima Segunda Derechos por Servicios de la Unidad de Acceso a la Información

Artículo 126.- Es objeto del derecho por los servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública, la entrega de información a través de copias simples, copias certificadas, discos magnéticos, Discos Compactos o Discos DVD.

Artículo 127.- Son sujetos del derecho a que se refiere la presente Sección, las personas que soliciten los servicios señalados en el artículo anterior.

Artículo 128.- Es base para el cálculo del derecho a que se refiere la presente Sección, el costo de cada uno de los insumos usados para la entrega de la información

Artículo 129.- El pago de los derechos a que se refiere la presente Sección, se realizará al momento de realizar la solicitud respectiva.

Artículo 130.- El cobro de los derechos por los servicios de la Unidad Municipal de Acceso a la Información, que preste el Ayuntamiento se realizará de acuerdo con las siguientes tarifas:

I.- Expedición de copias certificadas	\$ 3.00
II.- Emisión de copias simples	\$ 1.00
III.- Información en discos magnéticos y disco compacto	\$ 40.00
IV.- Información disco de video digital	\$ 50.00

Sección Décima Tercera **Derechos por Servicios de Agua Potable**

Artículo 131.- Es objeto de este derecho la prestación de los servicios de agua potable a los habitantes del Municipio de Valladolid.

Artículo 132.- Son sujetos del pago de estos derechos, las personas físicas o morales, propietarios, poseedores por cualquier título, del inmueble objeto de la prestación del servicio, considerándose que el servicio se presta, con la sola existencia de éste en el frente del predio, independientemente que se hagan o no las conexiones al mismo.

Artículo 133.- Son responsables solidarios del pago de estos derechos los Notarios Públicos y demás encargados de llevar la fe pública, que autoricen instrumentos en los que se consigne la enajenación de predios o giros sin que previamente se compruebe con las constancias oficiales correspondientes que se está al corriente del pago de los derechos de agua potable.

Artículo 134.- Serán base de este derecho, el consumo en metros cúbicos de agua, en los casos que se haya instalado medidor y, a falta de éste, la cuota establecida en la norma aplicable y el costo del material utilizado en la instalación de tomas de agua potable.

Artículo 135.- La cuota de este derecho será la que al efecto determine el Consejo de Directivo del Organismo Público Descentralizado del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Valladolid.

Artículo 136.- El derecho por consumo de agua potable se causará bimestralmente y se pagará durante los primeros quince días del período siguiente.

Artículo 137.- Los usuarios de este servicio están obligados a permitir que las autoridades fiscales verifiquen la información proporcionada con motivo de este servicio, pudiendo para ello practicar visitas domiciliarias o valerse de medios técnicos que permitan determinar con mayor precisión los consumos realizados.

Capítulo IV **Contribuciones de Mejoras.**

Artículo 138.- Son Contribuciones de Mejoras.- las cantidades que la Hacienda Pública Municipal tiene derecho de percibir como aportación a los gastos que ocasionen la realización de obras de mejoramiento o la prestación de un servicio de interés general, emprendidos para el beneficio común.

Artículo 139.- Es objeto de las Contribuciones de Mejoras, el beneficio directo que obtengan los bienes inmuebles por la realización de obras y servicios de urbanización llevados a cabo por el Ayuntamiento.

Artículo 140.- Las contribuciones de mejoras se pagarán por la realización de obras públicas de urbanización consistentes en:

- I.** Pavimentación.
- II.** Construcción de banquetas.
- III.** Instalación de alumbrado público.
- IV.** Introducción de agua potable.
- V.** Construcción de drenaje y alcantarillado públicos.
- VI.** Electrificación en baja tensión.
- VII.** Cualesquiera otras obras distintas de las anteriores que se llevan a cabo para el fortalecimiento del Municipio o el mejoramiento de la infraestructura social municipal.

Artículo 141.- Son sujetos obligados al pago de las contribuciones de mejoras las personas físicas o morales que sean propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, fiduciarios o poseedores por cualquier título de los predios beneficiados con obras realizadas por el Ayuntamiento, sin importar si están destinados a casa-habitación, o se trate de establecimientos comerciales, industriales y/o de prestación de servicios.

Para los efectos de este Artículo se consideran beneficiados con las obras que efectúe el Ayuntamiento los siguientes:

- I.** Los predios que colinden con la calle en la que se hubiese ejecutado las obras, y
- II.** Los predios interiores, cuyo acceso al exterior, fuera por la calle en donde se hubiesen ejecutado las obras.

En el caso de edificios sujetos a régimen de propiedad en condominio, el importe de la contribución calculado en términos de este Capítulo, se dividirá a prorrata entre el número de locales.

Artículo 142.- Será base para calcular el importe de las contribuciones de mejoras, el costo de las obras, las que comprenderán los siguientes conceptos:

- I.** El costo del proyecto de la obra.
- II.** La ejecución material de la obra.
- III.** El costo de los materiales empleados en la obra.
- IV.** Los gastos de financiamiento para la ejecución de obra.
- V.** Los gastos de administración del financiamiento respectivo.
- VI.** Los gastos indirectos.

Artículo 143.- La determinación del importe de la contribución, en caso de obras y pavimentación, o por construcción de banquetas, en los términos de esta Sección, se estará a lo siguiente:

- I.** En los casos de construcción, total o parcial de banquetas la contribución se cobrará a los sujetos obligados independientemente de la clase de propiedad, de los predios ubicados en la acera en la que se hubiesen ejecutado las obras.
El monto de la contribución se determinará, multiplicando la cuota unitaria, por el número de metros lineales de lindero de la obra, que corresponda a cada predio beneficiado.
- II.** Cuando se trate de pavimentación, se estará a lo siguiente:
 - a)** Si la pavimentación cubre la totalidad del ancho, se considerarán beneficiados los predios ubicados en ambos costados de la vía pública.
 - b)** Si la pavimentación cubre la mitad del ancho, se considerarán beneficiados los predios ubicados en el costado, de la vía pública que se pavimente.
 - c)** En ambos casos, el monto de la contribución se determinará, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales, de cada predio beneficiado.
- III.** Si la pavimentación cubre una franja que comprenda ambos lados, sin que cubra la totalidad de éste, los sujetos obligados pagarán, independientemente de la clase de propiedad de los predios ubicados, en ambos costados, en forma proporcional al ancho de la franja de la vía pública que se pavimente.

El monto de la contribución, se determinará, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales que existan, desde el límite de la pavimentación, hasta el eje del arroyo y el producto así obtenido, se multiplicará por el número de metros lineales de lindero con la obra, por cada predio beneficiado.

Artículo 144.- Respecto de las obras de instalación de alumbrado público, introducción de agua potable, construcción de drenaje o alcantarillado público y electrificación en baja tensión, pagarán las contribuciones a que se refiere este Capítulo, los propietarios, fideicomitentes, fideicomisarios o poseedores de los predios beneficiados, y ubicados en ambos costados de la vía pública, donde se hubiese realizado la obra, y se determinará su monto, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales de lindero con la obra de cada predio.

En el caso de predios interiores beneficiados, el importe de la cuota unitaria será determinado en cada caso por la Dirección de Obras Públicas o la Dependencia Municipal encargada de la realización de tales obras.

Artículo 145.- El pago de las contribuciones de mejoras se realizará a más tardar dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que el Ayuntamiento inicie la obra de que se trate. Para ello, el Ayuntamiento, publicará en la Gaceta Municipal, la fecha en que se iniciará la obra respectiva.

Transcurrido el plazo mencionado en el párrafo anterior, sin que se hubiere efectuado el pago, el Ayuntamiento por conducto de la Tesorería Municipal procederá a su cobro por la vía coactiva.

Artículo 146.- El Tesorero Municipal previa solicitud por escrito del interesado y una vez realizado el estudio socioeconómico del contribuyente; podrá disminuir la contribución a aquellos contribuyentes de ostensible pobreza, que dependan de él más de tres personas, y devengue un ingreso no mayor a dos salarios mínimos vigente en el Estado de Yucatán, por día.

Artículo 147.- Una vez determinado el costo de la obra, en términos de los dispuesto por esta Ley, se aplicará la tasa que la autoridad haya convenido con los beneficiarios, procurando que la aportación económica no sea ruinoso o desproporcionada; la cantidad que resulte se dividirá entre el número de metros lineales, cuadrados o cúbicos, según corresponda al tipo de la obra, con el objeto de determinar la cuota unitaria que deberán pagar los sujetos obligados.

Capítulo V

Productos

Artículo 148.- Son **Productos**, las contraprestaciones que recibe el Ayuntamiento, por los servicios que presta en sus funciones de Derecho Privado, así como por el uso, aprovechamiento, o enajenación de bienes del dominio privado del patrimonio municipal.

Artículo 149.- La hacienda pública del Municipio de Valladolid podrá percibir Productos por los siguientes conceptos:

- I.** Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes muebles e inmuebles, del dominio privado del patrimonio municipal.
- II.** Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes que siendo del dominio público municipal, su uso ha sido restringido a determinada persona a través de un contrato de arrendamiento o de uso, regido por las disposiciones del derecho privado y por el cual no se exige el pago de una contribución.
- III.** Por los remates de bienes mostrencos.

Artículo 150.- Los arrendamientos y las ventas de bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio se llevarán a cabo conforme a lo establecido en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

El arrendamiento de bienes a que se refiere la fracción II del artículo anterior, podrá realizarse cuando dichos inmuebles no sean destinados a la administración o prestación de un servicio público, mediante la celebración de contrato que firmarán el Presidente Municipal y el Síndico previa la aprobación del Cabildo y serán las partes que intervengan en el contrato respectivo las que determinen de común acuerdo el precio o renta, la duración del contrato y época y lugar de pago.

Queda prohibido el subarrendamiento de los inmuebles a que se refiere el párrafo anterior.

Artículo 151.- Los bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio, solamente podrán ser explotados, mediante concesión o contrato legalmente otorgado o celebrado, en los términos de lo establecido en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Artículo 152.- Corresponderá al Municipio, el 75% del producto obtenido, por la venta en pública subasta, de bienes mostrencos o abandonados, denunciados ante la autoridad municipal en los términos del Código Civil del Estado de Yucatán. Corresponderá al denunciante el 25% del producto obtenido, siendo a su costa el avalúo del inmueble y la publicación de los avisos.

Artículo 153.- El Municipio percibirá productos derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o períodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo la alternativa que sin poner en riesgo los recursos del Municipio, represente mayor rendimiento financiero y permita disponibilidad de los mismos en caso de urgencia.

Artículo 154.- Corresponde al Tesorero Municipal realizar las inversiones financieras previa aprobación del Presidente Municipal, en aquellos casos en que los depósitos se hagan por plazos mayores de tres meses.

Artículo 155.- Los recursos que se obtengan por rendimiento de inversiones financieras en instituciones de crédito, por compra de acciones o título de empresas o por cualquier otra forma, invariablemente se ingresarán al erario municipal como productos financieros.

Capítulo VI

Aprovechamientos

Artículo 156.- Son **Aprovechamientos**, los ingresos que percibe el Ayuntamiento por sus funciones de Derecho Público, distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamiento y de los que obtienen los organismos descentralizados y las empresas de participación municipal.

Los recargos, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivados de los aprovechamientos, son accesorios de éstos y participan de su naturaleza.

Artículo 157.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, de conformidad con lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal y en los convenios de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal,

tendrá derecho a percibir ingresos derivados del cobro de multas administrativas, impuestas por autoridades federales no fiscales. Estas multas tendrán el carácter de aprovechamientos y se actualizarán en los términos de las disposiciones respectivas.

Artículo 158.- Las multas impuestas por el Ayuntamiento por infracciones a los reglamentos administrativos, tendrán el carácter de aprovechamientos y se turnarán a la Tesorería Municipal para su cobro. Cuando estas multas no fueren cubiertas dentro del plazo señalado, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

Artículo 159.- Son aprovechamientos derivados de recursos transferidos al Municipio los que perciba el Municipio por cuenta de:

- I.** Cesiones
- II.** Herencias
- III.** Legados
- IV.** Donaciones
- V.** Adjudicaciones Judiciales
- VI.** Adjudicaciones Administrativas
- VII.** Subsidios de otro nivel de gobierno
- VIII.** Subsidios de otros organismos públicos y privados
- IX.** Multas impuestas por Autoridades administrativas federales no fiscales

Artículo 160.- los ingresos obtenidos por la reparación de daños que sufrieron las vías públicas o los bienes del patrimonio municipal afectados a la prestación de un servicio público, causados por cualquier persona serán considerados como aprovechamientos.

Los aprovechamientos que percibirá el Municipio por los daños que sufrieron las vías públicas o los bienes de su propiedad, serán cuantificados de acuerdo al peritaje que se elabore al efecto, sobre los daños sufridos. El perito será designado por la autoridad fiscal municipal.

Capítulo VII

Participaciones y Aportaciones

Artículo 161.- Son **Participaciones**, las cantidades que el Municipio tiene derecho a percibir de los ingresos federales conforme a lo dispuesto en la Ley de Coordinación Fiscal, en el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y sus anexos; el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal o cualesquiera otros convenios que se suscribieren para tal efecto, así como aquellas que de los ingresos estatales se designen con ese carácter por el Congreso del Estado a favor del Municipio.

Artículo 162.- Las **Aportaciones**, son los recursos que la federación transfiere a la hacienda pública de los estados y en su caso, al municipio, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de recurso establece la Ley de Coordinación Fiscal.

Artículo 163.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid podrá percibir ingresos en concepto de Participaciones y Aportaciones, conforme a lo establecido en las leyes respectivas.

Capítulo VIII

Ingresos Extraordinarios

Artículo 164.- Los Ingresos Extraordinarios son aquellos distintos de los anteriores que la Hacienda Pública Municipal estima percibir como partes integrantes de su presupuesto municipal, como por ejemplo los empréstitos, la emisión de bonos de Deuda Pública y otros Ingresos que se obtengan de la diversas fuentes de financiamiento, siempre que fueran aprobados por la Legislatura del Estado o por el Ayuntamiento, en términos de lo dispuesto en la Constitución Política y en la Ley Orgánica de los Municipios, ambas del Estado de Yucatán; así como los que reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a Participaciones o Aportaciones. Los donativos, las Adjudicaciones Judiciales y Administrativas, y los subsidios de Organismos Públicos y Privados también se consideran Ingreso Extraordinarios.

Artículo 165.- La Hacienda Pública del Municipio de Valladolid, podrá percibir ingresos extraordinarios por los siguientes conceptos:

- I.** Empréstitos aprobados por el Congreso;
- II.** Empréstitos aprobados por el Cabildo;
- III.** Subsidios, y
- IV.** Los que reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a Participaciones o Aportaciones.

TÍTULO TERCERO

INFRACCIONES Y MULTAS

Capítulo I

Generalidades

Artículo 166.- La aplicación de las multas por infracciones a las disposiciones reglamentarias municipales y a la presente ley, se efectuará independientemente de que se exija el pago de las contribuciones respectivas y sus demás accesorios, así como de las penas que impongan las autoridades judiciales cuando se incurra en responsabilidad penal.

Artículo 167.- Las multas por infracciones a las disposiciones reglamentarias municipales sean éstas de carácter administrativo o fiscal, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

Artículo 168.- Las autoridades fiscales municipales para hacer cumplir sus determinaciones podrán aplicar, sin perjuicio de las sanciones que se señalan en las distintas disposiciones de esta Ley y sus disposiciones reglamentarias municipales, las siguientes:

- a) Apercibimiento
- b) Multa de uno a diez salarios mínimos vigentes, excepto cuando las disposiciones de la presente ley, señalen otra cantidad
- c) Clausura
- d) Auxilio de la Fuerza Pública.

Capítulo II **Infracciones**

Artículo 169.- Son responsables de la comisión de las infracciones previstas en esta ley y a las disposiciones reglamentarias municipales, las personas físicas o morales que realicen cualesquiera de los supuestos que en este Capítulo se consideran como tales, así como las que omitan el cumplimiento de las obligaciones previstas en esta propia ley, incluyendo a aquellas, que cumplan sus obligaciones fuera de las fechas o de los plazos establecidos.

Artículo 170.- Los funcionarios y empleados públicos, que en ejercicio de sus funciones, conozcan hechos u omisiones que entrañen o puedan entrañar infracciones a la presente ley, lo comunicarán por escrito al Tesorero Municipal, para no incurrir en responsabilidad, dentro de los tres días siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de tales hechos u omisiones.

Artículo 171.- Son infracciones:

- I. La falta de presentación o la presentación extemporánea de los avisos o manifestaciones que exige esta ley.
- II. La falta de cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta ley, a los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales, los empleados y funcionarios del Registro Público de la Propiedad y de Comercio perteneciente al Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán y a los que por cualquier medio evadan o pretendan evadir, dicho cumplimiento.
- III. La falta de empadronamiento de los obligados a ello, en la Tesorería Municipal.
- IV. La falta de revalidación de la licencia municipal de funcionamiento.
- V. La falta de presentación de los documentos que conforme a esta ley, se requieran para acreditar el pago de las contribuciones municipales.
- VI. La ocupación de la vía pública, con el objeto de realizar alguna actividad comercial.
- VII. La matanza de ganado fuera de los rastros públicos municipales, sin obtener la licencia o la autorización respectiva.

Capítulo III
Multas

Artículo 172.- Las personas físicas o morales que cometan alguna de las infracciones señaladas en el artículo anterior, se harán acreedoras a las multas establecidas en la presente Ley y/o en las disposiciones reglamentarias municipales.

TÍTULO CUARTO
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

Capítulo I
Generalidades

Artículo 173.- La autoridad fiscal municipal exigirá el pago de las contribuciones y de los créditos fiscales que no hubiesen sido cubiertos o garantizados en las fechas y plazos señalados en la presente ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, sujetándose en todo caso, a lo dispuesto en el Código Fiscal del Estado de Yucatán, y a falta de disposición expresa en este último, a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación.

Artículo 174- Cuando la autoridad fiscal utilice el procedimiento administrativo de ejecución, para el cobro de una contribución o de un crédito fiscal, el contribuyente estará obligado a pagar el 3% de la contribución o del crédito fiscal correspondiente, por concepto de gastos de ejecución, y, además, pagará los gastos erogados, por cada una de las diligencias que a continuación, se relacionan:

- I.** Requerimiento;
- II.** Embargo, y
- III.** Honorarios o enajenación fuera de remate.

Cuando el 3% del importe del crédito omitido, fuere inferior al importe de un salario mínimo vigente en el Estado de Yucatán, se cobrará el monto de un salario en lugar del mencionado 3% del crédito omitido.

Capítulo II
De los Gastos Extraordinarios de Ejecución

Artículo 175.- Además de los gastos mencionados en el Artículo inmediato anterior, el contribuyente, queda obligado a pagar los gastos extraordinarios que se hubiesen erogado, por los siguientes conceptos:

- I.** Gastos de transporte de los bienes embargados.
- II.** Gastos de impresión y publicación de convocatorias.
- III.** Gastos de inscripción o de cancelación de gravámenes, en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio perteneciente al Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán.

IV. Gastos del certificado de libertad de gravamen.

Artículo 176- Los gastos de ejecución listados en el artículo anterior, no serán objeto de exención, disminución, condonación o convenio.

El importe corresponderá a los empleados y funcionarios de la Tesorería Municipal, dividiéndose dicho importe, mediante el siguiente procedimiento:

Para el caso de que el ingreso por gastos de ejecución, fueren generados en el cobro de multas federales no fiscales:

- I.** .10 Tesorero Municipal.
- II.** .15 Jefe o encargado del Departamento de Ejecución.
- III.** .06 Cajeros.
- IV.** .03 Departamento de Contabilidad.
- V.** .56 Empleados del Departamento.

Para el caso de que los ingresos por gastos de ejecución, fueren generados en el cobro de cualesquiera otras multas:

- I.** .10 Tesorero Municipal.
- II.** .15 Jefe o encargado del Departamento de Ejecución.
- III.** .20 Notificadores.
- IV.** .45 Empleados del Departamento Generados.

Capítulo III
Del Remate en Subasta Pública

Artículo 177.- Todos los bienes que con motivo de un procedimiento de ejecución sean embargados por la autoridad municipal, serán rematados en subasta pública y el producto de la misma, aplicado al pago del crédito fiscal de que se trate.

En caso de que habiéndose publicado la tercera convocatoria para la almoneda, no se presentaren postores, los bienes embargados, se adjudicarán al Municipio de Valladolid, Yucatán, en pago del adeudo correspondiente, por el valor equivalente al que arroje su avalúo pericial. Para el caso de que el valor de adjudicación no alcanzare a cubrir el adeudo de que se trate, éste se entenderá pagado parcialmente, quedando a salvo los derechos del Municipio, para el cobro del saldo correspondiente.

En todo caso, se aplicarán a los remates las reglas que para tal efecto fije el Código Fiscal del Estado de Yucatán y en su defecto las del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

TÍTULO QUINTO
DE LOS RECURSOS

Capítulo Único Disposiciones Generales

Artículo 178.- Contra las resoluciones que dicten autoridades fiscales Municipales, serán admisibles los recursos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Cuando se trate de multas federales no fiscales, las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales podrán combatirse mediante recurso de revocación o en juicio de nulidad, de conformidad con lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación. En este caso, los recursos que se promueven se tramitarán y resolverán en la forma prevista en dicho Código.

Artículo 179.- Interpuesto en tiempo un recurso, a solicitud de la parte interesada, se suspenderá la ejecución de la resolución recurrida cuando el contribuyente otorgue garantía suficiente a juicio de la autoridad.

Las garantías que menciona este Artículo serán estimadas por la autoridad como suficientes, siempre que cubran, además de las contribuciones o créditos actualizados, los accesorios causados como los recargos y las multas, así como los que se generen en los doce meses siguientes a su otorgamiento.

Dichas garantías serán:

- a) Depósito de dinero, en efectivo o en cheque certificado ante la propia autoridad o en una Institución Bancaria autorizada, entregando el correspondiente recibo o billete de depósito.
- b) Fianza, expedida por compañía debidamente autorizada para ello.
- c) Hipoteca.
- d) Prenda.

Respecto de la garantía prendaria, solamente será aceptada por la autoridad como tal, cuando el monto del crédito fiscal y sus accesorios sea menor o igual a 50 salarios mínimos vigentes en el Estado de Yucatán, al momento de la determinación del crédito.

En el procedimiento de constitución de estas garantías se observarán en cuanto fueren aplicables, las reglas que fije el Código Fiscal de la Federación y su reglamento.



**GACETA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO VALLADOLID 2012 - 2015**



TRANSITORIOS:

Artículo Primero.- Esta Ley entrará en vigor el día primero de enero del año 2014, previa publicación en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.

Artículo Segundo.- Se abroga la Ley de Hacienda del Municipio de Valladolid, Yucatán, publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado No. 32, 262 el día 28 de diciembre de 2012, en el Decreto 15.

Artículo Tercero.- En lo no previsto por esta Ley, se aplicará supletoriamente lo establecido por el Código Fiscal y la Ley General de Hacienda para los Municipios, ambas del Estado de Yucatán.

rubrica

rubrica

C. ROGER DAVID ALCOCER GARCIA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JOSE LUIS ALCOCER ROSADO
SECRETARIO MUNICIPAL