

Fracción VII: "Los servicios que ofrecen, los tramites, requisitos y formatos y, en su caso, el monto de los derechos para acceder a los mismos".

Nombre del documento:

Catálogo de trámites y servicios del H. Ayuntamiento de Kopomá.

Periodo que se publica:

1 de enero al 31 de diciembre 2012

Lidia del R. Ramos EK.

Nombre y firma del Secretario Municipal:

C. María Lidia del Rosario Ramos EK

A handwritten signature in black ink, enclosed within a hand-drawn oval. The signature is stylized and appears to be the name 'Lidia del R. Ramos EK'.

Nombre y firma del titular de la UMAIP:

C. Manuel Quirico Rodríguez Moo

Fecha de generación del documento:

12 septiembre 2012

Fecha de actualización de la información:

12 septiembre 2012

ARTICULO 9 FRACCIÓN VII

LOS SERVICIOS QUE OFRECEN, TRAMITES, REQUISITOS, FORMATOS Y MONTOS DE LOS DERECHOS PARA ACCEDER A LOS MISMOS
PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2012

CATALOGO DE SERVICIOS MUNICIPALES

DIRECCION Y/O SERVIDOR QUE OFRECE EL SERVICIO Y/O TRAMITE	NOMBRE DEL TRAMITE Y/O SERVICIO RECIBIDO	REQUISITOS	FORMATOS PARA ACCEDER A ESTOS TRAMITES Y SERVICIOS	MONTO DE LOS DERECHOS COBRADOS POR ESTOS TRAMITES
TESORERIA	Predial	Ultimo recibo de pago o titulo de propiedad	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	\$ 5,028.00
ALUMBRADO PUBLICO	Dar una buena iluminacion al municipio y sus comisarias	Copia de credencial de elector (IFE)	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito
AGUA POTABLE	Reparacion de fugas	Direccion y nombre del interesado	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el	Gratuito
UBR	Credenciales para el adulto mayor	Tener 60 años cumplidos, acta de nacimiento, copia del CURP, copia de credencial (IFE), copia de comprobante domiciliario	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito
JUEZ DE PAZ	Compra venta	Que se presenten ambas partes	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito
	Sesion de derechos			
	Carta poder			
	Intestados en menor cuantilla	Que este legalmente establecido		Gratuito
	Juicios de prescripcion			
ENCARGADA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	Consultas de libros	Registrarse	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito
	Prestamos de libros	Registrarse, traer credencial de elector (IFE) o credencial de biblioteca		Gratuito
	Reuniones			Gratuito
ENCARGADA DE LA BIBLIOTECA DIGITAL	Servicio de internet	Registrarse	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito

SALUD	Consultas medicas y apoyos de medicamentos en el municipio las 24 hrs. Los sabados y domingos	Acudir a la casa de salud. Recetario, copia de credencial de elector (IFE)	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Gratuito
	Entrega de medicamentos en el departamento de salud del H. Ayuntamiento	Acudir a la oficina de salud Receta medica y copia de credencial de elector (IFE)		Gratuito

ATENTAMENTE:



C. JORGE EFRAIN PUC CAAMAL
TESORERO MUNICIPAL
2012 - 2015

ATENTAMENTE:



C. Manuel Quirico Rodriguez Moo
titular del UMAIP de Kopoma.
2012 - 2015

Fecha de generación del documento: 12 de septiembre de 2014

Fecha de actualización de la información: 12 de septiembre de 2014



H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA, YUCATAN.
2012 - 2015
RFC-MKY-8501-01-GU4

BUENO POR: \$ _____ FOLIO 000874

RECIBI DE LA TESORERIA DEL H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA, YUC. LA CANTIDAD DE \$ _____

SON: _____

POR EL CONCEPTO DE: _____

KOPOMA, YUC. A _____ DE _____ 2014.

PRESIDENTE MUNICIPAL

TESORERO

BENEFICIARIO

C. JOSE MIGUEL A. BARBOZA EK.

C. JORGE EFRAIN PUC CANUL



H. AYUNTAMIENTO
DE KOPOMA
YUCATÁN
Agua Potable

Fecha: _____

Nombre: _____

Dirección: _____

MESES PAGADOS

- | | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Enero | <input type="checkbox"/> Febrero | <input type="checkbox"/> Marzo | <input type="checkbox"/> Abril |
| <input type="checkbox"/> Mayo | <input type="checkbox"/> Junio | <input type="checkbox"/> Julio | <input type="checkbox"/> Agosto |
| <input type="checkbox"/> Septiembre | <input type="checkbox"/> Octubre | <input type="checkbox"/> Noviembre | <input type="checkbox"/> Diciembre |

Precio por Mes:

Recargos:

Total a Pagar:

Sello

Cajero(a)

No válido sin firma de cajero y sello.



LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO

REGISTRO MUNICIPAL DE GIROS MERCANTILES O INDUSTRIALES

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: _____

HORARIO: _____ No. DE LICENCIA: **0020**

UBICACIÓN: _____

PROPIETARIO: _____

CONCESIONARIO: _____

KOPOMÁ, YUCATÁN A _____ DE _____ DEL 2014

L.E. JOSÉ MIGUEL BARBOSA EK
 PRESIDENTE MUNICIPAL



EL GOBIERNO
 MUNICIPAL
 KOPOMA, YUC.
 2012 - 2015

C. JORGE EFRAIN PUC CANUL
 TESORERO MUNICIPAL

VIGENTE ÚNICAMENTE DURANTE EL AÑO 2014

NOTA: ESTA LICENCIA DEBE ESTAR EN UN LUGAR VISIBLE Y DE NO RENOVARSE AL AÑO SIGUIENTE SE COBRARA RECARGO DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO.

KOPOMA, YUCATAN A _____ DE _____ 2014.

L.E. JOSE MIGUEL A. BARBOZA EK
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESENTE.

ASUNTO: SOLICITUD DE APOYO
ECONOMICO

POR ESTE MEDIO Y DE LA MANERA MAS ATENTA, ME DIRIJO A ESTE H. AYUNTAMIENTO QUE
DIGNAMENTE REPRESENTA COMO PRESIDENTE MUNICIPAL CON EL FIN DE SOLICITARLE UN APOYO
ECONOMICO PARA SOLVENTAR GASTOS RELACIONADOS DE COMPRA DE

ANEXO A LA PRESENTE LA COPIA DE MI CREDENCIAL DE ELECTOR PARA LA COMPROBACIÓN
CORRESPONDIENTE

POR SU ATENCION A LA PRESENTE LE ENVIO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE:

C.

KOPOMÁ YUCATÁN A _____ DE _____ DE 2014.

ASUNTO: CONSTANCIA DE CONFORMIDAD.

POR ESTE MEDIO MANIFIESTO QUE FUI APOYADO POR EL H. AYUNTAMIENTO,
FIRMANDO DE CONFORMIDAD

ATENTAMENTE:

C.