



**H. AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO
2015-2018**

**UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
AYUNTAMIENTO DE CHICXULUB PUEBLO**

Artículo 9 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

• **Fracción VI.**

Nombre del Documento.

VI.- Los Planes de Desarrollo, las metas y objetivos de sus programas operativos; y la información completa y actualizada de sus indicadores de gestión y resultado.

Periodo que se publica. ADMINISTRACION 2015-2018

Unidad Administrativa Responsable de Poseer la Información.

Secretaria MUNICIPAL

Nombre y Firma de la Titular de la Unidad Administrativa.

C. DARLIN MINERVA RODRIGUEZ TUN



Nombre y Firma del Titular de la Unidad de Acceso a la Información.

LIC. GEYDER ARMÁNDO SULU GOMEZ



Plan MPal de desarrollo **Fecha de generación del documento.**

21 DE ENERO DE 2016.

Poa 30 Noviembre 2015

Fecha de Actualización. 15 Febrero 2016

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: ARGELIA JANET PECH CEN

AREA: DEPORTES

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Impulsar progresivamente el desarrollo físico, intelectual y productivo de los habitantes del municipio, mediante el impulso a la práctica cada vez más generalizada de las actividades deportivas.	Fomentar y orientar la función pública en materia de apoyo al deporte, considerando un factor de integración social, alternativa de desarrollo comunitario, instrumento formativo para modificar actitudes antisociales y medio para fortalecer los valores.	Organización de torneo de softbol libre varonil municipal con la participación de 6 equipos.	Dirección de Deportes	\$ 11,000.00	3 meses (Feb-Mar-Abr) y (Sep-Oct-Nov)	2 veces al año
2	Incrementar las acciones para la atención de la población joven del municipio.	Fortalecer la infraestructura e instalaciones como espacios públicos para el uso de los jóvenes del municipio.	Organización de torneo de volibol mixto libre municipal con la participación de 6 equipos.	Dirección de Deportes	\$ 5,000.00	2 meses (Abr-may) y (Sep-Oct)	2 veces al año
3			Organización de torneo de softbol Libre femenino municipal con la participación de 5 equipos.	Dirección de Deportes	\$ 3,700.00	3 meses (Jun-jul-ago)	1 vez al año
4			Organización de Fútbol de canchita varonil libre municipal con la participación de 9 equipos.	Dirección de Deportes	\$ 4,800.00	2 meses (Junio-jul) y (Oct-Nov)	2 veces al año
5			Organización de fútbol soccer juvenil varonil municipal con la participación de 7 equipos.	Dirección de Deportes	\$ 3,500.00	2 meses (Jun-Jul)	vez al año
6			Apoyo con material deportivo para las diversas áreas deportivas del municipio.	Dirección de Deportes	\$ 20,000.00	2 veces Ene y Jul	2 veces al año
7			Apoyo económico a los equipos representativos del municipio en las diversas áreas deportivas (Beisbol, futbol, softbol, ajedrez, basquetbol)	Dirección de Deportes	\$ 350,000.00	Ene-Dic.	Todo el año
8			Mantenimientos generales a los espacios deportivos del municipio.	Dirección de Deportes	\$ 37,000.00	Ene-Dic.	Todo el año
				TOTAL	\$ 435,000.00		

hb

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: ARGELIA JANET PECH CEN

AREA: DEPORTES

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. ARGELIA JANET PECH CEN
DIRECTORA DE DEPORTE

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: ANGEL J. CUA PECH **AREA:** COMUNICACIÓN SOCIAL **PERIODO:** ENERO-DICIEMBRE **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Obtener una cámara profesional para fotografía para captura de evidencia con mejor calidad	Para una a mejor calidad de visualización en los medios necesarios (gaceta, redes sociales, evidencias)	Según direcciones. Cobertura de las diversas actividades de inicio a fin, durante todo el año además de las actividades municipales.	Departamento de comunicación	\$ 6,000.00	Todo el año	Todo el año
2	Videocámara: Tener registro de manera audiovisual *trípode para la misma (base de cámara)	Difundir de manera gráfica y digital la información correspondiente a cada evento para plasmar en redes sociales	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 6,000.00	Todo el año	Todo el año
4	Equipo de sonido: Dar realce a los eventos realizados por las Direcciones *2 micrófonos inalámbricos *2 bocinas con bases. *baterías recargables según Modelo de micrófono *amplificador de audio	Que el expositor o partícipes de las actividades sean comprendidos por la audiencia.	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 10,000.00	Todo el año	Todo el año
5	Combustible para vehículo de perifoneo	Medio de energía para motor de combustión interna.	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 500.00	Todo el año	Todo el año
6	Combustible para diligencias	En caso de usar vehículo como medio de traslado a puntos estratégicos para un mayor desempeño en las actividades y/o tramites	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 600.00	Tiempo necesario en llegar al destino y retornar.	2 veces al mes*

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: ÁNGEL J. CUA PECH **AREA:** COMUNICACIÓN SOCIAL **PERIODO:** ENERO-DICIEMBRE **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

7	Periódico mural (Fotografías e Impresiones)	Para evidenciar el material digital y los avisos que se tengan durante el mes.	Las direcciones que lo necesiten.	Departamento de comunicación	\$ 500.00	1 vez al año	12 veces al año
9	Vitrina (Acrílico) Precio neto	Para difundir las actividades en el palacio municipal.	Para usar como periódico mural y de información	Departamento de comunicación	\$ 4500.00	1 vez al mes	12 veces al año
10	Cobertura de reportajes empresa Report	Dar a conocer las actividades del H. Ayuntamiento y donde sea partícipe la presidenta municipal	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 1700.00	1 vez al mes	12 veces al año
11	Rentar equipo de iluminación, escenario, audio y proyectores	Tener mayor apreciación de las actividades a realizar	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 3000.00	Según evento	2 veces al mes*
12	Comprar un proyector (o cañón) Proyector XGA Sony 3200 Lumens VPL-DX140	Presentar material visual al público de manera masiva	Según Direcciones y actividades municipales	Departamento de comunicación	\$ 10,000.00	Según evento	Todo el año
13	Platica de Report Mérida, sobre impacto en las redes sociales y la importancia de la comunicación.	Persuadir a la comunidad para realizar un correcto uso de las redes sociales como medio de comunicación	Dirección de comunicación	Departamento de comunicación	\$ 2,000.00	1 Hora Agosto 2016	1 vez al año
14	Reportaje y cobertura de eventos varios.	Para darlos a conocer de manera oportuna y dar difusión a las actividades que se realicen.	Dirección de comunicación	Departamento de comunicación	\$ 12,000.00	Según evento	Todo el año

TOTAL DE INVERSIÓN: \$ 82,000.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: ÁNGEL J. CUA PECH
ELABORÓ

AREA: COMUNICACIÓN SOCIAL
REVISÓ

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015
VO. BO.

C. ANGEL DE JESUS CUA PECH
JEFE DE DEPARTAMENTO

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: LIC. GEYDER SULU GOMEZ **AREA:** UMAIP **PERIODO:** ENERO-DICIEMBRE **FECHA DE ELABORACION:** 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIAS DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Actualizar a los servidores públicos en materia de transparencia en la información, protección de datos personales, art. 9 y solicitudes de información.	Curso de capacitación a servidores públicos del ayuntamiento.	En coordinación con el INAIP dar cursos en los cuales se les proporcione la información necesaria para el cumplimiento de sus actividades.	Titular de la unidad en coordinación con el INAIP.	\$ 3,000.00	1 día	2 veces al año
2	Dotar de recursos e información relevante que como titular me ayude en las funciones a desarrollar en el área a mi cargo	Cursos de capacitación a titular de la UMAIP	Participar en los talleres impartidos en las instalaciones del INAIP cada vez que sea requerido para la capacitación (se requiere de viáticos).	Titular de la unidad del UMAIP	\$ 5,000.00	1 día	8 veces al año
TOTAL					\$ 8,000.00		

ELABORO

REVISO

VO.BO

LIC. GEYDER SULU GOMEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: C. MARCO ANTONIO SABIDO MAY **AREA:** ALUMBRADO PUBLICO **PERIODO:** ENERO-DICIEMBRE **FECHA DE ELAB.:** 30-11-2015

No.	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar el sistema de alumbrado público en el municipio.	Atender las necesidades del alumbrado público en el municipio.	Dar respuesta oportuna en la reparación y mantenimiento de las luminarias públicas del municipio (calles, espacios públicos, edificios públicos, escuelas, etc.)	Responsable de Alumbrado publico	\$ 169,00.00	De acuerdo a la demanda.	Todo el año.
2		Dotar de infraestructura de alumbrado publico	Adquisición de material de alumbrado público (Lámparas, focos, cable, apagadores, foto celdas, escalera, guantes, casco, soquets, contactos, faja porta herramientas, equipo de herramientas, etc.)	Responsable de Alumbrado publico	\$ 400,000.00	De acuerdo a la demanda.	Todo el año
3		Modernizar la infraestructura con instalaciones de alumbrado que cumplan las normas y privilegiando la utilización de tecnología con equipos eficientes que permitan ahorrar energía.	Operar un análisis o estudio de factibilidad para implementar sistemas de iluminación a base de energía alternativa (utilizar focos ahorradores en el municipio), para tener un menor consumo de energía.	Responsable de alumbrado publico	\$ 10,000.00	1 mes	1 vez al año
TOTAL					\$ 579,000.00		

ELABORÓ

REVISÓ

VO. BO.

C. MARCO ANTONIO SABIDO MAY
RESPONSABLE DE ALUMBRADO PUBLICO

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: L.A. JOSE ORLANDO ZAPATA CHAY **AREA:** SPM (CEMENTERIO) **PERIODO:** ENE-DIC. **FECHA DE ELAB.:** 30-11-2015

No.	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar la calidad de los espacios públicos destinados a los restos humanos.	Dotar de una mejor infraestructura y servicios a los panteones.	Con el personal asignado al cementerio municipal se llevara a cabo la limpieza y el mantenimiento del interior, así como en sus alrededores para beneficio de los usuarios y visitantes.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 22,000.00	8:00 hrs a 11:00 hrs. lunes a sábado.	Todo el año.
2		Brindar de forma cortés, educada, eficiente y ordenamiento en apego al Reglamento, los servicios del Cementerio Municipal.	Apoyar a los familiares en los trámites legales correspondientes, según sea el caso del servicio requerido, tales como inhumaciones, exhumaciones, regularización de concesiones, construcciones o remodelaciones de bóvedas u osarios.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 130,000.00	9:00 hrs a 14:00 hrs. 18:00 hrs. A 22:00 hrs.	Todo el año
3		Brindar las herramientas y equipo de trabajo al personal del Cementerio municipal, para el cuidado de su integridad física, y buscando un mayor desempeño en su trabajo.	Dotar de rastrillos, escobas, coas, limas para afilar, herbicida, guantes, botas y chalecos reflejantes, al personal del cementerio municipal buscando con ello un mejor desempeño en sus funciones y mayores garantías de seguridad.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 5,000.00	Enero y Julio	2 veces al año.
				TOTAL	\$ 157,000.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: L.A. JOSE ORLANDO ZAPATA CHAY **AREA:** SPM (ASEO URBANO) **PERIODO:** ENE-DIC **FECHA DEELAB.:** 30-11-2015

No.	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar la cobertura y continuidad del servicio de limpia con el fin de mantener vialidades y espacios públicos libres de basura.	Mantener la limpieza y el buen estado de las calles, parques y jardines de la población.	Con el personal asignado al área de aseo urbano, se llevaran a cabo jornadas de limpieza en las diferentes calles, parques y jardines públicos de la población de forma cíclica, de acuerdo al programa de trabajo.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 551,200.00	De acuerdo al programa de trabajo.	Todo el año.
2		Jornadas de limpieza en edificios públicos y escuelas de la comunidad.	Llevar a cabo jornadas de limpieza para el mantenimiento de los edificios públicos según se requiera. En el caso de las escuelas de la población se apoyaran con brigadas de acuerdo a las solicitudes de las autoridades educativas.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 500,000.00	De acuerdo al programa de trabajo y a las solicitudes de apoyo.	Todo el año
3		Realizar la recoja de basura de los diferentes edificios y áreas públicas, así como de los comercios y casa-habitación de la población.	Recoger la basura de los diferentes edificios y áreas públicas de la población, así como de los comercios y casa-habitación, de acuerdo a las rutas y días programados.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 356,200.00	De acuerdo a las rutas y días establecidos.	Todo el año
4		Brindar apoyo para la recoja de cacharros, en las jornadas de descacharrización	En coordinación con el departamento de salud se llevan a cabo jornadas de descacharrización para evitar la propagación de mosquitos transmisores del dengue y chikunguya.	Dirección de salud en coordinación con la dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 42,600.00	De acuerdo al programa	2 veces al año.

5		Brindar las herramientas y equipo de trabajo al personal de Aseo urbano y basurero municipal, para el cuidado de su integridad física, y buscando un mayor desempeño en su trabajo.	Dotar de maquinaria (Podadora, desbrozadoras, tijeras de podar, rastrillos, escobas, coas, limas para afilar, herbicida, machetes hilo para desbrozadoras, aceites, gasolina) y equipo (guantes, botas, chalecos reflejantes, conos, lentes protector), al personal de aseo urbano y del basurero municipal buscando con ello un mejor desempeño en sus funciones y mayores garantías de seguridad.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 158,800.00	Enero y Julio	2 veces al año.
				TOTAL	\$ 1,608,800.00		

ELABORÓ

REVISÓ

VO. BO.

L.A. JOSE ORLANDO ZAPATA CHAY
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: L.A. JOSE ORLANDO ZAPATA CHAY AREA: SPM (MERCADO Y RASTRO) PERIODO: ENE-DIC/FECHA DE ELAB.: 30-11-2015

No	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar la calidad del espacio público destinado al abasto de artículos básicos del mercado y rastro municipal.	Mantener en buen estado las instalaciones del mercado municipal, buscando con esto un área agradable, limpia y propicia para la comercialización de bienes y productos.	Mantenimiento de las instalaciones del edificio del mercado municipal: mesas de trabajo, baños, alumbrado y electricidad, plomería, drenaje y pintura.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 50,000.00	Según el proyecto.	1 vez al año.
2		Elaborar el reglamento del mercadomunicipal para regular el funcionamiento del mismo.	Elaborar un reglamento que regule el funcionamiento del mercado municipal, así como los derechos y obligaciones a los que se hacen sujetos los locatarios, durante la vigencia de su concesión.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 5,000.00	Permanente.	Todo el año
3		Construcción y habilitación de un rastro municipal que cubra con los lineamientos TIF.	Gestionar la construcción de un rastro municipal, que cubra con los requisitos TIF y que garantice la buena procedencia y calidad de la carne que se comercializa en el municipio, buscando con esto evitar enfermedades atribuibles al consumo de carne.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.		Según el proyecto.	1 vez al año.
4		Elaborar el reglamento del rastro municipal,	Elaborar un reglamento para regular el funcionamiento del mismo.	Dirección de servicios públicos municipales	\$ 5,000.00	Permanente	Todo el año
				TOTAL	\$ 60,000.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: L.A. JOSE ORLANDO ZAPATA CHAY AREA: SPM (MERCADO Y RASTRO) PERIODO: ENE-DIC/FECHA DE ELAB.: 30-11-2015

No	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar la calidad del espacio público destinado al abasto de artículos básicos del mercado y rastro municipal.	Mantener en buen estado las instalaciones del mercado municipal, buscando con esto un área agradable, limpia y propicia para la comercialización de bienes y productos.	Mantenimiento de las instalaciones del edificio del mercado municipal: mesas de trabajo, baños, alumbrado y electricidad, plomería, drenaje y pintura.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 50,000.00	Según el proyecto.	1 vez al año.
2		Elaborar el reglamento del mercadomunicipal para regular el funcionamiento del mismo.	Elaborar un reglamento que regule el funcionamiento del mercado municipal, así como los derechos y obligaciones a los que se hacen sujetos los locatarios, durante la vigencia de su concesión.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.	\$ 5,000.00	Permanente.	Todo el año
3		Construcción y habilitación de un rastro municipal que cubra con los lineamientos TIF.	Gestionar la construcción de un rastro municipal, que cubra con los requisitos TIF y que garantice la buena procedencia y calidad de la carne que se comercializa en el municipio, buscando con esto evitar enfermedades atribuibles al consumo de carne.	Dirección de Servicios Públicos Municipales.		Según el proyecto.	1 vez al año.
4		Elaborar el reglamento del rastro municipal,	Elaborar un reglamento para regular el funcionamiento del mismo.	Dirección de servicios públicos municipales	\$ 5,000.00	Permanente	Todo el año
				TOTAL	\$ 60,000.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: C. JOSE DAVID MARTIN COOL

AREA: AGUA POTABLE

PERIODO: ENE-DIC.

FECHA DE ELAB.: 30-11-2015

No.	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar el sistema de suministro de agua adecuado y de calidad en el municipio.	Potabilización del agua de la red municipal con hipoclorito, a través de equipos de bombeo.	Llevar una bitácora de mantenimiento de las bombas de cloración y verificar todos los días el buen funcionamiento de las mismas.	Director de Agua Potable.	\$ 1,000.00	De 6:00 hrs. a 21:00 hrs.	Todo el año.
2		Suministro de hipoclorito	Conservar en existencia las cantidades necesarias de hipoclorito para que la red de agua potable del municipio se mantenga siempre en los rangos de cloración sugeridos por los servicios de salud del gobierno del estado.	Director de Agua Potable.	\$ 96,000.00	De 6:00 hrs. a 21:00 hrs.	Todo el año
3		Pago del suministro de energía eléctrica para los equipos de bombeo de la red de agua potable del municipio.	Llevar un monitoreo del consumo de la energía eléctrica de cada equipo de bombeo.	Director de Agua Potable.	\$ 270,000.00	Mensual	Todo el año
4		Mantenimiento y reparación de fugas de las tomas domiciliarias.	Con el personal asignado al área del agua potable, se llevara a cabo un programa de reparación de fugas en las tomas domiciliarias, evitando con esto el desperdicio del vital liquido.	Director de Agua Potable.	\$ 10,000.00	De acuerdo a la demanda	Todo el año
5		Mantenimiento y reparación de fugas de la red principal de agua potable	Se realizaran reparaciones de fugas en la red de agua potable según se vayan presentando, esto para evitar el desperdicio de vital liquido y para garantizar y que el agua llegue en todos los domicilios que cuenten con una toma de agua potable.	Director de Agua Potable	\$ 70,000.00	De acuerdo a la demanda	Todo el año

6		Mantener en buen estado los equipos de bombeo de los tres sistemas del municipio, a través de un programa preventivo.	En coordinación con la JAPAY, llevar a cabo una bitácora de mantenimiento preventivo de los tres equipos de bombeo de la red de agua potable del municipio, considerando la mano de obra, así como el uso de material y refacciones que se requieran según sea el caso.	Director de Agua Potable	\$ 100,000.00	Cada 4 meses	3 veces al año
				TOTAL	\$ 547,000.00		

ELABORÓ

REVISÓ

VO. BO.

C. JOSE DAVID MARTIN COOL
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: C. JOSE DAVID MARTIN COOL

AREA: AGUA POTABLE

PERIODO: ENE-DIC.

FECHA DE ELAB.: 30-11-2015

No.	OBJETIVO (PMD)	ESTRATEGIAS (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar el sistema de suministro de agua adecuado y de calidad en el municipio.	Potabilización del agua de la red municipal con hipoclorito, a través de equipos de bombeo.	Llevar una bitácora de mantenimiento de las bombas de cloración y verificar todos los días el buen funcionamiento de las mismas.	Director de Agua Potable.	\$ 1,000.00	De 6:00 hrs. a 21:00 hrs.	Todo el año.
2		Suministro de hipoclorito	Conservar en existencia las cantidades necesarias de hipoclorito para que la red de agua potable del municipio se mantenga siempre en los rangos de cloración sugeridos por los servicios de salud del gobierno del estado.	Director de Agua Potable.	\$ 96,000.00	De 6:00 hrs. a 21:00 hrs.	Todo el año
3		Pago del suministro de energía eléctrica para los equipos de bombeo de la red de agua potable del municipio.	Llevar un monitoreo del consumo de la energía eléctrica de cada equipo de bombeo.	Director de Agua Potable.	\$ 270,000.00	Mensual	Todo el año
4		Mantenimiento y reparación de fugas de las tomas domiciliarias.	Con el personal asignado al área del agua potable, se llevara a cabo un programa de reparación de fugas en las tomas domiciliarias, evitando con esto el desperdicio del vital liquido.	Director de Agua Potable.	\$ 10,000.00	De acuerdo a la demanda	Todo el año
5		Mantenimiento y reparación de fugas de la red principal de agua potable	Se realizaran reparaciones de fugas en la red de agua potable según se vayan presentando, esto para evitar el desperdicio de vital liquido y para garantizar y que el agua llegue en todos los domicilios que cuenten con una toma de agua potable.	Director de Agua Potable	\$ 70,000.00	De acuerdo a la demanda	Todo el año

6		Mantener en buen estado los equipos de bombeo de los tres sistemas del municipio, a través de un programa preventivo.	En coordinación con la JAPAY, llevar a cabo una bitácora de mantenimiento preventivo de los tres equipos de bombeo de la red de agua potable del municipio, considerando la mano de obra, así como el uso de material y refacciones que se requieran según sea el caso.	Director de Agua Potable	\$ 100,000.00	Cada 4 meses	3 veces al año
				TOTAL	\$ 547,000.00		

ELABORÓ

REVISÓ

VO. BO.

C. JOSE DAVID MARTIN COOL
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: JOSE GUADALUPE PECH KU

AREA: OBRAS PUBLICAS

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Aumentar las acciones de vivienda adecuada de la población municipal.	Impulsar la coordinación con las autoridades federales y estatales en la promoción de desarrollos habitacionales de interés social, programas de mejoramiento de vivienda.	Gestionar, promover e impulsar programas y convenios para mejoramiento de vivienda en el municipio, con los gobiernos Estatal y Federal.	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	\$ 5,000.00	Periódicamente	Todo el año
2	Disminuir los índices de pobreza y rezago en el municipio.	Fortalecer la gestión de servicios públicos, obras, acciones e inversiones que benefician a la población en esa condición, mediante la colaboración de programas federales y estatales de asistencia social y de desarrollo comunitario.	Fortalecer las capacidades técnicas y de gestión de la dirección de obras públicas del municipio.	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	\$ 15,000.00	Cada 3 meses	4 veces al año
			Actualizar el marco normativo municipal en materia de desarrollo social y combate a la pobreza (Planificar, priorizar y evaluar las obras de impacto social)		\$ 10,000.00	1 Día (COPLADEMUN)	4 veces al año
			Supervisar con responsabilidad y apego a la normatividad las obras que se llevarán a cabo en el municipio		\$ 10,000.00	Depende del presupuesto asignado	Todo el año
3		Dotar a la dirección de equipos y herramientas	Para llevar a cabo el trabajo de la dirección se requiere de equipo (Computadora, impresora, escáner, cámara fotográfica, USB, fluxómetros, cintas métricas, papelería (hojas, carpetas lefford, sobres manila T/carta y oficio, lápices, lapiceros, marca textos, agenda)	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	\$ 10,000.00	Cada 6 meses (Enero y Julio)	2 veces al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: JOSE GUADALUPE PECH KU **AREA:** OBRAS PUBLICAS **PERIODO:** ENERO-DICIEMBRE **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

4	Mejorar el equipamiento urbano con el fin de garantizar la calidad de vida de los ciudadanos.	Proveer a los habitantes de espacios públicos seguros y modernos para el desarrollo integral de sus actividades.	Llevar a cabo programas para la creación de parques, espacios recreativos, rehabilitar y recuperar espacios verdes en las colonias y fraccionamientos.	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	\$ 20,000.00	Periódicamente	Todo el año
				TOTAL	\$ 70,000.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. JOSE GUADALUPE PECH KU
 DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
 SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
 PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: LIC. JAIME HUMBERTO GOMEZ KU AREA: JURIDICO PERIODO: ENERO-DICIEMBRE FECHA ELABORACION: 30/11/2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Llevar a cabo de celebraciones de audiencias de conciliación de asuntos penales.	Procurar la conciliación entre las partes a raíz de la aplicación del marco legal para consolidar el sistema de justicia.	Invitar a la parte demandada (o) para que se presente en el área jurídica de las instalaciones del palacio municipal a resolver el conflicto que se le imputa mediante el procedimiento de la mediación.	Lic. Jaime Humberto Gómez Ku Juez Calificador.	\$ 5,000.00	Esporádicamente	Todo el año
2	Realizar los cobros de multa correspondientes a los ciudadanos que infrinjan al Reglamento de la Ley de Tránsito y Vialidad del Estado de Yucatán.	Difundir adecuadamente entre los ciudadanos la aplicación del Reglamento de la Ley de Tránsito y Vialidad del Estado de Yucatán, sin hacer ninguna excepción a ningún tipo de infracción infringida por los ciudadanos.	Realizar pláticas con los elementos policiacos que pertenecen a la Dirección de Seguridad Pública para llevar cabo la buena aplicación del Reglamento de la Ley de Tránsito y Vialidad del Estado de Yucatán.	Lic. Jaime Humberto Gómez Ku Juez Calificador.	\$ 5,000.00	Esporádicamente	Todo el año
3	Llevar a cabo de manera precisa y clara todas las consignaciones que se presenten en el municipio.	Analizar el tipo de delito que cometió el ciudadano ya se ha leve o grave.	Realizar la preparación de la documentación requerida para hacer la consignación, asimismo entregar la documentación al responsable de la Dirección de Seguridad Pública para que se llevado junto con el detenido a la Fiscalía General del Estado, sede Progreso, Yucatán.	Lic. Jaime Humberto Gómez Ku Juez Calificador y la Dirección de Seguridad Pública.	\$ 5,000.00	Esporádicamente	Todo el año
4			Dotar de papelería (hojas, carpetas, plumas, calculadora, engrapadora, perforadora, clips, lefford, agenda)	Lic. Jaime Humberto Gomez Ku.	\$ 5,000.00	6 veces (Bimestral)	6 veces al año
TOTAL					\$ 20,000.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: LIC. JAIME HUMBERTO GOMEZ KU AREA: JURIDICO PERIODO: ENERO-DICIEMBRE FECHA ELABORACION: 30/11/2015

ELABORO

REVISO

VO. BO.

LIC. JAIME HUMBERTO GOMEZ KU
JUEZ CALIFICADOR

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: MARIA GUADALUPE CEN PUERTO

AREA: SALUD

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIAS DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	Mejorar la atención médica y de salud de la comunidad, abatir los índices de desnutrición, morbilidad y mortalidad del municipio de manera conjunta con las instituciones de salud así como a través del DIF Estatal-municipal.	Fomentar una cultura de prevención de enfermedades y promoción de la salud. Gestionar la ampliación de cobertura y calidad de servicios médicos básicos para la comunidad.	1.- Módulos de Salud.	Guadalupe Cen Puerto.	\$ 1,000.00	1 día	1 vez al año
2			Hoy en tu comunidad	Guadalupe Cen Puerto	\$ 8,000.00	1 día	2 veces al año
3			Apoyo tócate	Guadalupe Cen Puerto	\$ 3,000.00	1 día	1 vez al año
4			Campaña contra el Dengue y Chikonguya	Lourdes Martínez Elsy Esquivel	\$ 76,000.00	1 mes	4 veces al año
5			Campaña de vacunación antirrábica	Elsy Esquivel	\$ 2,000.00	2 días	2 veces al año
6			Platicas preventivas de accidentes viales.	Carely Miranda Suemy Pech.	\$ 3,000.00	5 días	2 veces al año
7			Platicas Preventivas contra las adicciones.	Carely Miranda Suemy Pech.	\$ 3,900.00	4 días	3 veces al año
8			Platicas preventivas de enfermedades de transmisión sexual y embarazo precoz.	Lourdes Martínez Carely Miranda Suemy Pech	\$ 2,600.00	4 días	2 veces al año
9			Platicas de Higiene	Guadalupe Cen Lourdes Martínez	\$ 3,200.00	6 días	2 veces al año
10			Activación física para prevenir la obesidad.	Suemy Pech Elsy Esquivel	\$ 42,600.00	1 día	12 veces al año
11			Caminata por el día internacional contra el cáncer de mama.	Guadalupe Cen Lourdes Martínez	\$ 3,400.00	1 día	1 vez al año
12			Sesión del comité de Salud municipal y Salud mental.	Guadalupe Cen Suemy Pech	\$ 32,200.00	1 día (Bimestral)	6 veces al año
13			Activación Física del adulto mayor.	Lourdes Martínez Carely Miranda	\$ 37,000.00	1 día (Bimestral)	6 veces al año
14			Actividades manuales para discapacitados y adulto mayor.	Lourdes Martínez Carely Miranda	\$ 14,000.00	3 meses	2 veces al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: MARIA GUADALUPE CEN PUERTO **AREA:** SALUD **PERIODO:** ENEPO-DICIEMBRE **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

15			Convivencia Familiar.	Carely Miranda Suemy Pech	\$ 40,000.00	1 día	4 veces al año
16			Platica sobre los valores.	Carely Miranda Suemy Pech	\$ 3,000.00	4 días	2 veces al año
17			Platica de factores en los niños.	Carely Miranda Suemy Pech	\$ 1,000.00	5 días	1 vez al año
18			Platica sobre violencia familiar	Carely Miranda Suemy Pech	\$ 1,000.00	5 días	1 vez al año
19			Gestionar ante las instancias estatales los recursos		\$ 10,000.00	365 días	Todo el año
				TOTAL	\$ 284,900.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. MARIA GUADALUPE CEN PUERTO
DIRECTORA DE SALUD

C.DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: JOSE LUIS PECH HERNANDEZ. **AREA:** SEGURIDAD PUBLICA **PERIODO:** ENE-DIC. **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	SEGURIDAD PUBLICA Mejorar los niveles de seguridad publica en el municipio.	MUNICIPIO SEGURO Fortalecer los esquemas de coordinación con la SSP del Estado que permitan establecer criterios homogéneos con la policía municipal.	Patrullar las calles del municipio constantemente para brindarle seguridad a la población, con las camionetas y motos de la policía (Dotar de Gasolina)	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 600,000.00	Lunes a Domingo	Todo el año
			Mantenimiento de los vehículos oficiales de la policía (camionetas y motos)		\$ 60,000.00	Lunes a Domingo	Todo el año
		PROFESIONALIZACION Fortalecer el capital humano, así como dotar de equipo e infraestructura a la policía municipal.	Cursos de capacitación al cuerpo de policías para que se actualicen en lo referente al nuevo sistema de justicia oral.	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 10,000.00	3 días	2 veces al año
			Dotar a la policía de recursos materiales adecuados para el cumplimiento de sus funciones (Uniformes completos, Vehículos equipados, cascos, escudos, macanas, esposas, gas lacrimógeno, equipos de radio portátiles, impresora, papelería y computadora).		\$ 100,000.00	1 día	2 veces al año
			Elaborar el reglamento de la Dirección de Seguridad Publica.		\$ 5,000.00	1 semana	1 vez al año
2	POLICIA PREVENTIVA Mejorar profesionalmente la policía municipal para la prevención del delito, acorde al tamaño poblacional.	CULTURA DE LA PREVENCIÓN Impulsar la cultura de la prevención del delito y la denuncia en el ámbito municipal.	Llevar a cabo en la población programas con los diferentes sectores de la sociedad para sumar esfuerzos en el diseño y desarrollo de los esquemas para prevención del delito y la denuncia en el ámbito municipal (hogar, escuela, trabajo, calles y lugares públicos).	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 10,000.00	2 días	2 veces al año
3	TRANSITO Mejorar el sistema de transito municipal	Disminuir los problemas de transito en las zonas	Realizar un diagnostico completo y actualizado en materia de transito.	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 5,000.00	1 semana	1 vez al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: JOSE LUIS PECH HERNANDEZ. **AREA:** SEGURIDAD PUBLICA **PERIODO:** ENE-DIC. **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

	que permita abordar los temas que entorpecen la fluidez vehicular.	más conflictivas del municipio, ofreciendo alternativas que permitan la fluidez vehicular.	Elaborar el reglamento de tránsito municipal. Implementar programas de educación vial para la comunidad en general, que involucre la cultura de respeto al peatón y a las señalizaciones de tránsito del municipio. Construir pasos peatonales, topes e instalar señalamientos de tránsito y nomenclatura en el municipio.	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 5,000.00 \$ 10,000.00 \$ 200,000.00	1 semana 1 semana 2 o 3 semanas	1 vez al año 2 veces al año 2 veces al año
4	PROTECCION CIVIL Mantener en operación permanente el sistema municipal de protección civil.	Establecer, promover y coordinar las acciones de prevención, auxilio y recuperación inicial.	Integrar el sistema municipal de protección civil. Establecer la unidad municipal de protección civil con los recursos humanos y de infraestructura, para atender situaciones de desastre o contingencias (coas, machetes, picos, palas, bombas aspersoras, desbrozadoras, sierras, rastrillos, escobillas, escobas, guantes, plantas de luz, podadoras, brochas, cal, cascos, chalecos, herramientas, etc).	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	\$ 2,000.00 \$ 100,000.00	A diario A diario	Todo el año Todo el año
		Establecer la cultura de la prevención incorporando los conocimientos en primeros auxilios y protección civil.	Establecer un sistema de difusión, en la cual se enseñe a la sociedad como operar en caso de alguna contingencia. Implementar simulacros de contingencias, propiciando la cultura con la comunidad.	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	\$ 5,000.00 \$ 5,000.00	A diario 1 día	Todo el año 1 vez al año
		Gestionar la conformación del consejo municipal de protección civil, como el órgano consultivo de coordinación de acciones y de participación social para la planeación de la protección en el	Implementar el manual de operación de protección civil municipal, procurando la participación de la sociedad en general y su entorno ante la posible ocurrencia de un alto riesgo, siniestro o desastre.	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	\$ 5,000.00	1 día	1 vez al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: JOSE LUIS PECH HERNANDEZ. **AREA:** SEGURIDAD PUBLICA **PERIODO:** ENE-DIC. **FECHA ELABORACION:** 30-11-2015

		territorio municipal.					
5	DERECHOS HUMANOS Preservar en la administración pública y la sociedad en general, la cultura de legalidad y respeto a los derechos humanos.	Instrumentar un programa de capacitación permanente de derechos humanos a los servidores públicos del Ayuntamiento con especial enfoque al área donde se desempeñan.	Llevar a cabo platicas con los diferentes sectores de la sociedad sobre los derechos humanos según sus áreas de trabajo (servidores públicos, escuelas, padres de familia, Templos, etc.,)	JUEZ DE PAZ	\$ 5,000.00	1 día	2 veces al año
		Realizar una campaña permanente para la promoción del conocimiento de los derechos humanos, el respeto a la diversidad sexual, en todos los medios disponibles, difundiendo ampliamente los derechos en general y en particular los derechos de aquellos grupos que viven situaciones desiguales y de discriminación.	Llevar a cabo la difusión de los derechos humanos en la comunidad mediante, carteles, trípticos, para dar a conocerse a la sociedad en general.	JUEZ DE PAZ	\$ 5,000.00	1 día	2 veces al año
				TOTAL	\$ 1,132,000.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. JOSE LUIS PECH HERNANDEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: GIORDANY DE J. CANTO VILLALOBOS AREA: EDUCACION PERIODO: ENERO-DICIEMBRE FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIAS DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIOSIDAD
1	MEJORAR LAS CONDICIONES BASICAS DE LA EDUCACION EN EL MUNICIPIO.	IMPLEMENTAR ACCIONES DE COMBATE AL REZAGO EDUCATIVO EN EL MUNICIPIO. PROMOVER EN TODOS LOS NIVELES DE EDUCACION LA PERSPECTIVA DE EDUCACION INCLUYENTE.	GESTIONAR E INVESTIGAR ENTRE LOS JOVENES DE LA POBLACION QUE ESTUDIEN LA CARRERA DE QUIMICA QUE PUEDAN DAR EL SERVICIO DE APOYO AL LABORATORIO DE QUIMICA DEL COBAY	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 1,200.00	1 MES	6 VECES AL AÑO
2			CIRCULO DE LECTURA: REALIZAR CIRCULOS DE LECTURA ENTRE LOS NIÑOS DE LAS PRIMARIAS, CON LIBROS DE LITERATURA MODERNA, CLASSICA Y DE SERIES.	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 2,000.00	2 DIAS AL MES	6 VECES AL AÑO
3			PROGRAMA DE BECAS: GESTIONAR ANTE EL DIF ESTATAL O INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ESTADO BECAS PARA QUE LOS NIÑOS ESPECIALES DE POBLACION PUEDAN TERMINAR SU PRIMARIA Y SECUNDARIA	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 500.00	2 SEMANAS	1 VEZ AL AÑO
4			INEA: GESTIONAR EN IAIEY LOS PROGRAMAS PARA ABATIZAR EL REZAGO EDUCATIVO, SOLICITAR ANTE LAS INSTANCIAS ADECUADAS UN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA PODER CONTAR CON ESCUELA PARA ADULTOS MAYORES	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 500.00	1 SEMANA	1 VEZ AL AÑO
5			AULA DIGITAL: INSTALAR UN AULA DIGITAL CON COMPUTADORAS TENIENDO INTERNET TODAS, PARA FOMENTAR EN LOS NIÑOS Y JOVENES EL USO DE LAS TECNOLOGIAS ADECUADAMENTE.	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 45,000.00	1 DIA	TODO EL AÑO
6			CONSTRUYENDO TU VIDA: REALIZAR O GESTIONAR TALLERES ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, EN LA ESCUELA SECUNDARIA PARA DARLES A CONOCER A JOVES LA IMPORTANCIA DE POR QUE SEGUIR ESTUDIANDO.	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 1,000.00	1 DIA AL BIMESTRE	6 VECES AL AÑO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: GIORDANY DE J. CANTO VILLALOBOS AREA: EDUCACION PERIODO: ENERO-DICIEMBRE FECHA ELABORACION: 30-11-2015

7			BECAS DE MEDIO SUPERIOR: GESTIONAR ANTE LAS INSTANCIAS EDUCATIVAS CORRESPONDIENTES DEL ESTADO BECAS PARA LOS JOVENES QUE ESTUDIAN O QUIERAN ESTUDIAR SU LICENCIATURA	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 500.00	1 SEMANA	1 VEZ AL AÑO
8			DESFILE CONMEMORATIVO DEL 16 DE SEPTIEMBRE: INVITAR A PARTICIPAR DE MANERA ACTIVA A TODAS LAS ESCUELAS DE LA POBLACION A PARTICIPAR EN DESFILE CONMEMORATIVO.	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 15,000.00	1 DIA	1 VEZ AL AÑO
9			HANAL PIXAN: INVITAR A LAS ESCUELAS A PARTICIPAR EN HANAL PIXAN DE MANERA ACTIVA YA SEA QUE REALIOCEN SUS ALTARES PARA LA DEMOSTRACION O ACOMPAÑANDONOS AL PASEO DE ANIMAS	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 20,000.00	1 DIA	1 VEZ AL AÑO
10			DESFILE CONMEMORATIVO DEL 20 DE NOVIEMBRE: INVITAR A PARTICIPAR DE MANERA ACTIVA A TODAS LAS ESCUELAS DE LA POBLACION A PARTICIPAR EN DESFILE CONMEMORATIVO	DIRECCION DE EDUCACION	\$ 15,000.00	1 DIA	1 VEZ AL AÑO
TOTAL					\$ 100,700.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

 LIC. GIORDANY DE J. CANTO VILLALOBOS
 DIRECTOR DE EDUCACION

 C.DARLING M. RODRIGUEZ TUN
 SECRETARIA MUNICIPAL

 PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
 PRESIDENTA MUNICIPAL

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
ENERO- DICIEMBRE 2016**

DIRECTOR: FATIMA GUADALUPE PERAZA BARRERA **AREA:** DIF MUNICIPAL

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

OBJETIVO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
<p>DIF MUNICIPAL</p> <p>Brindar el bienestar y la asistencia social, es una tarea compartida en la que participan mujeres y hombre aportando su mejor esfuerzo con el propósito de alcanzar mejores oportunidades de desarrollo para sus familias y comunidades.</p>	<p>APOYOS SOCIALES</p> <p>Se considera la entrega de despensas previo estudio socioeconómico que sufren de alguna discapacidad física o mental, y a personas de la tercera edad.</p> <p>Dentro de los apoyos sociales se programan talleres de repostería, urdidos de hamacas y manualidades</p>	ENTREGA DE DESPENSAS (PASAF)	ARIADNA MEDINA KUK	\$2,500.00	1 VEZ AL MES	12 VECES AL AÑO
		ENTREGA DE DESPENSAS A DISCAPACITADOS	ARIADNA MEDINA KUK	\$ 2,500.00	1 VEZ AL MES	12 VECES AL AÑO
		IMPARTICION DE UN TALLER DE REPOSTERIA	MARGARITA MARILE BASULTO	\$ 50,000.00	3 MESES	4 VECES AL AÑO
		IMPARTICION DE UN TALLER DE URDIDO DE HAMACAS.	.GRACIELA TEC TAMAYO	\$ 45,000.00	3 MESES	4 VECES AL AÑO
		IMPARTICION DE UN TALLER DE MANULIDADES	WENDY CANUL TUN	\$ 60,000.00	3 MESES	4 VECES AL AÑO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL ENERO- DICIEMBRE 2016

DIRECTOR: FATIMA GUADALUPE PERAZA BARRERA

AREA: DIF MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION: 30-11-2015

OBJETIVO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURCAION	PERIOSIDAD
<p>DIF MUNICIPAL</p> <p>Promover los el bienestar social de las personas con discapacidad atreves de gestiones y programas instituidos en los centros asistenciales, unidades básicas de rehabilitación.</p>	<p>APOYOS A GESTIONAR</p> <p>Se pretende que continúen y amplíen los servicios de rehabilitación para prevenir y habilitar en forma integral a los individuos que así lo requieran</p>	<p>SE REALIZA LA GESTION ANTE EL CROPAFY</p> <p>-SILLAS DE RUEDAS, BURRITOS Y BASTONES,</p> <p>-PROTESIS (BRAZOS Y PIERNAS)</p> <p>-FÉRULAS</p> <p>-ZAPATOS Y PLANTILLAS ORTOPEDICOS,</p> <p>-RODILLERAS, MUÑEQUERAS Y TOBILLERAS.</p> <p>-LENTES,</p> <p>-APARATOS AUDITIVOS</p> <p>- COBERTORES</p>	<p>PRESIDENTA Y DIRECTORA DEL DIF</p>	<p>\$ 30,000.00</p>	<p>CONFORME SE SOLICITEN</p>	<p>LA GESTION ES TODO EL AÑO</p>

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL ENERO- DICIEMBRE 2016

DIRECTOR: FATIMA GUADALUPE PERAZA BARRERA

AREA: DIF MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION: 31-10-2015

OBJETIVO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURCAION	PERIODIDAD
DIF MUNIPAL Brindar el bienestar y la asistencia social, es una tarea compartida en la que participan mujeres y hombre aportando su mejor esfuerzo con el propósito de alcanzar mejores oportunidades de desarrollo para sus familias y comunidades.	APOYOS SOCIALES Proporcionar bienes y servicios a la población con acciones dirigidas a niños, mujeres y ancianos.	COMEDOR (KOOX HANAL)	ARIADNA MEDINA KUK	\$ 50,000.00	LUNES A VIERNES	ANUALMENTE
		DESAYUNOS ESCOLARES	ARIADNA MEDINA KUK	\$ 2,000.00	1 VEZ AL MES	10 MESES (CICLO ESCOLAR)
		BECAS IBECEY (Mesas, sillas , perifoneo y refrigerio)	PRESIDENTA Y DIRECTORA DIF	\$ 6,000.00	LOS APOYOS SON BIMESTRAL	6 VECES AL AÑO
		NIÑOS DIFUSORE	FRANCISCO TEC ESCALTE	\$ 2,000.00	ACTIVIDADES 4 VECES AL MES	ANUALMENTE
		65 Y MAS (Mesas, sillas , perifoneo y refrigerio)	GUADALUPE CHAN CHAN	\$ 4,000.00	LOS APOYOS SON BIMESTRAL	6 VECES AL AÑO
		PROSPERA (Mesas, sillas , perifoneo y refrigerio)	MARIBEL CEN SABIDO	\$ 4,000.00	LOS APOYOS SON BIMESTRAL	6 VECES AL AÑO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL ENERO- DICIMBRE 2016

DIRECTOR: FATIMA GUADALUPE PERAZA BARRERA

AREA: DIF MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION: 30-11-2015

OBJETIVO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURCAION	PERIOSIDAD
<p>DIF MUNIPAL</p> <p>Promover el bienestar social de las personas con discapacidad atreves de gestiones y programas instituidos en los centros asistenciales, unidades básicas de rehabilitación.</p> <p>Proporcionar atención y servicio humano a la ciudadanía, con calidad y eficiencia con el fin de mejorar la calidad de vida de sus habitantes.</p>	<p>APOYOS SOCIALES</p> <p>Fomentar en la sociedad una cultura positiva hacia el envejecimiento</p>	CLUB DEL ADULTO MAYOR	YULISSA TUN PERAZA	\$ 70,400.00	2 VECES AL MES	ANUALMENTE
	<p>se impartirán platicas de FORTALECIMIENTO FAMILIAR, PROMOCION DEL BUEN TRATO ETC</p>	PLATICAS DAIF	KARELY MIRANDA Y SUEMY PECH PECH	\$ 6, 000.00		
	<p>APOYOS MEDICOS Y ECONOMICOS</p> <p>Atender a la población con problemas de salud con consultas medicas, medicamentos Y asistencia económica</p>	DISPENSARIO MEDICO (CONSULTAS, MEDICINAS, APOYO DE TRASLADOS.	PRESIDENTA Y DIRECTORA DIF	\$ 648,000.00	LUNES A DOMINGO	ANUALMENTE
		MATERIALES DE TRABAJO DIF MUNICIPAL (papelería, artículos de limpieza etc.)	PRESIDENTA Y DIRECTORA DIF	\$ 3,600.00	LUNES A VIERNES	ANUALMENTE

TOTAL \$ 985,000.00

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
ENERO- DICIEMBRE 2016

ELABORO:

REVISO:

C. FATIMA GPE. PERAZA BARRERA
DIRECTORA DIF MUNICIPAL

C. DARLING MINERVA RODRIGUEZ TUN
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO:

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: NERY CAROLINA CASTAÑEDA PECH AREA: DES. ECONÓMICO PERIODO: ENE-DIC. FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVOS DEL (PMD)	ESTRATEGIAS DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIOSIDAD
1	MEJORAR LOS NIVELES DE EMPLEO Y OTRAS ALTERNATIVAS DE APOYOS A EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y PEQUEÑOS COMERCIOS.	ESTABLECER MECANISMOS ADECUADOS PARA LOGRAR UNA CULTURA DE PRODUCTIVIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE LOS 3 SECTORES ECONOMICOS, PARA GENERAR MAYORES INGRESOS Y BIENESTAR ECONOMICO Y SOCIAL.	1.- REVISIÓN DE EXPEDIENTES POR ESTABLECIMIENTO. 2.- CONTEO TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS EN EL MUNICIPIO. 3.- LLEVAR ACABO LOS COBROS DE LOS DIVERSOS PERMISOS UBICADOS EN EL MUNICIPIO.	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 1,000.00	7 DÍAS	ANUAL
2	DISMINUIR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS EN ZONAS DE RIESGO, ASI COMO PROTEGER, ASISTIR Y PREVENIR A LA POBLACION EN CASOS DE CONTINGENCIAS O DESASTRE NATURAL.	IDENTIFICAR ZONAS DE RIESGO O POTENCIALES DESASTRES NATURALES	COORDINARSE CON LAS INSTANCIAS OFICIALES PARA REALIZAR EL DIAGNOSTICO MUNICIPAL DE PELIGROS E IDENTIFICACION DE DESASTRES NATURALES, ASI COMO ELABORAR EL ATLAS DE RIESGO MUNICIPAL	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 10,000.00	1 DIA	ANUAL
3	APROVECHAR DE MANERA RACIONAL Y SUSTENTABLE LOS ESPACIOS ESTRATEGICOS DEL MUNICIPIO.	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA EN MATERIA DE CUIDADO DEL USO DE SUELO.	ENTREGA DE PERMISOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 700.00	5 DÍAS	ANUAL
			CAPTAR SOLICITUDES DE PERMISOS DE LOS HABITANTES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 500.00	DIARIOS	TODO EL AÑO
			ENTREGA DE LOS PERMISOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 300.00	DIARIOS	TODO EL AÑO
			ENVIO DE RECORDATORIO DE PAGO	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 300.00	5 DÍAS	ANUAL
4	INCREMENTAR LA INVERSION EN LOS SECTORES AGROPECUARIO, GANADERO Y FORERSTAL	APOYAR LA PRODUCCION PRIMARIA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS Y	PROGRAMA DE PESO A PESO: VISITAS PARA TRÁMITES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA LAS SOLICITUDES	DIRECCION DE DESARROLLO	\$ 1,000.00	5 DÍAS	ANUAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: NERY CAROLINA CASTAÑEDA PECH AREA: DES. ECONÓMICO PERIODO: ENE-DIC. FECHA ELABORACION: 30-11-2015

	MEDIANTE PROGRAMAS MUNICIPALES DE PRODUCTIVIDAD.	PECUARIAS.		ECONOMICO			
			REUNIÓN CON LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 900.00	1 DÍA	ANUAL
			ENTREGA DE CONCEPTOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 200.00	2 DÍAS	ANUAL
			PROGRAMA DE SIEMBRA DE MAIZ SACBE: VISITAS PARA TRÁMITES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA LAS SOLICITUDES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$1,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			VOCEO PARA INFORMAR A LOS PRODUCTORES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 200.00	2DÍAS	ANUAL
			RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA ENTREGA	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 100.00	3 DÍAS	ANUAL
			PESAJE Y ENTREGA DEL PRODUCTO A LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 3,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			PROGRAMA DE SIEMBRA DE FRIJOL JAMAPA: VISITAS PARA TRÁMITES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA LAS SOLICITUDES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 1,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			VOCEO PARA INFORMAR A LOS PRODUCTORES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 200.00	2DÍAS	ANUAL
			RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA ENTREGA	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 100.00	3 DÍAS	ANUAL
			PESAJE Y ENTREGA DEL PRODUCTO A LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 3,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			PROGRAMA DE SIEMBRA DE PEQUEÑAS HORTALIZAS DE TRASPATIO:	DIRECCION DE DESARROLLO	\$ 1,000.00	5 DÍAS	ANUAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: NERY CAROLINA CASTAÑEDA PECH AREA: DES. ECONÓMICO PERIODO: ENE-DIC. FECHA ELABORACION: 30-11-2015

			VISITAS PARA TRÁMITES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA LAS SOLICITUDES	ECONOMICO			
			VOCEO PARA INFORMAR A LOS PRODUCTORES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 200.00	2 DÍAS	ANUAL
			RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA ENTREGA	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 100.00	3 DÍAS	ANUAL
			ENTREGA DE SEMILLAS A LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 3,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			PROGRAMA DE ENGORDA DE CERDOS Y AVES: VISITAS PARA TRÁMITES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA LAS SOLICITUDES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 1,000.00	5 DÍAS	ANUAL
			VOCEO PARA INFORMAR A LOS PRODUCTORES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 200.00	2 DÍAS	ANUAL
			RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA ENTREGA	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 100.00	3 DÍAS	ANUAL
			ENTREGA DEL PRODUCTO A LOS PRODUCTORES BENEFICIARIOS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 3,000.00	5 DÍAS	ANUAL
5	MEJORAR LOS NIVELES DE EMPLEO Y OTRAS ALTERNATIVAS DE APOYO A EMPRESARIOS, EMPRENDEDORES Y PEQUEÑOS COMERCIOS.	FOMENTAR LA GENERACION DE EMPLEO Y APOYO A LA COMUNIDAD.	PROGRAMA DE MANUALIDADES YUCATECAS: PIÑATAS, PINTURA TEXTIL EN ROPA, ARTESANÍAS CON MADERA, ETC. VISITAS PARA SOLICITAR APOYO ALA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL ESTATAL Y A LA SEGRETARÍA DE GOBERNACIÓN, DESARROLLO ECONÓMICO.	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 2,000.00	10 DÍAS	ANUAL
			TALLERES DE CORTE Y CONFECCIÓN, CORTE DE CABELLO, DE REFACCIÓNARIA, DE ELECTRICIDAD, ETC VISITAS PARA SOLICITAR APOYO ALA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL ESTATAL Y AL SEGRETARÍA DE	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 2,000.00	10 DÍAS	ANUAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: NERY CAROLINA CASTAÑEDA PECH AREA: DES. ECONÓMICO PERIODO: ENE-DIC. FECHA ELABORACION: 30-11-2015

			GOBERNACIÓN, DESARROLLO ECONÓMICO.				
6	AUMENTAR LAS RESERVAS TERRITORIALES QUE GARANTICEN UN CRECIMIENTO ORDENADO PARA ATENDER LAS NECESIDADES FUTURAS DE SUELO PARA VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO.	APROVECHAR DE MANERA SUSTENTABLE Y ORDENADA LAS RESERVAS TERRITORIALES DEL MUNICIPIO.	ELABORAR EL PLAN DE DESARROLLO URBANO PARA PODER REGULAR EL CRECIMIENTO Y ASI MISMO CREAR ESTRATEGIAS DE CRECIMIENTO A MEDIANO Y LARGO PLAZO DEL MUNICIPIO.	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 53,000.00	1 VEZ AL AÑO	ANUALMENTE
7	MEJORAR LAS ACCIONES DE REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA DE VIVIENDAS UBICADAS EN ASENTAMIENTOS IRREGULARES.	REGULARIZAR LOS ASENTAMIENTOS INFORMALES EN EL MUNICIPIO A FIN DE DOTAR DE SEGURIDAD JURIDICA A SUS OCUPANTES Y PROPICIAR UN DESARROLLO URBANO ORDENADO.	REALIZAR UN CONVENIO CON EL INSEJUPY DEL GOBIERNO DEL ESTADO PARA PONER EN MARCHA EL PROGRAMA DE PATRIMONIO SEGURO Y BRINDARLE TODO EL APOYO Y ASESORIA PARA QUE LOS CIUDADANOS REGULARICEN SUS PREDIOS.	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO	\$ 14,900.00	ENE-DIC	ANUALMENTE
TOTAL					\$ 100,000.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

LIC. NERY CAROLINA CASTAÑEDA PECH
 DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
 SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
 PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

RESPONSABLE: HONORABLE AYUNTAMIENTO

AREA: CABILDO

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELAB: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIA DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	MEJORAR EL MARCO NORMATIVO DEL AYUNTAMIENTO CON EL FIN DE EFICIENTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTION.	CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y RESPONSABILIDADES A LAS QUE ESTAN SUJETOS EN SU ACTUACION.	ELABORAR LOS REGLAMENTOS DE OPERACION DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES ASI COMO EL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO.	SECRETARIA MUNICIPAL	\$ 30,000.00	PERMANENTEMENTE	TODO EL AÑO
			IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACION PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES.		\$ 10,000.00	PERMANENTEMENTE	TODO EL AÑO
2	MEJORAR EL SISTEMA FINANCIERO MUNICIPAL, QUE BENEFICIE DE MANERA INTEGRAL A LOS CONTRIBUYENTES Y SERVIDORES PUBLICOS.	APLICAR UN SISTEMA DE RECAUDACION EFICIENTE QUE INCREMENTE LOS RECURSOS PROPIOS Y BENEFICIE A LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.	ELABORACION DE LA LEY DE INGRESOS CON RESPONSABILIDAD PARA EL COBRO DE LOS IMPUESTOS DEL MUNICIPIO.	TESORERIA MUNICIPAL	\$ 10,000.00	PERMANENTEMENTE	TODO EL AÑO
3	PROFESIONALIZAR EL FUNCIONAMIENTO, ORGANIZACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.	BUSCAR LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS EN LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.	CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL AYUNTAMIENTO PARA QUE FORTALEZCAN SU DESEMPEÑO, TRATO Y OBTENGAN LA SEGURIDAD DE SI MISMO SOBRE LA VISION Y MISION DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	SECRETARIA MUNICIPAL	\$ 20,000.00	SEMESTRAL	2 VECES AL AÑO
4	INCREMENTAR EL USO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN PARA UN BUEN	PROMOVER EL USO TECNOLÓGICO DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS DE	DOTAR DE EQUIPOS MODERNOS EN LAS DIVERSAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO PARA BRINDAR MEJORES SERVICIOS A LA POBLACION.	TESORERIA MUNICIPAL	\$ 400,000.00	ENERO-JULIO	2 VECES AL AÑO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

RESPONSABLE: HONORABLE AYUNTAMIENTO

AREA: CABILDO

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELAB: 30-11-2015

	DESEMPEÑO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.	CALIDAD.	CREAR LA PAGINA DE INTERNET DEL AYUNTAMIENTO ASI COMO LA DE FACEBOOK PARA DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN GENERAL.		\$ 42,000.00	ENERO-DICIEMBRE	ANUALMENTE
5	MEJORAR EL SISTEMA DE FISCALIZACION PREVENTIVA DEL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO.	DAR A CONOCER A LOS FUNCIONARIOS DEL AYUNTAMIENTO LA NORMATIVIDAD RELACIONADA CON EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO Y EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES.	CAPACITAR MEDIANTE UN CURSO AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO EN MATERIA DE FISCALIZACION Y SUPERVICION DEL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO.	SINDICO MUNICIPAL	\$ 10,000.00	ENERO-JULIO	2 VECES AL AÑO
			SE LLEVARA ACABO LA SUPERVICION Y APLICACION PARA QUE LAS DIVERSAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO REALICEN SUS REPORTES MENSUALES CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES DE SUS ACTIVIDADES Y ASI DARLE UN SEGUIMIENTO DE SUS POAS.		\$ 20,000.00	1 VEZ AL MES	12 VECES AL AÑO
6	MEJORAR LOS MECANISMOS INSTITUCIONALES QUE FORTALEZCAN LA GOBERNANZA DEMOCRATICA DE LA POBLACION.	ESTABLECER MECANISMOS DE CONSULTA QUE PERMITAN AUMENTAR LA PARTICIPACION CIUDADANA, A TRAVEZ DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS QUE LES PERMITA CONOCER LAS ACCIONES DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL.	SE CONFORMARAN COMITES DE PARTICIPACION CIUDADANA PARA DARLE CERTIDUMBRE A LAS ACCIONES QUE EL AYUNTAMIENTO REALIZARA DURANTE TODO EL EJERCICIO FISCAL.	TESORERIA MUNICIPAL	\$ 50,000.00	SEGÚN SE REQUIERA	ANUALMENTE
			SE CONFORMARA EL COPLADEMUN PARA INFORMAR CADA TRIMESTRE SOBRE LOS AVANCES DE LAS OBRAS QUE SE ESTAN O LLEVARAN A CABO POR EL AYUNTAMIENTO.		\$ 10,000.00	TRIMESTRAL	ANUALMENTE
			EL AYUNTAMIENTO CUENTA CON LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DONDE LOS CIUDADANOS PUEDEN SOLICITAR LA INFORMACION QUE QUIERAN CONOCER DEL AYUNTAMIENTO ACCIONES O DE SU PERSONAL.		\$ 8,000.00	9 VECES AL AÑO	ANUALMENTE

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

RESPONSABLE: HONORABLE AYUNTAMIENTO

AREA: CABILDO

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELAB: 30-11-2015

			CREAR LA GACETA MUNICIPAL DONDE SE PUBLICARA LAS LEYES QUE REGULAN AL AYUNTAMIENTO Y TODAS LAS ACCIONES QUE EL AYUNTAMIENTO LLEVE A CABO.		\$ 18,000.00	1 VEZ AL MES	12 VECES AL AÑO
7	MEJORAR LOS MECANISMOS PARA EL CONTROL DE LOS RECURSOS MUNICIPALES, ASI COMO SU OPTIMIZACION PARA EJERCER LA ADMINISTRACION.	MANEJAR Y CONTROLAR DE MANERA EFICIENTE LOS RECURSOS FINANCIEROS, MATERIALES, TECNICOS Y HUMANOS DEL AYUNTAMIENTO.	GENERAR UN PROCESO EFICIENTE DE COMPRAS CONSOLIDADAS.	TESORERIA MUNICIPAL	\$ 29,326,779.00	MENSUALMENTE	ANUALMENTE
8	MEJORAR EL SISTEMA DE PLANEACION INTEGRAL DEL AYUNTAMIENTO.	FORTALECER LOS PROCESOS DE PLANEACION ESTRATEGICA DEL MUNICIPIO A FIN DE QUE CUENTEN CON ELEMENTOS BASICOS PARA LA TOMA DE DECISIONES EN BENEFICIO DEL DESARROLLO MUNICIPAL.	CREAR UN DEPARTAMENTO PARA EL MANEJO DE LOS ASUNTOS DE PLANEACION DEL MUNICIPIO, ASI MISMO CONFORMAR EL COMITÉ DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (COPLADEMUN).	PRESIDENCIA MUNICIPAL	\$ 115,000.00	ANUALMENTE	ANUALMENTE

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. WILLIAN GUSTAVO BARRERA CANTO
SINDICO MUNICIPAL

C. DARLING MINERVA RODRIGUEZ TUN
SECRETARIO MUNICIPAL

C. GUADALUPE DCEL ROSARIO CANTO ALE
PRESIDENTA MUNICIPAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ

AREA: CULTURA

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

No.	OBJETIVO DEL (PMD)	ESTRATEGIAS DEL (PMD)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	COSTO	DURACION	PERIODICIDAD
1	PRESERVAR LA IDENTIDAD CULTURAL, EL PATRIMONIO, LA EDUCACION Y FORMACION ARTISTICA CON UNA AMPLIA PARTICIPACION SOCIAL.	INCREMENTAR LAS EXPRESIONES Y MANIFESTACIONES ARTISTICAS DEL MUNICIPIO MEDIANTE UNA BUENA ADMINISTRACION Y GESTION MUNICIPAL.	DIA DE REYES: Show infantil Show de payasos Feria (pintacaritras, brincolines, toro mecánico, juegos, repartición de rosca, puesto de antojitos) Refrigerio Sonido y tarima Sillas y mesas Rosca	DIRECCION DE CULTURA	\$ 55,880.00	6 de enero	1 vez al año
2		LINEAS DE ACCION: 1.- Fomentar el interés por el desarrollo cultural en el municipio.	CLASES DE FOLKLOR Y MUSICA: -clases(ternos, peinetas ,zapatos, chillonas, pañuelos, sombreros, reboso, collares, abanico, filipina) -maestros -instrumentos	DIRECCION DE CULTURA	\$ 117,000.00	6 meses (3 veces por semana)	2 veces al año
3		2.- Fortalecer al departamento de cultura para que coordine, analice y cuente con recursos destinados a la promoción cultural.	TALLERES DE ARTESANIAS: -urdido de hamaca -escultura	DIRECCION DE CULTURA	\$ 10,000.00	6 meses (3 veces por semana)	2 veces al año
4			FIESTA DEL DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD: -refrescos -chocolates -comida -sillas -mesas -sonido -botanas -hielo	DIRECCION DE CULTURA	\$ 4,000.00	14 febrero	1 vez al año
5			TALLERES DE DEFENSA PERSONAL, TEATRO, DIBUJO Y EXPRESION PLASTICA: -maestros -pinceles -tripies -pellón	DIRECCION DE CULTURA	\$ 10,000.00	6 meses (2 veces por semana)	2 veces al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ

AREA: CULTURA

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

			<ul style="list-style-type: none"> -pintura -saco de box -plastilina -trajes 				
6			MES DEL TROVADOR: <ul style="list-style-type: none"> -sonido -tarima -cena- Transporte -lona -sillas 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 7,000.00	19 marzo	1 vez al año
7			VIAJE A CHICHEN ITZA: <ul style="list-style-type: none"> -transporte -entradas -refrigerio 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 7,000.00	21 de marzo	1 vez al año
8			FESTIVAL DEL DIA DEL NIÑO: <ul style="list-style-type: none"> -show infantiles -payaso -juguetes -ferias(pinta caritas, toro mecánico, juegos de feria, puestos de antojitos, refrigerio, globos,) -sonido y tarima -sillas -mago 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 55,880.00	30 de abril	1 vez al año
9			FESTIVAL DEL DIA DE LAS MADRES: <ul style="list-style-type: none"> -imitadores -sonido y tarima -sillas -regalos para las madres -refrigerio -mariachi -grupo musical -show para mujeres -show regional cómico 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 60,000.00	10 de mayo	1 vez al año
10			EXPO PINTURAS: Cuadros y manta	DIRECCION DE CULTURA	\$ 4,000.00	(todo el mes dg mayo se expone)	1 vez al año

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ

AREA: CULTURA

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

11			DIA DEL PADRE: -sillas -sonido y tarima -edecanes -aguas locas -show regional cómico -refrigerio -regalos o premios -animador	DIRECCION DE CULTURA	\$ 30,000.00	18 de junio	1 vez al año
12			SEMANA DE LA JUVENTUD: -sonido y tarima -concurso de grafiti -sillas -refrigerios -grupo de rock (sedeculta) -exhibición de skate -luz y sonido -concurso de conocimientos(escuelas) -concurso de proyecto -premio	DIRECCION DE CULTURA	\$ 10,000.00	12 de agosto	1 vez al año
13			DIA DEL ABUELO: -sillas -sonido y tarima -show regional cómico -cantante -refrigerio(hielo) -regalos o premios	DIRECCION DE CULTURA	\$ 13,740.00	28 de agosto	1 vez al año
14			-futbol -basquetbol -beisbol -pintura VERANO PARA NIÑOS: -juegos recreativos -baile -artes plásticas -karate -refrigerios -maestros -sillas	DIRECCION DE CULTURA	\$ 42,000.00	15 días (2ª. Quincena de Julio)	1 vez al año
			FESTIVAL DIA DE LA INDEPENDENCIA: -sillas				

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ

AREA: CULTURA

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

15			<ul style="list-style-type: none"> -sonido tarima -Refrigerios(hielo) -show cómico regional -mariachi -grupo musical -tequilas, aguas locas y aguas de sabores -antojitos típicos mexicanos -juegos pirotécnicos -decoración -ballable (transporte) 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 65,000.00	16 sep.	1 vez al año
16			<p>HANAL PIXAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> -sillas -tarima y sonido -refrigerio(hielo) -Pib, tamales, chocolate, dulces, aguas y panes -charanga -adornada(papel chino, crepe, globos de cantoya, velas, veladoras, yeso, pinta caritas, cuadros) -500pesos a cada escuela -transporte para el folklor y el 30 -juguetes 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 22,000.00	27 y 30 de oct	1 vez al año
17			<p>GOTCHA Y FUTBOL DE BURBUJA:</p> <ul style="list-style-type: none"> -pistolas con balitas y protectores -burbujas de futbol 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 8,000.00	20 nov	1 vez al año
18			<p>BATALLA DE DJ'S:</p> <ul style="list-style-type: none"> -tarima- -sonido -cena para 20 personas -globos- -lonas -neones 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 7,500.00	5 de dic.	1 vez al año
19			<p>FESTIVAL DE NAVIDAD:</p> <ul style="list-style-type: none"> -sonido y tarima -sillas -refrigerio(hielo) -juguetes -adornada (árbol de navidad, palacio, nacimiento, trineo) -juegos pirotécnicos 	DIRECCION DE CULTURA	\$ 71,000	19 dic.	1

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (2016) CHICXULUB PUEBLO, YUCATAN

DIRECTOR: SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ

AREA: CULTURA

PERIODO: ENERO-DICIEMBRE

FECHA ELABORACION: 30-11-2015

			-santaclaus -villancicos -concurso de ramas -bailables -Traer a la coca cola -show infantil -brincolines -feria(antojitos, juegos, globos, luces)			
			TOTAL	\$ 600,000.00		

ELABORO

REVISO

VO. BO.

C. SHAMIR ARGENIS PECH MARTINEZ
 DIRECTOR DE CULTURA

C. DARLING M. RODRIGUEZ TUN
 SECRETARIA MUNICIPAL

PROFA. GUADALUPE DEL ROSARIO CANTO ALE
 PRESIDENTA MUNICIPAL