



Gaceta Municipal  
H. Ayuntamiento de Valladolid  
Órgano Oficial de Difusión del Municipio de Valladolid



Año: VIII Número: 27 Valladolid, Yucatán, México 29 de Diciembre de 2014 Director General: Felipe A. Esparza y Bah  
Registro Estatal de Publicaciones Oficiales de Yucatán: CJ-DOGEY-GM-003



# Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid, Yucatán



## INDICE

Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid, Yucatán	<b>3</b>
Cuenta pública mes de agosto	<b>38</b>

## Cabildo 2012 - 2015

<b>C. Roger David Alcocer García</b> Presidente Municipal Gobierno, Patrimonio y Hacienda
<b>C.P. Narces Fernando Mendoza Ambriz</b> Síndico Municipal Gobierno, Hacienda y Patrimonio
<b>C. José Luis Alcocer Rosado</b> Secretario Municipal Gobierno, Hacienda y Patrimonio, Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Turismo
<b>C. Gustavo Gongora Centeno</b> Seguridad Pública, Fomento Rural, Obras Públicas y Centros Comunitarios
<b>C. Camelia del Rosario Alcocer Carrillo,</b> Espacios Públicos, Participación, Gestión Ciudadana y Vecinal, Equidad y Género, Derechos Humanos
<b>Profra. Sandra de Fátima Romero Loria</b> Educación, Cultura, Juventud y Turismo
<b>L.E.F. Juan Manuel Villanueva Zapata</b> Obras Públicas, Desarrollo Urbano, Deportes, Servicios Municipales y Centros Comunitarios
<b>Ing. Manuel Francisco Vivas Fernández</b> Desarrollo Agropecuario y Ecología
<b>Dr. Justo Enrique Herrera Silva</b> Derechos Humanos, Seguridad Pública, Salud y Ecología
<b>C. Alberto Pool Poot</b> Desarrollo Artesanal, Fomento a la Cultura Maya y Espacios Públicos
<b>C. Teresa Marlene Loria Mac</b> Salud, Ecología, Equidad y Género, Seguridad Pública y Cultura



[www.valladolid.gob.mx](http://www.valladolid.gob.mx)

## DIRECTORIO

Felipe A. Esparza y Bah <b>Jefe de departamento de Comunicación Social</b>
Martiniano Balam Dzul <b>Edición</b>
Santiago Gómez Loría <b>Fotografías</b>
Luigi Domínguez Meneses Omar Bojórquez Chan <b>Reporteros</b>



### **C. ROGER DAVID ALCOCER GARCIA, PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID, YUCATAN, A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DEL MISMO NOMBRE HAGO SABER:**

Que con fundamento en el Artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 79 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, y 2, 40, 41 inciso A) fracción III, 56 fracción II, 77 Y 79 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, el Ayuntamiento que presido en la Quincuagésima Quinta Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha cinco de diciembre del 2014, aprobó el decreto por medio del cual se reforman, adicionan y derogan diversos Artículos del Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid, Yucatán.

#### HONORABLE CABILDO DEL MUNICIPIO DE VALLADOLID.

Los regidores de este H. Cabildo Municipal, determinamos los mecanismos para garantizar que los Servicios Públicos Municipales sean brindados con eficacia, lo cual nos obliga a tomar decisiones en bien de nuestro Municipio, por tal motivo es importante resaltar que en la mayoría de los Municipios se trabaja "con lo que se tiene", es decir, que los usos y costumbres son arraigados y existe un desconocimiento de lo legal, por ello el Desarrollo Jurídico Operativo de los Procesos de Modificación a los Bandos de Policía y Buen Gobierno.

**Considerada la Carta Magna respecto al reconocimiento de los derechos humanos de las mujeres y su adopción en el seno de las Naciones Unidas**, constituye un hito en el proceso de afirmación de la igualdad entre los géneros y el proceso de instrumentalización de la equidad, como eje previo a la consolidación de la igualdad, y como se recoge en su preámbulo, pese al reconocimiento del principio de igualdad en tales instrumentos, la realidad nos demuestra que "las mujeres siguen siendo objeto de importantes discriminaciones.

Se define la discriminación contra la mujer como ***"toda distinción, exclusión o restricción basada en el sexo que tenga por objeto o por resultado menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio por la mujer, independientemente de su estado civil, sobre la base de la igualdad del hombre y la mujer, de los derechos humanos y las libertades fundamentales en las esferas política, económica, social, cultural y civil o en cualquier otra esfera"***.

La Convención para la eliminación de todas las formas de discriminación contra las mujeres (CEDAW), adoptada el 18 de Diciembre de 1979 por la Asamblea General de las Naciones Unidas es considerada como una declaración internacional de los derechos de las mujeres, México ratificó la Convención el 23 de marzo de 1981, **año en el que entró en vigor en nuestro país**. Tiene a fecha de Septiembre de 2005, 180 Estados participantes. La CEDAW ha sido firmada e integrada al marco normativo de todos los países de América Latina y el Caribe. Sin embargo, sólo 17 han ratificado su Protocolo Facultativo: entre ellos **México**.

México ratificó el Protocolo Facultativo el 15 de marzo del 2002 y a partir de ese año está en vigor para nuestro país dicho protocolo donde los países firmantes se obligan jurídicamente a adoptar una serie de medidas dirigidas a lograr, entre las cuales cabe destacar:

- La igualdad de facto entre hombres y mujeres (art. 4);
- La modificación de patrones socioculturales de conducta de hombres y mujeres (art. 5);

Los derechos y obligaciones que emanan de dicha Convención se han ido precisando y ampliando con el tiempo, a través de las Recomendaciones, entre las cuales cabe destacar:

- La Recomendación No. 19 referida a la violencia contra la mujer.
- La Recomendación No. 24 relativa a la mujer y la salud
- y la Recomendación No. 26 sobre las trabajadoras migrantes.



A continuación hago referencia a los Artículos 1, 2 y 16 de la **LEY PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES DEL ESTADO DE YUCATÁN** que se sugiere se utilicen para armonizar, con la propuesta para la modificación de los Artículos de los Bandos de Policía y Buen Gobierno de los Municipios de Yucatán:

**Artículo 1.-** La presente Ley tiene por objeto regular y garantizar la igualdad entre mujeres y hombres y establecer los mecanismos institucionales que orienten las políticas públicas del Estado hacia el cumplimiento de la igualdad sustantiva en los ámbitos público y privado, promoviendo el empoderamiento de las mujeres. Sus disposiciones son de orden público e interés social y de observancia general en el Estado de Yucatán.

**Artículo 2.-** Son principios rectores de la presente Ley:

I.- La igualdad;

II.- La no discriminación, y

III.- La equidad y todos aquellos contenidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en los instrumentos internacionales aplicables en la materia en los que México sea parte.

**Artículo 16.-** Son instrumentos de la Política Estatal para la Igualdad entre mujeres y hombres, los siguientes:

III.- La Observancia para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Desde el año 2007, mismo en que se presenta ante el H. Congreso del Estado de Yucatán, - y se aprueba- **la Ley de Acceso a las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de Yucatán**, aparecen una serie de elementos y circunstancias, que explican que el proceso seguido ha sido benéfico para las mujeres del Estado, por lo que con el paso del tiempo se han hecho algunas adaptaciones, para acercarnos a la realidad de las comunidades.

Entre los que menciono los Artículos de Aplicación Municipal y de mayor relevancia:

Ley de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia del Estado de Yucatán, El congreso Estatal en el Estado de Yucatán, Decreta en su Artículo 25.- en las fracciones II, III y IV que el Gobierno del Estado y los Ayuntamientos con el fin de prevenir, atender, investigar, sancionar la violencia contra la mujer, y reparar el daño causado, implementarán las acciones siguientes: II.- Implementar programas de capacitación para el personal adscrito a los sujetos obligados por esta Ley, en especial las que tengan relación con la salvaguarda de los derechos de las mujeres; III.- Crear un programa de capacitación por dependencia o entidad administrativa, por servidores públicos en materia de discriminación y género, y IV.- Celebrar convenios de colaboración entre los poderes del Estado y con los Ayuntamientos para la realización conjunta de políticas públicas, y acciones que tengan como objeto eliminar la violencia de género, la difusión y capacitación de los derechos humanos de las mujeres.

Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, entre las que destaco la sección segunda "de su integración y composición", y sección tercera "de su instalación".

Con fundamento en los Artículos 40, 41 inciso A) fracción III, 56 fracción II de la Ley de Gobierno de los Municipios del estado de Yucatán.

Artículo 63 inciso A) fracción III, 113, 115, 128 fracción II del Reglamento del Bando de Gobierno y de policía del Municipio de Valladolid, Yucatán, y el Artículo 9 del reglamento de la gaceta oficial del Municipio de Valladolid, Yucatán,

El Honorable Cabildo, tiene a bien presentar el siguiente proyecto de reformas, adiciones y derogaciones al Reglamento del Bando de Gobierno y de policía del Municipio de Valladolid, Yucatán,

ARTÍCULO PRIMERO.- Proyecto de decreto por medio del cual se reforman, adicionan y derogan del Reglamento de Bando de Gobierno y de Policía del Municipio de Valladolid, Yucatán, los siguientes Artículos:

Se reforman los Artículos: 7, 10, 17, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 32, 37, 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 52, 54, 55, 57, 58, 59, 61, 64, 65, 67, 69, 70, 72, 74, 75, 76, 81, 82, 83, 84, 86, 89, 91, 95, 96, 98, 99, 106, 108, 109, 111, 114, 115, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 138, 139, 141, 144, 145, 148, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 160, 162, 164, 165, 166, 167, 169, 193, 194, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 210, 211, 211, 212, 213, 214, 218, 219, 221, 223, 224, 228, 241, 250, 275, 295, 298, 301, 317, 327, 335, 343, 344, 352, 363, 365, 382, 383, 387, 389, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 403, 409, 412, 416, 422, 423, 424, 427, 429, 432, 434, 439, 440, 442, 443, 444, 445, 452, 453, 455, 458, 459, 460, 467, 469, 472, 475, 476, 480, 481, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 495, 497, 498, 499, 502, 503, 504, 505, 506, 510, 511, 515, 519, 520, 524, 526, 527, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 537, 538, 540, 541, 542, 543, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 567, 568, 569, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 581, 583, 584, 590, 592, 593, 594, 596, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 607, 608 y 609.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Se deroga el Artículo 488 fracción III, 539 fracción. V

ARTÍCULO TERCERO.- Se deroga el capítulo VI del Título décimo cuarto "De la Justicia Municipal", "De los Jueces de Paz".

ARTÍCULO CUARTO.- Se modifican los siguientes Artículos.

**Artículo 7.-** Se anexa el Escudo de Armas del Municipio

**Artículo 10.-** El Escudo Municipal solo podrá figurar en las oficinas, los vehículos y papelería que use **la presidenta o el presidente municipal, regidoras o regidores, síndica o síndico** y Entidades o Dependencias Municipales, así como para uso en eventos oficiales y reconocimientos que otorgue el Ayuntamiento a **las y los habitantes** o visitantes que se distingan por su labor social, económica o cultural, quedando prohibido su uso o reproducción en documentos particulares.



**Artículo 17.-**

- I. Ciudad.- Es el núcleo de población que tenga la calidad de cabecera Municipal o cuyo censo arroje un número de quince mil **vecinas y vecinos** o más.
- II. Villa.- Es el núcleo de población cuyo censo arroje un número no menor de ocho mil, pero ni igual ni mayor número de **vecinas y vecinos** que los necesarios para ser ciudad.
- III. Pueblo.- Es el núcleo de población cuyo censo arroje un número no menor de tres mil, pero ni igual ni mayor número de **vecinas y vecinos** que los necesarios para ser villa, o aquel donde se asiente la cabecera Municipal.
- IV. Comisaria.- Es el núcleo de población cuyo censo arroje un número no menor de quinientos pero ni igual ni mayor número de **vecinas y vecinos** que los exigidos para ser pueblo, y
- V. Subcomisaria.- Es el núcleo de población cuyo censo arroje un número inferior a 500 **vecinas y vecinos**, denominándose también como subcomisaria.

**Artículo 22.-** Son **vecinas y vecinos** del Municipio, **las y los habitantes** que tengan cuando menos seis meses de residencia efectiva dentro de la jurisdicción territorial.

**Artículo 23.-** La calidad de **vecina o vecino** se pierde, por:



**Artículo 24.- Las y los habitantes, vecinas y vecinos** del Municipio, tendrán los derechos y obligaciones siguientes:

**a.) De los derechos:**

VII.- **Ser atendida o atendido** con prontitud, respeto y atención en las oficinas Municipales.

**b) De las obligaciones:**

XIV.- Enviar a sus **hijas e hijos, pupilas o pupilos** en edad escolar, a las escuelas públicas o particulares incorporadas, para que obtengan la educación obligatoria;

**Artículo 25.-** Último párrafo

De ser procedente la expedición de la constancia de residencia, ésta deberá ser recibida por **la o el solicitante** dentro de los treinta días siguientes a su expedición de lo contrario será cancelada.

**Artículo 26.-** La Secretaria Municipal, por conducto del Consejo Municipal de Población integrará y mantendrá actualizado el Registro de la Municipalidad, en el que se inscribirán a **las y los habitantes, vecinas y vecinos** con sus propiedades, industria, profesión y ocupación, así como el Padrón de Extranjería del Municipio, en los que se hará constar el Nombre y Apellidos, Nacionalidad, Sexo, Edad, Estado Civil, Domicilio, Escolaridad, Ocupación, con el objeto de orientar políticas tendientes al desarrollo económico y social, a la integración amplia de información, bienestar y participación de la población Municipal.

**Artículo 27.- Las extranjeras y los extranjeros** que habitual o transitoriamente residen en el territorio Municipal deberán inscribirse en el Padrón de Extranjería del Municipio a más tardar a los treinta días de su integración en el territorio Municipal.

**Artículo 28.- Las extranjeras y los extranjeros** que no cumplan con su Registro ante el Padrón de Extranjería del Municipio se harán **acreedoras o acreedores** a una multa de entre 15 a 30 días de salario mínimo diario vigente en esta zona económica.

**Artículo 29.-** Segundo párrafo

**Las y los visitantes** del Municipio tendrán los mismos derechos y obligaciones que **las y los habitantes, vecinas y vecinos** a excepción de los de preferencia, postulación y desempeño de cargos elección popular.

**Artículo 32.-** Para la selección de **las candidatas y los candidatos** a recibir el estímulo, premio o reconocimiento, deberá publicarse la convocatoria respectiva con la anticipación debida, salvo que por la naturaleza del mismo o por circunstancia especial que califique el Ayuntamiento se estime innecesario publicarla.

**Artículo 37.-** El Ayuntamiento se integra cada tres años y se compone por el número **de regidoras y regidores** que el Congreso del Estado determine, de conformidad a la legislación del Estado. **De entre ellas y ellos, una o uno serán electas o electos con el carácter de presidenta o presidente Municipal y otro u otra con la de síndica o el de síndico.**

**Artículo 42.-**El ayuntamiento celebrará sus sesiones en el recinto oficial que para tal efecto se destine, mismo que se le denominara salón de sesiones, el cual será inviolable, en consecuencia se impedirá el acceso al mismo a la fuerza pública, salvo el caso **de que la Presidenta o el Presidente Municipal** así lo solicite.

**Artículo 43.-** En la última sesión ordinaria del Ayuntamiento que concluye, en cabildo nombrará una comisión de Entrega-Recepción, que será plural y representativa, de la que será parte **la Presidenta o el Presidente Municipal y la índica o el síndico.**



**Artículo 44.-** El Ayuntamiento se instalará en ceremonia pública y solemne el día primero de septiembre al inicio del Ejercicio Constitucional, a esta sesión comparecerán **las ciudadanas y los ciudadanos**, que resultaron **electas y electos** para ocupar los cargos **de presidenta o presidente, síndica o síndico y regidoras o regidores**, a fin de rendir la protesta de ley para asumir el ejercicio de sus funciones.

**Artículo 45.-** En la sesión solemne de cabildo, **la presidenta o el presidente municipal electo o electa**, rendirá la protesta de ley y, atestiguará la que realicen **las demás regidoras propietarias o los demás regidores propietarios**.

**Tercer párrafo** En dicha sesión solemne, a **las regidoras y los regidores** y demás asistentes, se les solicitará ponerse de pie y **la presidenta electa o el presidente electo** dirá: "protesto guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado de Yucatán; la ley de gobierno de los Municipios del estado de Yucatán y las demás disposiciones que de ellas emanen, y desempeñar leal y patrióticamente el cargo de **presidenta o presidente municipal**, que el pueblo me ha conferido; mirando ante todo por el bien y la prosperidad de la Nación, del Estado y del Municipio. Si así no lo hiciere, que la Nación, el Estado y el Municipio, me lo demanden".

**Cuarto párrafo.-** En seguida, **la presidenta o el presidente municipal, preguntará a las demás y los demás integrantes del cabildo:** "¿protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Yucatán, la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y las demás disposiciones que de ellas emanen, y desempeñar leal y patrióticamente **el cargo de regidora o regidor** que el pueblo les ha conferido, mirando ante todo por el bien y la prosperidad de la Nación, del Estado y del Municipio?". **Las interrogadas y los interrogados** deberán contestar: "Si, protesto". **La presidenta o el presidente municipal** dirá entonces: "Si así no lo hicieren, que la Nación, el Estado y el Municipio, se los demande".

Inmediatamente después, **la presidenta o el presidente municipal** hará la siguiente declaratoria: "Queda legal y legítimamente instalado el Ayuntamiento por el periodo correspondiente". Seguidamente propondrá dentro de sus integrantes a **la secretaria o al secretario municipal**, para que sea designada o designado.

**La secretaria o el secretario municipal** del cabildo se encargará de levantar el acta de la sesión, de la que se enviarán copias certificadas a los poderes del Estado para su conocimiento.

**Artículo 46.-** Cuando una o uno, o más **regidoras o regidores** no se presentaren al acto de rendición de protesta de ley, e instalación del Ayuntamiento, sin acreditar causa justificada, **la presidenta o el presidente municipal** exhortara a **las y los ausentes**, para que se apersonen en un término de tres días hábiles y, de no atenderse dicho exhorto en tiempo, se llamara a **las respectivas suplentes o los respectivos suplentes**, quienes de manera definitiva sustituirán a **las propietarias o los propietarios**.

Están **obligadas u obligados** a rendir la protesta de ley, **las regidoras y los regidores legítimamente electas o electos** que se presentaren con posterioridad a la fecha de instalación, en el tiempo previsto en este Artículo y los que hubieren sido llamados para sustituir a **una regidora propietaria o un regidor propietario**.

**Artículo 50.-** Los acuerdos de cabildo se tomarán por mayoría de votos **de las y los presentes**, salvo en aquellos casos en que la constitución del Estado y la Ley de Gobierno, exijan mayoría calificada. En caso de empate, **la presidenta o el presidente municipal**, y quien **la sustituya o lo sustituya** legalmente, tendrá voto de calidad. **Ninguna regidora o ningún regidor** deberán abstenerse de votar, salvo impedimento legal o causa justificada.

**Artículo 51.-** Para los efectos de este Bando se entiende, por:



II.- Mayoría calificada, el voto en el mismo sentido de las dos terceras partes de la totalidad de **las y los integrantes** del cabildo.

**Artículo 52.-** En todo caso corresponde a **la presidenta o el presidente municipal**, convocar a las sesiones de cabildo y, a falta de este, lo hará **la secretaria o el secretario municipal**.

**Artículo 54.- Las y los titulares** de las dependencias de la administración Pública Municipal, previo acuerdo, comparecerá en las sesiones del Ayuntamiento, a petición de **la presidenta o del presidente municipal** o de la mayoría de sus integrantes, para informar sobre algún asunto de su competencia, quien acudirá a la sesión con derecho a voz pero sin voto.

**Artículo 55.- Segundo párrafo:** Una vez aprobada el Acta de la sesión, la firmarán **todas las regidoras y todos los regidores** presentes y se les entregara copia certificada, a quienes así lo soliciten, en un plazo no mayor de tres días naturales.

**Artículo 57.-** Las actas de Ayuntamiento serán sometidas a su aprobación en la siguiente sesión ordinaria y en caso de haber observaciones a la misma se asentaran por **la secretaria o el secretario** municipal previamente a su inserción al Libro de Actas.

**Artículo 58.-** El acta de cada sesión deberá ser firmada por quienes participaron en la sesión y por **la secretaria o el secretario municipal**, una vez que esta ha sido aprobada por el pleno del Ayuntamiento, no perderán validez ni los acuerdos o resoluciones tomadas por el Ayuntamiento con apego a la normatividad aplicable ni el acta en donde conste, si los que participaron se abstienen de firmar el acta correspondiente.

En todo caso, **la secretaria o el secretario municipal** deberá refrendar y autorizar con su firma las actas de las sesiones.

**Artículo 59.-** Cualquier persona podrá solicitar una constancia oficial de los acuerdos del Ayuntamiento, y este estará **obligada u obligado** a proporcionarlo, salvo que lo solicitado se refiera a un asunto que por su naturaleza se considere confidencial o reservado de acuerdo con el Reglamento de transparencia y acceso a la información pública municipal o en su defecto la ley del Estado correspondiente.

**Artículo 61.-** Cuando se suscite algún asunto urgente o lo solicitare la mayoría de **las integrantes y los integrantes**, el cabildo podrá celebrar sesiones extraordinarias, las que deberán ser convocadas veinticuatro horas de anticipación.

**Artículo 64.-**

II.- Se decreten receso por **la presidenta o el presidente municipal**

**Las regidoras y los regidores** que no asistieren o abandonaren la sesión sin causa justificada, serán privadas o privados de su remuneración, por el equivalente a cinco días del total de sus percepciones.

**Artículo 65.-** Durante el mes de agosto, **la presidenta o el presidente municipal** en sesión solemne de cabildo, rendirá a este, **a las y los habitantes** un informe anual sobre el Estado que guarda la Administración Pública Municipal y los avances logrados del plan Municipal de desarrollo.

**Artículo 67.-**

#### A) De gobierno

IV. designar a las y los integrantes de las comisiones del Ayuntamiento;



- VI. Convocar a elección **de comisarias o comisarios** Municipales y **subcomisarias o subcomisarios**, así como designar **a las y los integrantes** de los consejos comunitarios.
- VII. Otorgar licencia por causa debidamente justificada y calificada, a **la presidenta o el presidente municipal**;
- VIII. Otorgar licencia por causa debidamente justificada y calificada, a **la síndica o el síndico, las regidoras y los regidores** y demás Funcionarios Públicos Municipales;
- X. En caso de falta temporal o ausencia definitiva de **alguna regidora o de algún regidor**, el cabildo nombrará entre sus integrantes, a **quien la sustituya o lo sustituya** en los términos establecidos por este ordenamiento;
- XIV. Designar y remover a **la secretaria o el secretario municipal** a propuesta de **la presidenta o el presidente municipal**;
- XV. Nombrar y remover a propuesta de **la presidenta o el presidente municipal**, por causa justificada, **la tesorera o el tesorero**, titulares de las oficinas y dependencias. Tratándose **de empleadas y empleados, estas y estos** serán **nombradas o nombrados** y removidos de acuerdo al reglamento;
- XX. Promover en igualdad de condiciones de **las beneficiarias y los beneficiarios** los programas federales y estatales de desarrollo social conforme a la normatividad aplicable;

#### B) DE ADMINISTRACIÓN:

- XII.- Aprobar las tarifas para la prestación de los servicios públicos, a cargo de los organismos descentralizados, a propuesta de **la presidenta o el presidente municipal**, previo estudio técnico.
- XII.- Aprobar las tarifas para la prestación de los servicios públicos, a cargo de los organismos descentralizados, a propuesta de **la presidenta o el presidente municipal**, previo estudio técnico.

#### C) DE HACIENDA:

- VI.-Determinar la forma en la **que la tesorera o el tesorero** y demás **funcionarias y funcionarios** que tengan a su cargo caudales públicos, otorguen caución en cantidad suficiente;
- IX.- Difundir en la Gaceta Municipal o en el medio de comunicación idóneo, el balance mensual de la tesorería dentro de los primeros quince días naturales del mes siguiente al que corresponda, para su conocimiento de **las y los habitantes**, detallando los ingresos y egresos, de igual forma se procederá con la cuenta pública anual;
- X.- Expedir las tarifas que deba sujetarse el transporte público **de pasajeras y pasajeros** y demás servicios que lo requieran;

#### Artículo 69.-

- IV.-Vigilar que las actividades de **las y los particulares** relacionadas con el público, se realicen sobre bases de seguridad y protección a las personas, a sus propiedades, al ornato, la estética e higiene;

#### Artículo 70.-

- I.- Garantizar la seguridad pública, a fin de preservar la integridad física y el patrimonio de **las y los habitantes**;

#### Artículo 72.-

- III.- Realizar programas que promuevan la participación de **las ciudadanas y los ciudadanos** en actividades culturales, recreativas y artísticas;



**Artículo 74.-** Al Ayuntamiento le está prohibido:

I.- Otorgar cargos o empleos en la Administración pública a **las y los cónyuges**, parientes consanguíneos en la línea recta en cualquier grado y en línea colateral hasta el cuarto grado o parientes por afinidad de cualquiera de sus integrantes;

X.- Dispensar a sus integrantes y **empleadas o empleados** Municipales del cumplimiento de sus obligaciones.

**Artículo 75.- Las servidoras y los servidores, funcionarias o funcionarios** públicos que contravengan lo dispuesto en el Artículo anterior, incurrirán en responsabilidad administrativa y penal, en su caso; por lo que serán **sancionadas o sancionados** de acuerdo al procedimiento previsto en esta ley y en las demás relativas.

**Artículo 76.-** Las comisiones Municipales son órganos compuestos por **una o uno**, o más **regidoras y regidores**, que tienen como finalidad estudiar, examinar y opinar sobre los asuntos relacionados con las atribuciones y facultades conferidas al Ayuntamiento, así como vigilar que se ejecuten los acuerdos de cabildo.

**Artículo 81.- La Presidenta o el Presidente Municipal** asumirá la presidencia de la comisión de Gobierno y régimen interior, la de hacienda, Patrimonio y cuenta pública.

**Artículo 82.-** Los miembros del Ayuntamiento se desempeñarán en las comisiones ordinarias o especiales para las que fueren **nombradas o nombrados**, pero también podrán formar parte de órganos, organismos o comités relacionados con la administración pública municipal, los cuales recibirán el nombre de comisiones intermunicipales o comités intermunicipales, las cuales estarán conformados por miembros del ayuntamiento y titulares de las dependencias de la administración pública municipal que así acuerde el cuerpo colegiado para la mejor prestación de servicios públicos o desarrollo administrativo del Municipio.

**Artículo 83.-** Las ausencias o faltas temporales de **la presidenta o el presidente municipal** que no excedan de cinco días hábiles, no requerirán de autorización por partes del Ayuntamiento y la ausencia, será cubierta por **la secretaria o el secretario municipal**.

De prolongarse más de cinco días hábiles y la ausencia o falta temporal de **la presidenta o el presidente Municipal**, deberá solicitar autorización expresa al Ayuntamiento para que este la autorice por la secretaria o el secretario Municipal, como **encargada o encargado** del despacho. Cuando este no pudiera asumir el cargo, este será desempeñado por la **regidora o el regidor** que al efecto designe el propio Ayuntamiento.

**Artículo 84.-** Las ausencias o faltas temporales de **la síndica o el síndico y las regidoras y los regidores del ayuntamiento** que excedan de diez días hábiles requerirán de la autorización del ayuntamiento. En los casos, se llamara **a la suplente o el suplente** respectivo para que asuma el cargo.

**Artículo 86.-** En caso de falta absoluta de algún miembro del Ayuntamiento, se llamaran **a las suplentes o a los suplentes respectivos**, quienes rendirán la protesta y asumirán el desempeño del cargo.

Cuando la suplente o el suplente respectivo no pueda entrar al desempeño del cargo, el ayuntamiento, por el voto de las dos terceras partes de sus miembros, procederá a nombrar de entre **las vecinas y los vecinos** del municipio a quien ocupara su cargo, que en todo caso deberá satisfacer los requisitos exigidos para ser miembro del Ayuntamiento.

**Artículo 89.-** Durante las ausencias autorizadas, **la ausente o el ausente** no gozará de ningún salario, emolumento o cantidad alguna de dinero por concepto de dieta. Se exceptúa a lo anterior aquellas licencias que se otorguen con goce de sueldo motivadas por razones graves de salud o por causa de fuerza mayor.



**Artículo 91.-** Los miembros del Ayuntamiento que se hayan Estado en ejercicio, no podrán ser **electas o electos** para el periodo inmediato posterior como **propietarias o propietarios suplentes**, pero estos últimos si podrán serlo como **propietarias o propietarios** a condición de que durante el periodo anterior a su postulación no hayan ejercido el cargo como **propietarias o propietarios**.

**Artículo 95.-** En caso de que el congreso del Estado declare la desaparición del Ayuntamiento, por falta absoluta de todos sus integrantes, por la comisión de infracciones o delitos graves cometidos por aquellos, por conflictos de índole social y político u otras causas que a juicio de aquel, generen ingobernabilidad; El Congreso del Estado designara de entre ellos **las vecinas y vecinos del Municipio**, a un Consejo Municipal y de entre sus integrantes, **una o uno** será **nombrada o nombrado presidenta o presidente y otra u otro síndica o síndico**.

**Artículo 96.-** El Consejo Municipal, podrá ser:

El congreso del Estado suspenderá o removerá **a las integrantes o los integrantes** del consejo Municipal, conforme a lo dispuesto por la ley de Gobierno de los Municipios y designará a quien **la sustituya o lo sustituya**.

**Artículo 98.- Las integrantes o los integrantes** del consejo deberán reunir los requisitos que señala el Artículo 78 de la constitución política del Estado de Yucatán, y tendrán las mismas atribuciones, facultades y obligaciones del Ayuntamiento, y sus integrantes no podrán ser **electas o electos** para el periodo inmediato posterior.

**Artículo 99.-** El consejo Municipal se constituirá en una estructura igual a la que le corresponda al Ayuntamiento de que se trate, los integrantes del mismo se elegirán de entre las propuestas de **vecinas y vecinos** del Municipio, que formulen los grupos parlamentarios representados en la legislatura debiendo satisfacer los requisitos exigidos para ser miembros del Ayuntamiento y rendirán la protesta de Ley.

**Artículo 106.-** El Ayuntamiento podrá emitir acuerdos económicos que son las resoluciones que sin incidir directa o indirectamente en la esfera jurídica de **las particulares o de los particulares** y sin modificar el esquema de competencias de la autoridad Municipal tiene por objeto establecer la posición política, económica, social o cultural del Ayuntamiento, respecto de asuntos de interés público.

**Artículo 108.-** La Ejecución de las resoluciones aprobados por el Ayuntamiento corresponde a **la Presidenta o el Presidente Municipal**, auxiliándose para tal efecto de las dependencias Municipales, en los términos de este Bando y demás disposiciones reglamentarias aplicables.

**Artículo 109.- Las habitantes o los habitantes** del Municipio del Estado gozaran del derecho de iniciativa popular en los ramos y condiciones que la ley establezca.

**Artículo 111.-** La Autoridad Municipal está obligada a cumplir las Leyes Federales y Estatales así como a no extralimitar sus acciones frente a los derechos de **las y los habitantes** del Municipio.

**Artículo 114.-** Serán objeto de publicación en la Gaceta oficial del Municipio:

V.- Aquellos actos, acuerdos, determinaciones o resoluciones que por ser de interés general así lo determine **la presidenta o el presidente municipal**, y

**Artículo 115.-** Corresponde a **la presidenta o el presidente municipal** promulgar y ordenar la publicación de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones de carácter general expedidos por el ayuntamiento y por la Presidencia Municipal.



**Artículo 126.-** La administración pública Municipal la integran: **la presidenta o el presidente municipal, la síndica o el síndico, la secretaria o el secretario y las regidoras y los regidores**, quienes deberán cumplir con las obligaciones dispuestas en la Ley de Gobierno de los Municipios, las de este Bando, y su contravención será causa de responsabilidad administrativa y penal, en su caso, por lo que serán **sancionadas o sancionados** de acuerdo al procedimiento previsto en esta ley y la de la responsabilidad de **las servidoras o servidores públicos** del estado de Yucatán.

**Artículo 127.-** A la **Presidenta o Presidente Municipal**, como Órgano Ejecutivo y Político del Ayuntamiento, le corresponde:

I.- Representar al Ayuntamiento política y jurídicamente, delegar en su caso, esta representación; y cuando se trate de cuestiones fiscales y hacendarias, representarlo separada o conjuntamente con **la síndica o el síndico**.

III.- Proponer al cabildo el nombramiento de **la secretaria o el secretario** Municipal en los términos de esta ley;

IV.- Ejercitar separada o conjuntamente con **la tesorera o el tesorero**, la facultad de económico-coactiva, en los términos establecidos en el código fiscal del Estado de Yucatán.

VIII.- Encabezar los actos cívicos y públicos que se realicen en el municipio, salvo que estuviera presente **la Gobernadora o Gobernador del Estado**, quien los presidirá;

X.- Aplicar por si o a través de **la juez o el juez calificador**, las sanciones a las infracciones Administrativas, conforme al reglamento respectivo;

XI.- Administrar y conservar los bienes propiedad del Municipio, conforme a lo que disponga el órgano de control interno, a falta de este, **la síndica o el síndico** o el cabildo, en su caso;

XII.- Proponer al cabildo el nombramiento de **la tesorera o el tesorero**, del titular del órgano de control interno y los titulares de las dependencias y entidades paramunicipales. En ningún caso **la tesorera o el tesorero** y los demás funcionarios municipales, podrán ser **nombradas o nombrados** de entre **las regidoras propietarias o regidores propietarios**;

XIII.- Vigilar separada o conjuntamente con **la síndica o el síndico**, la recaudación de la Hacienda Municipal;

XIV.- Supervisar que **las funcionarias o los funcionarios** públicos y **empleadas y empleados** a su cargo, en el cumplimiento de sus funciones, se conduzcan con imparcialidad, diligencia, honradez, eficacia y respeto a las leyes;

XV.- Suscribir conjuntamente con **la secretaria o el secretario Municipal** y nombre y por acuerdo del Ayuntamiento, todos los cargos y contratos necesarios para el desempeño de los negocios administrativos y la eficaz prestación de los servicios públicos;

XVI.- Autorizar las órdenes de pago de la tesorería, conforme al presupuesto de egresos, firmándolas conjuntamente con **la tesorera o el tesorero** o a quien **la presidenta o el presidente** designe;

XVII.- Acordar periódicamente con **las regidoras o regidores**, los asuntos que estimen convenientes, para los diversos ramos de la Administración Pública, y

**Artículo 128.-** Son obligaciones de **la presidenta o el presidente municipal**:

III.- Convocar por este conducto de **la Secretaria o del Secretario Municipal**, a las sesiones de cabildo, por si o a petición de la mayoría de sus integrantes, conforme al reglamento interior;

**Artículo 129.-** A **la presidenta o el presidente Municipal** le está prohibido:



II.- Favorecer con cualquier beneficio o contraprestación a **su cónyuge, concubina o concubino**, parientes por consanguinidad o afinidad en línea recta sin limitación de grado y en línea colateral hasta el cuarto grado, o terceros con los que tenga relación profesional, laboral o de negocios, o para socios o sociedades en las que **la servidora o servidor público** o las personas antes referidas, forman parte;

**Artículo 130.-** Para **ser síndica o síndico** se requiere además de los requisitos establecidos en el Artículo 78 de la constitución política, poseer buena fama pública y una escolaridad mínima de secundaria.

**Artículo 131.- La síndica o el síndico** formara parte de la comisión de patrimonio y hacienda y en ningún caso la presidirá, teniendo como facultades las siguientes:

II.- Representar al Ayuntamiento conjunta o separadamente con **la presidenta o el presidente municipal**, en su caso, cuando se trate de cuestiones fiscales y hacendarias;

III.- Solicitar y obtener de **la tesorera o el tesorero**, la información relativa a la hacienda Municipal y demás documentos de la administración, que sea necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones;

VI.- Vigilar la difusión y transparencia de la cuenta pública, del presupuesto de egresos y el informe que rinda la **Presidenta o el Presidente Municipal** sobre el estado que guarda la Administración Pública;

VII.- Coadyuvar con **la Presidenta o el Presidente Municipal** en la vigilancia de la cuenta pública, para su remisión en forma oportuna, al congreso del estado;

IX.- A falta de órgano de control interno municipal, corresponde a **la síndica o al síndico** ejercer sus competencias.

**Artículo 132.- La Secretaria o el Secretario Municipal** serán designados por el cabildo a propuesta de **la Presidenta o del Presidente Municipal**, a quien auxiliara en todo lo relativo a su buen funcionamiento, asistiéndolo en su conducción.

En su ausencia temporal o definitiva, será sustituido de entre **las demás regidoras o los demás regidores** estante, a propuesta de **La Presidenta o del Presidente municipal**.

**Artículo 133.-** Son facultades y obligaciones de **La Secretaria o del Secretario**:

I.- Auxiliar a **la Presidenta o el Presidente Municipal**, en lo relativo a las convocatorias para la celebración de las sesiones;

VII.- Dar cuenta permanente a **la Presidenta o al Presidente Municipal**, para acordar su debido trámite de todos los asuntos concernientes al Ayuntamiento;

XI.- Firmar la correspondencia de trámite por si o conjuntamente con **La Presidenta o el Presidente Municipal**.

XIII.- Llevar el registro de población de **las y los habitantes** del Municipio

**Artículo 134.-** El Ayuntamiento se compone por el número de **regidoras y regidores** que determine el Congreso del Estado conforme a lo que establece la Ley de Gobierno de los Municipios y constituyen de manera permanente, el órgano de Gobierno Municipal. Para ser **regidora o regidor, síndica o síndico** o integrante de un Consejo Municipal, se requiere cumplir con los requisitos que señala el Artículo 78 de la Constitución Política del Estado.

No podrán ocupar el cargo de **regidora o regidor, síndica o síndico**, quienes tengan:



Si estando en funciones **una regidora o un regidor** sugiere algunos de estos impedimentos o cualquier otro previsto por la Ley de Gobierno o este Bando, **será separada o separado** por el cargo por el cabildo, procediéndose a llamar al suplente respectivo.

A **las regidoras o los regidores**, colegiada o solidariamente corresponde, establecer las directrices generales del Gobierno Municipal, para atender las necesidades sociales de sus habitantes y procurar siempre, el desarrollo integral y sustentable del municipio. Este Bando y la Ley de Gobierno garantizan el respeto a la integridad de su investidura y la igualdad de derechos y condiciones en el seno del Ayuntamiento, y frente a la Administración Pública Municipal.

**Artículo 135.-** Son facultades de **las regidoras y los regidores**:

V.-Acordar periódicamente con **la Presidenta Municipal o el Presidente Municipal**, los asuntos que estime convenientes sobre la competencia de las comisiones a su cargo.

**Artículo 136.-** Las obligaciones de **las regidoras y los regidores**:

IV.- Concurrir a las ceremonias cívicas y a los demás actos, a que fueren convocados por **La Presidenta o el Presidente Municipal**.

**Artículo 138.- La Presidenta o el Presidente Municipal** es el titular de la administración Pública Municipal y es el superior jerárquico de **las empleadas y los empleados municipales**, responsable directo de la función administrativa del Municipio y de ejecutar las resoluciones del Ayuntamiento.

**Artículo 139.-** Las relaciones de **las y los integrantes del Ayuntamiento** con las dependencias de la Administración Pública Municipal, se darán a través de **la Presidenta o del Presidente Municipal**.

**Artículo 141.- La Presidenta o el Presidente Municipal** podrán contar además con las unidades administrativas necesarias para el apoyo directo de sus funciones que requiera para el cumplimiento de sus funciones atendiendo a su capacidad presupuestal.

**Artículo 144.- La Presidenta o el Presidente Municipal** tiene la facultad para constituir comisiones para el despacho de los asuntos en los cuales por su naturaleza, deban intervenir varias dependencias de la Administración Pública Municipal, las cuales podrán ser transitorias o permanentes y serán integradas por los titulares o representantes de las dependencias interesadas y presididas por el titular o representante que **La Presidenta o el Presidente Municipal** determine.

**Artículo 145.-** En caso de duda sobre la dependencia competente para la atención de algún asunto, **La Presidenta o el Presidente Municipal** decidirá sobre el particular, dándolo a conocer a **las interesadas o los interesados** a través de **la secretaria o el secretario Municipal**.

**Artículo 148.- La Presidenta o el Presidente Municipal** expedirá los acuerdos, circulares y manuales a fin de proveer en la esfera administrativa al exacto y eficaz cumplimiento de las atribuciones de las dependencias de la Administración Pública Municipal

**Artículo 151.- La Presidenta Municipal o el Presidente Municipal, la síndica o el síndico, las regidoras y los regidores** están impedidos para ejercer los cargos a que se refiere el Artículo anterior y para ocupar cargo en la administración pública Municipal.

**Artículo 152.-** El nombramiento de **la tesorera o tesorero municipal, contralora o contralor municipal y comisionada o comisionado de policía**, se hará por el Ayuntamiento a propuesta de **la presidenta o el presidente Municipal**.



**Artículo 153.-** El Ayuntamiento a propuesta de **la presidenta o el presidente municipal**, podrá remover a **la secretaria o al secretario municipal, a la tesorera o tesorero, contralora o contralor municipal**, cuando, a juicio de sus integrantes, **dichas funcionarias o funcionarios** incurran en fallas que afecte el eficaz funcionamiento de la Administración Pública Municipal en alguno de sus ramos.

**Artículo 154.-** **La tesorera o tesorero** es el titular de las oficinas fiscales y hacendarias del Municipio. Será **nombrada o nombrado y removida o removido** por el cabildo a propuesta de **la Presidenta o el Presidente Municipal**.

**Artículo 155.-** Para ser **tesorera o tesorero**, se requiere:

V.-No ser **propietaria o propietario**, responsable o mantener intereses directos o indirectos en la industrialización, comercialización o distribución de bebidas alcohólicas, y

**Artículo 156.-** Son facultades de **la tesorera o tesorero**:

II.- Proponer a **la presidenta o presidente municipal** en nombramiento o remoción de las demás **funcionarias o funcionarios y empleadas y empleados** de la tesorería;

VIII.- Ejercer la facultad económica-coactiva por si o a través de las **funcionarias y los funcionarios** que el cabildo determine, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, que establece el Código Fiscal del Estado de Yucatán;

XIII.- Imponer las sanciones por infracción a las disposiciones fiscales y cobrar las impuestas por **las y los jueces calificadoros** o autoridades competentes;

XIX.-Establecer y difundir las normas, políticas, sistemas, funciones, programas y procedimientos vinculados con la administración de los recursos humanos, materiales, tecnológicos y de los servicios generales e informáticos que deberán aplicar las dependencias de la Administración Pública Municipal, de acuerdo con los programas y presupuestos a cargo de las mismas y en cumplimiento de los acuerdos que se establezcan con **la Presidenta o el Presidente Municipal**;

**Artículo 157.-** Son obligaciones de **la tesorera o tesorero**:

XII.-Proporcionar los informes que el cabildo, **la presidenta municipal o el presidente municipal, la síndica o el síndico le solicite**;

**Artículo 158.-** **La tesorera o tesorero municipal** podrá celebrar convenios con los contribuyentes para determinar en monto de los impuestos que deban y su forma de pago, cuando el termino para el pago a plazos de dichos convenios no exceda de veinticuatro mensualidades y se proceda a la actualización de las contribuciones omitidas y sus accesorios a partir de los meses en que debieron haber sido pagados hasta aquel en que se conceda la autorización y siempre que impere una situación económica difícil **de las y los sujetos obligados** para cubrir la totalidad de los créditos fiscales y que con tales convenios, se facilite el desarrollo de actividades que se traduzcan en el mejoramiento económico y social del municipio.

X.-Practicar las auditorías correspondientes al ejercicio normal, así como aquellas que con carácter especial solicite **la presidenta o el presidente municipal**, o la tesorería municipal;

XVII.- Someter el acuerdo de **la presidenta o el presidente municipal** los dictámenes e informes resultantes de las auditorías y evaluaciones practicadas;

XVIII.- Efectuar el seguimiento de las recomendaciones derivadas de las auditorías, así como, en su caso, aquellas que expresamente señale **la presidenta o el presidente municipal**;



XIX.- Proponer a **la presidenta o al presidente municipal** el nombramiento o remoción de los titulares de las áreas de control de las dependencias de la Administración Pública Municipal;

XXVIII.- Proponer a **la Presidenta Municipal o al Presidente Municipal** el proyecto de su reglamento interior, y

**Artículo 160.-** La oficialía mayor estará a cargo de **la o del oficial mayor quien será nombrada o nombrado por la Presidenta o el Presidente Municipal** y tendrá, independientemente de las facultades y obligaciones establecidas en los demás ordenamientos jurídicos de carácter Federal, Estatal o Municipal, las funciones y obligaciones siguientes:

XIII.- Proponer a **la presidenta o al presidente municipal** el proyecto de su reglamento interior, y,

XIV.- Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables así como las que le asigne **la presidenta municipal o el presidente municipal** y las específicas que le confiera el ayuntamiento.

**Artículo 162.-** La **presidenta o el presidente municipal** tiene bajo su mando, los cuerpos de seguridad pública, policía preventiva y tránsito municipal, para la conservación del orden público, con excepción de las facultades reservadas a **la Gobernadora o Gobernador** del Estado y al ejecutivo federal de conformidad con la Constitución General.

**Artículo 164.-** La policía preventiva y tránsito está a cargo de **la directora general o Director General de policía** quien, independientemente de las facultades y obligaciones establecidas en la Ley de Gobierno de los Municipios, leyes, reglamentos y demás ordenamientos jurídicos de carácter federal, estatal o municipal, tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

XV.-Proponer a **la Presidenta o al Presidente Municipal** las medidas conducentes para la administración, vigilancia seguridad, y control del tránsito en el municipio;

XXVII.- Celebrar por conducto de **la Presidenta o el Presidente Municipal**, los convenios con las dependencias federales y estatales afines para la capacitación de los cuerpos de la policía preventiva y tránsito;

XXXI.-Proponer a **la Presidenta o al Presidente Municipal** el proyecto de su reglamento interior, y

#### **Artículo 165:**

A).- En materia de obras públicas, le corresponde:

XII.- Proponer a **la presidenta municipal o al presidente municipal** el proyecto de su reglamento interior.

B).- En materia de desarrollo urbano, le corresponde:

XXVIII.- Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables así como las que le asigne **la presidenta municipal o el presidente municipal** y las específicas que le confiera el ayuntamiento.

#### **Artículo 166:**

XIII.- Proponer a **la presidenta municipal o el presidente municipal** el proyecto de su reglamento interior.

#### **Artículo 167:**

A.) En materia de desarrollo social y económico, le compete:

IX.- Auxiliar a **la presidenta municipal o el presidente municipal** en la conducción de las relaciones con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y Estatal;



B.- En materia de salud, le compete:

III.- Ejecutar programas de asistencia social **a niñas, niños y las y los jóvenes de la calle** y grupos vulnerables de la demarcación;

XVII.- Proponer a **la presidenta o el presidente municipal** el proyecto de su reglamento interior, y

XVIII.- Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias aplicables así como las que le asigne **la Presidenta o el Presidente Municipal** y las específicas que le confiera el ayuntamiento.

#### **Artículo 168:**

III.- Coordinar los diversos programas cuyo objeto sea la expresión cultural o bien la elevación del nivel cultural de **las vecinas y los vecinos del municipio;**

#### **Artículo 169:**

A.) En materia de Protección Civil:

XV.- Las demás funciones afines a las anteriores que le confieren otras leyes, decretos, reglamentos, acuerdos y demás disposiciones aplicables en la materia, así como las que le asigne **la presidenta o el presidente, secretaria o secretario ejecutivo** del Consejo Municipal de Protección Civil.

E.) En materia de espectáculos:

XX.- Las demás que le confieren las leyes, decretos, acuerdos o convenios o le atribuya **la presidenta o el presidente municipal.**

A.) En materia de ecología le compete:

XII.- Participar conjuntamente con el Gobierno Estatal en las actividades y áreas previstas por la ley de equilibrio ecológico y la protección del ambiente del Estado de Yucatán;

**Artículo 193.-** El comité técnico deberá estar integrado por:

I.- Un representante que nombre **la presidenta o el presidente municipal**

II.- **La tesorera o el tesorero municipal** o quien este designe, y

III.- **La titular o el titular del órgano de control interno** o quien este designe, y

**Artículo 194.-** Los fideicomisos públicos son creados por el Ayuntamiento con el propósito de auxiliar a **la presidenta o el presidente municipal** en la realización de actividades prioritarias de los desarrollos contemplados en el plan Municipal de desarrollo.

Los fideicomisos públicos contarán con comités técnicos y **directoras o directores generales nombradas o nombrados** por el Ayuntamiento a propuesta de **la presidenta o presidente municipal.**

**Artículo 202.-** Son obligaciones de **las funcionarias y de los funcionarios públicos** además de las establecidas para **las servidoras y servidores públicos**, los siguientes:



**Artículo 203.- Las titulares y los titulares** de las dependencias de la administración pública municipal, deberán en todo caso, garantizar la pronta y eficaz atención de sus responsabilidades y cuidar el derecho de audiencia de los particulares.

**Artículo 204.-** Al tomar posesión de su encargo, **las titulares y los titulares** de las dependencias que integran la administración pública municipal, deberán levantar un inventario de los bienes que se encuentren en poder de las mismas, debiendo registrar dicho inventario en la oficialía mayor.

**Artículo 205.-**

II.- Apoyar a **la Presidenta o al Presidente Municipal** en la adecuación, operación y retroalimentación de los consejos consultivos de participación social vinculados con la rama de la Administración Municipal bajo su responsabilidad;

XI.- Elaborar proyectos sobre la creación, modificación, organización, fusión o desaparición de las unidades administrativas a su cargo, presentándolas a **la Presidenta o el Presidente Municipal**;

XIII.- Evaluar periódicamente los programas de su competencia, así como acordar con **la Presidenta o el Presidente Municipal**, el despacho de los asuntos encomendados a la dependencia a su cargo;

XX.- Proponer a **la Presidenta o al Presidente Municipal**, las iniciativas y proyectos de reforma y actualización de las disposiciones jurídicas de su competencia para el mejor desempeño de las funciones encomendadas a la dependencia;

XXI.- Proponer a **la Presidenta o el Presidente Municipal**, el ingreso, licencias, promoción, remoción y cese del personal de la dirección general a su cargo;

XXVI.- Rendir por escrito a **la Presidenta o al presidente municipal** un informe mensual de las actividades realizadas por las unidades administrativas a su cargo, así como los que les requiera eventualmente el ayuntamiento.

XXVII.- Someter a la aprobación de **la Presidenta o del Presidente Municipal**, el establecimiento de las normas, criterios, sistemas y procedimientos de carácter técnico que deban regir en las unidades administrativas de su adscripción;

**Artículo 206.- Las titulares y los titulares** de las dependencias de la Administración Pública Municipal podrán delegar sus facultades mediante oficio en sus subalternos, salvo aquellas que la Constitución del Estado, las leyes o los reglamentos de carácter estatal o municipal dispongan expresamente que deban ser ejercidas directamente por ellos. Del ejercicio de esta función se informará a las y los integrantes del ayuntamiento a través de la secretaria o del secretario del Ayuntamiento.

**Artículo 207.-** La conducta de **las y los servidores y funcionarias o funcionarios públicos municipales** se regirá por los principios de legalidad, eficiencia, profesionalismo y honradez, así como lo dispuesto en los reglamentos de la materia.

**Artículo 210.-** A excepción de los requisitos establecidos para ejercer el cargo de **secretaria o secretario del Ayuntamiento, tesorera o tesorero municipal, contralora o contralor municipal y comisionada o comisionado** de policía, para desempeñarse como **directora o director general** se requiere:

V.- Contar con los conocimientos suficientes para el desempeño del cargo a juicio de la presidenta municipal o el presidente municipal;

**Artículo 211.-** Corresponde al Ayuntamiento el nombramiento y remoción de **la o el titular de la secretaria o secretario del Ayuntamiento** a propuesta de **la Presidenta o el Presidente Municipal**. El nombramiento y remoción de las y los demás servidores públicos cuya designación no sea facultad exclusiva del Ayuntamiento, así como los nombramientos de **las y los titulares** de los organismos desconcentrados y para municipales corresponderán a la presidenta o el presidente municipal



**Artículo 212.-** El Ayuntamiento expedirá los siguientes tipos de nombramientos:

I.- **Para las trabajadoras y los trabajadores de base**, que se expiden a quienes vayan a ocupar alguna vacante definitiva o puesto de nueva creación

**Artículo 213.-** Los nombramientos de **las trabajadoras y los trabajadores** deberán contener:

**Artículo 214.-** Los nombramientos, deberán expedirse a **la trabajadora o al trabajador** dentro de los 30 días siguientes a la fecha en que se autorice a iniciar sus servicios.

**Artículo 218.-** Las condiciones generales de trabajo, se fijaran por **la presidenta o el presidente municipal** y deberán establecer cuando menos, lo siguiente:

**Artículo 219.-** Son órganos competentes para aplicar lo relativo al presente título:

I.- El cabildo;

II.- La síndica o el síndico

**Artículo 221.-** Son autoridades auxiliares:

I.- Las comisarías.

II.- Las subcomisarías.

III.- **Las jefas o jefes de manzana**

**Artículo 223.-**

III Ser **vecina o vecino** del Municipio

IV.- No ser **propietaria o propietario** de expendio de bebidas alcohólicas ni tener intereses en esa clase de negocios,

**Artículo 224.- Las jefas o jefes** de manzana, además de las facultades mencionadas en el presente capítulo, tendrán la obligación de colaborar en la elaboración, revisión y actualización de registro de población de municipio, en los términos del reglamento de la materia

**Artículo 228.-** Se entiende como participación el ejercicio social que de manera voluntaria y de forma individual o colectiva, **las y los habitantes** del Municipio manifiestan su aprobación, rechazo u opinión, sobre asuntos de interés público.

**Artículo 241.- La presidenta o el presidente municipal y la tesorera o el tesorero**, tendrán la obligación de preservar los libros o registros contables durante el ejercicio constitucional del ayuntamiento, los cuales no se podrán, bajo su responsabilidad, alterar o destruir, de conformidad con las leyes aplicables.

**Artículo 250.-** La enajenación de bienes del dominio público solo podrá realizarse previa desincorporación.

I.- Un informe de **la presidenta o del presidente Municipal y de la síndica o síndico** en la que se acrediten la necesidad de enajenar el bien y en el que se consignaran la justificación de su beneficio. El informe contendrá el destino del producto de la enajenación, cuando esta sea onerosa.



VI.- La constancia que suscrita por **la presidenta o el presidente Municipal y la síndica o el síndico**, en la que se establezca que el bien inmueble no está y será destinado a la prestación de un servicio público.

#### Artículo 275.-

I.- La convocatoria se publicará por dos ocasiones en el periódico oficial, así como en uno de los de mayor circulación en el municipio y contendrá esencialmente lo siguiente:

d) Requisitos y documentación para acreditar la personalidad jurídica de **las y los participantes**.

III.- Las posturas deberán presentarse en idioma español y la oferta en moneda nacional y deberán contener los siguientes requisitos:

A) Nombre, capacidad legal y domicilio del postor, así como los documentos para acreditar la personalidad jurídica de **las y los participantes**, conforme a lo que establezca en las bases

B)

IV.- El acto de subasta será presidido por **la secretaria ejecutiva o por el secretario ejecutivo**, por el comité de adquisiciones u órgano análogo y se desarrollara conforme a lo siguiente:

E) Concluida la fase interior, **la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo** realizara la declaratoria de adjudicación, a favor del participante cuya postura haya sido la mejor.

#### Artículo 295.-

##### Segundo párrafo

El Ayuntamiento vigilará que la prestación de los servicios Públicos Municipales, se realicen en igualdad de condiciones a **todas y todos los y las habitantes** del Municipio de acuerdo al plan de desarrollo municipal y cumpliendo con las características a que se refiera el párrafo anterior.

**Artículo 298.-** Corresponde a **la presidenta o al presidente municipal**, la vigilancia y supervisión de los servicios públicos municipales, quien se auxiliara de las comisiones del Ayuntamiento que se constituyen para tal efecto.

**Artículo 301.-** Cuando la creación de un nuevo servicio público municipal constituya una restricción a la actividad de **las y los particulares**, deberá ser aprobado, por las dos terceras partes del Ayuntamiento. En el acuerdo de creación el Ayuntamiento determinará si la prestación del nuevo servicio público es exclusiva de los órganos municipales o podrá concesionarse.

**Artículo 317.-** Previo acuerdo de las dos terceras partes del Ayuntamiento **la presidenta o el presidente municipal**, podrá solicitar al gobierno del estado su intervención para prestar los servicios públicos al cargo del municipio, cuando por su condición económica, administrativa o financiera no sea suficiente para garantizar la eficaz prestación del servicio público de que se trate.

La solicitud que realice **la presidenta o el presidente municipal** deberá anexarse la propuesta del convenio respectivo en la cual deberá establecerse el servicio o los servicios en que se estime necesaria la intervención del Estado, así como los plazos, términos y condiciones financieras y económicas en que el Municipio solicite e concurso del Estado.

**Artículo 327.-** Las concesiones serán revisadas anualmente durante los tres primeros meses del año, por el Ayuntamiento a través de **la presidenta o el presidente municipal y las regidoras y los regidores** de las comisiones correspondientes, por lo menos cada dos meses.



**Artículo 335.-** En los casos de las concesiones que incluyan como obligación adicional e inherente para el cumplimiento del objeto de las mismas, la realización de obras de infraestructura **por la concesionaria o el concesionario** y si la revocación de la concesión opera, el precio de infraestructura que, en el caso, no se haya pagado a esa fecha, previo avalúo que para tal efecto se lleva a cabo, deberá ser cubierto en los términos pactados en el contrato de concesión, y en el caso de no haberse previsto en el mismo, será exigible por **la concesionaria o por el concesionario** una vez que quede firme la revocación.

**Artículo 343.- La concesionaria o el concesionario** previamente a la fecha de inicio de la prestación del servicio público, tramitará y obtendrá de las autoridades correspondientes, los permisos, licencias y de más autorizaciones que se requieran. Las autoridades competentes otorgarán a **las concesionarias o a los concesionarios**, las facilidades necesarias para el cumplimiento de esta disposición.

**Artículo 344.-** Los Municipios tendrán a su cargo de manera exclusiva en el ámbito de sus respectivas jurisdicciones, las siguientes funciones y servicios públicos.

VIII.- Seguridad pública en los términos del Artículo 21 de la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos, Policía Preventiva Municipal y Tránsito, que estará al mando de **la presidenta o del presidente Municipal**, en los términos del reglamento correspondiente.

**Artículo 352.-** Es deber de **las y los habitantes** del Municipio cumplir con las disposiciones normativas que establezca el Ayuntamiento para la adecuada prestación del servicio, así como contribuir para el sostenimiento del servicio Municipal de limpia y recolección de residuos sólido mediante el pago de los derechos que el congreso del Estado establecido al favor del Municipio como contraprestación del servicio que reciban.

**Artículo 363.-** Para la debida atención general del mercado, **la presidenta o el presidente Municipal** nombrará a una administradora o un administrador del mercado que contara con las atribuciones que el reglamento de la materia determine.

**Artículo 365.-** Todas **las y los comerciantes**, y **locatarias o locatarios** ambulantes organizados, deberán contar y tener a la vista su documentación respectiva.

**Artículo 382.-** La planta de empleadas o empleados de la administración del rastro Municipal estará integrada por:

- I. Una administradora o administrador que designaran **la presidenta o presidente Municipal**.
- II. **Una secretaria o secretario**
- III. **Una o un médico veterinario**
- IV. **Inspectoras o inspectores** de carnes en el número que se requiera de acuerdo de centros de matanzas autorizados y carnicerías que existen en el Municipio
- V. **Matanceras o matanceros, pesadoras o pesadores, choferes, cargadoras o cargadores, corraleras o corraleros y veladoras o veladores necesarios para el servicio.**

**Artículo 383.-** Está estrictamente prohibido a todas **las y los empleados y trabajadoras o trabajadores** del rastro realizar operaciones de compra-venta de ganado y de los productos de sacrificio de este así como aceptar gratificaciones de **las introductoras o los introductores y tablaejas o tablajeros**.

**Artículo 387.-** Del Municipio y estará bajo la coordinación de la comisionada o comisionado de policía En el Municipio, la seguridad pública está a cargo de **la presidenta o presidente Municipal** quien le encomendará a la dirección general de seguridad pública y vialidad, que es una institución policial y es el órgano de la administración pública central Municipal encargado de garantizar la seguridad, el orden público, el tránsito vehicular y peatonal, así como la vialidad necesaria a los habitantes.



### Artículo 389.-

I.- Detener y presentar ante **la juez calificadora o el juez calificador a las o los probables infractoras o infractores.**

VIII.- Auxiliar a **las juezas calificadoras o los jueces calificadores** en el ejercicio de sus funciones.

XI.- Las demás facultades que le confiera expresamente la **Presidenta o Presidente Municipal**, este bando y demás ordenamientos aplicables.

**Artículo 394.-** El Ayuntamiento, al inicio de su mandato aprobará el Programa Municipal de Turismo, que contendrá los objetivos, las prioridades y políticas que normaran al sector en el ámbito de su competencia y será atento a los resultados prácticos que se manifiesten en una estancia agradable y placentera **a la turista o al turista.**

**Artículo 395.-**El Municipio a través de la dependencia correspondiente, fomentara y llevara a cabo las acciones necesarias y campañas que propicien la concientización ciudadana para la atención, apoyo, protección y auxilio **a la turista o al turista**, conforme a lo dispuesto en el reglamento de la materia.

**Artículo 396.-** El Municipio a través de la dependencia correspondiente, deberá proporcionar **a la turista o al turista**, que lo solicite, información oficial de los servicios públicos y turísticos a su disposición, plano de ubicación y datos generales del municipio.

**Artículo 397.-** En caso de que se presente alguna contingencia meteorológica **las prestadoras o los prestadores** de servicios turísticos deberán acatar las medidas de seguridad que implementa el ayuntamiento.

**Artículo 398.-** En caso de huracanes o alguna otra emergencia, **las prestadoras o prestadores** de servicios turísticos estarán obligados a mantenerse informados del desarrollo de los acontecimientos, de acuerdo a los boletines oficiales que emita el ayuntamiento, así mismo deberán mantener **a las turistas o a los turistas** que se encuentren en sus instalaciones y a proporcionar al Ayuntamiento toda la información que le sea solicitada para salvaguardar la seguridad de **las turistas o de los turistas.**

**Artículo 399.-** Es obligación de todas **las prestadoras o de todos los prestadores** de servicios turísticos el implementar los convenios necesarios con las instituciones públicas o privadas que cuenten con las instalaciones con certificado de refugio anti-ciclón que permita resguardar a todos los usuarios que se encuentren hospedados en sus instalaciones en caso de que se ordene su evacuación por las inclemencias climatológicas que se presenten o que amenacen el territorio municipal.

**Artículo 403.- Toda propietaria y todo propietario , encargada o encargado** de la obra a ejecutar, ya sea que trate de obra nueva o de reponer piezas, techos o paredes, abrir puertas o ampliar, modificar o demoler construcción de cualquier tipo, deberá recabar licencia del ayuntamiento a través de la Dirección correspondiente.

### Artículo 409.-

IV.- Recibir y analizar las peticiones fundadas y razonadas que le presenten **las propietarias o los propietarios y operadoras u operadores** de estacionamientos, relativas a tarifas y a la zonificación;

**Artículo 412.-** El Ayuntamiento tiene la facultad para prestar por si o a través de **las y los particulares** el servicio público de transporte urbano de **pasajeras o pasajeros** en autobús en ruta establecida en el municipio en términos de lo previsto en este bando, y las disposiciones legales estatales de tránsito, transporte y explotación de vías carreteras del Estado.

**Artículo 416.-** El Ayuntamiento por conducto de la dependencia que **la presidenta o el presidente municipal** designe, deberá presentar formular su programa municipal anual de gestión ambiental, mismo que contendrá por lo menos el



diagnóstico de la problemática ambiental municipal, los objetivos generales y específicos que se perseguirán, las estrategias para lograrlos y las metas que se consideran alcanzar en dicho periodo.

**Artículo 422.-** Cuando **la interesada o el interesado** considere que la obra o actividad que pretende llevar a cabo no causará deterioro ambiental significativo al rebasar los límites máximos permisibles establecidos, en las normas técnicas aplicables, deberá presentar antes de iniciar la obra o actividades de que se trate, un informe preliminar de actividades.

Si dicho informe resulta insuficiente, **la interesada o el interesado** deberá complementarlo en los términos que se le indique o bien presentar la manifestación de impacto ambiental correspondiente.

**Artículo 423.-** En los casos de deterioro ambiental con repercusiones peligrosas para el ambiente o para la salud pública, **la presidenta o el presidente municipal** determinará la aplicación de inmediato de las medidas y disposiciones correctivas que procedan, en coordinación con las autoridades competentes en el ámbito federal y/o estatal.

**Artículo 424.-** El Sistema Municipal de Protección, estará integrado por:

**Artículo 427.-** Cuando la situación de emergencia lo amerite, **la Presidenta o el Presidente Municipal** convocará a sesión permanente del Ayuntamiento durante el tiempo que dure la contingencia a fin de dictar las medidas de prevención y auxilio necesarias para procurar la seguridad de la población y su patrimonio.

Asimismo, **la presidenta o el presidente** del Consejo Municipal de Protección Civil, podrá solicitar el apoyo de sistema estatal o de otros municipios, para que coadyuven a superar la situación existente.

**Artículo 429.-** El Archivo del Municipio, tiene a su cargo impulsar la guarda, prevención, control, manejo, depuración y pleno aprovechamiento institucional y social del archivo municipal, comprendiendo en este a todos los acervos, expedientes, documentos y registros de información que hayan sido o sean producidos y acumulados por las instituciones públicas, especialmente oficinas del Ayuntamiento por los organismos sociales y privados y **las particulares o los particulares** en el desempeño de sus actividades, y que sean relevantes para el desarrollo de estos o para investigación y conocimiento de los diversos aspectos de la historia y la realidad local y nacional.

**Artículo 432.-** En el ejercicio de sus atribuciones el Archivo Municipal realizará las siguientes funciones:

III. Dictaminar sobre el destino final de la documentación generada y conservada por las dependencias del Ayuntamiento, una vez prescrita su utilidad administrativa, legal y contable, determinando de ser el caso, su valor permanente o histórico. El destino final podrá ser la incineración de los documentos, siendo cada cinco años con los documentos que no tengan carácter fiscal y de diez años aquellos que tengan valor fiscal. Para llevar a cabo lo anterior **la encargada o el encargado del archivo** deberá notificar previamente a la Secretaria o el Secretario Municipal.

**Artículo 434.-** El Archivo Municipal estará bajo la responsabilidad de persona designada por **la Presidenta o por el Presidente Municipal**, debiendo cumplir, con los requisitos: tener estudios de licenciatura en archivonomía o carrera afín, ser reconocida solvencia moral, conocer plenamente las normas y objetivos de la documentación que regula y generan las actividades de las dependencias municipales.

**Artículo 439.-** El uso de los servicios públicos municipales, por **las y los habitantes** del municipio, deberá realizarse en los horarios aprobados previo el pago de los derechos establecidos en la Ley de Hacienda Municipal.

**Artículo 440.-** En caso de destrucción o de daños causados a la infraestructura de los servicios públicos municipales, así como a los bienes de patrimonio nacional o de importancia histórica o cultural, la Autoridad Municipal, en el ámbito de su competencia, deslindará la responsabilidad correspondiente e impondrá las sanciones que procedan legalmente sin perjuicio



de que se denuncie penalmente **a la infractora o al infractor** ante las Autoridades competentes y se exija, en su caso, la reparación de daño.

**Artículo 442.- Las habitantes y los habitantes del municipio** tienen derecho al acceso a los programas federales, estatales y municipales de asistencia social en las diferentes comunidades del municipio, relativos a la integración familiar, protección **a las y los menores y a las y los jóvenes**, personas discapacitadas y de la tercera edad, así como a las familias de escasos recursos económicos.

**Artículo 443.- Las habitantes y los habitantes** del municipio tienen derecho al acceso a la información Pública Municipal a través de la unidad de vinculación de transparencia y acceso a la información pública del municipio en términos que las leyes y reglamentos aplicables.

**Artículo 444.- Las y los habitantes** del Municipio tienen derecho a la pronta y expedita justicia municipal y a impugnar las decisiones de las autoridades municipales.

**Artículo 445.- Las administradoras y administradores**, gerentes, **arrendatarias y arrendatarios, propietarias o propietarios de inmuebles** que por su naturaleza de uso, sean destinados a recibir una afluencia masiva y permanente de personas, deben de preparar un plan interno de protección civil, conforme a las disposiciones del programa municipal contando para ello con la asesoría técnica de la Dirección de Protección Civil Municipal.

**Artículo 452.-** Los usuarios de transporte urbano de **pasajeras y pasajeros** en autobuses en ruta establecida deberán ascender y descender de los vehículos precisamente en los paraderos y terminales autorizados para tales efectos.

**Artículo 453.-** Los usuarios de transporte urbano de **pasajeras y pasajeros** en autobuses en ruta establecida además de los derechos y obligaciones que se establecen en los ordenamientos legales aplicables, tendrán los siguientes:

VIII. Abstenerse de encender radios portátiles o aparatos de música en alto volumen dentro del vehículo de manera que distraiga a **la operadora o al operador** y perturbe a las demás **pasajeras o pasajeros**.

**Artículo 455.-**

**Las propietarias o los propietarios están obligadas u obligados** a reparar por su cuenta la vía pública y las banquetas y guarniciones que hayan deteriorado con motivo de la ejecución de la obra. En su defecto, el ayuntamiento ordenara los trabajos de reparación o reposición con el cargo a **las propietarias y a los propietarios o poseedoras o poseedores**.

**Artículo 458.-**

Solo se consideraran licencias a **las propietarias o los propietarios, poseedoras y poseedores** de los inmuebles cuando la solicitud cumpla con los requisitos señalados en las disposiciones aplicables.

**Artículo 459.-** La licencia de construcción es el acto que consta en el documento expedido por el Ayuntamiento por el que se autoriza a **las propietarias o los propietarios, poseedoras y poseedores**, según sea el caso, para construir, ampliar, modificar, reparar o demoler una edificación o instalación o constituir el régimen de propiedad en condominio.

**Artículo 460.-** Previa solicitud de **la propietaria y propietario, poseedora o poseedor** para la expedición de la licencia de construcción, aquel deberá contener la licencia de uso del suelo, en la que se señalan las condiciones, que de acuerdo con el plan de desarrollo urbano, se fijen en materia de vialidad, estacionamientos, áreas verdes, áreas de maniobras, densidad de población y las demás que se consideren necesarias;



**Artículo 467.-** Durante la ejecución de cualquier construcción, **la directora o el director de obra, la propietaria o el propietario** de la misma, si esta no requiere **directora o director** responsable de la obra, tomarán las precauciones, adoptarán las medidas técnicas y realizarán los trabajos necesarios para proteger la vida y la integridad física de las **trabajadoras o trabajadores** y la de terceros.

**Artículo 469.- Las propietarias o propietarios** de las edificaciones y predios tienen la obligación de conservarlas en buenas condiciones de estabilidad, servicio, aspecto e higiene, evitar que se convierta en molestia o peligro para las personas o los bienes, reparar y corregir los desperfectos, fugas y consumos excesivos de las instalaciones, y observar además, las siguientes disposiciones:

**Artículo 472.-** Las autoridades competentes se abocarán a garantizar el disfrute en igualdad de condiciones de la infraestructura turística del Municipio por lo que los residentes y vecinos del Municipio tendrán el derecho a disfrutar de accesos públicos a los mismos.

**Artículo 475.- Las propietarias o los propietarios** de rastros, matanzas rurales y carnicerías urbanas deberán fumigar su establecimiento periódicamente, para evitar la propagación de vectores transmisores de enfermedades.

**Artículo 476.-** Todo usuario de las vías públicas está obligada u obligado a obedecer las reglas contenidas en el reglamento de tránsito, así como las indicaciones de los dispositivos para el control del tránsito y de las policías o de los policías de tránsito.

Las indicaciones de **las policías o de los policías** de tránsito prevalecen sobre las de los dispositivos para el control de tránsito y sobre las demás reglas de circulación.

**Artículo 480.-**

**La conductora o el conductor de un vehículo** automotor deberá contener y llevar consigo la licencia o permiso respectivo vigentes para conducir el vehículo que corresponda al propio documento.

**Artículo 481.- Las madres o los padres** o representantes legales de **las y los menores de 18 años**, podrán solicitar para estos, de la dirección de seguridad pública y vialidad, permiso para conducir vehículos automotores para servicio particular, previo pago de los derechos correspondientes, satisfaciéndose los requisitos que al efecto se exijan.

**Artículo 483.- Las conductoras o los conductores** de vehículos tienen las siguientes prohibiciones:

V. Conducir un vehículo sin que se cerciore que todas **las pasajeras y pasajeros** tengan colocado el cinturón de seguridad, tanto en los asientos delanteros como traseros,

**Artículo 484.-** La conductora o el conductor de cualquier vehículo implicado en un hecho de tránsito con saldo **de muertas o muertos, lesionadas o lesionados** o daños materiales a los vehículos o a otras propiedades deberá permanecer en el lugar de hecho y auxiliar a **las personas lesionadas o lesionados** hasta que tome conocimiento del hecho la autoridad competente, salvo disposición en contrario de la misma autoridad que ordene su retiro o traslado.

**Artículo 485.-Las conductoras o conductores** de vehículos y **las peatonas o peatones** que pasen por el lugar de un hecho de tránsito, estarán obligadas u obligados a detenerse a la indicación que se les haga y a colaborar en el auxilio o traslado de **las lesionadas o lesionados**.

**Artículo 486.-** Si a consecuencia de un hecho de tránsito no resultaran **muertas o muertos ni lesionadas o lesionados** y solamente se causaren daños materiales, las partes pueden llegar a un acuerdo sobre la reparación de los daños, mediante



los datos e informes que recíprocamente se intercambien las y los involucrados respecto a sus nombres y domicilios, placas de sus vehículos, fecha y lugar del hecho.

Para el caso de que intervenga la dirección de Seguridad Pública y vialidad, se deberá levantar el parte informativo y peritaje correspondiente, y a petición de **las interesadas o de los interesados**, les será proporcionado un formato en el cual las partes involucradas fijaran los términos y condiciones de sus acuerdos.

**Artículo 487.-** La disposición contenida en el Artículo inmediato anterior no regirá para los casos en que como consecuencia de hecho de tránsito, resulten **lesionadas y lesionados o fallecidas o fallecidos** o se afecten bienes de la Nación, del Estado o Municipio.

**Artículo 488.- Las habitantes o los habitantes del Municipio**, en materia limpia, de manera enunciativa y no limitativa, tendrán las siguientes obligaciones:

**III.- (derogado).**

V.- Permitir el acceso a su predio a **las empleadas o empleados** del servicio de limpia y recolección de basura, cuando así lo amerite la operación del servicio.

VI.- Cooperar con **las empleadas o con los empleados** de limpia y recolección de basura para facilitar esta parte del proceso, evitando obstaculizar las áreas de acceso a los recipientes y contenedores con vehículos o en cualquier otra forma;

X.- Cumplir con las disposiciones específicas en relación con materiales de construcciones excedentes y residuos de fácil descomposición que producen olores desagradables. En todo caso **la ciudadana o el ciudadano** tendrán la obligación de limpiar la acera y la vía pública cuando por cualquier motivo la ensucie con residuos materiales de construcción;

XII.- Facilitar el acceso a su predio a **las inspectoras o los inspectores**, a fin de que se cercioren que se cumplen las normas de protección al ambiente, así como las disposiciones de este reglamento y demás instrumentos administrativos obligatorios;

**Artículo 489.-** Queda estrictamente prohibido en materia limpia:

I.- Arrojar basura, desechos o cualquier objeto inservible a vía pública, lotes baldíos y predios ajenos

II.- Pepenar residuos sólidos de la vía pública, de los contenedores, bolsas, recipientes, lotes, y vehículos en que sea transportado.

III.- Depositar en la vía pública, lotes baldíos o ajenos, desechos en descomposición, animales muertos, substancias repugnantes, peligrosas o contagiosas, si no es en los lugares y recipientes explícitamente señalados para ello.

IV.- Sacar los residuos sólidos para su recolección fuera del horario y día señalados para ello.

V.- Acumular dentro de sus predios residuos sólidos sin ponerlos a disposición de los Servicios Públicos municipales para su debida recolección.

VI.- Verter líquidos o aguas contaminadas o sucias, en la vía pública, lotes baldíos, predios ajenos, cenotes, ojos de agua p cualquier lugar no autorizado de conformidad con La Legislación Federal y Estatal en materia ecológica.

VII.- Prestar cualquier servicio que genere residuos sólidos, implique que el vertido de líquidos o produzca desechos en la vía pública, lotes baldíos o ajenos, sin la autorización correspondiente.

IX.- Incinerar basura o residuos sólidos sin autorización expresa;



X.- Dejar en las aceras, vía pública, depósito o contenedores: ramas, troncos, o restos de materia propios de la construcción o resultado de demolición, que deterioran la buena imagen de la ciudad y ocasionan problemas a la red de alcantarillado.

Xi.- Generar tiraderos clandestinos de basura; y

XII.- Las demás que determine el reglamento de la materia y las demás disposiciones que dicte el ayuntamiento.

**Artículo 490.- Las propietarias o los propietarios** de vehículos destinados al transporte de materiales para construcción, tendrán la obligación de cubrir la carga cuando el material que transporte genere polvo, a fin de garantizar que el mismo no se disperse en la vía pública.

**Artículo 491.- Las propietarias o los propietarios** de maderas y carpinterías, tendrán la obligación de tomar las medidas que sean necesarias para que los aserrines, virutas y desperdicios de madera que se generen en los cortes y el cepillado no se dispersen en la vía pública.

**Artículo 492.-Las promotoras o los promotores** de espectáculos serán responsables de realizar la limpieza de sus áreas que ocupen para la presentación de sus eventos.

**Artículo 493.- Las comerciantes y los comerciantes** en general deberán asear sus locales antes de expender sus mercancías, además de conservarlos limpios durante y después de la venta, recogiendo y almacenando la basura de sus desperdicios en recipientes y lugares adecuados, la que deberán depositar en el basurero municipal.

**Artículo 495.-** Al que de manera habitual, ocasional o transitoria, forme parte de una banda o pandilla **integrado o integrada** por tres o más personas dedicadas a intimidar u hostigar a las personas, será puesto a disposición de **las juezas calificadoras o los jueces calificadores municipales** y sancionados administrativamente, independientemente de las penas que les correspondan por el delito o los delitos cometidos.

III.- Soliciten dinero o dadas en forma intimidatoria en lugares públicos o privados o a bordo de vehículos de transporte público de **pasajeras o pasajeros**.

**Artículo 497.- Toda o todo habitante del municipio** tendrá derecho a solicitar y recibir el auxilio de la fuerza pública municipal en caso de verse afectado su patrimonio o su integridad física. La falta de respuesta injustificada será sancionada en términos del reglamento respectivo y de la ley de responsabilidades de los servicios públicos del estado.

**Artículo 498.-** Para el ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial o de servicios públicos por partes de las particulares y de los particulares o la presentación de espectáculos y diversiones públicas por partes de **las particulares o de los particulares**, se requiere de permiso, licencia o autorización, según sea el caso, expedido por el Ayuntamiento, la que no se puede transmitir o ceder sin el consentimiento expreso del mismo.

**Artículo 499.-**

Dicho documento podrá transmitirse mediante autorización de la **presidenta o del presidente municipal**, observando en todo caso, los requisitos y prohibiciones del reglamento respectivo.

**Artículo 502.-** La actividad de **las y los particulares** en forma distinta a la prevista, requiere permiso expreso del Ayuntamiento, quien solo podrá otorgarlo cuando sea evidente el interés general.

**Artículo 503.- Las particulares y los particulares** no podrán realizar una actividad comercial o mercantil distinta a la autorizada en la licencia o permiso expedido por el ayuntamiento a través de **la Presidenta o del Presidente Municipal**.



**Artículo 504.-** Es obligación de **la titular o del titular** del permiso, licencia o autorización, tener dicha documentación a la vista del público, así como mostrar a la Autoridad Municipal competente la documentación que le sea requerida en relación con la expedición de los mismos.

**Artículo 505.- Las particulares o los particulares** que se dediquen a dos o más giros deberán obtener los permisos, licencias o autorizaciones para cada uno de ellos.

**Artículo 506.-** Ninguna actividad de **las particulares o los particulares** podrá invadir o estorbar bienes del dominio público sin el permiso, licencia o autorización del Ayuntamiento y el pago de los derechos correspondientes.

**Artículo 510.-** El ejercicio del comercio requiere de permiso, licencia o autorización del Ayuntamiento, que se otorgará por conducto de **la Presidenta o del Presidente Municipal** y sólo podrá realizarse en las zonas y bajo las condiciones que el reglamento respectivo establezca.

**Artículo 511.- Las vendedoras y los vendedores** ambulantes no podrán instalarse a una distancia no menor de cincuenta metros de las puertas de entrada, salida o de las bardas de las escuelas y hospitales, así como de las puertas de entrada de negocios que tengan los mismos giros.

**Artículo 515.-** Independientemente de lo dispuesto en los reglamentos relativos a los espectáculos y diversiones, construcciones y protección civil, los establecimientos de **las particulares y los particulares** destinados a espectáculos y diversiones públicas, deberán sujetarse a las disposiciones siguientes.

**Artículo 519.-** Es facultad concurrente del Ayuntamiento, ejercida por conducto de **la presidenta o presidente municipal**, previo convenio con el ejecutivo del Estado y estudio social, conceder licencias para el funcionamiento de establecimientos con venta de cerveza, vinos, licores o giros similares.

**Artículo 520.-** La venta y consumo al pormenor o copeo de bebidas alcohólicas que contengan más del dos por ciento de alcohol deberá realizarse en los locales especiales destinados expresamente a este objeto, de conformidad con las modalidades, zonas y horarios autorizados.

**La presidenta o el presidente municipal**, previo dictamen del Ayuntamiento, atendiendo al interés de la comunidad, podrá establecer horarios especiales.

**Artículo 524.-** Las sanciones que se aplicarán por faltas o infracciones a los diferentes preceptos contenidos en este bando, serán aplicadas por **la Presidenta o el Presidente Municipal**, el cual podrá delegar esta función, con **la tesorera o tesorero municipal**, o con **la juez calificadora o juez calificador**, según sea el caso.

**Artículo 526.-** Toda falta cometida por **una menor o un menor de edad**, será causa de amonestación **a la infractora o infractor** y dependiendo de la gravedad de las mismas, se citará a quien ejerza la patria potestad para los efectos de la reparación del daño, y en su caso, **la menor o el menor** será puesto a disposición de la autoridad correspondiente.

**Artículo 527.-** Las infracciones o faltas cometidas a leyes, este bando, reglamentos municipales o disposiciones administrativas de carácter general que dicte el ayuntamiento, se sancionaran con:

IV.- Multa de uno a diez años de salario mínimo vigente, pero si **es jornalera o jornalero, ejidataria o ejidatario, obrera u obrero** la multa no excederá al importe a su salario o jornal.

Si **la infractora o infractor** no paga la multa que se imponga, se permutará ésta con arresto que no excederá en ningún caso de treinta y seis horas.



VII.- Tratándose de **concesionarias o concesionarios** de los servicios públicos municipales.

**Artículo 529.-** Para la calificación de las faltas e infracciones, y la correspondiente imposición de la sanción, así como el monto de alcance de dicha sanción, debe tomarse en cuenta la gravedad de las mismas, las condiciones económicas de **la infractora o del infractor**, la reincidencia, el daño ocasionado, su grado de cultura e instrucción y la actividad a la que se dedica, a fin de individualizar la sanción con apego a la equidad y la justicia.

**Artículo 530.-** Los medios de defensa constituyen mecanismos legales de protección al ámbito personal de **las habitantes y los habitantes**, cuando estos son afectados por un acto o resolución de la autoridad administrativa con motivo de la prestación de un servicio o ejercicio de una función municipal.

**Artículo 531.-** Son recursos administrativos los siguientes:

El recurso de revisión se interpondrá ante el tribunal contencioso municipal y será procedente para solicitar la modificación, anulación, revocación o ratificación de las resoluciones definitivas dictadas en el recurso de reconstrucción y las sanciones impuestas por **la juez calificadora o el juez calificador**, por **la presidenta o presidente municipal**.

**Artículo 532.- Las afectadas o afectados** podrán recurrir directamente e interponer el recurso de revisión ante el tribunal de lo contencioso Administrativo Municipal.

**Las interesadas o interesados** podrán autorizar, por escrito, en cada caso a la persona que en su nombre reciba notificaciones, ofrezca y rinda pruebas e interponga recursos dentro del procedimiento administrativo.

**Las apoderadas o los apoderados** y legítimos representantes deberán acreditar su personalidad al comparecer ante las autoridades u órganos competentes.

**Artículo 533.-** La tramitación del recurso de reconsideración se sujetará a las reglas siguientes:

Cuando **la interesada o el interesado** no comparezca por sí mismo sino por medio de **apoderada o apoderado** o legítimo representante, éstos deberán acreditar su personalidad, para lo cual, acompañarán al escrito inicial, los documentos que la acrediten.

**Artículo 534.-** Procede el recurso de revisión cuyo conocimiento corresponde al tribunal de lo contencioso administrativo municipal, contra:

II.- Las sanciones impuestas por **la juez calificadora o por el juez calificador**, por **la presidenta o presidente municipal**, en su caso, sólo podrán ser impugnadas por el tribunal de lo contencioso administrativo municipal, mediante el recurso de revisión, y en su defecto ante el tribunal de lo contencioso administrativo del Estado.

**Artículo 537.-** Cuando **una menor o un menor de dieciocho años** cometa alguna falta se turnara en su caso a la Autoridad Estatal competente, y se hará comparecer **a la madre, padre, tutor o tutora**, representante legítimo o a la persona o cuyo cargo se encuentre, si la autoridad encuentra descuido por parte de estos, podrá amonestarlos y también exhortarlos sobre el cumplimiento de sus obligaciones.

**Artículo 538.-** Las sanciones por infracción a los reglamentos y demás disposiciones de observancia general, serán impuestas por **la Presidenta o el Presidente Municipal o por la juez calificadora o juez calificador**, según se determine en cada caso.

III.- **La presidenta o el presidente municipal.**

#### IV.- La juez calificadora o el juez calificador.

V.- (derogado).

**Artículo 540.-** En todo caso, las sanciones se impondrán previa audiencia a **la presunta infractora o al presunto infractor**, quien tendrá conocimiento de manera inmediata de los cargos en su contra y de quien lo señale como responsable de una infracción.

En dicha audiencia, ofrecerá pruebas y alegará en su defensa asistido de **una defensora o defensor** o persona de su confianza.

**Artículo 541.-** Recibida la denuncia, **la juez calificadora o juez calificador** mandará citar a la probable **infractora o infractor** para que en un plazo no mayor a tres días hábiles, comparezca para tomar conocimiento de la denuncia, manifestar lo que a su derecho convenga aporte los elementos de prueba y alegatos. De lo anterior se dará vista a la o al denunciante quien podrá participar en la audiencia.

En la misma audiencia **la o el denunciante** aportará nuevas pruebas siempre que sean supervenientes, para lo cual **la juez calificadora o el juez calificador** podrá diferir su conclusión hasta por un plazo de tres días hábiles, a fin de que la o el denunciado las conozca o desvirtúe.

Contestada la denuncia y ofrecidas las pruebas, se desahogarán, iniciándose inmediatamente la etapa de alegatos. Concluida ésta etapa **procedimental la juez calificadora o el juez calificador** resolverá. Si resultare responsable se impondrá la sanción correspondiente. Tratándose de sanción económica se hará efectiva ante la Tesorería Municipal.

**Artículo 542.- La juez calificadora o el juez calificador** se sujetará a las siguientes reglas para las audiencias, calificación de las faltas y aplicación de sanciones:

- I. **La juez calificadora o el juez calificador** se sujetará a las siguientes reglas para las audiencias, calificación de las faltas y aplicación de sanciones.
- II. Para el caso de **que la infractora o el infractor** se encuentre bajo los influjos de bebidas embriagantes o drogas estupefacientes o solventes, **la juez calificadora o el juez calificador** iniciará el procedimiento una vez que se encuentre en su sano juicio.
- III. **La detenida o el detenido**, para su defensa, podrá ser **asistida o asistido** por alguna persona de su confianza. Si ésta o este designa a persona de su confianza, que le asistirá en su defensa, **la juez calificadora o el juez calificador** en turno, deberá otorgar las facilidades necesarias para que **la defensora o el defensor y la detenida o detenido** gestionen y tramiten lo conducente.
- VI. Durante la audiencia **la juez calificadora o el juez calificador** podrá:
  - a) Interrogar a **la detenida o al detenido** en relación a las faltas, materia de la detención
  - b) Oír a **la servidora o servidor público o a la ciudadana o ciudadano** que haya intervenido en la detención.
- VII. El presunto **infractor o infractora** alegará lo que estime conducente, para lo cual **la juez calificadora o el juez calificador** deberá **apercibirla o apercibirlo** de que se conduzca con verdad y explicándole de las consecuencias legales de conducirse con falsedad.
- VIII. Si dentro del alegato, el cual también podrá hacerse por escrito, se hace valer una causa, que constituya atenuante o excluyente de responsabilidad, se suspenderá la diligencia para que aporte los medios de prueba pertinentes. Si **la juez calificadora o el juez calificador** lo considera indispensable, podrá disponer la celebración de otra audiencia, y por una sola vez, dentro de las 4 horas siguientes si **la infractora o el infractor** quedare **detenida o detenido**; y dentro de los tres días siguiente, si no estuviere **detenida o detenido**,



quedando citado la presunta o el presunto infractor para la recepción de las pruebas conducentes que atenúen o excluyan la responsabilidad.

- IX. Al término de la audiencia **la juez calificadora o el juez calificador** deberá dictar la resolución que en derecho corresponda, mediante la cual se califique la conducta de **la o el detenido** tomando en cuenta la condición social de **la infractora o del infractor**, las circunstancias en que se produjo la infracción y los demás elementos que le permitan formarse un criterio justo del caso a resolver.
- La resolución contendrá relación breve, clara y precisa de los hechos, así como del cumplimiento voluntario o coactivo del citatorio; la expresión central del alegato o si éste se hizo valer por escrito. La aportación de medios de prueba, en su caso y los antecedentes generales de la presunta o presunto responsable.
- En la primera parte, la resolución expresará el razonamiento que soporta la decisión que se pronuncie, estableciendo la relación directa entre los hechos asentados así como la valoración que se hubiese dado a los argumentos y medios de prueba hechos valer por **la infractora o infractor**. Una copia de esta resolución se entregará personalmente a **la interesada o interesado** para los efectos legales que procedan.
- X. Si de los hechos que tuviere conocimiento **la juez calificadora o el juez calificador** observa la probable comisión de un delito que se persiga de oficio, deberá de turnar el caso a la agente o al agente del Ministerio Público correspondiente.
- XI. Si no fuese responsable de la falta a criterio de **la juez calificadora o el juez calificador**, será puesto en inmediatamente en libertad, y

**Artículo 543.-** Cuando la persona presentada se encuentre en estado de ebriedad o bajo el influjo de estupefacientes o sustancias psicotrópicas, **la juez calificadora o el juez calificador** podrá ordenar a la o el médico del juzgado que, previo examen que practique, dictamine el estado físico de la presunta infractora o el presunto infractor y señale el plazo probable de recuperación, el cual se tomará como base para iniciar el procedimiento. En tanto transcurre la recuperación, la persona será ubicada en la sección que corresponda.

**Artículo 545.-** Cuando la presunta **infractora o presunto infractor** padezca alguna enfermedad mental, a consideración del médico en turno, **la juez calificadora o el juez calificador** suspenderá el procedimiento y citará a las personas encargadas de la custodia de la enferma o enfermo y a falta de éstas, a las Autoridades del Sector Salud que deban intervenir, a fin de que se proporcione la ayuda asistencial que se requiera en cada caso.

**Artículo 546.-** Si después de iniciada la audiencia, la probable **infractora o probable infractor** acepta la responsabilidad en la comisión de la infracción imputada tal y como se le atribuye **la juez calificadora o el juez calificador** dictará de inmediato su resolución e impondrá la menor de las sanciones para la infracción de que se trate, excepto en los casos de pandillerismo o banda, si el probable **infractor o infractora** no acepta los cargos, se continuara el procedimiento.

**Artículo 547.-** Tratándose de personas desempleadas o sin ingreso, la multa máxima será el equivalente a un día de salario mínimo.

Los medios para la acreditación de estas condiciones deberán ser indubitables y fehacientes.

**Artículo 548.-** Al resolver la imposición de una sanción, **la juez calificadora o el juez calificador** apercibirá **al infractor o infractora** para que no reincida, haciéndole saber las consecuencias sociales y jurídicas de su conducta.

**Artículo 549.-** **La juez calificadora o el juez calificador** notificará de manera personal e inmediata, la resolución **a la presunta infractora o al presunto infractor, quejoso o quejosa** si estuviera presente.

**Artículo 550.-** Si la probable **infractora o infractor** resulta no ser responsable de la infracción imputada, **la juez o el juez** resolverá en ese sentido y le autorizará que se retire.



**Artículo 551.-** Si resulta responsable, al notificarle la resolución, **la juez calificador** o el **juez calificador** le informará que podrá elegir entre cubrir la multa o cumplir el arresto que le corresponda; Si sólo estuviere en posibilidad de pagar parte de la multa, se le recibirá el pago parcial y **la juez calificador** o el **juez calificador** le permutará la diferencia por un arresto, en la proporción o porcentaje que corresponda a la parte no cubierta, subsistiendo esta posibilidad durante el tiempo de arresto del infractor o infractora.

**Artículo 552.-** Cuando **la infractora** o el **infractor** opte por cumplir la sanción mediante un arresto, **juez calificador** o el **juez calificador** dará intervención al médico para que determine su estado físico y mental antes de que ingrese al área de seguridad.

**Artículo 553.-** Cuando la persona presentada sea de nacionalidad extranjera y el hecho que se le impute constituya la comisión de un delito. **La juez calificador** o el **juez calificador**, además de dar conocimiento a la autoridad correspondiente, lo hará de conocimiento de la autoridad migratoria para los efectos legales que correspondan.

**Artículo 554.-** Se considerará que existe falta flagrante cuando **la presunta infractora** o **infractor** sea sorprendido en el momento de cometerse la infracción o cuando inmediatamente después de ejecutarla **sea perseguida** o **perseguido** y **detenida** o **detenido**.

**Artículo 555.-** Tratándose de faltas que no ameriten arresto y presentación inmediata ante **la juez calificador** o el **juez calificador**, el elemento de la Policía Preventiva Municipal levantará un acta que contenga lo siguiente:

I.- Datos de identidad de **la presunta infractora** o **infractor**.

**Artículo 556.-** **La** o el **agente** de Policía Preventiva Municipal que levante el acta le entregará a **la juez calificador** o al **juez calificador** quien expedirá el citatorio correspondiente a efecto de que el presunto **infractor** o **infractora** se presente ante **la juez calificador** o el **juez calificador**, señalando día y la hora en que deba presentarse.

**Artículo 557.-** El citatorio será foliado y deberá contener:

II. Nombre y domicilio de **la infractora** o **infractor**

III. Breve reseña de las acciones u omisiones de **la infractora** o **infractor**.

IV. Nombre y domicilio de **la denunciante** o **denunciante**.

VI. Datos y características de los objetos o vehículos, en su caso, **involucradas** o **involucrados**.

IX. Apercebimiento de que si **la infractora** o **infractor** no comparece ante **la juez calificador** o el **juez calificador**, éste le impondrá una multa por desobediencia y

**Artículo 558.-** El acuse de recibo de personas presentadas ante **la juez calificador** o el **juez calificador**, también será foliado y deberá contener:

III. Examen médico de la infractora o del infractor

IV. Nombre y domicilio de dos personas que hayan presenciado las acciones u omisiones de **la infractora** o **infractor**.

**Artículo 559.-** Al entregársele el citatorio se informará a la presunta **infractora** o **presunto infractor** que de no presentarse voluntariamente en la fecha y hora señalada, se hará presentar por los medios de apremio conducentes.

Si **la presunta infractora** o el **presunto infractor** se negara a recibir el citatorio, esta circunstancia se hará constar por escrito en el acta que se levante al afecto **por la Policía** o el **Policía Preventivo que la diligencie**.



**Artículo 560.-** Si **la presunta infractora o infractor** no comparece ante **la juez calificadora o el juez calificador**, éste verificará si efectivamente se recibió el citatorio, y de ser así le fijará multa o arresto por desobediencia y por las acciones denunciadas.

**La infractora o el infractor** podrán elegir entre pagar la multa o cumplir con el arresto.

La multa deberá ser cubierta en la Tesorería Municipal a más tardar en los tres días siguientes en que se notifique la resolución **de la juez calificadora o el juez calificador**.

Si en los tres días señalados en el párrafo anterior **la juez calificadora o el juez calificador** no recibe de parte de **la infractora o infractor** la constancia de pago de la multa, girará una orden por escrito para que el personal de la policía presente **a la infractora o infractor** a fin de que se cumpla con el arresto.

**Artículo 561.-** Cuando **la presunta infractora o el presunto infractor** no fuera localizado, se dejará el citatorio con la persona que se encuentre en su domicilio o se dejará en lugar visible del mismo.

**Artículo 562.-** **La juez calificadora o el juez calificador** tendrán especial cuidado en no incurrir en duplicidad de funciones con el Ministerio Público del fuero común o federal.

**Artículo 563.-** Cuando **la presunta infractora o el presunto infractor** no se presente a la cita, se le tendrá en rebeldía y se diferirá la audiencia, librando **la juez calificadora o el juez calificador** una orden de arresto en su contra, para el efecto de notificarle la resolución que se dicte.

**Artículo 564.-** En el caso de faltas sin que hubiere detención o presentación la audiencia se iniciará con la lectura del acta levantada por el Policía Preventivo Municipal y turnada a **la juez calificadora o al juez calificador**.

**Artículo 565.-** Para comprobar la comisión de la falta y por consiguiente de la responsabilidad de **la presunta infractora o del presunto infractor**, se aceptará todo tipo de pruebas que sean pertinentes a criterio de **la juez calificadora o el juez calificador**, igualmente **la presunta infractora o infractor** puede ofrecer cualquier elemento probatorio, mismo que **aceptará o rechazará la juez o el juez**.

**Artículo 567.-** La duda razonable, favorecerá al presunto responsable con la absolución.

**Artículo 568.-** Concluida la audiencia **la juez calificadora o el juez calificador** de inmediato examinará y valorará las pruebas aportadas y resolverá si **la presunta infractora o el presunto infractor** es o no responsable de la falta que se le imputa, y en su caso, dictará la resolución debiendo fundar y motivar su determinación conforme a Derecho y tomando en cuenta los criterios contenidos en este ordenamiento.

**Artículo 569.-** Cuando **las interesadas o interesados** lo soliciten, se entregará copia de la resolución dictada para los efectos legales que proceda.

**Artículo 571.-** La ejecución de las sanciones por las faltas al bando, prescribe en un año, contando a partir de la fecha de la resolución que dicte **la juez calificadora o el juez calificador**.

**Artículo 572.-** **La juez calificadora o el juez calificador** es el Órgano de Justicia Municipal competente, para aplicar sanciones de éste Bando, cuando así lo determinen los reglamentos respectivos, y conocerá las infracciones de los mismos.

El Ayuntamiento determinará el número y jurisdicción de **los jueces y de los jueces calificadores**.



**Artículo 573.- Las juezes calificadoras o los jueces calificadores** serán nombrados por el Cabildo, dentro de sesenta días naturales, a partir del inicio de la administración Municipal, a propuesta de **la Presidenta o del Presidente Municipal**, deberán cumplir con los requisitos que al respecto establezca al Ayuntamiento.

**Artículo 574.-** Son facultades **la juez calificadora o del juez calificador**:

- I. Conocer de las conductas de **las y los particulares** que infrinjan el presente Bando y/o los reglamentos municipales e imponer las sanciones en su caso;
- V. Realizar actividades tendientes conjuntamente con **la Presidenta o el Presidente Municipal**.

**Artículo 575.-** No procederá la devolución de los objetos depositados cuando por su naturaleza pongan en peligro la seguridad o el orden público, en cuyo caso **la juez calificadora o el juez calificador** los remitirá a la autoridad competente.

**Artículo 576.-** Para ser **juez calificadora o juez calificador** se requiere:

- I. Ser **Ciudadana o Ciudadano** Mexicano en ejercicio de sus derechos.
- II. Poseer Título de **Licenciada o Licenciado** en Derecho debidamente registrado.

**Artículo 577.- La Juez Calificadora o el Juez Calificador** actuará las veinticuatro horas del día, incluyendo Domingos y días festivos y contará con el número y **Secretaria o Secretario de Juzgado**, así como con el personal administrativo necesario para el desempeño de sus funciones, en su ausencia la **Secretaria o el Secretario del Juzgado** ejercerá las atribuciones asignadas legalmente a **la Juez Calificadora o al Juez Calificador**.

**Artículo 578.-** Corresponde a **la Secretaria o al Secretario del Juzgado Calificador**, lo siguiente:

- I. Autorizar con su firma las actuaciones en que intervenga **la Juez Calificadora o el Juez Calificador** en ejercicio de sus funciones.
- II. Autorizar las copias certificadas de constancias que se expidan y que autorice la **Juez Calificadora o el Juez Calificador**.
- III. Guardar y, en su oportunidad, devolver los objetos y valores que depositen **las presuntas infractoras o los presuntos infractores**.
- IV. Suplir las ausencias temporales de **la Juez Calificadora o el juez calificador**.

**Artículo 579. La Juez calificadora o el Juez Calificador**, en el ejercicio de sus atribuciones, será auxiliado por la Policía Preventiva.

**Artículo 581.- La Juez calificadora o el Juez calificador** Vigilará estrictamente que se respeten los Derechos Humanos y las Garantías Constitucionales, así como también impedirá todo maltrato o abuso o cualquier tipo de incomunicación moral, en agravio de las personas detenidas, presentadas o que comparezcan ante ellos.

**Artículo 583.-** En el Municipio Podrá existir un Tribunal de lo Contencioso Administrativo, que estará competente para conocer de los recursos de revisión que se interpongan contra los actos de la administración pública municipal o de **las o los jueces calificadores** y las resoluciones que recaigan al recurso de reconsideración.

**Artículo 584.-** El tribunal Municipal de lo contencioso Administrativo estará dotado de autonomía de gestión para dictar sus resoluciones y estará a cargo de **una juez o un Juez** de lo Contencioso Administrativo y será nombrado por el Cabildo con el voto de las dos terceras partes de sus integrantes, de entre los propuestos por **la Presidenta o el presidente Municipal** en los términos del reglamento respectivo.



Son requisitos para ser juez de lo contencioso Administrativo:

- I. Contar con el título de **Licenciada o Licenciado en Derecho o Abogada o Abogado.**

#### **CAPITULO VI DEL TITULO DECIMO CUARTO (de los jueces de paz) SE DEROGA**

**Artículo 586.-** se deroga.

**Artículo 587.-** se deroga.

**Artículo 588.-** se deroga.

**Artículo 589.-** se deroga.

**Artículo 590.-** Son faltas al presente Bando de Gobierno y Policía las contravenciones consistentes en las acciones u omisiones que alteren el orden público, que afecten la seguridad de la población, a la moral y a las buenas costumbres, al derecho de propiedad, al ejercicio de comercio y de trabajo, que atenten contra la salud, el ambiente y equilibrio ecológico, ya sea en lugares de uso común acceso al público o libre tránsito o en lugares privados, en este último caso, sólo se procederá a petición de **las propietarias o de los propietarios** responsables de estos lugares o con orden judicial.

**Artículo 592.-** Son faltas al Orden Publico y se sancionarán con multa de 10 a 30 días de salario mínimo vigente en la zona, las siguientes:

- IX. Efectuar fiestas o eventos sociales de manera recurrente en domicilios particulares que generen molestias **a las vecinas o a los vecinos.**

**Artículo 593.-** Son faltas a la seguridad de la población y se sancionarán con multa de diez a cuarenta días de salario mínimo vigente en la zona, las siguientes:

- II. Portar o utilizar objetos o sustancias que entrañen peligro de causar daño a las personas, excepto instrumentos para el desempeño del trabajo, deporte u oficio de **la portadora o del portador.**

IX. Permitir **la propietaria, propietario, poseedora o poseedor** de un animal que éste transite libremente, o transitar con él sin adoptar las medidas de seguridad necesarias, de acuerdo con las características particulares del animal, para prevenir posibles ataques a otras personas o animales, así como azuzarlo, no contenerlo o no advertir del peligro que pudieran ocasionar.

X. No contar **las propietarias, propietarios, las y los administradores, las y los gerentes, arrendatarias o arrendatarios** con las salidas de emergencia necesarias para la adecuada evacuación, en los inmuebles que por su propia naturaleza o por el uso por el que son destinados, reciben una afluencia masiva o permanente de personas.

XVII. Abstenerse de poner a disposición de las autoridades competentes los vehículos, instalaciones y recursos de toda índole destinados a la prestación del servicio público de transporte urbano de **pasajeras o pasajeros** en ruta establecida, necesarios para la prevención, atención y control de catástrofes, calamidades o desastres.

**Artículo 594.** Tratar de manera violenta y desconsiderada a **ancianas y ancianos**, menores, personas discapacitadas o en situación extraordinaria de vulnerabilidad.



Permitir a **las y los responsables** de escuelas, unidades deportivas o de cualquier área de recreación, que se consuman o expendan cualquier tipo de bebidas embriagantes sin el permiso correspondiente, o se consuman sustancias psicotrópicas o se inhalen solventes, aerosoles dentro de las instituciones a su cargo.

**Artículo 596.-** Trabajar como **prestadora o prestador** de servicios de cualquier actividad comercial en la vía pública, sin contar con la licencia o autorización correspondiente.

Maltratar a los animales por sus **propietarias, propietarios, poseedoras o poseedores**, abstenerse de darle a su animal los cuidados necesarios, limpieza, un refugio cubierto de sol y de lluvia, alimentación adecuada y contar con un programa preventivo de enfermedades.

**Artículo 599.-** Cuando **la infractora o el infractor** no pague la multa impuesta, **la Juez calificadora o el Juez calificador**, la permutará por arresto que no excederá de 36 horas.

**Artículo 600.-** Solo **la Juez calificadora o el Juez calificador** podrá decretar el arresto y éste será ejecutado por la Policía Preventiva Municipal, la cual no podrá aprehender ni privar de la libertad a ninguna persona, salvo en los casos de flagrancia o notoria urgencia, poniendo **a las detenidas o a los detenidos** inmediatamente a disposición de **la juez o el juez cívico**.

**Artículo 601.-** En caso de que la infracción la cometa **una menor o un menor** de dieciocho años o una mujer embarazada, y **éstas o estos deban de permanecer detenidas o detenidos**, se procurará que se cumpla en un lugar que se encuentre separado de aquel destinado para las personas arrestadas.

**Artículo 602.-** Cuando con una sola conducta se cometan varias infracciones, **la juez calificadora o el juez calificador** impondrá la sanción máxima aplicable, pudiendo aumentarse hasta e una mitad más sin que pueda exceder de 36 horas.

Cuando con diversas conductas se cometan varias infracciones, **la juez calificadora o el juez calificador** impondrá la sanción de la que merezca la mayor, pudiendo aumentarse con las sanciones que este bando señala para cada una de las infracciones restantes, siempre que tal acumulación no exceda el máximo establecido para el arresto.

**Artículo 603.-** Cuando la persona molestada, **ofendida u ofendido** sea menor de edad, **anciana o anciano**, persona con discapacidad o indigente, se aumentará la sanción hasta en una mitad, sin exceder el máximo constitucional y legal establecido para el caso de la multa.

**Artículo 604.-** Cuando las conductas sancionadas sean cometidas en cumplimiento de órdenes emitidas por aquellos de quienes se tenga dependencia laboral o económica, **la juez calificadora o el juez calificador** impondrá la sanción correspondiente y girará el citatorio respectivo a quien hubiese emitido la orden. Tratándose de personas jurídicas se requerirá la presencia del representante legal y en este caso solo podrá imponerse como sanción la multa.

**Artículo 605.-**

En este caso, **la infractora o el infractor** no podrán gozar del beneficio de conmutar el arresto por multa.

Para la determinación de la reincidencia, **la juez calificadora o el juez calificador** deberá consultar el registro de **infractoras e infractores**.

**Artículo 607.-** **La juez calificadora o el juez calificador** podrá conmutar la sanción impuesta, por otra que beneficie a **la infractora o al infractor**, pero cuando ésta implique servicio social a favor de la comunidad solo podrá ejecutarse mediante el consentimiento expreso de **la infractora o infractor**, misma que se sujetará a las siguientes disposiciones:



- A) Que se recabe el consentimiento de **la infractora o infractor** en forma escrita, el cual se anexará al expediente correspondiente;
- C) que tenga como mínimo 8 horas de **arrestada o arrestado** y no pueda cubrir la multa fijada, y

**Artículo 608.-** Cuando **la probable infractora o el probable infractor** no hable español, o se trate de **una sordomuda o de un sordomudo**, y no cuente con **una traductora o traductor** o un intérprete; se le proporcionará uno o una, sin cuya presencia no podrá dar inicio.

**Artículo 609.-** Para conservar el orden en el juzgado municipal o hacer cumplir sus órdenes y resoluciones **la juez calificadora o el juez calificador** podrá hacer uso de los siguientes medios de apremio:

- II.- Multa por el equivalente de uno a diez días de salario mínimo. Tratándose de jornaleras o jornaleros, obreras u obreros, ésta no podrá exceder del importe del importe de su jornal o salario de un día.

### Artículos Transitorios

**Único:** Estas reformas, adiciones y derogaciones entraran en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal. Dado en la sede del Cabildo del H. Ayuntamiento de la ciudad de Valladolid, Yucatán, a los cinco días del mes de diciembre del año dos mil catorce.

C. Roger David Alcocer García.

C. José Luis Alcocer Rosado

Presidente Municipal.

Secretario Municipal.

(Rúbrica)

(Rúbrica)