



AGUA DE HONDONADA

# H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN

## 2015 - 2018



**FRACCIÓN VII: LOS SERVICIOS QUE OFRECEN, LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS Y, EN SU CASO, EL MONTO DE LOS DERECHOS PARA ACCEDER A LOS MISMOS.**

**Nombre del documento:**

Catálogo de servicios del H. Ayuntamiento de Kopomá

**Periodo:**

Año 2016

**Unidad Administrativa de poseer la información:**

Secretaría Municipal

**Nombre y firma del Titular del Secretaría Municipal:**

H. AYUNTAMIENTO  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
2015 - 2018  
KOPOMA, YUCATÁN

C. Atilana Soledad Canche Mena

**Nombre y firma del Titular del UMAIP:**

Lic. Karieli Maribel Uc Chan

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
2015 - 2018  
KOPOMA, YUCATÁN.

**Fecha de generación del documento:**

20 de julio de 2016

**Fecha de actualización de la información:**

20 de julio de 2016



FRACCIÓN VII: LOS SERVICIOS QUE OFRECEN, LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS Y, EN SU CASO, EL MONTO DE LOS DERECHOS PARA ACCEDER A LOS MISMOS.



Agua de Hondonada

DEPARTAMENTO: DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL Y FOMENTO ECONOMICO

SERVICIO	COSTO	TRAMITES O REQUISITOS	FORMATOS
FUNERARIO INHUMACIÓN	\$80	COPIA DE INE DEL FALLECIDO	SI ( anexo 1)
FUNERARIO EXHUMACIÓN	\$100	COPIA DEL FORMATO ENTREGA EN EL REGISTRO CIVIL	SI ( anexo 2)
INSEJUPY (ESCRITURAS)	\$0	COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO,COPIA DE INE,CURP,DOC QUE ACREDITE LA LEGITIMA POCEION DEL PREDIO	SI (anexo 3)
INSEJUPY(ACT. DE CEDULA CATASTRAL)	\$17	COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO,COPIA DE INE,CURP,COPIA DE LA ULTIMA CEDULA Y PLANO CATASTRAL	SI (anexo 3)
INSEJUPY(TESTAMENTO)	\$0	COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO,COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE),COPIA DE CURP,IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE TRES TESTIGOS	SI (anexo 3)
AUTORIZACIÓN DE USO DEL SUELO	1 salario minimo vigente	DATOS PERSONALES O EN SU CASO COMPROBANTE DE DOMICILIO	No

DEPARTAMENTO: LEGALIDAD Y SEGURIDAD

SERVICIO	COSTO	TRAMITES O REQUISITOS	FORMATOS
TRANSLADO DE ENFERMOS	GRATUITO	COPIA DE INE	NO
CARTILLAS MILITARES	GRATUITO	COPIA DE INE, ACTA DE NACIMIENTO, CURP, CONSTANCIA DE ESTUDIOS, Y 2 FOTOGRAFIAS B/N TAMAÑO CARTILLA MILITAR	SI (anexo 7)
CONSTANCIA DE VECINDAD	SIO	COPIA INE Y COPIA DE COMPROBANTE DOMICILIARIO.	NO
APOYO DE MEDICAMENTOS	GRATUITO	RECETA MEDICA,COPIA DE INE.	SI (anexo 8)

DEPARTAMENTO: DESARROLLO HUMANO

SERVICIO	COSTO	TRAMITES O REQUISITOS	FORMATOS
BRIGADA DE CONTROL LARVARIO	GRATUITO	COPIA DE INE	SI (anexo 9)
SALUD BUCAL	GRATUITO	POLIZA DEL SEGURO POPULAR	NO
MASTOGRAFIA	GRATUITO	COPIA DE INE	NO
PAPANICOLAO	GRATUITO	COPIA DE CURP Y COPIA DE INE	NO
VACUNACION CANINA*	GRATUITO	COPIA DE INE*	SI (anexo 10)*

DEPARTAMENTO: DESARROLLO ECONOMICO

SERVICIO	COSTO	TRAMITES O REQUISITOS	FORMATOS
RECOLECCION DE BASURA	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO	GRATUITO	NINGUNO	NO
RESANAMIENTO DE BANQUETAS	GRATUITO	NINGUNO	NO
CREACION DE PASOS PEATONALES	GRATUITO	NINGUNO	NO
PUESTA DE TOMAS DE AGUA POTABLE	\$175	SOLICITUD CON INE	NO
LIMPIEZA EN GENERAL DE CALLES	GRATUITO	NINGUNO	NO
LIMPIEZA DE ALCANTARIAS	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO DE CAMPOS	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO DE LA REDES DE AGUA	GRATUITO	NINGUNO	NO
REPARACION DE FUGAS	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO DE BOMBEO DE CLORACION	GRATUITO	NINGUNO	NO
MANTENIMIENTO DEL PARQUE INFANTIL	GRATUITO	NINGUNO	NO
CREACION DE MESETAS Y BANQUITOS PARA ASCIENTO	GRATUITO	NINGUNO	NO
PUESTA DE BOTES PARA LA BASURA	GRATUITO	SOLICITUD CON INE	NO

**DEPARTAMENTO: DIRECCION DE FINANZAS, TESORERIA**

<b>REVALIDACION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS CUYO GIRO SEAN LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS</b>			
<b>NOMBRE DEL TRAMITE</b>	<b>COSTO</b>	<b>REQUISITOS</b>	<b>FORMATO</b>
Vinaterías o licorerías	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Expendios de cerveza	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Supermercados y mini-súper con departamentos de licores	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Centros nocturnos y cabarets	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Cantinas y bares	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Restaurantes – Bar	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Discotecas, y clubes sociales	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Salones de baile, de billar o boliche	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Restaurantes en general, fondas y loncherías	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Hoteles, moteles y posadas	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)
Tiendas, tendejones y Mini súper con venta de bebidas alcoholicas	\$800,00	ultima licencia y alta en hacienda y salubridad	licencia de funcionamiento (anexo 11)

<b>OTORGAMIENTO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS CUYO GIRO SEAN LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS</b>			
<b>NOMBRE DEL TRAMITE</b>	<b>COSTO</b>	<b>REQUISITOS</b>	<b>FORMATO</b>
Vinaterías o licorerías	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Expendios de cerveza	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Supermercados y mini-súper con departamentos de licores	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Centros nocturnos y cabarets	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Cantinas y bares	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Restaurantes – Bar	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Discotecas, y clubes sociales	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

Salones de baile, de billar o boliche	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Restaurantes en general, fondas y loncherías	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Hoteles, moteles y posadas	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Tiendas, tendejones y Mini súper con venta de bebidas alcoholicas	\$15.000,00	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
A los permisos eventuales para el funcionamiento de expendios de cerveza	\$ 500 POR DIA	alta en hacienda y salubridad	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

LICENCIA PARA LA INSTALACION DE ANUNCIOS DE TODA INDOLE			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Anuncios murales por metro cuadrado o fracción	\$ 22 mensual	solicitud y direccion donde se instalara	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Anuncios estructurales fijos por metro cuadrado o fracción	\$ 27 mensual	solicitud y direccion donde se instalara	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Anuncios en carteles mayores de 2 metros cuadrados, por cada	\$ 24 mensual	solicitud y direccion donde se instalara	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Anuncios en cartelera oficiales, por cada una	\$ 135 mensual	solicitud y direccion donde se instalara	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

PERMISOS DIVERSOS			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Por el permiso para el cierre de calles por fiestas o cualquier evento o espectáculo en la vía pública	\$70 POR DIA	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12) y <i>Formato (anexo 14)</i>
Por el otorgamiento de los permisos para Luz y sonido, bailes populares	\$ 500 POR DIA	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Por el Otorgamiento de los permisos para cosas taurinos, se causarán y pagarán derecho	\$ 68 por dia por palquero	estar padron de palqueros	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

DERECHO POR SERVICIO DE VIGILANCIA			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Por los servicios de vigilancia que preste al Ayuntamiento, se pagara por cada elemento por dia	\$312	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
Por los servicios de vigilancia que preste al Ayuntamiento, se pagara por cada elemento por hora	\$27	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

DERECHO POR SERVICIO DE LIMPIA			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
predio habitacion por mes	\$12	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
predio comercial por mes	\$57	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)
por el uso de basureros por dia basura domiciliaria por viaje	\$30	solicitud y direccion	Recibo oficial tesoreria (anexo 12)

por el uso de basureros por día desechos orgánicos por viaje	\$44	solicitud y dirección	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
por el uso de basureros por día desechos industriales por viaje	\$78	solicitud y dirección	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

DERECHO POR SERVICIO DE AGUA POTABLE			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Consumo de agua doméstica por mes	\$11	dirección de la toma y último pago	cobro de agua potable (anexo 13)
Consumo de agua doméstica con sembrados por mes	\$22	dirección de la toma y último pago	cobro de agua potable (anexo 13)
Consumo de agua comercial por mes	\$26	dirección de la toma y último pago	cobro de agua potable (anexo 13)
Consumo de agua industrial por mes	\$42	dirección de la toma y último pago	cobro de agua potable (anexo 13)
contrato de toma de agua nueva	\$175	dirección de la toma y último pago	cobro de agua potable (anexo 13)

DERECHOS POR CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Por cada copia Certificada que expida el Ayuntamiento	\$3.00	identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Por cada copia simple que expida el Ayuntamiento	\$1.00	identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Por cada Constancia que expida el Ayuntamiento	\$10.00	identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Por cada constancia de traslado de ganado que expide el ayuntamiento	\$20.00	identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

DERECHOS POR SERVICIO DE MERCADOS			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
con giro abarrotes, ferretería, y alimentos por día por local	\$1	derecho concesión	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
mesetas con venta de carnes y frutas por día por metro cuadrado	\$1	derecho concesión	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
locales semifijos por día	\$11	derecho concesión	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

DERECHOS POR SERVICIO DE CEMENTERIO			
NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Servicio de inhumación en secciones por 7 años	\$200	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Servicio de inhumación en fosa común	\$80	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Servicio de exhumación en secciones después de 7 años	\$200	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Servicio de exhumación en fosa común	\$100	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Concesiones a perpetuidad	\$2.000	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

Refrendos por depósitos de resto a 7 años	\$300	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Permiso para realizar trabajos de pintura y rotulación	\$11	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Permiso para realizar trabajos de restauración e instalación en cemento	\$54	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Permiso para realizar trabajos de instalación de en granito	\$109	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Permiso de construcción de criptas o bóvedas	\$244	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Venta de bóveda por m2	\$1.100	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Renta de bóveda para adulto por año	\$350,00	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Renta de bóveda para niño por año	\$150,00	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
venta de terreno para osario 1m2	\$2.000,00	solicitud e identificación	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

**DERECHOS POR SERVICIO DE CATASTRO**

NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Por diligencias de verificación de medidas físicas y de colindancias en predios habitación	\$135	solicitud, dirección, comprobante propiedad	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Por diligencias de verificación de medidas físicas y de colindancias en predios comercial	\$140	solicitud, dirección, comprobante propiedad	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Por diligencias de verificación de medidas físicas y de colindancias en predios industrial	\$163	solicitud, dirección, comprobante propiedad	Recibo oficial tesorería (anexo 12)
Emisión de copias fotostática simples certificados no adeudos predial	\$10	solicitud, dirección, comprobante propiedad	Recibo oficial tesorería (anexo 12)

**Derechos por Servicios de la Unidad de Acceso a la Información**

NOMBRE DEL TRAMITE	COSTO	REQUISITOS	FORMATO
Por cada Copia fotostática Simple	\$1.00	solicitud	NO
Por cada Copia Certificada	\$3.00	solicitud	NO
Por información en disco compacto	\$25	solicitud	NO



AGUA DE HONDONADA

# H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN 2015 - 2018



KOPOMA YUCATAN A DE DE 2016

NOMBRE DEL SOLICITANTE		FIRMA:
DOMICILIO		
NOMBRE DEL FALLECIDO (A)		
FACHA DE FALLECIMIENTO		

PAGO DE DERECHO DE INHUMACION POR FOSA COMUN EN EL PATEON MUNICIPAL

### IMPUESTO

CANTIDAD.....\$ 80  
TOTAL.....\$ 80  
(SON SETENTA Y CINCO PESOS 00/100M.N)

RECIBI

\_\_\_\_\_  
C. SERGIO ABRAHAN MOO CAAMAL  
DESARROLLO SOCIAL



AGUA DE HONDONADA

# H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN 2015 - 2018



KOPOMA YUCATANA DE DE 2016

NOMBRE DEL SOLICITANTE		FIRMA:
DOMICILIO		
NOMBRE DEL FALLECIDO (A)		
FACHA DE FALLECIMIENTO		

PAGO DE DERECHO DE EXHUMACION POR FOSA COMUN EN EL PATEON MUNICIPAL

### IMPUESTO

CANTIDAD.....\$100  
TOTAL.....\$100  
(SON TREINTA Y CINCO PESOS 00/100M.N)

### RECIBI

\_\_\_\_\_  
C. SERGIO ABRAHAN MOO CAAMAL  
DESARROLLO SOCIAL



AGUA DE HONDONADA

# H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN

## 2015 - 2018



### LISTADO DE BENEFICIARIOS

#### VECINOS DEL MUNICIPIO DE KOPOMA PARA DE PROPIEDAD PRIVADA

No.	DIRECCIÓN DEL PREDIO OBJETO DEL TRÁMITE	NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL	TIPO DE ACTO JURÍDICO	NOMBRE DE LA PERSONA (S) QUE RESULTARÁ (N) BENEFICIARIA (AS)	ESTADO CIVIL DEL BENEFICIARIO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

C. Nicacio Chan Koh  
 Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de  
 Konomá Yucatán.

H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN  
2015 - 2018



AGUA DE HONDONADA



LISTADO DE BENEFICIARIOS  
VECINOS DEL MUNICIPIO DE KOPOMA PARA TRÁMITES DE FUNDO LEGAL

No.	DIRECCIÓN DEL PREDIO OBJETO DEL TRÁMITE (CALLE Y CRUZAMIENTOS)	MEDIDAS APRÓXIMADAS DEL TERRENO	NOMBRE DEL POSESIONARIO ACTUAL DEL LOTE	TIPO DE ACTO JURÍDICO	ESTADO CIVIL DEL BENEFICIARIO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

C. Nicacio Chan Koh  
Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de  
Kopomá Yucatán.

Secretaría de la Defensa Nacional.

SERVICIO MILITAR NACIONAL.

DATOS QUE DEBEN SER LLENADOS POR EL INTERESADO

Nombre.....  
 Fecha de nacimiento.....  
 Nació en.....  
 Hijo de.....  
 Y de.....  
 Nombre del tutor si lo hubiere.....  
 Estado civil.....  
 Ocupación a que se dedica actualmente.....  
 ¿Sabe leer y escribir?.....  
 Grado máximo de estudios.....  
 Domicilio.....

(Lugar y fecha)

Firma del interesado

NOTAS

El nombre debe ser completo incluyendo apellido paterno y materno y cualquier inicial.

Los interesados se presentaran provistos de tres retratos exactamente del tamaño del dibujo que figura al reverso.

Los datos habran de escribirse con letra legible y en caso de que se proporcionen falsos, la cartilla carecerá de valor legal y será cancelada nulificándose el registro, debiendo el interesado registrarse nuevamente con sus datos verdaderos.

## INSTRUCCIONES PARA LA IMPRESIÓN DE LA HUELLA

SE TOMARÁ EMPLEANDO TINTA NEGRA DE IMPRENTA, UNA LÁMINA LISA DE METAL O CRISTAL APROXIMADAMENTE DE 20 X 12 CMS., UN RODILLO DE PASTA Y UNA TABLITA APROXIMADAMENTE DE 8 X 14 CMS.

ESTANDO LIMPIO EL RODILLO Y LA LÁMINA SE COLOCA SOBRE EL VIDRIO UNA CORTA CANTIDAD DE TINTA, APROXIMADAMENTE DEL TAMAÑO DE UN GARBANZO, EXTENDIÉNDOLA UNIFORMEMENTE, PROCEDIENDO A PASAR EL RODILLO REPETIDAS VECES SOBRE LA YEMA DEL DEDO, DESDE ABAJO DEL PLIEGUE DE FLEXIÓN HASTA LA PUNTA, PROCURANDO QUE LAS PARTES LATERALES DEL DEDO QUEDEN ENTINTADAS.

SE COLOCA EL DOCUMENTO SOBRE LA TABLITA, TOMÁNDOLA EL OPERADOR CON LA MANO IZQUIERDA Y TOMANDO EL DEDO DEL SUJETO CON LA DERECHA SE PROCEDERÁ A TOMAR LA HUELLA, HACIENDO GIRAR EL DEDO DE DERECHA A IZQUIERDA CON MUCHO CUIDADO, NO PRESIONÁNDOLO DEMASIADO SOBRE EL DOCUMENTO A FIN DE QUE LA HUELLA NO RESULTE EMPASTADA O BORROSA, LAS RAYAS NEGRAS DE LA HUELLA NO DEBEN INVADIR LOS ESPACIOS BLANCOS.

SI SE CARECE DE RODILLO PUEDE EMPLEARSE UNA BOTELETA O ALGÚN OTRO OBJETO CILÍNDRICO PARA EXTENDER LA TINTA Y EN ESTE CASO EL ENTINTADO DEBERÁ HACERSE RODANDO DE DERECHA A IZQUIERDA EL DEDO DEL SUJETO DIRECTAMENTE SOBRE LA PLANCHA, UNA VEZ ENTINTADO EL DEDO, SE PROCEDERÁ A TOMAR LA HUELLA EN LA FORMA INDICADA.

QUEDA PROHIBIDO USAR PARA LA TOMA DE ESTAS HUELLAS TINTA Y COJIN PARA SELLOS DE GOMA. DEBE EMPLEARSE ÚNICAMENTE TINTA NEGRA PARA IMPRENTA.

### OBSERVACIONES

Lugar para el retrato en fondo blanco y sin retoque, de 35 x 45 mm.

### HUELLA DEL PULGAR DERECHO

Incorrecta



Correcta

KOPOMA YUCATÁN A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ 2016.

ASUNTO: SOLICITUD DE APOYO

C. NICACIO CHAN KOH  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESENTE:

POR MEDIO DE LA PRESENTE, ME DIRIJO A USTED DE LA MANERA MAS ATENTA PARA SOLICITAR SU APOYO ECONOMICO, YA QUE SOY UNA PERSONA DE ESCASOS RECURSOS POR LO QUE NO PUEDO SOLVENTAR MIS GASTOS PARA LA COMPRA DE MEDICAMENTOS.

ESPERANDO CONTAR CON SU APOYO ME DESPIDO DE USTED CON UN CORDIAL Y AFECTUOSO SALUDO.

ATENTAMENTE

---

C.

POR MEDIO DE LA PRESENTE MANIFIESTO QUE FUI APOYADO POR EL H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA, EN DONDE ESTOY CONFORME CON EL APOYO RECIBIDO

ATENTAMENTE

---

C.



**SSY**  
 Servicios de Salud de Yucatán  
 Promoviendo la Salud y el Bienestar  
 2012 - 2018

SECRETARIA DE SALUD  
 PROGRAMA DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES  
 DEPARTAMENTO DE DENGUE  
 REGISTRO DE ACTIVIDADES DE CONTROL LARVARIO

SSY

Localidad: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_ Jurisdiccion: 1 Estado: YUCATAN

Fecha: \_\_\_\_\_ Ciclo: \_\_\_\_\_ Clave de Jefe de Brigada: \_\_\_\_\_ Clave de Jefe de Sector: \_\_\_\_\_

ESTRATEGIA: \_\_\_\_\_ Clave del Aplicativo: \_\_\_\_\_ Sem. Epid. \_\_\_\_\_

No	Domicilio	CLAVE DE SEC.	CLAVE DE MZA.	L. Baldio		Casas				Depositos				No Tratados	Larvicida Consumido	Volumen de Agua Trat.
				SI	NO	T	C	D	R	Revisados	Abatizados	Eliminados	Controlados			
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
<b>SUMAS</b>																

Observaciones

TOTAL DE CASA VISITADAS	_____
TOTAL DE CASA TRABAJADAS	_____
TOTAL DE CASA NO TABAJADAS	_____
TOTAL DE LOTES BALDIOS	_____

T = Casa Trabajada  
 C = Casa Cerrada  
 D = Casa Deshabitada  
 R = Casa Renuente

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE DEL CONTROLADOR

BRIGADA : \_\_\_\_\_



H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ

2015-2018

DIRECCIÓN DE FINANZAS  
TESORERIA MUNICIPAL



Agua de Hondonada

**"LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO"**

REGISTRO MUNICIPAL DE GIROS MERCANTILES O INDUSTRIALES

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO: \_\_\_\_\_

HORARIO: \_\_\_\_\_

UBICACIÓN: \_\_\_\_\_

PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

CONCESIONARIO: \_\_\_\_\_

KOPOMÁ, YUCATAN A \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DEL 2016

\_\_\_\_\_  
C. NICACIO CHAN KOH  
PRESIDENTE MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
C. JOSE PAULINO POOL MENA  
TESORERO MUNICIPAL

VIGENTE UNICAMENTE DURANTE EL AÑO 2016

NOTA: ESTA LICENCIA DEBE ESTAR EN UN LUGAR VISIBLE Y DE NO RENOVARSE AL AÑO SIGUIENTE SE COBRARA RECARGO DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESO DEL MUNICIPIO

ANEXO 12  
Municipio de Kopoma  
Tesorería Municipal  
H. Ayuntamiento 2015 - 2018



RECIBO OFICIAL

Nº 701

KOPOMA, YUC. A

DE

DE 20

NOMBRE

DOMICILIO

REFERENCIAS

CONCEPTO

IMPUESTOS

DERECHO PRINCIPAL:

20% ADICIONAL

RECARGO

Total:

Cantidad con letra:



CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL

MKY850101GU4  
Registro Federal de Contribuyentes

MUNICIPIO DE KOPOMA  
Nombre, denominación o razón social

idCIF:14060259485

AUTORIZO

RECEPTOR



AGUA DE HONDONADA

## H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMÁ, YUCATÁN 2015 - 2018



Kopomá Yucatán a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2016

C. \_\_\_\_\_

Por este medio se le otorga el permiso para el cierre de la calle \_\_\_\_ x \_\_\_\_ y \_\_\_\_ No. \_\_\_\_ de la localidad de Kopomá Yucatán, el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del presente año, por motivo de \_\_\_\_\_ con un horario de \_\_\_\_\_ hrs. A \_\_\_\_\_ AM, se le otorgan 6 conos, donde se hace responsable del mismo y al termino de dicho evento las traerán de vuelta.

De antemano le agradezco haberse dirigido a este H. Ayuntamiento para hacer la solicitud de las misma, sin otro en particular me despido con un cordial saludo.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
C.SERGIO ABRAHAM MOO CAAMAL  
SINDICO MUNICIPAL

ANEXO 13



H. AYUNTAMIENTO DE KOPOMA  
2015 - 2018  
DIRECCION DE FINANZAS  
TESORERIA MUNICIPAL  
Calle 18 S/N x 19 y 21 Col. Centro  
Kopomá, Yucatán C.P. 97818  
**AGUA POTABLE**



No. 328 FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
DIRECCION: \_\_\_\_\_

MESES PAGADOS:

<input type="radio"/> ENERO	<input type="radio"/> ABRIL	<input type="radio"/> JULIO	<input type="radio"/> OCTUBRE
<input type="radio"/> FEBRERO	<input type="radio"/> MAYO	<input type="radio"/> AGOSTO	<input type="radio"/> NOVIEMBRE
<input type="radio"/> MARZO	<input type="radio"/> JUNIO	<input type="radio"/> SEPTIEMBRE	<input type="radio"/> DICIEMBRE

AÑO:  20 \_\_\_\_\_

PRECIO POR MES: \_\_\_\_\_  
RECARGOS: \_\_\_\_\_  
TOTAL A PAGAR: \_\_\_\_\_

 CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL  
MKY850101GU4  
Registro Federal de Contribuyentes  
MUNICIPIO DE KOPOMA  
Nombre, denominación o razón social  
RFC: 14060259485

SELLO

CAJERO (A)

NO ES VALIDO SIN LA FIRMA Y SELLO DEL CAJERO