



Ayuntamiento de
TAHMEK
2012 - 2015



UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Fracción VII. Los servicios que ofrecen, trámites, requisitos y formatos y, el monto de los derechos para acceder a los mismos

Nombre del Documento: Los servicios que ofrecen, trámites, requisitos y formatos y, el monto de los derechos para acceder a los mismos

Período que se publica: Administración Pública Municipal 2012-2015

Unidad Administrativa responsable de poseer la información:

PRESIDENCIA Y TESORERIA MUNICIPAL

Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:

PROFRA. MARTHA PATRICIA SILVEIRA PUERTO Y C. LILIA CAN CAUICH,



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
TAHMEK, YUC.
2012 - 2015



Nombre y firma del Titular de la UMAIP

BR. NANCY MARIANA TUN LEAL,



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA MUNICIPAL
TAHMEK, YUC
2012 - 2015

Fecha de generación del documento

(3 / septiembre / 2013)

Fecha de actualización de la información:

6 / septiembre / 2013.

Trabajamos JUNTOS por un TAHMEK DIFERENTE



Ayuntamiento de TAHMEK 2012 - 2015



CATALOGO DE SERVICIOS MUNICIPALES

DIRECCIÓN Y/O SERVIDOR QUE OFRECE EL SERVICIO Y/O TRÁMITE	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO RECIBIDO	REQUISITO	FORMATOS PARA ACCEDER A ÉSTOS TRÁMITES Y SERVICIOS	MONTO DE LOS DERECHOS COBRADOS POR ÉSTOS TRÁMITES
Presidente y/o Regidores Municipales	Apoyos económicos, por gastos o servicios médicos o servicios funerarios y otros.	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud escrita por parte del beneficiario. <ol style="list-style-type: none"> Asunto. Nombre del funcionario a quien se dirige. Especificación del motivo de la solicitud del apoyo. Nombre y firma (en su caso huella) del solicitante. Copia de la credencial de elector (ambos lados) 		Sin costo
Tesorería Municipal	Renovación de Licencia de Funcionamiento de Bebidas Alcohólicas.	<ol style="list-style-type: none"> Original y copia fotostática de la licencia anterior. Original y copia fotostática del último comprobante pagado. Original y copia fotostática de la identificación oficial del propietario del negocio mercantil. Original y copia fotostática de la identificación del arrendatario y/o posesionario y/o Representante legal Original y copia fotostática del testimonio del Poder (en su caso) 	Se le entrega al solicitante al momento de requerir el servicio	Se cobra lo señalado en la Ley de Ingresos en vigor.

Trabajamos JUNTOS por un TAHMEK DIFERENTE



Ayuntamiento de
TAHMEK
2012. - 2015



Tahmek, Yucatán a ____ de _____ del ____

Asunto: _____

PROFRA. MARTHA PATRÍCIA SILVEIRA PUERTO

Presidente Municipal de Tahmek, Yucatán.

Por medio de la presente y de la manera más atenta me permito dirigir a Usted para solicitarle su valioso apoyo económico para:

Por la atención que le brinde a la presente, le reitero mi más sincero agradecimiento.

ATENTAMENTE

Trabajamos JUNTOS por un TAHMEK DIFERENTE