

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Período:

2014

Unidad Administrativa responsable de poseer la información:

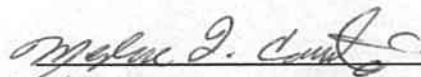
Presidente Municipal

Nombre y firma del Presidente Municipal:



Ismael Aguilar Puc

Nombre y firma del Titular de la UMAIP:



Milene S. Cortes Cortes

Fecha de generación del documento

15 diciembre 2013

Fecha de actualización de la información

08 de julio 2015



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Presidencia Municipal



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
U.M.A.I.P.

AYUNTAMIENTO DE DZIDZANTÚN, YUCATÁN, ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO
CELEBRADA EL DÍA 15 DE DICIEMBRE DE 2013

En el Municipio de Dzidzantún, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las veinte horas con quince minutos del día quince del mes de diciembre del año dos mil trece, se reunieron en el Salón de Cabildo del Palacio Municipal, sede del Ayuntamiento de Dzidzantún, los Ciudadanos Regidores: Prof. Ismael Aguilar Puc, Presidente Municipal; Prof. Claro Antonio Celis Yam, Síndico; Profa. Teresa del Pilar Perera Ávila, Secretaria Municipal; Profa. Ángela María Cortés Escalante, Regidora; Prof. Saúl de Jesús Aranda Ojeda, Regidor; Profa. Ana María Chan, Regidora; Pablo de la Cruz Dzul Sonda, Regidor; y Hervé Coral Estrada, Regidor; con el objeto de celebrar Sesión Ordinaria de Cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, para la cual fueron previamente convocados, con sujeción al siguiente: -

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I. BIENVENIDA A CARGO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL Y LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA
- II. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL
- III. DECLARACIÓN DE APERTURA DE LA SESIÓN
- IV. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
- V. ASUNTOS EN CARTERA: Único) Someter a consideración y aprobación, en su caso, del Cabildo, la propuesta que hará el Presidente Municipal, del Presupuesto Anual de Egresos para el ejercicio fiscal 2014, así como los Programas Operativos Anuales de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015.
- VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

----- **DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA** -----

PUNTO UNO. Para el desahogo del primer punto el Presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra al Secretario Municipal, el cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. -----

PUNTO DOS. En cumplimiento con el segundo punto, el Secretario Municipal procedió al pase de lista de asistencia, con el resultado que se señala al inicio de esta propia acta. -----

PUNTO TRES. En cumplimiento del tercer punto y estando los Regidores que integran el Honorable Cabildo, el Presidente Municipal, habiendo el quórum reglamentario, declaró legalmente instalado el Ayuntamiento para celebrar esta Sesión Ordinaria, siendo las veinte horas con treinta minutos. -----

PUNTO CUATRO. Respecto al punto número cuatro sobre la aprobación del orden del día, se sometió a consideración y aprobación del Cabildo aprobándose por unanimidad de los regidores presentes. -----

PUNTO CINCO. Acto seguido y en cumplimiento al punto número cinco del orden del día, el Secretario Municipal cedió la palabra al Presidente Municipal quien con fundamento en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 82 fracción III de la Constitución Política del Estado de Yucatán, 41 inciso C párrafo II, 56 párrafo II, 82, 116, 117, 119, 120, 144, 145 y 146 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, procedió a presentar el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2014, así como los Programas Operativos Anuales de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015, resumiéndolo de la siguiente manera:-----

<i>Clasificación económica</i>	<i>Importe</i>
Gasto Corriente	\$ 21,797,855.72
Gasto de Capital	\$ 0.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ 0.00
TOTAL	\$ 21,797,855.72

<i>Clasificación por objeto del gasto</i>	<i>Importe</i>
1000 Servicios Personales	\$ 6,248,000.00
2000 Materiales y Suministros	\$ 3,142,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 2,557,500.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 3,082,723.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 370,000.00
6000 Inversión Pública	\$ 0.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ 0.00
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 6,397,632.72
9000 Deuda Pública	\$ 0.00
TOTAL	\$ 21,797,855.72

<i>Clasificación geográfica</i>	<i>No. Beneficiarios</i>	<i>Importe</i>
Cabecera	8,000	\$ 20,349,377.56
Comisaría	700	\$ 1,448,478.16
TOTAL		\$ 21,797,855.72

Seguidamente manifestó que el Ayuntamiento tiene como fin principal, atender las necesidades sociales de sus habitantes dentro de su ámbito jurisdiccional, procurando el desarrollo integral y sustentable del municipio. En este sentido, la elaboración del presupuesto de egresos es un proceso administrativo fundamental de cumplimiento obligatorio y formal que deberá llevarse a cabo mediante la elaboración del documento aprobado por el Cabildo. Este documento contiene las erogaciones por concepto de gasto corriente, inversión física y financiera; su objeto es el sostenimiento de las actividades del Municipio, la realización de obras y la prestación de servicios públicos. Una vez concluida la revisión y análisis del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2014 y de los programas operativos anuales de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas hechas por los regidores presentes con relación a dichos programas y en virtud de que los mismos externaron que sus dudas se han solventado, el Secretario Municipal procedió a someter a votación la Aprobación del Presupuesto de Egresos y los Programas Operativos Anuales para el ejercicio fiscal 2014, de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015, por lo que pidió a los asistentes votar en forma económica; el resultado de la misma se hace constar el siguiente:-----

----- **ACUERDO** -----

PRIMERO.- El Ayuntamiento de Dzidzantún, aprueba el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2014, así como los Programas Operativos Anuales de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015, para quedar en los términos del proyecto que se anexa al presente Acuerdo y que es parte integrante del mismo, y autoriza las erogaciones previstas como capítulos presupuestales programados por el mismo periodo. ---

SEGUNDO.- El Ayuntamiento de Dzidzantún autoriza al Presidente y Secretario Municipal, a enviar a la LX Legislatura del H. Congreso del Estado y a la Auditoría Superior del Estado de Yucatán, copia certificada del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2014, así como los Programas Operativos Anuales de las dependencias que conforman la Administración Municipal 2012-2015, contenida en el Proyecto a que se refiere el punto primero del presente Acuerdo, misma que se adjunta a este Acuerdo. -----

TERCERO.- El Cabildo autoriza a su Presidente y Secretario Municipal, a suscribir toda la documentación necesaria, a fin de dar cumplimiento a este acuerdo. -----

CUARTO.- Este acuerdo entrará en vigor a partir del día uno de enero de dos mil catorce. ---

QUINTO.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Municipal. -----

Dado en el Salón de Cabildo del Palacio Municipal, sede del Ayuntamiento de Dzidzantún, Yucatán, a los quince días del mes de diciembre del año dos mil trece. -----

Seguidamente el Secretario puso a consideración el Acuerdo; no habiendo intervención alguna sometió a votación el mismo, el cual fue aprobado por unanimidad. -----

PUNTO SEIS. No habiendo más asuntos que tratar y en cumplimiento al sexto punto del Orden del Día, el Secretario Municipal solicitó al Presidente Municipal declare clausurada la Sesión Ordinaria, quien declaró clausurada la Sesión siendo las nueve horas con veinticinco minutos del mismo día y año de su inicio y válidos los Acuerdos aprobados. Damos fe. -----

Atentamente



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Presidencia
Municipal

Prof. Ismael Aguilar Puc
Presidente Municipal



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015

Prof. Claro Antonio Celis Yam
Síndico Municipal



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Secretaría
Municipal

Profa. Teresa del Pilar Perera Avila
Secretaria Municipal

Profa. Ángela María Cortés Escalante
Regidora

Prof. Saúl de Jesús Aranda Ojeda
Regidor

Profa. Ana María Chan
Regidora

C. Pablo de la Cruz Dzul Sonda
Regidor

C. Hervé Copal Estrada
Regidor



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Presupuesto Institucional de Servicios Personales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Ayuntamiento de Dzidzantún
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Consiste en la coordinación y control de los recursos financieros y realizar el pago de los servicios personales para la gestión de la administración municipal.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Elaborar de forma correcta y oportuna el cálculo y emisión de las nóminas de sueldos, de acuerdo a las políticas y procedimientos establecidos, cumpliendo con las fechas implementadas en los calendarios de cierres de nóminas.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Servidores públicos municipales

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Tesorería
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Tesorería

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno
 FUNCIÓN: 8 Otros Servicios Generales
 SUBFUNCIÓN: 1 Servicios registrales, administrativos y patrimoniales

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un Mejor Dzidzantún con una administración innovadora, eficaz y transparente
 SUBEJE: N/A
 ESTRATEGIA: Reingeniería de la administración municipal
 LINEA DE ACCIÓN: Instrumentar acciones de coordinación y administración eficiente del capital humano que forma parte de la Administración Municipal.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 6,248,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 6,248,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 6,248,000.00
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 6,248,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	200	\$ 6,248,000.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 6,248,000.00

ELABORÓ:
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

2012-2015
 REVISÓ:
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
 PROF. TERESA PÉREZ ZAVALA
 SECRETARÍA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015

 PROF. CLARO A. CELIS
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 PROF. ISMAEL AGUILAR PÉREZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Cabildo	Nómina	24	Quincenal	8	\$ 740,000.00		X	
Presidencia	Nómina	24	Quincenal	5	\$ 620,000.00		X	
Secretaría Municipal	Nómina	24	Quincenal	4	\$ 383,000.00		X	
Tesorería	Nómina	24	Quincenal	5	\$ 310,000.00		X	
Obras públicas y desarrollo urbano	Nómina	24	Quincenal	10	\$ 370,000.00		X	
Salud y bienestar social	Nómina	24	Quincenal	10	\$ 360,000.00		X	
DIF municipal	Nómina	24	Quincenal	25	\$ 520,000.00		X	
Juntas y comisarías	Nómina	24	Quincenal	5	\$ 100,000.00		X	
Catastro	Nómina	24	Quincenal	8	\$ 150,000.00		X	
Difusión y comunicación social	Nómina	24	Quincenal	5	\$ 110,000.00		X	
Protección civil	Nómina	24	Quincenal	8	\$ 350,000.00		X	
Desarrollo agropecuario	Nómina	24	Quincenal	7	\$ 370,000.00		X	
Acceso a la información	Nómina	24	Quincenal	3	\$ 100,000.00		X	
Oficilia mayor	Nómina	24	Quincenal	5	\$ 120,000.00		X	
Educación, cultura y deporte	Nómina	24	Quincenal	15	\$ 410,000.00		X	
Agua potable	Nómina	24	Quincenal	12	\$ 340,000.00		X	
Servicios públicos municipales	Nómina	24	Quincenal	25	\$ 420,000.00		X	
Seguridad pública y tránsito	Nómina	24	Quincenal	20	\$ 400,000.00		X	
Zofemat	Nómina	24	Quincenal	3	\$ 75,000.00		X	

TOTAL \$ 6,248,000.00

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015

ELABORÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

PROFA. TERESA PEREZ AMILA, Yuc.
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

PROF. CLARO ANTONIO CEBALLOS YAM
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaria Municipal

Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 1

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:

Ayuntamiento de Dzidzantún

UNIDAD RESPONSABLE:

Tesorería

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número			
Cabildo	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Presidencia	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Secretaría Municipal	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Tesorería	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Obras públicas y desarrollo urbano	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Salud y bienestar social	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
DIF municipal	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Juntas y comisarías	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Catastro	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Difusión y comunicación social	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Protección civil	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Desarrollo agropecuario	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Acceso a la información	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Oficilia mayor	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Educación, cultura y deporte	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Agua potable	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Servicios públicos municipales	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Seguridad pública y tránsito	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Zofemat	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
[Firma]
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
Tesorería
Municipal

REVISÓ:
[Firma]
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
[Firma]
H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
Secretaría Municipal

VO. BO.
[Firma]
H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
Sindico Municipal

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
Presidencia
Municipal

PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014

Municipio: Dzidzantún, Yucatán

POA No. 2

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales

NOMBRE DEL PROYECTO: Administración eficiente y transparente de los recursos humanos y materiales del Ayuntamiento

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Planear, implementar, supervisar los sistemas y procedimiento administrativos para lograr la eficiencia administrativa, realizar reuniones de trabajo con el personal, evaluaciones de los programas y proyectos autorizados en el cumplimiento a las líneas estratégicas y de acción del plan municipal de desarrollo.

OBJETIVO DEL PROYECTO: Optimizar los procesos administrativos y mejoramiento de los servicios internos y de la comunidad, mediante la administración racional de los recursos financieros, materiales y humanos para el logro de un municipio más eficiente y transparente.

POBLACIÓN OBJETIVO: Servidores públicos municipales

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Tesorería

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: Tesorería

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno

FUNCIÓN: 3 Coordinación de la política de gobierno

SUBFUNCIÓN: 4 Función pública

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un Mejor Dzidzantún con una administración innovadora, eficaz y transparente

SUBEJE: N.A

ESTRATEGIA: Reingeniería de la administración municipal

LINEA DE ACCION: Elaborar el Manual Operacional de la Administración Pública Municipal, lo que permitirá crear un organigrama eficiente y eficaz y delimitar las funciones de cada Dirección o Área.

Instrumentar acciones de coordinación y administración eficiente del capital humano que forma parte de la Administración Municipal.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 2,282,723.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 2,282,723.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 350,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 620,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 1,192,723.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 120,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 2,282,723.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	5,000	\$ 2,282,723.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 2,282,723.00

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.

ELABORÓ:

[Signature]

2012-2015

Tesorería
Municipal

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PROFA. TERESA LEBARRA AVILA
SECRETARÍA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento

vo. Dzidzantun, Yuc.
2012-2015

SINDICO
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZO:

PROF. IRMA DEL AGUILAR RICAL
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 2

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Desarrollar programas de capacitación al cabildo.	Eventos	4	Trimestral	100	\$ 200,000.00		X	
Implementar mejora continua en trámites municipales	Proyecto	4	Trimestral	200	\$ 75,000.00		X	
Gestionar recursos y vinculación con órdenes de gobierno	Acciones	8	Trimestral	1000	\$ 100,000.00		X	
Diseñar programa de difusión de información para rendición de cuentas	Proyecto	1	Anual	200	\$ 50,000.00		X	
Establecer parametros en materia transparencia de la informacion.	Proyecto	1	Anual	200	\$ 60,000.00		X	
Matenimiento de archivos municipales y actividades protocolarias y administrativas	Expediente	12	Mensual	25	\$ 50,000.00		X	
Establecer un programa de calidad e indicadores en la administración municipal	Proyecto	1	Anual	100	\$ 70,000.00		X	
Otorgar apoyos en audiencias públicas y consulta ciudadana	Audiencias	5000	Mensual	5000	\$ 1,192,723.00		X	
Realizar sesiones de cabildo	Sesiones	24	Mensual	8	\$ 100,000.00		X	
Realizar actos protocolarios y solemnes	Eventos	12	Mensual	500	\$ 40,000.00		X	
Asistir a eventos municipales y de invitación	Eventos	12	Mensual	200	\$ 20,000.00		X	
Suervisión y seguimiento de obras y acciones	Inspección	24	Mensual	1000	\$ 55,000.00		X	
Ejercer la facultad reglamentaria del Ayuntamiento	Proyecto	4	Trimestral	2000	\$ 150,000.00		X	
Adquisición de mobiliario y equipo diverso	Lote	1	Anual	200	\$ 120,000.00		X	
TOTAL					\$ 2,282,723.00			



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
OFICIAL MAYOR
ELABORÓ:
PROF. JOSÉ D. SAAVEDRA SABIDO
OFICIAL MAYOR



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Tesoreria Municipal
REVISÓ:
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL



VO. BO
PROFA. TERESA PERERA AVILA
SECRETARIA MUNICIPAL
H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Secretaria Municipal



VO. BO
PROF. CLARO ANTONIO GENS YAM
SINDICO MUNICIPAL
H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Municipal



H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Presidencia Municipal
PROF. ISMAEL AGUILAR RUCAL
PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 2

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:

Administración eficiente y transparente de los recursos humanos y materiales del Ayuntamiento

UNIDAD RESPONSABLE:

Tesorería

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Desarrollar programas de capacitación al cabildo.	PROGRAMADO			1			1			1			1		
	REAL			1			1			1			1		1
Implementar mejora continua en trámites municipales	PROGRAMADO		1			1			1			1			
	REAL		1			1			1			1			1
Gestionar recursos y vinculación con órdenes de gobierno	PROGRAMADO			2	2				2		2				
	REAL			2	2				2		2				1
Diseñar programa de difusión de información para rendición de cuentas	PROGRAMADO		1						1						
	REAL		1												1
Establecer parametros en materia de transparencia de la información.	PROGRAMADO	1													
	REAL	1													1
Mantenimiento de archivos municipales y actividades	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Establecer un programa de calidad e indicadores en la administración	PROGRAMADO			1											
	REAL			1											1
Otorgar apoyos en audiencias públicas y consulta ciudadana	PROGRAMADO	416	416	416	416	417	417	417	417	417	417	417	417	417	417
	REAL	416	416	416	416	417	417	417	417	417	417	417	417	417	1
Realizar sesiones de cabildo	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Realizar actos protocolarios y solemnes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Asistir a eventos municipales y de invitación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Supervisión y seguimiento de obras y acciones	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Ejercer la facultad reglamentaria del Ayuntamiento	PROGRAMADO			1			1			1			1		
	REAL			1			1			1			1		1
Adquisición de mobiliario y equipo diverso	PROGRAMADO			1											
	REAL			1											1
	PROGRAMADO														
REAL															

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDO CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PROF. JOSÉ D. SAAVEDRA SABIDO
OFICIAL MAYOR

REVISÓ:

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Tesorería
Municipal
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PROFA. TERESA PERERA AVILA
SECRETARIA MUNICIPAL
Secretaría Municipal

VO. BO.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PROF. CLARO ANTONIO CUEVAS
SINDICO MUNICIPAL
Municipal

VO. BO.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 3

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Control de la gestión pública municipal e Innovación de proyectos especiales
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Apoyo y soporte técnico y administrativo en los proyectos prioritarios mediante análisis e Innovación de sus procesos. Implementar acciones para que la administración municipal maneje de forma eficiente y transparente sus recursos económicos y humanos, en apego a la normatividad vigente, para el logro de un municipio más eficiente.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Analizar los procesos Internos municipales, desarrollar y presentar propuestas de mejora para dar respuesta a las demandas sociales y se promueva el cumplimiento de la ley.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población del municipio

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Oficialía Mayor
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Oficialía Mayor

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno
 FUNCIÓN: 3 Coordinación de la política de gobierno
 SUBFUNCIÓN: 4 Función pública

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un Mejor Dzidzantún con una administración innovadora, eficaz y transparente
 SUBEJE: N.A.
 ESTRATEGIA: Reingeniería de la administración municipal
 LINEA DE ACCION: Desarrollar programas de capacitación continua a los servidores públicos en los ámbitos de su competencia y desarrollo de sus funciones.
 Implementar procedimientos para el establecimiento de técnicas de productividad e indicadores de calidad en la gestión y prestación de servicios públicos.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 352,500.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 352,500.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 92,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 230,500.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 10,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 20,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 352,500.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	200	\$ 352,500.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 352,500.00

ELABORÓ:
 2012-2015
 OFICIAL MAYOR

REVISÓ:
 2012-2015
 TESORERÍA MUNICIPAL
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO. AYUNTAMIENTO
 2012-2015
 PROF. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO. AYUNTAMIENTO
 2012-2015
 SINDICO MUNICIPAL
 PROF. CLARO A. CEM YAN

AUTORIZÓ:
 2012-2015
 PRESIDENCIA
 PROF. FERNANDEZ AGUILAR





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No 3

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Control de la gestión pública municipal e Innovación de proyectos especiales
 Oficialía Mayor

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número			
Definir sistemas de control de recursos humanos y materiales	PROGRAMADO		1						1							
	REAL		1						1							1
Elaboración y seguimiento de programas de trabajo por áreas de	PROGRAMADO	1			1			1			1					
	REAL	1			1			1			1					1
Diseñar y aplicar mecanismos de control de la gestión pública	PROGRAMADO	1			1			1			1					
	REAL	1			1			1			1					1
Seguimiento, evaluación y control de los planes, programas y obras	PROGRAMADO		2			2			2				2			
	REAL		2			2			2				2			1
Definir mecanismos de control jurídico y catastro	PROGRAMADO			1												
	REAL			1												1
Establecer los instrumentos de control contable y financiero	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Administrar el programa ZOFEMAT	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Adquisición de mobiliario y equipo diverso	PROGRAMADO			1												
	REAL			1												1
	PROGRAMADO															
	REAL															

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 JOSE D. SAAVEDRA SABIDO
 OFICIAL MAYOR

REVISÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 tesorería
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 PROF. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 PROF. CLARO ANTONIO CELS YAM
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 Presidencia
 PROF. ISMAEL AGUILAR
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaria
Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 4

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Profesionalización de los empleados municipales
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Administración de la capacitación municipal así como realizar la evaluación y seguimiento de la capacitación impartida a los empleados municipales
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Profesionalizar a los empleados del ayuntamiento a través del fortalecimiento de sus competencias para un mejor rendimiento laboral en beneficio de la ciudadanía.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Servidores públicos municipales

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Oficialía Mayor
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Oficialía Mayor

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno
 FUNCIÓN: 3 Coordinación de la política de gobierno
 SUBFUNCIÓN: 4 Función pública

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un Mejor Dzidzantún con una administración innovadora, eficaz y transparente
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Sistema profesional de servidores públicos
 LINEA DE ACCIÓN: Participar en programas de capacitación a los servidores públicos que permitan mejorar la atención a la ciudadanía con apego a la ley y con relaciones laborales estables.
Gestionar la impartición de cursos y talleres por parte de organismos y dependencias del gobierno estatal y federal a fin de acrecentar la preparación de los trabajadores

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 275,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 275,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 125,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 150,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 275,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	200	\$ 275,000.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 275,000.00

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
ELABORÓ:
PROF. JOSÉ SAAVEDRA SABIDO
OFICIALÍA MAYOR

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
REVISÓ:
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
VO. BO.
PROFA. TERESA PENERA AVILA
SECRETARÍA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
VO. BO.
Sindico
PROF. CLARO ANCELIS YAM
SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
VO. BO.
PRESIDENTE
PROF. LINDA MAEY AGUILAR PUC
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 4

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Profesionalización de los empleados municipales
 Oficialía Mayor

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Desarrollar programas de capacitación por dirección	PROGRAMADO		1			1			1			1			
	REAL		1			1			1			1		1	
Gestionar programas de capacitación con dependencias de gobierno	PROGRAMADO	1			1			1			1				
	REAL	1			1			1			1			1	
Establecer mecanismos para la certificación de competencias laborales y su seguimiento	PROGRAMADO			1											
	REAL			1										1	
Aplicar encuestas de satisfacción de usuarios	PROGRAMADO		1			1			1			1			
	REAL		1			1			1			1		1	
Evaluar las capacidades de los servidores públicos por área	PROGRAMADO						1						1		
	REAL						1						1	1	
Vincular al municipio con órdenes de gobierno y su seguimiento	PROGRAMADO		1			1			1			1			
	REAL		1			1			1			1		1	

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 JOSÉ D. SAAVEDRA SABIDO
 OFICIAL MAYOR

REVISÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Tesorería
 Municipal
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
 PROF. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2012-2015
 Secretaria
 Municipal

VO. BO. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 PROF. CLARO ANTONIO CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL
 Municipal

AUTORIZÓ:
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Presidente
 Municipal
 PROF. SAMUEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 5

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento de la actuación y seguridad pública municipal
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Efectuar acciones operativas, preventivas y de vigilancia en el área de competencia de la policía municipal; así como establecer la capacidad de respuesta de las áreas de primer contacto, para reforzar y/o mantener los operativos establecidos para la recuperación de espacios públicos municipales.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Prestar el servicio seguridad pública, policía preventiva y tránsito, a través de una cultura de corresponsabilidad entre la policía y los habitantes del municipio que permita el establecimiento de estrategias que mejoren la atención de las demandas de la población.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Seguridad Pública
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Seguridad Pública

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno
 FUNCIÓN: 7 Asuntos de orden público y de seguridad interior
 SUBFUNCIÓN: 1 Policía

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor seguridad y justicia para sus habitantes
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Municipio seguro
 Incrementar el nivel de seguridad pública en las comisarias y colonias para vivir con tranquilidad
 LINEA DE ACCIÓN: Establecer políticas de prevención del delito, para cada una de las esferas del quehacer cotidiano como son: el hogar, la escuela, el trabajo, la calle y los lugares públicos.
 Conformar el Consejo Municipal de seguridad pública, esta propuesta incluirá la participación ciudadana de la sociedad civil fortaleciendo el objetivo primordial que es mejorar las condiciones de la seguridad en el Municipio

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 5,076,478.16
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 5,076,478.16

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 370,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 300,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 200,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 4,206,478.16
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 5,076,478.16

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 4,800,000.00
Comisaría	500	\$ 276,478.16
TOTAL		\$ 5,076,478.16

ELABORÓ:

 PROF. WILFRIDO ZALDÍVAR AVILÉS
 DIR. DE SEGURIDAD PÚBLICA

REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 PROF. TERESA PÉREZ AVILA
 SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO.

 HÉCTOR CLARO A. QUIRÓS
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTE MUNICIPAL





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 5

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Adquirir uniformes y equipo para el cuerpo policiaco	Equipo	100	Semestral	100	\$ 120,000.00		X	
Capacitación al personal de la corporación policiaca	Evento	2	Semestral	40	\$ 50,000.00		X	
Implementar acciones diarias de prevención social del delito	Acciones	1200	Mensual	8000	\$ 60,000.00		X	
Aplicar acciones de promoción y difusión en materia de seguridad en todos los sectores del municipio	Eventos	12	Mensual	8000	\$ 45,000.00		X	
Promover la educación vial en las escuelas y la prevención del delito	Eventos	4	Trimestral	2000	\$ 30,000.00		X	
Establecer el programa de policía vecinal y de participación ciudadana en la comunidad y su seguimiento	Programa	4	Trimestral	8000	\$ 30,000.00		X	
Adecuar módulos de vigilancia en la cabecera y comisarías	Proyectos	3	Anual	8000	\$ 150,000.00		X	
Realizar el ordenamiento vial y señalética para regular el tránsito	Proyectos	1	Anual	8000	\$ 135,000.00		X	
Adquirir equipo de radiocomunicación y transporte	Equipo	1	Anual	40	\$ 200,000.00		X	
Gestión administrativa de la seguridad pública municipal	Proyectos	12	Mensual	8000	\$ 4,206,478.16		X	
Adecuar el marco normativo de la función de seguridad pública en el municipio	Proyectos	2	Semestral	8000	\$ 30,000.00		X	
Dar seguimiento a las sesiones del consejo municipal de seguridad pública	Sesiones	4	Trimestral	8000	\$ 20,000.00		X	

TOTAL \$ **5,076,478.16**



H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
Tesorería
Municipal

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL



VO. BO. H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
SECRETARÍA MUNICIPAL

Secretaría
Municipal



VO. BO. H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
PROF. CLARO ANTONIO CELIS YAM
SINDICO MUNICIPAL

Municipal



H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015
AUTORIZA:
Presidencia Municipal

PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
PRESIDENTA MUNICIPAL

ELABORÓ:
PROF. WILFRIDO ZALDIVAR AVILÉS
DIR. DE SEGURIDAD PÚBLICA



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 5

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:

Fortalecimiento de la actuación y seguridad pública municipal

UNIDAD RESPONSABLE:

Seguridad Pública

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES				
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número						
Adquirir uniformes y equipo para el cuerpo policiaco	PROGRAMADO		50					50										
	REAL		50					50										1
Capacitación al personal de la corporación policiaca	PROGRAMADO			1							1							
	REAL			1							1							1
Implementar acciones diarias de prevención social del delito	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100					
	REAL	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100					1
Aplicar acciones de promoción y difusión en materia de seguridad en todos los sectores del municipio	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					1
Promover la educación vial en las escuelas y la prevención del delito	PROGRAMADO		1			1							1					
	REAL		1			1							1					1
Establecer el programa de policía vecinal y de participación ciudadana en la comunidad y su seguimiento	PROGRAMADO			1			1				1						1	
	REAL			1			1				1						1	
Adecuar módulos de vigilancia en la cabecera y comisarías	PROGRAMADO				1					1							1	
	REAL				1					1							1	
Realizar el ordenamiento vial y señalética para regular el tránsito	PROGRAMADO	1																
	REAL	1																1
Adquirir equipo de radiocomunicación y transporte	PROGRAMADO					1												
	REAL					1												1
Gestión administrativa de la seguridad pública municipal	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					1
Adecuar el marco normativo de la función de seguridad pública en el municipio	PROGRAMADO	1																
	REAL	1																1
Dar seguimiento a las sesiones del consejo municipal de seguridad pública	PROGRAMADO		1			1							1					
	REAL		1			1							1					1

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. PARCIALMENTE CUMPLIDA CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

PROF. WILFRIDO ZALDÍVAR AVILÉS
 DIR. DE SEGURIDAD PÚBLICA

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

PROFA. TERESA PÉREZ AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO. H. Ayuntamiento Dzidzantún, Yuc. 2012-2015

PROF. CLARO ANTONIO CELIS
 SINDICO MUNICIPAL

APROBÓ: 2012-2015

PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaria Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 6

Formato POA-1
 Fecha de Aprobación:
 15/12/2013
 HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Gestión de la protección civil municipal
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Realizar acciones que den respuesta a las demandas de seguridad colectiva ante la existencia o actualización de riesgos, como una actividad que integra a las dependencias, organismos y entidades del sector público, en sus tres ámbitos, federal, estatal y municipal, y a los sectores social y privado en el objetivo común de proteger y salvaguardar a la comunidad.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Impulsar la consolidación de una sociedad segura donde los ciudadanos confíen en la impartición de justicia y en la aplicación de la ley que permita el desarrollo de las personas con valores de solidaridad y respeto mutuo a las normas sociales.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Protección civil
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Protección civil

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 1 Gobierno
 FUNCIÓN: 7 Asuntos de orden público y de seguridad interior
 SUBFUNCIÓN: 2 Protección civil

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor seguridad y justicia para sus habitantes
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Promover la cultura de protección civil para reducir accidentes y afrontar contingencias de emergencia
 LINEA DE ACCION: Diseñar e implementar políticas de protección civil que permitan prevenir riesgos y desastres
 Contar con personal profesional y equipo adecuado en materia de protección civil

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 192,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 192,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 100,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 92,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 192,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 150,000.00
Comisaría	500	\$ 42,000.00
TOTAL		\$ 192,000.00

H. Ayuntamiento Dzidzantún, Yuc.

ELABORÓ: PROF. JAIME A. REJÓN RODRÍGUEZ DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL	REVISÓ: PROF. HÉCTOR OCK KÚ TESORERO MUNICIPAL	VO. BO. 2012-2015 PROF. TERESA PERERA SECRETARÍA MUNICIPAL	VO. BO. 2012-2015 PROF. CARLOS A. SANDOVAL SINDICO MUNICIPAL	VO. BO. 2012-2015 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC PRESIDENTE MUNICIPAL
--	--	---	---	--



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 6

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Gestión de la protección civil municipal
 Protección civil

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Adquirir equipo y herramientas de protección civil y emergencia	PROGRAMADO		1												
	REAL		1												1
Capacitación al personal del área	PROGRAMADO		1				1								
	REAL		1				1								1
Realizar acciones de prevención de riesgo, contingencias y accidentes	PROGRAMADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
	REAL	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		1
Aplicar acciones de promoción y difusión a la sociedad	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Promover la protección civil en las escuelas y otros sectores sociales	PROGRAMADO	1			1			1			1				
	REAL	1			1			1			1				1
Elaborar el Atlas Municipal de Riesgos	PROGRAMADO							1							
	REAL							1							5
Establecer una campaña permanente de protección civil ante la eventualidad de fenómenos naturales y otras contingencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. CUMPLIDA CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

 PROF. JAIME A. REJÓN RODRÍGUEZ
 DIR. DE PROTECCIÓN CIVIL

REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 PROFA. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

 PROF. CLARO ANTONIO CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaria Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 7

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Promoción y desarrollo de proyectos productivos de la economía local
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Gestión, promoción y desarrollo de proyectos productivos, agropecuarios y de servicios con Instituciones estatales y federales, fomentando micronegocios y agroempresas con productores del municipio.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Aumentar la productividad, la competencia económica y la inversión en infraestructura, estableciendo las condiciones para el desarrollo de micro, pequeñas y medianas empresas, impulsando la actividad agropecuaria en la zona rural del municipio.
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Fomento Agropecuario
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Fomento Agropecuario

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 3 Desarrollo económico
 FUNCIÓN: 2 Agropecuaria, silvicultura, pesca y caza
 SUBFUNCIÓN: 1 Agropecuaria

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor crecimiento económico y competitividad
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Promoción del Sector Agropecuario
 LINEA DE ACCION: Promover programas de construcción y mantenimiento de carreteras y caminos rurales en las zonas agrícolas, ganaderas y pesquera, involucrando a los productores en su funcionamiento, para ampliar su cobertura y evitar su deterioro
 Promover acciones orientadas a diversificar la producción agrícola, buscando nuevos mercados para los productos del campo, con especial atención a la horticultura

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 455,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 455,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 105,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 100,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 150,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 100,000.00
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 455,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 455,000.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 455,000.00

ELABORÓ: 2012-2015
 C. FÉLIX VALENCIA UICAB
 DIR. DE FOMENTO AGROPECUARIO

REVISÓ:
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 PROF. TERESA PEBERAVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 Prof. CLARO A. CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
 PROF. ERNESTO GUILIBERT
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 7

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Promoción y desarrollo de proyectos productivos de la economía local
 Fomento Agropecuario

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Realizar acciones de caminos y electrificación rural	PROGRAMADO				3					3					
	REAL				3					3				1	
Impulsar proyectos productivos para amas de casa y madres solteras	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Fortalecer el empleo temporal en actividades del campo	PROGRAMADO				500								500		
	REAL				500								500	1	
Proporcionar apoyos e insumos para la actividad agropecuaria	PROGRAMADO			125			125			125			125		
	REAL			125			125			125			125	1	
Promover acciones compartidas con el gobierno para la tecnificación del campo	PROGRAMADO							2							
	REAL							2						1	
Impulsar proyectos productivos pecuarios, apícolas y agrícolas	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Crear el programa microcréditos para el desarrollo rural	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015

ELABORÓ:
[Firma]
C. FÉLIX VALENCIA UICAB
DIR. DE FOMENTO AGROPECUARIO

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
Tesorería
Municipal

REVISÓ:
[Firma]
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO. *[Firma]*
H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
SECRETARÍA MUNICIPAL
2012-2015

VO. BO. *[Firma]*
H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ: *[Firma]*
H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaría
Municipal

Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 8

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades Institucionales

NOMBRE DEL PROYECTO: Gestión de políticas sociales y bienestar de la población

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Implementar acciones en materia de promoción del desarrollo social y de la igualdad de oportunidades, en estricto apego al marco legal vigente y de transparencia, procurando el logro de las metas establecidas en el plan municipal de desarrollo.

OBJETIVO DEL PROYECTO: Desarrollar diversas actividades comunitarias que favorezcan el desarrollo social de los habitantes del municipio.

POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: DIF Municipal

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: DIF Municipal

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo social

FUNCIÓN: 6 Protección social

SUBFUNCIÓN: 9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.

SUBEJE: N/A

ESTRATEGIA: Fortalecimiento y mejora de las condiciones de bienestar de la población

LÍNEA DE ACCIÓN: Establecer un programa de atención de necesidades a grupos especiales y/o vulnerables.

Promover la defensa de los derechos de la población vulnerable; mujeres, niñas y niños, ancianos y personas con capacidades diferentes

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$	1,741,154.56
Gasto de Capital		
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos		
TOTAL	\$	1,741,154.56

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales		
2000 Materiales y Suministros	\$	200,000.00
3000 Servicios Generales	\$	130,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$	1,180,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles		
6000 Inversión Pública		
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones		
8000 Participaciones y Aportaciones	\$	231,154.56
9000 Deuda Pública		
TOTAL	\$	1,741,154.56

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE

Cabecera	8000	\$	1,741,154.56
Comisaría			
TOTAL		\$	1,741,154.56

H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015

ELABORÓ:

PROFA. ÁNGELA M. AZCORRA MAY
DIR. DEL D.I.F. MUNICIPAL

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

PROFA. TERESA...
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

PROF. CLARO A. CELIS YAM
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ

PROF. ISMAEL...
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.



H. Ayuntamiento
Dzidzantún, Yuc.
2012-2015

Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 8

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Gestión de políticas sociales y bienestar de la población
 DIF Municipal

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Otorgar apoyos alimentarios a distintos grupos de la población	PROGRAMADO	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1	
	REAL	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000		
Entregar apoyos a grupos vulnerables en situaciones de emergencia	PROGRAMADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	
	REAL	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Integración de grupos de trabajo y capacitación	PROGRAMADO			1			1			1			1	1	
	REAL			1			1			1			1		
Realizar eventos especiales para grupos vulnerables	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Otorgar apoyos para medicamentos, servicios funerarios, asistencia hospitalaria, cirugías, sillas de ruedas, aparatos funcionales, aparatos auditivos, entre otros.	PROGRAMADO	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1	
	REAL	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Brindar orientación social, psicológica, y legal para la protección y la defensa social	PROGRAMADO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	1	
	REAL	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Traslado de enfermos a diversos hospitales	PROGRAMADO	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1	
	REAL	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000		
Apoyar los programas de vacunación, nutrición y salud reproductiva y suprevención	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Impulsar la infraestructura social para el bienestar	PROGRAMADO						1							1	
	REAL						1								

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

PROFA. ÁNGELA M. AZCORRA MAY
 DIR. DEL D.I.F. MUNICIPAL

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
PROFA. TERESA PEREIRA
 SECRETARIA MUNICIPAL
 Dzidzantún, Yuc.

VO. BO.
PROF. CLARO ANTONIO DE YAM
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL

2012-2015
 Secretaria
 Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 9

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **Actividades Institucionales**
 NOMBRE DEL PROYECTO: **Gestión de los servicios públicos municipales de calidad**
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **Modernizar los servicios públicos municipales mediante el adecuado mantenimiento de su infraestructura y la mejora de sus procesos, que permitan brindar a la ciudadanía certeza en la calidad del trabajo, buscando siempre la participación ciudadana.**
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **Lograr el correcto funcionamiento de los servicios públicos municipales mediante la revisión de procesos y actividades y su posterior evaluación**
 POBLACIÓN OBJETIVO: **Población en general**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **Aseo urbano**
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**
 UNIDAD RESPONSABLE: **Aseo urbano**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **2 Desarrollo social**
 FUNCIÓN: **2 Vivienda y servicios a la comunidad**
 SUBFUNCIÓN: **6 Servicios Comunes**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.**
 SUBEJE: **N.A**
 ESTRATEGIA: **Ampliación de la red de servicios primarios municipales**
 LINEA DE ACCION: **Entegrar servicios adicionales a los de recolección de basura, tales como barrido manual, limpieza y deshierbe de banquetas y áreas públicas en la cabecera municipal y en las comisarías**
Impulsar programas permanentes de mantenimiento preventivo de banquetas, parques, jardines y áreas verdes

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 485,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 485,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 200,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 155,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 30,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 100,000.00
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 485,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 485,000.00
Comisaría		
TOTAL		\$ 485,000.00

ELABORÓ:

DOMINGO ESTRADA LÓPEZ
 DIRECTOR DE ASEO URBANO

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
PROFA. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO. Ayuntamiento
 Dzidzantun, Yuc.
 2012-2015
PROF. CLARO A. CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

PROF. LUIS AGUILAR PUC
 PRESIDENTE MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 9

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 2 DE: 3

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
Gestionar la rehabilitación de parques y jardines municipales	Proyecto	1	Anual	8000	\$ 70,000.00		X	
Gestionar el equipamiento para la limpieza de parques y jardines	Equipo	1	Anual	8000	\$ 30,000.00		X	
Realizar acciones de limpieza y mantenimiento de parques y jardines y áreas verdes	Acciones	24	Mensual	8000	\$ 50,000.00		X	
Realizar acciones de saneamiento de las calles principales	Acciones	24	Mensual	8000	\$ 50,000.00		X	
Equipar al personal para las actividades de aseo urbano	Equipo	1	Anual	50	\$ 25,000.00		X	
Realizar acciones para administración y adecuación del basurero municipal	Proyecto	24	Mensual	8000	\$ 40,000.00		X	
Instrumentar el programa de recoja de basura y aseo urbano	Acciones	365	Mensual	8000	\$ 50,000.00		X	
Administrar las acciones del mercado y rastro municipales	Acciones	365	Mensual	8000	\$ 30,000.00		X	
Mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de las canchas y campos deportivos	Acciones	12	Mensual	8000	\$ 60,000.00		X	
Dar mantenimiento e instalación de señales de nomenclatura	Acciones	12	Mensual	8000	\$ 30,000.00		X	
Administrar las acciones del cementerio general	Acciones	12	Mensual	8000	\$ 50,000.00		X	
TOTAL					\$ 485,000.00			

<p>ELABORÓ: C. DOMINGO G. ESTRADA LÓPEZ DIRECTOR DE ASEO URBANO</p>	<p>REVISÓ: PROF. HÉCTOR CAN KÚ TESORERO MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.: PROFA. TERESA PERERA AVILA SECRETARIA MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.: PROF. CLARO ANTONIO CELIS YAM SINDICO MUNICIPAL</p>
---	---	---	---

Secretaria Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 9

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Gestión de los servicios públicos municipales de calidad
 Aseo urbano

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
Gestionar la rehabilitación de parques y jardines municipales	PROGRAMADO		1												
	REAL		1												1
Gestionar el equipamiento para la limpieza de parques y jardines	PROGRAMADO			1											
	REAL			1											1
Realizar acciones de limpieza y mantenimiento de parques y jardines y áreas verdes	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Realizar acciones de saneamiento de las calles principales	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Equipar al personal para las actividades de aseo urbano	PROGRAMADO	1													
	REAL	1													1
Realizar acciones para administración y adecuación del basurero municipal	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	REAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
Instrumentar el programa de recoja de basura y aseo urbano	PROGRAMADO	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	
	REAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	1
Administrar las acciones del mercado y rastro municipales	PROGRAMADO	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	
	REAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	1
Mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura de las canchas y campos deportivos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dar mantenimiento e instalación de señales de nomenclatura	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Administrar las acciones del cementerio general	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

ELABORÓ:

 C. DOMINGO G. ESTRADA LÓPEZ
 DIRECTOR DE ASEO URBANO

Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Tesorería Municipal
 REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 PROFA. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

 PROF. CLARO ANTONIO CEBALLOS
 SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 DZIDZANTUN, YUC.
 2012-2015
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 AUTORIZÓ:

 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretaría Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 10

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Alumbrado público de calidad
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Mantener el servicio público del alumbrado dentro de los estándares descritos en la norma respectiva, mediante el suministro de materiales y equipo para la atención y respuesta a reportes ciudadanos, así como mejoras y ampliación de la red de alumbrado público
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incrementar y rehabilitar el servicio de alumbrado público mediante la ejecución de las demandas del servicio y estrategias de mantenimiento preventivo y correctivo
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Alumbrado público
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Alumbrado público

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo social
 FUNCIÓN: 2 Vivienda y servicios a la comunidad
 SUBFUNCIÓN: 4 Alumbrado Público

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.
 SUBEJE: N/A
 ESTRATEGIA: Ampliación de la red de servicios primarios municipales
 LINEA DE ACCION: Rehabilitar las luminarias que actualmente se encuentran apagadas o en mal estado
 Mejorar y ampliar la red de alumbrado público a las colonias o calles que carecen de ese servicio

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,030,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 1,030,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 800,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 230,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 1,030,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 1,000,000.00
Comisaría	500	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 1,030,000.00

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 ELABORÓ:
 DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL

REVISÓ:
 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BU.
 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 PROF. TERESA PERERA ÁVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL
 Secretaria

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 VO. BU.
 PROF. CLARO A. CELIS
 SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 VO. BU.
 PROF. SMAL AGUILAR PUC
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 11

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades Institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Sistema de agua potable y alcantarillado
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Es necesario brindar un mejor servicio en el suministro de agua potable, ampliar la cobertura y mejorar la calidad del servicio, así como implementar acciones correctivas y preventivas en el sistema
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Reconocer que los servicios públicos, constituyen indicadores del desarrollo de un municipio, y son reflejo de la capacidad administrativa y de acción de las instancias gubernamentales que los prestan
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Agua potable
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Agua potable

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo social
 FUNCIÓN: 2 Vivienda y servicios a la comunidad
 SUBFUNCIÓN: 3 Abastecimiento de agua

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Ampliación de la red de servicios primarios municipales
 LINEA DE ACCIÓN: Ampliar y mejorar la cobertura del sistema de agua potable del municipio y sus comisarias
 Incrementar la cobertura de alcantarillado y saneamiento del municipio y sus comisarias

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,200,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 1,200,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 250,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 150,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 800,000.00
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 1,200,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 800,000.00
Comisaría	500	\$ 400,000.00
TOTAL		\$ 1,200,000.00

ELABORÓ:
[Firma]
PROF. FELIPE CRUZ ANGULO
DIRECTOR DE AGUA POTABLE

REVISÓ:
[Firma]
PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

[Firma]
PROFA. TERESA PEREZ LANTIERA
SECRETARIA MUNICIPAL

[Firma]
PROF. CLARO A. DE LOS ANGELES
SINDICO MUNICIPAL

[Firma]
PROF. LUIS MAEL AGUILAR PUC
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 11

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Sistema de agua potable y alcatarillado
 Agua potable

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número			
Rehabilitación del sistema de agua potable municipal	PROGRAMADO	1												1	
	REAL		1												
Adquisición de insumos y suministros	PROGRAMADO	1			1		1			1				1	
	REAL	1			1		1			1					
Realizar estudio diagnóstico del sistema	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Actualizar el padrón de usuarios	PROGRAMADO			1										1	
	REAL			1											
Mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de agua	PROGRAMADO	5	4	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4	1	
	REAL	5	4	5	4	4	4	5	5	4	4	4	4		
Operación del sistema	PROGRAMADO	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	1	
	REAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31		
Ampliación de la red de distribución, sustitución de equipos electromecánica	PROGRAMADO						1							1	
	REAL						1								

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

 PROF. FELIPE CRUZ ANGULO
 DIRECTOR DE AGUA POTABLE

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Tesorería
 Municipal

REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 PROFA. TERESA PERERA AVILA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

 PROF. CLARO ANTONIO CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Secretario
 Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 12

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Calidad y cobertura educativa, cultural y deportiva
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Atender a las instituciones educativas para propiciar y potenciar las oportunidades de crecimiento de los individuos. Es importante el talento cultural al igual que impulsar en todo momento el deporte en todas sus disciplinas como parte de una formación integral de los habitantes.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Coadyuvar con las autoridades e instituciones educativas a brindar más y mejor educación en igualdad de oportunidades y equidad a todos los educandos del municipio
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Educación
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Educación

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo social
 FUNCIÓN: 5 Educación
 SUBFUNCIÓN: 6 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Promoción de la calidad y cobertura educativa
 LINEA DE ACCIÓN: Coadyuvar para que todos los Dzidzantunenses en edad escolar tengan acceso al sistema educativo en todos los niveles
 Unir esfuerzos con instituciones y autoridades educativas, para elevar la eficiencia Terminal y disminuir la deserción y reprobación escolar

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 900,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL \$	900,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 100,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 50,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 550,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 200,000.00
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	900,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 900,000.00
Comisaría		
TOTAL \$		900,000.00

ELABORÓ:

PROFA. ESMERALDA FLORES ESTRADA
DIRECTORA DE EDUCACIÓN

REVISÓ:

PROF. HÉCTOR CAN KÚ
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

PROFA. TERESA PERERA AVILA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

PROF. CLARO A. CELIS YAM
SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
Dzidzantun, Yuc.
2012-2015
AUTORIZÓ:

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PROF. SAMUEL AGUILAR PUC
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 12

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2014

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Calidad y cobertura educativa, cuultural y deportiva
 Educación

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES			
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número					
Conservación de la infraestructura de las escuelas	PROGRAMADO			2				2				2				1	
	REAL			2				2				2					
Apoyos escolares y becas en educación básica y media	PROGRAMADO	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50			1	
	REAL	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50				
Adquisición de mobiliario escolar	PROGRAMADO		1						1							1	
	REAL		1						1								
Coadyuvar con autoridades para el abatimiento del rezago educativo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Apoyo en útiles escolares	PROGRAMADO	100							100							1	
	REAL	100							100								
Promoción de eventos deportivos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Adquisición de material deportivo	PROGRAMADO			1						1						1	
	REAL			1						1							
Difusión de actividades culturales	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1	
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

 PROFA. ESMERALDA FLORES ESTRADA
 DIRECTORA DE EDUCACIÓN

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Tesorería
 Municipal

REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO.

 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 SINDICO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 AUTORIZA
 Presidencia
 Municipal
 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 13

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 1 DE: 3

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: Actividades institucionales
 NOMBRE DEL PROYECTO: Gestión y ejecución de la obra pública en el municipio
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Gestionar, verificar y supervisar la correcta aplicación de los recursos, la planeación y autorización, contratación, supervisión y terminación de la obra pública bajo los lineamientos y normatividad aplicables, así como con transparencia, eficacia y eficiencia en el municipio
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Construir y mantener la obra pública requerida, mediante la planeación y ejecución de Infraestructura urbana de primer nivel en el municipio y transformando el entorno. En estrecha vinculación con las dependencias municipales, estatales y federales relacionadas
 POBLACIÓN OBJETIVO: Población en general

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: Obras públicas
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: Obras públicas

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: 2 Desarrollo social
 FUNCIÓN: 2 Vivienda y servicios a la comunidad
 SUBFUNCIÓN: 1 Urbanización

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: Un mejor Dzidzantún con mayor atención al bienestar y desarrollo social.
 SUBEJE: N.A
 ESTRATEGIA: Ampliación de la red de servicios primarios municipales
 LINEA DE ACCIÓN: Implementar un programa permanente de bacheo de las vialidades de la localidad
 Construir guararniciones y banquetas en los lugares donde se necesiten

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,600,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 1,600,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 450,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 350,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ 800,000.00
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 1,600,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
Cabecera	8000	\$ 1,000,000.00
Comisaría	500	\$ 600,000.00
TOTAL		\$ 1,600,000.00

ELABORÓ:

 PROF. RICHARD VALDECUA CANUL
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

REVISÓ:

 PROF. HÉCTOR CAN KU
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 PROF. TEREZA HERRERA AVILA
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 2012-2015
 Secretaria Municipal

VO. BO.

 PROF. CLARO A. CELIS YAM
 SINDICO MUNICIPAL
 2012-2015
 Síndico Municipal

VO. BO.

 PROF. MAAZ AGUILAR PUC
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2012-2015
 Presidente Municipal



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014
Municipio: Dzidzantún, Yucatán
POA No. 13

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
15/12/2013

HOJA: 3 DE: 3

NOMBRE DEL PROYECTO:
UNIDAD RESPONSABLE:

Gestión y ejecución de la obra pública en el municipio
 Obras públicas

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2014												RESULTADOS	OBSERVACIONES		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número				
Construcción y rehabilitación de obras diversas	PROGRAMADO		1			1			1			1			1	
	REAL		1			1			1			1			1	
Programa de urbanización municipal	PROGRAMADO			1			1			1					1	
	REAL			1			1			1					1	
Programa permanente de bacheo de las vialidades	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	REAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Construir guarniciones y banquetas	PROGRAMADO				1											1
	REAL				1											1
Construir pasos peatonales en los cruces de vialidades	PROGRAMADO			1							1					1
	REAL			1							1					1
Repavimentación de calles	PROGRAMADO					1										1
	REAL					1										1
Mantenimiento de obra diversa	PROGRAMADO		1			1			1			1				1
	REAL		1			1			1			1				1

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLÓ LA META

ELABORÓ:

 PROF. RICHARD E. ALDECUA CANUL
 DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 Tesorería
 Municipal

REVISÓ:

 PROF. HECTOR CAN KÚ
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 Secretaria
 Municipal

VO. BO.

 H. Ayuntamiento
 Dzidzantún, Yuc.
 2012-2015
 SINDICO MUNICIPAL
 Sindico
 Municipal

AUTORIZÓ:

 PROF. ISMAEL AGUILAR PUC
 PRESIDENTA MUNICIPAL