



## CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2013

**FONDO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Subfondo: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**Código: 01DH**

| Código | Secciones Sustantivas                                   |
|--------|---|
| 01DH   | PRESIDENCIA   |
| 02DH   | SECRETARÍA EJECUTIVA                                    |
| 03DH   | VISITADURÍA GENERAL                                     |
| 04DH   | OFICIALÍA DE QUEJAS, ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO          |
| 05DH   | DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN Y DIFUCIÓN       |
| 06DH   | DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, FINANZAS Y ADQUISICIONES |
| 07DH   | UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA               |

**CÓDIGO: 01DH**

### SERIES DERIVADAS DE LAS SECCIONES SUSTANTIVAS

| CODIGO | SECCIÓN     | CODIGO  | SERIE                        |
|--------|-------------|---------|------------------------------|
| 01DH   | PRESIDENCIA |         |                              |
|        |             | 01DH.01 | Informes consejo mensual     |
|        |             | 01DH.02 | Informe anual de Actividades |
|        |             | 01DH.03 | Agenda de actividades        |
|        |             | 01DH.04 | Documentación administrativa |
|        |             | 01DH.05 | Correspondencia Recibida     |
|        |             | 01DH.06 | Correspondencia Enviada.     |

|             |  |         |  |
|-------------|--|---------|--|
| <b>02DH</b> | <b>SECRETARÍA EJECUTIVA</b>                          |         |  |
|             |  | 02DH.01 | Informes consejo mensual                                 |
|             |  | 02DH.02 | Informe anual de Actividades                             |
|             |  | 02DH.03 | Agentes de actividades                                   |
|             |  | 02DH.04 | Documentación administrativa                             |
|             |  | 02DH.05 | Correspondencia Recibida                                 |
|             |  | 02DH.06 | Correspondencia Enviada.                                 |
| <b>03DH</b> | <b>VISITADURÍA GENERAL</b>                           |         |  |
|             |  | 03DH.01 | Informes consejo mensual                                 |
|             |  | 03DH.02 | Documentación administrativa                             |
|             |  | 03DH.03 | Correspondencia Recibida                                 |
|             |  | 03DH.04 | Correspondencia Enviada.                                 |
|             |  | 03DH.05 | Expedientes de Queja en Trámite                          |
|             |  | 03DH.06 | Expedientes de Queja Concluidos                          |
|             |  | 03DH.07 | Minutario de oficios relativos al trámite de expedientes |
| <b>04DH</b> | <b>OFICIALÍA DE QUEJAS ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO</b> |         |  |
|             |  | 04DH.01 | Informes consejo mensual                                 |
|             |  | 04DH.02 | Documentación administrativa                             |
|             |  | 04DH.03 | Correspondencia Recibida                                 |
|             |  | 04DH.04 | Correspondencia Enviada.                                 |
|             |  | 04DH.05 | Orientaciones Personales                                 |
|             |  | 04DH.06 | Orientaciones Telefónicas                                |
|             |  | 04DH.07 | Orientaciones por Canalización                           |
|             |  | 04DH.08 | Canalizaciones e Investigaciones                         |
|             |  | 04DH.09 | Gestiones en Proceso                                     |
|             |  | 04DH.10 | Gestiones Concluidas                                     |
|             |  | 04DH.11 | Gestiones, Ratificaciones, Entrevistas e Investigaciones |
|             |  | 04DH.12 | Gestiones iniciadas de Oficio                            |
|             |  | 04DH.13 | Conciliaciones   |

|             |  |         |  |
|-------------|--|---------|--|
| <b>05DH</b> | <b>DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN, CAPACITACIÓN y DIFUSIÓN</b>       |         |  |
|             |  | 05DH.01 | Informes consejo mensual                                       |
|             |  | 05DH.02 | Agenda de actividades  |
|             |  | 05DH.03 | Documentación administrativa                                   |
|             |  | 05DH.04 | Correspondencia Recibida                                       |
|             |  | 05DH.05 | Correspondencia Enviada.                                       |
| <b>06DH</b> | <b>DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, FINANZAS y ADQUISICIONES</b> |         |  |
|             |  | 06DH.01 | Informes consejo mensual                                       |
|             |  | 06DH.02 | Documentación administrativa                                   |
|             |  | 06DH.03 | Correspondencia Recibida                                       |
|             |  | 06DH.04 | Correspondencia Enviada.                                       |
|             |  | 06DH.05 | Documentos Contables comprobatorios de Gto. Corriente          |
|             |  | 06DH.06 | Correspondencia Interna  |
|             |  | 06DH.07 | Registro y control de prestaciones personales                  |
|             |  | 06DH.08 | Control de insidencias al personal                             |
|             |  | 06DH.09 | Registro y control de combustible                              |
|             |  | 06DH.10 | Estados Financieros  |
|             |  | 06DH.11 | Obligaciones Fiscales  |
|             |  | 06DH.12 | Informacion de Auditoria                                       |
|             |  | 06DH.13 | Documentos bolsa de trabajo                                    |
| <b>07DH</b> | <b>UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</b>               |         |  |
|             |  | 07DH.01 | Informes consejo mensual                                       |
|             |  | 07DH.02 | Documentación administrativa                                   |
|             |  | 07DH.03 | Correspondencia Recibida                                       |
|             |  | 07DH.04 | Correspondencia Enviada.                                       |
|             |  | 07DH.05 | Solicitudes de Acceso a la Información                         |
|             |  | 07DH.06 | Solicitudes de correccion y actualización de Datos Personales. |



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Visitaduría General, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

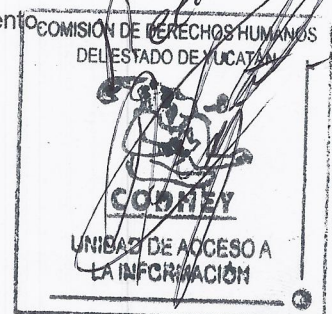
Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. MIGUEL OSCAR SABIDO SANTANA  
VISITADOR GENERAL**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

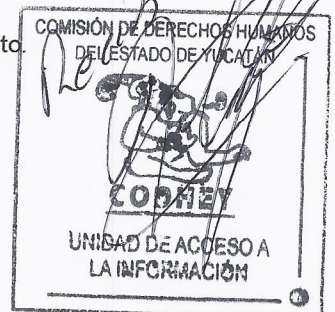
Sin más por el momento envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Handwritten Signature]*  
**C.P. MARIO DE JESÚS OJEDA LARA  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS, FINANZAS Y ADQUISICIONES.**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento.  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de Dirección de la Dirección de Capacitación, Vinculación y Difusión, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LICDA. MIREYA DEL ROSARIO ZAPATA AMAYA  
DIRECTORA DE CAPACITACIÓN, VICULACIÓN Y DIFUSIÓN.**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Oficialía de Quejas, Orientación y Seguimiento, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. NOÉ DAVID MAGAÑA MATA  
OFICIAL DE QUEJAS ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO.**

c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento.  
c.c.p. Archivo

