

5.2. Se aprueba por unanimidad la revisión y aprobación del programa Operativo Anual 2009 (POAS).

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	SESIONAR OPORTUNAMENTE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL H. AYUNTAMIENTO
----------------------------	--


AREA	CABILDO
SUBAREA	

OBJETIVO	CUIDAR Y PROTEGER LOS INTERESES COMUNES DE LOS CIUDADANOS Y PROPIO AYUNTAMIENTO MEDIANTE LA REGLAMENTACION
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO; ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES

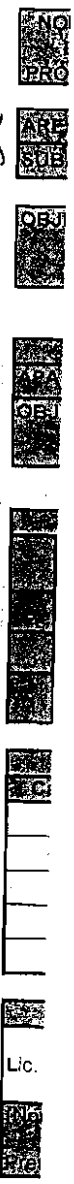
ACTIVIDADES Y METAS		
1	SESIONAR MENSUALMENTE LA CUENTA PUBLICA	12 SESIONES
2	APROBAR LAS OBRAS Y ACCIONES A REALIZAR	70 OBRAS
3	LEGISLAR REGLAMENTOS	3 REGLAMENTOS
4	APROBAR LA CREACION O MODIFICACION DE AREAS ADMINISTRATIVAS	2 DEPARTAMENTOS

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	2,460,719,31
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20,000,00
3000	SERVICIOS GENERALES	7,000,00
TOTAL		2,487,719,31

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
CABILDO	 H. AYUNTAMIENTO Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) 2007 - 2010 PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Municipal TEKAX, YUCATAN	CABILDO

Lic. José Teodoro Alonzo Avila
 Presidente Municipal

Lic. José Teodoro Alonzo Avila
 Presidente Municipal



2009

Los Perros
 Los Perros
 Los Perros

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

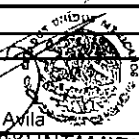
NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUTAR Y GESTIONAR LAS DECISIONES DEL CABILDO
AREA	PRESIDENCIA
SUBAREA	
OBJETIVO	CONSEGRIR LOS APOYOS Y PROGRAMAS QUE SE REQUIEREN PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO, ASI COMO VIGILAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO EL H. AYUNTAMIENTO

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO; ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES

ACTIVIDADES Y METAS		
1	GESTIONAR LOS APOYOS EN LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DE GOBIERNO	365 GESTIONES
2	DIRIGIR LAS ACTIVIDADES DE LOS DIFERENTES DEPTOS. DELEGANDO FUNCIONES	39 DEPTOS
3	INFORMAR A LA CIUDADANIA LOS AVANCES ALCANZADOS ANUALMENTE	1 INFORME
4	REPRESENTAR AL AYUNTAMIENTO EN EVENTOS, REUNIONES DE TRABAJO, ETC.	365 EVENTOS

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	2,128,231,58
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,554,500,00
3000	SERVICIOS GENERALES	491,000,00
4000	SUBSIDIOS, AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	4,727,320,48
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	352,000,00
TOTAL		9,253,052,06

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Lic. José Teodoro Alonzo Avila	Lic. José Teodoro Alonzo Avila	Lic. Jose Teodoro Alonzo Avila
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Presidente Municipal	Presidente Municipal	Presidente Municipal



AYUNTAMIENTO
2007 - 2010
PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEKAX, YUC.

09
A
S
E
1)

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	AUXILIAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL EN LA ADMINISTRACION DEL H. AYUNTAMIENTO
----------------------------	---

AREA	SECRETARIA MUNICIPAL
SUBAREA	

OBJETIVO	SERVIR DE APOYO EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO; ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES

ACTIVIDADES Y METAS		
1	LLEVAR LA AGENDA DEL H. AYUNTAMIENTO	365 DIAS
2	CONVOCAR A SESIONES ORNINARIAS Y EXTRAUDINARIAS DE CABILDO	24 SESIONES
3	LLEVAR EL LIBRE DEL ACTA DE CABILDO	1 LIBRO
4	REPRESENTAR AL AYUNTAMIENTO EN AUSENCIA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	90 EVENTOS
5	AUTORIZAR CON SU FIRMA Y RUBICA SEGUN CORRESPONDA LAS ACTAS Y DOCUMENTOS (CERTIFICACION)	VARIABLE
6	CUIDAR LOS ARCHIVOS DEL MUNICIPIO	365 DIAS

Dr. S. Hernandez
Dr. S. Hernandez

Dr. S. Hernandez

1000
2000
3000
Prof. Dr. Avila


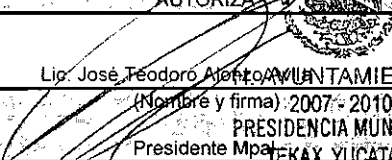

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Sei 5 de marzo del 2007

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	363,255,01
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	60,000,00
3000	SERVICIOS GENERALES	15,000,00
TOTAL		438,255,01

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
 Prof. Rangel Loreto Avila Rosado (Nombre y firma) Secretario Municipal	 Lic. José Teodoro Ajón Avila (Nombre y firma) 2007 - 2010 PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Mpa TEKAY, YUCATAN	 Prof. Rangel Loreto Avila Rosado (Nombre y firma) Secretario Municipal

19

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	ADMINISTRAR LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE MANERA DE TRANSPARENTE Y MODERNO
----------------------------	---

AREA	TESORERIA MUNICIPAL
SUBAREA	DIRECCION DE FINANZAS

OBJETIVO	ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE MANERA TRANSPARENTE Y MODERNA, QUE MOTIVE A LA CIUDADANIA A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO.
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPALES
OBJETIVO	ADMINISTRAR LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO BAJO ESQUEMA DE FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS, ORDEN DISCIPLINA, PRONTITUD, Y TRANSPARENCIA EN EL GASTO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	RECAUDAR LOS IMPUESTOS DE LOS CIUDADANOS SOBRE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE TIENEN CON EL MUNICIPIO (IMPUESTO PREDIAL, AGUA POTABLE ETC.)	6500 CONTRIBUYENTES
2	INTEGRAR LA CUENTA DOCUMENTADA Y ENVIAR A LA CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA MENSUALMENTE	12 INFORMES
3	ELABORAR LA NOMINA DE LOS EMPLEADOS DEL MUNICIPIO Y REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE	39 DEPTOS
4	PAGAR APOYOS OTORGADOS POR LA PRSIDENCIA MUNICIPAL	3650 APOYOS

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	607,468,83
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	70,000,00
3000	SERVICIOS GENERALES	220,000,00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	10,000,00
TOTAL		907,468,83

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Patricia J. Avila (Nombre y firma) Tesorera Municipal	Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) Presidente Mpa	C. Patricia J. Avila (Nombre y firma) Tesorera Municipal



Luis Benavente Jr

Luis Benavente Jr

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DE CALLES, BARDAS, BANQUETAS, FACHADAS EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS
----------------------------	--

AREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO
SUBAREA	

OBJETIVO	MANTENER EN BUENAS CONDICIONES LA ZONA URBANA (EDIFICIOS PUBLICOS, PARQUES, ESCUELAS, CAMPOS, CALLES, CANCHAS, ETC.
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO, CALLES, PARQUES Y JARDINES, PANTEONES, ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	BACHEAR LAS CALLES PRINCIPALES	13,000 M2
2	CONSTRUCCION DE BANQUETAS	5,200 M2
3	MANTENIMIENTO Y REMOZAMIENTO DE EDIFICIOS PUBLICOS	3,000 M2
4	LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS, PARQUES, ESCUELAS, CAMPOS, CALLES, AVENIDAS, CANCHAS ETC.	1000 SERVICIOS
5	APLICAR PINTURA EN FACHADAS, BARDAS, EN EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS	48,500 M2
6	REPARAR LAS INSTALACIONES HIDRAULICAS	350 SERVICIOS
7	ELABORACION Y REPARACION DE HERRERIA	162 SERVICIOS

Handwritten notes and signatures on the left side of the page.

09
S
S
al


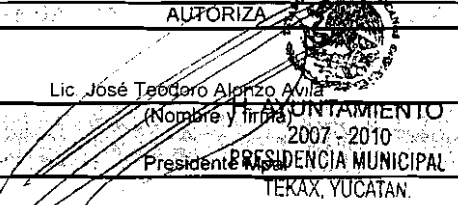
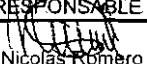
Handwritten signature.

Handwritten signature.

Handwritten signature.

Handwritten signature.

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	1,691,727,36
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,545,360,76
3000	SERVICIOS GENERALES	232,000,00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	199,000,00
TOTAL		3,668,088,12

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
 Br. Nicolas Romero Salazar (Nombre y firma) Direc. De Obras Públicas	 Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) Presidente Municipal	 Br. Nicolas Romero Salazar (Nombre y firma) Director de Obras Públicas



Dr. S. Hernandez

Dr. S. Hernandez

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Dr. S. J. ...
 ...

NOMBRE DEL PROYECTO	VIGILAR EL CUIDADO DE LA SALUD Y EL BIENESTAR SOCIAL
----------------------------	--

AREA	DIRECCION DE SALUD
SUBAREA	

OBJETIVO	PROPORCIONAR A LA CIUDADANIA LOS SERVICIOS DE SALUD DE CALIDAD CON EQUIPO ADECUADO Y PERSONAL MEDICO SUFICIENTE
-----------------	---

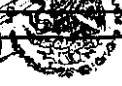
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	SALUD
OBJETIVO	AMPLIAR LA COBERTURA DE SALUD MEDIANTE LA PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADO, DOTACION DE EQUIPO Y EL INCREMENTO DE PERSONAL MEDICO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PROPORCIONAR CONSULTAS EXTERNAS	7300 CONSULTAS
2	OTORGAR MEDICAMENTOS	12 LOTE
3	REALIZAR PLATICAS DE PLANIFICACION FAMILIAR Y EVENTOS POR LA SALUD	108 EVENTOS
4	COORDINAR LOS PROGRAMAS DE DESCACHARRIZACION Y ABATIZACION	24 EVENTOS
5	INSPECCIONAR Y NOTIFICAR POR TERRENOS BALDIOS A COMERCIOS Y RESTAURANTES	54 EVENTOS

Handwritten signatures and scribbles at the top of the page.

Dr. Mario Gonzalez Magaña

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	1,373,147.25
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	413,682.61
3000	SERVICIOS GENERALES	50,000.00
	TOTAL	1,836,829.86

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Dr. Mario Gonzalez Magaña	Lic. José Teodoro Alonso	Dr. Mario Gonzalez Magaña
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Director de Salud	 AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Mpal TEKAX, YUCATAN.	Director de Salud

Handwritten signatures and scribbles on the left side of the page.

Dr. Mario Gonzalez Magaña

NOMBRE DEL PROYECTO
 CLASE
 IV
 OBJETIVO

Distrib
 Entr
 Prop
 Tram
 Imprim
 Pro
 Imprim
 Prop
 Pro
 Org
 matu
 EN

Handwritten signature in the right margin.

Handwritten signature at the bottom right.

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	ASISTENCIA SOCIAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS
----------------------------	---

AREA	DIRECCION DEL DIF MUNICIPAL
SUBAREA	

OBJETIVO	PROPORCIONAR APOYOS DIVERSOS DE PROGRAMAS DE ASISTENCIA Y SEGURIDAD SOCIAL EN COORDINACION DEL DIF ESTATAL EN BENEFICIO DE LAS FAM. OE ESCASOS RECURSOS
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	COMBATE A LA POBREZA, ASISTENCIA Y SEGURIDAD SOCIAL
OBJETIVO	VIGILAR QUE LOS APOYOS PARA COMBATIR LA POBREZA LLEGUEN A LA POBLACION MAS VULNERABLE

ACTIVIDADES Y METAS		
1	Distribuir y entregar desayunos escolares en 85 escuelas a niños del nivel preescolar y de 1º y 2º grado de educación primaria	605,530 DESAYUNOS
2	Elaborar y proporcionar alimentos a 7 espacios de alimentación	40,458 RACIONES
3	Distribución y Entregas de despensas del programa "PASAF"	2,400 DESPENSAS
4	Entrega de Apoyo Economico a niños de escasos recursos en nesgo de dejar sus estudios por trabajar o estar propensos a ello	30 BECAS
5	Proporcionar platicas relacionadas con aspectos de la convivencia familiar a travez del programa "MEJORES FAMILIAS"	3,240 EVENTOS
6	Tramitar las credenciales de identificación personal para personas adultas mayores de 60 años a travez del programa "INAPAN"	342 CREDENCIALES
7	Imptrir platicas, realizar talleres, juegos y demas estrategias para el cuidado y el uso adecuado del agua principalmente en las esc. Todo esto dentro del programa (spacio de cultura del agua)	86 EVENTOS
8	Promover la Difusión de los derechos de los niños a travez del programa "NIÑOS FIFUSORES"	86 EVENTOS
9	Imptrir platicas y realizar talleres en las escuelas para la prevención y protección de riesgos de problemas del programa "DISFRUTANDO MI ADDLECENCIA"	15 EVENTOS
10	Proporcionar asistencia psicologica y juridica a personas que sufren algún tipo de Abuso y violencia a travez del programa "ABUSO Y VIOLENCIA"	108 CASOS
11	Proporcionar terapias psicologicas a personas con algun conflicto emocional (Niños y Adultos)	54 CASOS
12	Organizar y realizar diferentes actividades para las personas adultas como es hacer ejercicios matutinos, juegos, antos, bailables, platicas psicologicas etc. A travez del "CLUB DEL ADULTO MAYOR"	54 EVENTOS
13	ENTREGA DE APOYOS ECONOMICOS Y UNA DESPENSA MENSUALES A TRAVEZ DEL PROGRAMA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	54 BECAS

Luis Fernando
 19/10/08

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ex Srta Amada Pren

[Handwritten signatures and scribbles at the top of the page]

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	939,164.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	229,616.85
3000	SERVICIOS GENERALES	233,680.00
4000	SUBSIDIOS AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	50,800.00
	TOTAL	1,402,460.85

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
<i>C. Amada Pren</i> C. Amada Pren (Nombre y firma) Directora del dif Mpal.	 Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) 2007 - 2010. PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Mpal. TEKAY, YUCATAN.	<i>C. Amada Pren</i> C. Amada Pren (Nombre y firma) Director del Dif Mpal.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	GESTION Y ORIENTACION A LAS COMISARIAS
----------------------------	--

AREA	DIRECCION DE COMISARIAS
SUBAREA	

OBJETIVO	APOYAR MEDIANTE LA GESTION Y ORIENTACION A LOS HABITANTES DE LAS 62 COMISARIAS
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	COMBATE A LA POBREZA, ASISTENCIA Y SEGURIDAD SOCIAL
OBJETIVO	VIGILAR QUE LOS APOYOS PARA COMBATIR LA POBREZA LLEGUEN A LA POBLACION MAS VULNERABLE

ACTIVIDADES Y METAS		
1	GESTIONAR APOYOS EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE GOBIERNO	50 APOYOS
2	VISITAR LAS COMISARIAS PARA RECABAR SUS NECESIDADES Y CANALIZARLAS AL AREA CORRESPONDIENTE DEL H. AYUNTAMIENTO	60 VISITAS
3	ORIENTAR A LAS COMISARIAS SOBRE LOS DIFERENTES ASUNTOS O PROBLEMAS	2536 ASUNTOS
4	APOYAR EN LA ELABORACION DE SOLICITUDES U OFICIOS	2853 SOLICITUDES

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	359,120,71
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	126,961,45
3000	SERVICIOS GENERALES	127,000,00
TOTAL		613,082,16

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Severiano Cauich	Lic. José Teodoro Alonso Avila	C. Severiano Cauich
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Director de Comisarias	Presidente del H. AYUNTAMIENTO 2007 - 2010	Director de Comisarias

PRESENCIA MUNICIPAL
TEKAX, YUCATAN

Acr 500 em en 06 ago 2008

[Handwritten signatures and scribbles on the left margin]

[Handwritten signatures and scribbles on the right margin]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	PROPORCIONAR ASESORIA JURUDICA
----------------------------	--------------------------------

AREA	DIRECCION JURIDICA
SUBAREA	

OBJETIVO	PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA AL MUNICIPIO PARA LOS DIFERENTES ASUNTOS A VENTILAR ANTE LAS DEMAS AUTORIDADES COMPETENTES
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	SEGURIDAD PUBLICA
OBJETIVO	INCREMENTAR LA SEG. PUBLICA Y VIGILANCIA EN EL MUNICIPIO. OBTENER LA CONFIANZA DE LA SOCIEDAD EN ESTE SERVICIO. Y CREAR EL AMBIENTE DE ORDEN SOCIAL QUE REQUIEREN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO CONDICIONES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL

ACTIVIDADES Y METAS		
1	VENTILAR, DEMANDAS LABORALES, JUICIOS, DILIGENCIAS ETC.	240 CASOS
2		
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	277,183,75
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,000,00
TOTAL		278,184,53

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Lic. Jesus Cervantes (Nombre y firma) Director Juridico	Lic. Jose Teodoro Alonso Avila (Nombre y firma) PRESIDENTE MUNICIPAL 2007 - 2010 RESIDENCIA MUNICIPAL TEKAX, YUCATAN.	Lic. Jesus Cervantes (Nombre y firma) Dir. Juridico

Lic. S. Hernandez

EXI F

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Luis S. Escamado

NOMBRE DEL PROYECTO	MODERNIZAR LOS SERVICIOS DEL CATASTRO MUNICIPAL
AREA	DIRECCION DE CATASTRO
SUBAREA	
OBJETIVO	PROPORCIONAR A LA CIUDADANIA UN SERVICIO AGIL A TRAVES DE LA MODERNIZACION PARA EL TRAMITE Y COBROS DE LAS OFICINAS

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER, AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO, CALLES, PARQUES Y JARDINES, PANTEONES, ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	EXPEDICION DE CEDULAS	1000 CEDULAS
2	COBRO DE IMPUESTO PREDIAL	3500 COBROS
3	EXPEDICIONES DE CERTIFICADOS DE NO ADEUDO PREDIAL	700 CONSTANCIAS
4	EXPEDICION DE OFICIOS POR PROYECTOS DE DIVISION, URBANAS, RECTIFICACION, UNION, CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD, ETC.	300 PREDIOS

009

NTE

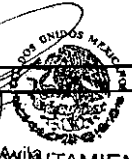
ñtes
a)

Handwritten signatures and scribbles are present throughout the document, including a large signature at the top center, a signature on the right side, and several signatures at the bottom of the page.

Mrs. Marisa Góngora Segovia
José Teodoro Alarcón

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	286,203.84
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	44,611.59
3000	SERVICIOS GENERALES	24,000.00
TOTAL		354,815.43

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Lic. Marisa Góngora Segovia (Nombre y firma) Directora del Catastro	Lic. José Teodoro Alarcón (Nombre y firma) Presidente Mpa	Lic. Marisa Góngora Segovia (Nombre y firma) Directora del Catastro



COMUNIDAD DE DESARROLLO URBANO
 2007 - 2010
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TECÁMAC, MEXICO

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	VIGILAR LAS FINANZAS Y EL COMPORTAMIENTO DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS
----------------------------	---

AREA	SINDICO MUNICIPAL
SUBAREA	DIRECTOR DE SINDICO MUNICIPAL

OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA, QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES, ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES.
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPAL
OBJETIVO	VIGILAR LA ADMINISTRACION DE LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO BAJO UN ESQUEMA DE FORTALECIMIENTO, DE LOS INGRESOS PROPIOS, ORDEN, DISCIPLINA, PRONTITUD Y TRANSPARENCIA EN EL GASTO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PARTICIPAR EN LA INTEGRACION DE LA CUENTA DOCUMENTADA	12 INFORMES
2	APOYAR EN LA SOLVENTACION DE LAS OBSERVACIONES QUE REALIZA LA CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA	6 INFORMES
3	VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE CADA AREA ADMINISTRATIVA	34 INFORMES
4	ACUDIR EN REPRESENTACION O CONJUNTAMENTE CON EL PRESIDENTE Y/O TESORERO MUNICIPAL A LOS DIFERENTES EVENTOS A FINES A SUS FUNCIONES	108 EVENTOS
5	APOYAR EN OTRAS ACTIVIDADES A SOLICITUD DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	365 EVENTOS
6	SEGUIMIENTO AL PROGRAMA MXT	6 EVENTOS

D. S. Demardo J. C.

E
ora
a)

Manuel Galera
dir. S. General

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

PRESUPUESTO		Monto (\$)
Capitulo	Nombre del Capitulo	
1000	SERVICIOS PERSONALES	386,488.50
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	15,000.00
	TOTAL	401,488.50

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
<i>[Signature]</i> C. Francisco Galera Aguilar	<i>[Signature]</i> Lic. José Teodoro Alonzo/Avila	<i>[Signature]</i> C. Francisco Galera Aguilar
(Nombre y firma) Director del Sindico	(Nombre y firma) Presidente	(Nombre y firma) Director del Sindico



MUNICIPIO
2007-2010
RESIDENCIA MUNICIPAL
TEKAX, YUCATAN

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	CODYUVAR AL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO
----------------------------	---

AREA	VARIAS
SUBAREA	

OBJETIVO	PROMOVER Y DIFUNDIR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE EL H. AYUNTAMIENTO LLEVA A CABO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	DESARROLLO ECONOMICO INTEGRAL
OBJETIVO	IMPULSAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS PROPIAS DEL MUNICIPIO, COMO ES LA AGRICULTURA, GANADERIA, ARTESANIA, ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	REALIZAR CUADERNO INFORMATIVO DE TEKAX Y RPOMOCION	100 EJEMPLARES
2	REALIZAR EL CONCURSO SEÑORITA TURISMO 2009	1 EVENTO
3	REALIZAR NUEVA PROMOCION TURISTICA EN BASE A LOS LOGROS (FOLLETOS, TV, SECTOR, INTERNET, ETC.)	6 EVENTOS
4	PRESENTACION DE MAPA TURISTICO DE TEKAX ECHO A LAMINA	1 EVENTO
5	GESTIONAR LOS CURSOS DE PROBECAT	24 CURSOS
6	TRAMITAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS IMIGRANTES MAYORMENTE MAYAHABLANTES	365 CASOS
7	CAPACITAR A GRUPOS DE ARTESANAS	12 CURSOS
8	REALIZAR EVENTOS CULTURALES, PERIFONEO Y SONORIZACIONES	33 EVENTOS


Lic. S. Demarcado
 Presidente del Ayuntamiento de Tekax, Yucatán

LE
 era
 na)
 dico

[Handwritten signatures and scribbles at the top of the page]

Jose Fernando PC

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	199,528,50
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	49,840,40
3000	SERVICIOS GENERALES	43,340,00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	9,800,00
TOTAL		302,508,90

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Rangel Magaña Maldonado (Nombre y firma) Director de Gazeta	 Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) Presidente Mpal 2007 - 2010 PRESIDENCIA MUNICIPAL TEKAX, YUCATAN	C. Rangel Magaña Maldonado (Nombre y firma) Director de Gazeta

[Handwritten signatures and scribbles on the left side of the page]

[Handwritten signature on the right side of the page]

Jose Fernando PC



Luis Fernando Aguilar

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	PROTEGER LAS VIDAS Y PATRIMONIO DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
AREA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL
SUBAREA	
OBJETIVO	MANTENERSE EN ESTADO DE ALERTA ANTE CUALQUIER CONTINGENCIA O SINIESTRO QUE PONGA EN PELIGRO LA VIDA Y PATRIMONIO DE LA POBLACION

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	PROTECCION CIVIL
OBJETIVO	CONTAR CON LUGARES SEGUROS PARA REFUGIOS TEMPORALES, Y CAPACITAR AL PERSONAL ASIGNADO AL DEPARTAMENTO Y EQUIPARLO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PODAR ARBOLES PARA EVITAR ACCIDENTES	120 SERVICIOS
2	AUXILIAR A LA POLICIA EN CASO DE ACCIDENTE PARA DIRIGIR EL TRANSITO	108 CASOS
3	SUPERVISAR LAS INSTALACIONES DE LOS COSOS TAURINOS Y FIESTAS TRADICIONALES	184 EVENTOS
4	IMPARTIR PLATICAS SOBRE LAS MEDIDAS DE PREVENCION Y SEGURIDAD	62 EVENTOS
5	PARTICIPAR EN RESCATES A LA SOLICITUD DE AUXILIO DE LA CIUDADANIA	12 EVENTOS
6	ACUDIR AL AUXILIO DE LA POBLACION EN CASO DE DESASTRES NATURALES O SINIESTROS	12 EVENTOS

A

[Signature]

Asesoría Jurídica
Dr. S. Romo

Dr. S. Romo

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	18,899.47
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	343,748.20
3000	SERVICIOS GENERALES	14,065.43
TOTAL		376,713.10

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Mario Cabrera Keb <i>[Signature]</i> (Nombre y firma) Director de Protección Civil	Lic. José Teodoro Alonzo Avila <i>[Signature]</i> (Nombre y firma) Presidente PRESIDENCIA MUNICIPAL TEKAX, YUCATAN.	<i>[Signature]</i> C. Mario Cabrera Keb (Nombre y firma) Director de Protección Civil



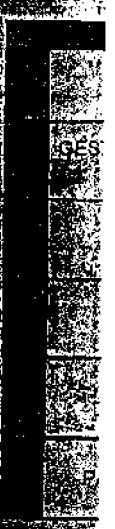
[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Dr. S. Germán O. R.

NOMBRE DEL PROYECTO	PROMOCION DE PROGRAMAS DE APOYO AL CAMPO
---------------------	--

AREA	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL MUNICIPAL
SUBAREA	

OBJETIVO	GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE APOYO AL CAMPO
----------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

APARTADO	DESARROLLO AGROPECUARIO
OBJETIVO	IMPULSAR LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS PROPIAS DEL MUNICIPIO. COMO ES LA AGRICULTURA, GANADERIA, ARTESANIA, ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PROMOCIONAR LOS PROGRAMAS DE APOYO AL CAMPO	96 EVENTOS
2	GESTIONAR EN LAS DEPENDENCIAS DEL SECTOR LOS PROGRAMAS DE APOYO AL CAMPO	96 EVENTOS
3	DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS APROBADOS	96 EVENTOS
4	ASESORIA A LOS PRODUCTORES	240 ASESORIAS
5	ASISTIR A LOS EVENTOS AGROPECUARIOS	24 EVENTOS
6	PARTICIPAR EN EVENTOS DEL CONSEJO DE DESARROLLO RURAL	24 EVENTOS

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Large handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

a)

il

Los fondos de...

Handwritten signatures and scribbles at the top of the page.

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	235,370,25
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	107,400,00
	TOTAL	342,770,25

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Felipe Reyes Morales (Nombre y firma) Director de Desarrollo Rural	Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) PRESIDENTE MUNICIPAL 2007 - 2010 TEKAX, YUCATAN	C. Felipe Reyes Morales (Nombre y firma) Director de Desarrollo Rural

Handwritten signatures and scribbles surrounding the authorization table.

Vertical administrative strip on the right side of the page, containing various stamps and markings.

REC

4000

2000

Coll.

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Mano de la Autorización
Mano de la Responsable

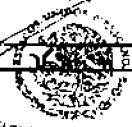
NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENER LA BASE DE DATOS SOBRE INFORMACION PUBLICA
AREA	DIRECCION DE U.M.A.I.P.
SUBAREA	
OBJETIVO	CONSETRAR LA INFORMACION SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE LLEVA A CABO LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	ESTABLECER PROGRAMAS PARA VERIFICAR EN LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO LA SISTEMATIZACION Y PROTECCION DE LA INFORMACION DE CARACTER PUBLICO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PROPORCIONAR INFORMACION A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUERAN SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE LLEVE A CABO LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL	12 SOLICITUDES
3	REPORTAR AL "INAIPI" ESTATAL	12 INFORMES
4	RECABAR INFORMACION GENERADA POR LAS DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS Y CLASIFICARLA EN RESERVA O CONFIDENCIAL	34 DEPTOS

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	179,531,00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,743,40
TOTAL		183,274.40

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Edmundo Chan Colli	Lic. José Teodoro Alonzo	C. Edmundo Chan Colli
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Director de Umai	Presidente Mpal	Director de UMAIP



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	VIGILAR Y COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE INTENDENCIA, ASI COMO CONTROLAR LOS RECURSOS MATERIALES DE TODAS LAS AREAS ADMINISTRATIVAS
----------------------------	--

AREA	DEPARTAMENTO DE OFICIALIA MAYOR
SUBAREA	

OBJETIVO	DOTAR DE LOS RECURSOS MATERIALES A DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS DEL H. AYUNTAMIENTO PARA SU CABAL FUNCIONAMIENTO
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO, ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES

ACTIVIDADES Y METAS		
1	SUMINISTRAR EL MATERIAL REQUERIDO POR LAS DIFERENTES AREAS	1 LOTE
2	VIGILAR QUE EL PARQUE VEHICULAR ESTE EN BUENAS CONDICIONES	1 LOTE
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	227,844,25
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	60,000,00
3000	SERVICIOS GENERALES	4,000,00
TOTAL		291,844,25

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Victor Medina Cime (Nombre y firma) Subdirector de	Lic. José Tanabro Alapzo A... (Nombre y firma) 2007 - 2010 Presidente Mpa... H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL TEKAX, YUCATAN	C. Victor Medina Cime (Nombre y firma) Oficial Mayor

Lic. S. Fernando P...
 Lic. S. Fernando P...

REA
 1000
 2000
 3000
 4000
 5000

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Luis Fernando...
 Director de...

NOMBRE DEL PROYECTO	REALIZAR LA PROMOCION Y CREACION DE PROGRAMAS QUE IMPULSEN LA EDUCACION, LA CULTURA Y EL DEPORTE
----------------------------	--

AREA	REGIDURIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
SUBAREA	DIRECCIONES DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

OBJETIVO	PROMOVER Y ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES CONMEMORATIVAS, CIVICAS Y DEPORTIVAS EN COORDINACION CON LAS ESCUELAS, CLUBES DEPORTIVOS, DEPENDENCIAS Y ASOCIACIONES CIVILES
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

APARTADO	DESARROLLO SOCIAL Y COMBATE A LA POBREZA
-----------------	--

OBJETIVO	ELEVAR EL NIVEL EDUCATIVO DE LA POBLACION, CONSERVAR LAS TRADICIONES Y PROMOVER EL DEPORTE
-----------------	--

ACTIVIDADES Y METAS

1	REALIZAR EVENTOS CULTURALES, ROSCA DE REYES, CARNAVAL, LUNES DE VAQUERIA, LA CULTURA EN TU COMISARIA, FIESTAS PATRIAS ETC	184 EVENTOS
2	REALIZAR TORNEOS DEPORTIVOS (CARRERAS, BASQUETBOL, FUTBOL, ETC)	12 EVENTOS
3	REALIZAR EL PROGRAMA " MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA "	1 EVENTO
4	REALIZAR ESPECTACULOS CON LA PRESENTACION DE ARTISTAS NACIONALES Y DE LA REGION	6 EVENTOS

PRESUPUESTO

Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	1,623,388,00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	727,452,00
3000	SERVICIOS GENERALES	88,000,00
4000	SUBSIDIOS AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	70,000,00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	13,960,00

TOTAL 2,522,800,00

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Profr. Luis Duarte Manzanilla (Nombre y firma) Reg. De Educ. Cultura y Deporte	Lic. José Teodoro Abopzo (Nombre y firma) Presidente Mpal	Profr. Luis Duarte Manzanilla (Nombre y firma) Reg. De Educ. Cultura y Deporte



H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS MUNICIPALES DE AGUA POTABLE
AREA	DIRECCION DE AGUA POTABLE
SUBAREA	
OBJETIVO	SURTIR DEL VITAL LIQUIDO A TODOS LOS HABITANTES, TODOS LOS DIAS
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	DESARROLLO URBANO
OBJETIVO	DOTAR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS INDISPENSABLES, VIVIENDA, AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO, ELECTRIFICACION, CALLES, BASURERO, PARQUES Y JARDINES, ETC

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PINTAR LAS CASETAS DE LOS SMAP	35 CASETAS
2	REPARAR FUGAS DE LA RED	1,500 SERVICIOS
3	CONEXIONES NUEVAS DE LA RED (CONTRATOS)	350 SERVICIOS
4	SURTIR DE AGUA CON PIPAS	900 SERVICIOS
5	INSTALAR BOMBAS DE CLORACION NUEVAS	10 SISTEMAS
6	CLORAR LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE	35 SISTEMAS
7	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE	1700 M L

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	516,966.50
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	519,722.18
3000	SERVICIOS GENERALES	180,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	70,000.00
TOTAL		1,286,688.68

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Jose Luis Galera (Nombre y firma) Director de Agua Potable	Lic. Jose Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) 2007 - 2010 PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Mpal TEKAX YUCATAN	C. Jose Luis Galera (Nombre y firma) Director de Agua Potable



10/31/08
 10/31/08
 10/31/08

10/31/08
 10/31/08

10/31/08
 10/31/08

G. Jc

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Luis Francisco...
 Director de Alum. Público

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PUBLICO EN EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS
AREA	DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO
SUBAREA	
OBJETIVO	MANTENER EN BUENAS CONDICIONES LAS INSTALACIONES DEL ALUMBRADO PUBLICO EN CALLES, AVENIDAS, AGLESIAS, CANCHAS, PALACIO MPAL ETC.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	DESARROLLO URBANO
OBJETIVO	EXISTAR DE LOS SERVICIOS PUBLICOS INDISPENSABLES, VIVIENDA, AGUA POTABLE, ALCANTERILLADO Y SANEAMIENTO ELECTRIFICACION, CALLES, BASURERO, PARQUES Y JARDINES, ETC

ACTIVIDADES Y METAS		
1	REPARAR LAS INSTALACIONES ELECTRICAS DEL ALUMBRADO PUBLICO, EN LA RED DE ZONA URBANA (CAMBIO DE LUMINARIAS, BALASTROS, ETC)	1000 LUMINARIAS
2	REPARAR LAS INSTALACIONES ELECTRICAS EN EDIFICIOS Y ESPACIOS PUBLICOS (ESCUELAS, CANCHAS ETC.)	400 SERVICIOS
3	APOYO EN LAS INSTALACIONES DE ACOMETIDAS ELECTRICAS A LAS VIVIENDAS DE PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	184 APOYOS
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Montó (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	289,199,00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,712,181,84
3000	SERVICIOS GENERALES	13,748,50
TOTAL		2,015,129,34

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
J. Ezequiel Chulim C. Jovito Gregorio Chulim	Lic. Jose Teodoro Alonzo Presidente Mpal	J. Ezequiel Chulim C. Jovito Gregorio Chulim Director de Alumbrado Público
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Director de Alum. Público	Presidente Mpal	Director de Alumbrado Público



AYUNTAMIENTO
2007 - 2010
PRESIDENCIA MUNICIPAL
TEKAX, YUCATAN

009

BY

E
ra
a)
ua

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten scribbles and marks at the top of the page]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Luis Gomez de...

NOMBRE DEL PROYECTO	PROMOVER Y LIMPIAR LAS AREAS PUBLICAS
----------------------------	---------------------------------------

AREA	DIRECCION DE ASEO URBANO
SUBAREA	

OBJETIVO	LIMPIAR LAS AREAS PUBLICAS Y MUNICIPALES
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER, AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO. CALLES, PARQUES Y JARDINES, PANTEONES ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	RECOLECTAR LA BASURA DE LAS AREAS PUBLICAS Y FRENTOS PARTICULARES	2600 SERVICIOS
2	PROMOVER LA REGLAMENTACION DE LA RECOLECCION DE BASURA	12 EVENTOS
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	1,210,310.63
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	411,056.00
3000	SERVICIOS GENERALES	185,050.00
TOTAL		1,806,416.63

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. Francisco Javier Yam Ku	Lic. José Teodoro Aonzo	C. Francisco Javier Yam Ku
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Director de Aseo Urbano	Presidente Mpal	Director de Aseo Urbano



[Handwritten signature and scribbles at the bottom left]

[Handwritten signature and scribbles at the bottom right]

Luis Fernando J. [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

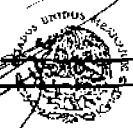
NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL MERCADO
AREA	DIRECCION DE MERCADO
SUBAREA	
OBJETIVO	MANTENER Y CONSERVAR HIGIENICAMENTE Y EN BUENAS CONDICIONES LAS INSTALACIONES O AREAS DEL MERCADO

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER, AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	REALIZAR EL ASEO DIARIO DEL MERCADO	527 SERVICIOS
2		
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	490,441,75
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	33,168,00
TOTAL		523,609,75

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C HECTOR SOSA GOMEZ (Nombre y firma) Direc. De Rastro y Mercado	LIC. JOSE TEODORO ALONZO AVILA (Nombre y firma) 2007 - 2010 Presidente Mpal TEKAX, YUCATAN	C HECTOR SOSA GOMEZ (Nombre y firma) Director de Rastro y Mercado



[Signature]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN


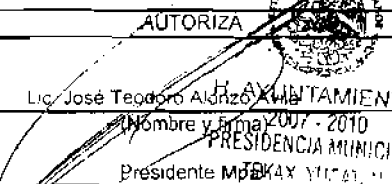

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DE LOS PANTEONES
AREA	DIRECCION DE PANTEONES
SUBAREA	
OBJETIVO	MANTENER EN CONDICIONES DE LIMPIEZA Y FUNCIONALIDAD LOS PANTEONES

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO, CALLES, PARQUES Y JARDINES, PANTEONES ETC

ACTIVIDADES Y METAS		
1	LIMPIAR LOS DOS PANTEONES TODOS LOS DIAS	1800 M2
2	PREPARAR LA FOSAS (SEPULTURA)	108 FOSAS
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	304,928,50
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	114,392,00
	TOTAL	419,320,50

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
 C. Sara Avila Cámara (Nombre y firma) Directora de Panteones	 Lic. José Teodoro Alonzo Avila (Nombre y firma) Presidente Municipal	 C. Sara Avila Cámara (Nombre y firma) Directora de Panteones

Luis de la Cruz

Luis de la Cruz

1000
2000

ING. HEC
GOM

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Ing. Hecctor Sosa Gomez
 Director de Rastro y Mercado

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO GENERAL DEL RASTRO
---------------------	----------------------------------

AREA	DIRECCION DE RASTRO
SUBAREA	

OBJETIVO	MANTENER Y CONSERVAR HIGIENICAMENTE Y EN BUENAS CONDICIONES LAS INSTALACIONES O AREAS DEL RASTRO
----------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER, AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO

ACTIVIDADES Y METAS		
1.	REALIZAR EL ASEO DIARIO DEL RASTRO	527 SERVICIOS
2.	VERIFICAR Y CONTROLAR EL SACRIFICIO O MATANZA DE ANIMALES	10,000 CABEZAS

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	52,866.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	283,877.67
	TOTAL	336,743.67

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
ING. HECTOR SOSA GOMEZ	LIC. JOSE TEODORO ALONSO	ING. HECTOR SOSA GOMEZ
(Nombre y firma) Director de Rastro y Mercado	(Nombre y firma) 2007 - 2010 PRESIDENTE MUNICIPAL Mpal. TEKAX, YUCATAN	(Nombre y firma) Director de Rastro y Mercado

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Lic. Alfonso Buenfil Palma
 Director de Ornato

NOMBRE DEL PROYECTO	MANTENIMIENTO DE AREAS JARDINADAS
----------------------------	-----------------------------------


AREA	DIRECCIÓN DE ORNATO
SUBAREA	DEPARTAMENTO DE PARQUES Y JARDINES

OBJETIVO	MANTENER EN CONDICIONES LA IMAGEN ORNAMENTAL DE LA CIUDAD DE TEKAX.
-----------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO
OBJETIVO	MANTENER, AMPLIAR Y CONSERVAR LA IMAGEN Y EQUIPAMIENTO URBANO, CALLES, PARQUES Y JARDINES, PANTEONES ETC.

ACTIVIDADES Y METAS		
1	PODAR Y RECOGER LA BASURA EN AREAS VERDES DE AVENIDAS, PARQUES, IGLESIAS, ESCUELAS, CLINICAS, CENTRO DE SALUD, ETC	162 SERVICIOS
2	ALINEAR TERRENDOS DEL FONDO LEGAL ATENDIENDO LAS SOLICITUDES PARA EL EFECTO	12 SERVICIOS
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
1000	SERVICIOS PERSONALES	474,030.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	231,648.35
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	22,000.00
	TOTAL	727,678.35

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
C. IDELFONSO BUENFIL PALMA (Nombre y firma) Director de Ornato	 LIC. JOSE TEODORO ALONZO AVILA (Nombre y firma) Presidente Mpal	C. IDELFONSO BUENFIL PALMA (Nombre y firma) Director de Ornato

H. AYUNTAMIENTO
 2007 - 2010
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEKAX, YUCATAN.

Mano de Luis Demando
Luis Demando

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	PROPORCIONAR SEGURIDAD A LA COMUNIDAD
AREA	DIRECCION DE PROTECCION Y VIALIDAD
SUBAREA	
OBJETIVO	PROPORCIONAR PROTECCION A LA CIUDADANIA LAS 24 HORAS DEL DIA PROTEGIENDO SU VIDA Y SU PATRIMONIO

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	SEGURIDAD PUBLICA
OBJETIVO	INCREMENTAR LA SEG. PUBLICA Y VIGILANCIA EN EL MANEJO, OBTENER LA CONFIANZA DE SOCIEDAD EN ESTE SERVICIO, Y CREAR EL AMBIENTE DE ORDEN SOCIAL QUE REQUIEREN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMO CONDICIONES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL

ACTIVIDADES Y METAS		
1	REALIZAR RONDINES DE VIGILANCIA	34560 SERVICIOS
2	DIRIGIR EL TRANSITO EN HORAS PICO Y EN CALLES CONFLICTIVAS	22680 HORAS
3	ACUDIR AL LLAMADO DE AUXILIO DE LA CIUDADANIA	14400 CASOS
4	REALIZAR PERITAJES	252 CASOS
5	REALIZA CONCILIACIONES ENTRE LAS PARTES INVOLUCRADAS	684 CASOS
6	REALIZAR PLATICAS DE INFORMACION SOBRE EDUCACION VIAL A LA POBLACION DEMANDANTE (TAXISTAS, ESCUELAS, ETC)	180 EVENTOS
7	APOYOS DE TRASLADO	576 SERVICIOS
8	INSTALAR SEÑALAMIENTOS, TOPES, PASOS PEATONALES, SEMAFOROS, ETC	864 ACCIONES

2009

TAX

ELLES,

OS

OS

0

5

5

BLE

ENFIL

ma)

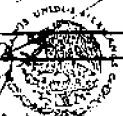
nato

Br Miguel Angel Cab
Luis Ferreras de PC

[Handwritten signatures]

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	785,679.78
3000	SERVICIOS GENERALES	20,200.00
	TOTAL	805,879.78

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Br Miguel Angel Barrera Cab	Lic. José Teodoro Alonzo Avila	Br Miguel Angel Barrera Cab
(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Dir. De Protección y Vialidad	Presidente Municipal	Director de Protección y Vialidad



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Luis Fernando...

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN



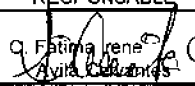
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

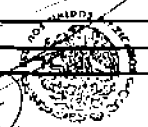
NOMBRE DEL PROYECTO	PAGO DE DEUDA
AREA	TESORERIA
SUBAREA	
OBJETIVO	AMORTIZAR LA DEUDA EN UN 17 %

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FINANCIAMIENTO Y MODERNIZACION INTEGRAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO	PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD A LA CIUDADANIA QUE LA MOTIVE A CUMPLIR CON SUS CONTRIBUCIONES AL ERARIO PUBLICO ASI COMO RENDIR CUENTAS CLARAS SOBRE EL MANEJO Y ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES

ACTIVIDADES Y METAS		
1	ABONAR A LA CUENTA	12 ABONOS
2		
3		
4		

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
7000	DEUDA PUBLICA	771,017.76

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
 O. Estima Irene Ayala Cepeda (Nombre y firma) Tesorera Municipal	 Lic. José Teodoro Alonso (Nombre y firma) Presidente Mpal	 O. Estima Irene Ayala Cepeda (Nombre y firma) Tesorera Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEKAX, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	MEJORAR Y AMPLIAR LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL Y LA POBREZA EXTREMA
AREA	DIRECCION DEL RAMO 33
SUBAREA	
OBJETIVO	AVANZAR EN CUANTO A LA DOTACION DE LOS SERVICIOS MINIMOS DE BIENESTAR A LA POBLACION (AGUA POTABLE, ENERGIA ELECTRICA, CALLES, INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, ETC)

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	INFRAESTRUCTURA URBANA
OBJETIVO	DOTAR DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA A LOS HABITANTES

ACTIVIDADES Y METAS		
1	AMPLIAR Y MEJORAR LA RED DEL SMAP	1000 ML
2	CONSTRUCCION, REHABILITACION Y RECONSTRUCCION DE CALLES Y AVENIDAS	95,000 M2
3	AMPLIACION DE RED DE ENERGIA ELECTRICA	1000 ML
4	CONSTRUCCION, AMPLIACION Y REHABILITACION DE ESPACIOS EDUCATIVOS	13 ESPACIOS
5	CONSTRUCCION Y RAHABILITACION DEL SISTEMA DE RIEGO	7 OBRAS
6	REALIZAR GASTOS INDIRECTOS GENERALES	12 INFORMES
7	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL	1 LOTE

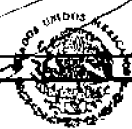
Luis Fernando H.



PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
8101	AGUA POTABLE	2,000,000.00
8108	INFRAESTRUCTURA BASICA EDUCATIVA	3,000,000.00
8111	INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA RURAL	880,335.00
8104	URBANIZACIÓN MUNICIPAL	16,464,938.00
8113	2% PROG DES INST ACTIVOS ADQUIRIDOS CON R-33	470,426.80
8114	GASTOS INDIRECTOS GENERALES	705,640.20
TOTAL		23,521,340.00

Dr. S. Domínguez
Dr. S. Domínguez

LABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
Ing. Pedro Leonel Cifri Puc (Nombre y firma) Director del Ramo 33	Lic. José Teodoro Alonzo MAYORANTAMIENTO (Nombre y firma) 2007 - 2010 PRESIDENCIA MUNICIPAL Presidente Mpal TEHAY YUCATAN	Ing. Pedro Leonel Cifri Puc (Nombre y firma) Director de Ramo 33



009

1

1

5

5

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO DE TEKAX, YUCATAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

Para el desarrollo de los servicios

NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECER LAS FINANZAS PUBLICAS Y EL EQUIPAMIENTO URBANO
----------------------------	---

AREA	TESORERIA MUNICIPAL
SUBAREA	

OBJETIVO	FORTALECER LAS FINANZAS MUNICIPALES EN LOS GASTOS OPERATIVOS DE SEGURIDAD PUBLICA OBLIGACIONES FINANCIERAS Y OTROS REQUERIMIENTOS.
-----------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES PUBLICAS MUNICIPALES
OBJETIVO	ADMINISTRAR LAS FINANZAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO BAJO UN ESQUEMA DE FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS PROPIOS, ORDEN, DISCIPLINA, EFECTIVIDAD Y TRANSPARENCIA EN EL GASTO

ACTIVIDADES Y METAS		
1	CONSTRUIR, AMPLIAR Y/O REMODELAR CASETAS	10 OBRAS
2	CONSTRUCCION DE PASOS PEATONALES, TOPES E INSTALACION DE SEÑALAMIENTOS	35 OBRAS
3	ADQUISICION DE VEHICULOS	2 VEHICULOS
4	CONSTRUCCION DEL LOCAL PARA LOS COM SARIADOS MUNICIPALES	2 OBRAS
5	CONST DE CANCHAS MUNICIPALES Y PLAZAS CIVICAS	5 OBRAS

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto (\$)
8204	SERVICIOS PERSONALES	6,528,295.69
8205	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,188,237.43
8206	SERVICIOS GENERALES	303,641.66
8207	ADQUISICIONES DE ACTIVOS	759,104.15
8208	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	4,402,804.07
TOTAL		15,182,083.00

ELABORA	AUTORIZA	RESPONSABLE
(Nombre y firma) Fatima Avila Cortes	Lic. José Teodoro Alonzo (Nombre y firma) H. AYUNTAMIENTO Presidente Mpa 07-2010	(Nombre y firma) Fatima I Avila Cortes

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 TEKAX YUCATAN