

Fracción VII: Los servicios que ofrecen, tramites, requisitos y formatos, y el monto de los derechos para acceder a los mismos.

**Nombre del Documento que se Publica:**

Cuadro de los servicios que ofrece el H. Ayuntamiento 2015 - 2018

**Periodo que se Publica:**

2016

**Unidad responsable de poseer la información:**

Secretario Municipal

**Nombre y Firma del Titular de la Unidad Administrativa**



---

C. Rigoberto Koh Pech



**Nombre y Firma de la Titular de la UMAIP**



---

L.P.M. Nidia L. Moo Cob



17 JUN 2016

UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
DE SAMAHIL

**Fecha de generación del Documento:** 04 De Mayo del 2016

**Fecha de actualización de la Información:** 17 de Junio del 2016

**Fracción VII: Los servicios que ofrecen, tramites, requisitos y formatos, y el monto de los derechos para acceder a los mismos.**

Samahil, Yucatán a 17 de Junio del 2016

Periodo: Enero a Diciembre 2016

Cuadro de los servicios que ofrece el H. Ayuntamiento 2015-2018

Servidor que ofrece el servicio y/o tramite	Nombre del tramite	Requisitos	Costo
Presidente, Regidor y presidenta del DIF	Apoyos Económicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asunto</li> <li>➤ Nombre y firma del solicitante</li> <li>➤ Copian de credencial de elector</li> </ul>	Gratuito
Tesorería	Renovación de permisos o licencia de comercio	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Original y copia del permiso anterior</li> <li>➤ Copia de la identificación oficial</li> </ul>	De acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente
Tesorería	Solicitud de permiso o licencia de comercio	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copia de la identificación oficial</li> <li>➤ Proporcionar datos del establecimiento</li> </ul>	De acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente
Oficial Mayor	Apoyos de traslados	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proporcionar destino</li> <li>➤ Fecha de traslado</li> <li>➤ Copia de la identificación oficial</li> </ul>	Gratuito
Oficina de Agua Potable	Instalación de toma de agua potable	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copia de la identificación oficial</li> <li>➤ Proporcionar la dirección y nombre de quien va el recibo</li> </ul>	Lo Establecido en la ley de ingresos del Municipio
Dirección de Aseo Urbano	Servicio de Limpia y recolección de basura	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Proporcionar dirección</li> </ul>	Gratuito
Tesorería	Servicio de rastro	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Permiso y/o Licencia</li> </ul>	De acuerdo a lo establecido por la ley de ingresos vigente
	Certificados y	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Identificación</li> </ul>	De acuerdo a lo establecido

<b>Secretario Municipal</b>	constancias	➤ Asunto	por la ley de ingresos vigente
<b>Tesorería</b>	Mercados y central de Abastos	➤ Permiso y/o Licencia	De acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente
<b>Dirección de Alumbrado Público</b>	Alumbrado Público	➤ Proporcionar la Dirección ➤ Copia de Credencial de Elector	Gratuito
<b>UMAIP</b>	Acceso a la Información Pública	➤ Presentarse en la unidad de acceso ➤ Pagar lo correspondiente	De acuerdo a lo establecido en la ley de ingresos vigente
<b>CECOBID</b>	Uso del CECOBID	➤ Ser Estudiante ➤ No contar con la posibilidad de pagar un ciber	Gratuito
<b>Biblioteca Municipal</b>	Uso de la Biblioteca		Gratuito
<b>Secretario Municipal</b>	Parque en Línea	➤ Contar con una Lap top	Gratuito
<b>DIF, Regidores y presidente</b>	Ayuda Sociales a Personas	➤ Copia de la identificación de Elector	Gratuito
<b>Dirección de Educación</b>	Becas Económicas	➤ Copia de la calificación del alumno ➤ Copia de la identificación oficial de alguno de los padres o de él según sea en caso	Gratuito
<b>Dirección de Educación Síndico municipal y/o presidente</b>	Ayudas a Escuelas	➤ Oficio dirigido al presidente ➤ Nombre y firma del director	Gratuito
<b>Protección Civil</b>	Ayudas en desastres naturales o Siniestros	➤ Copia de la identificación oficial ➤ Proporcionar asunto ➤ Dirección del Domicilio dañado	Gratuito

<b>Presidente, regidores</b>	Ayudas en instituciones sin fines de lucro	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Solicitud de ayuda</li> <li>➤ Nombre y firma del solicitante</li> <li>➤ Copia de Identificación oficial</li> </ul>	Gratuito
<b>Presidenta del DIF</b>	Ayuda en Medicamentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Receta Médica</li> <li>➤ Copia de identificación</li> <li>➤ Nombre y firma del solicitante</li> </ul>	Gratuito
<b>IEGY</b>	Ayudas sociales, Jurídicas, Medicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Receta Médica</li> <li>➤ Copia de identificación</li> </ul>	Gratuito

El cuadro presentado con anterioridad hace referencia al periodo comprendido 2016.

Sin más por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo.

Atentamente



C. Rigoberto Koh Pech  
Secretario Municipal



17 JUN 2016

UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO  
A LA INFORMACION PUBLICA  
DE SAMAHIL

L.P.M. Nidia L. Moo Cob Titular del UMAIP

Fecha de generación del Documento: 04 de Mayo del 2016

Fecha de actualización de la Información: 17 de Junio del 2016