



**Unidad
Municipal
de Acceso a la
Información
Pública**



F R A C C I O N X V I I .

**LOS DOCUMENTOS EN QUE CONSTEN EL BALANCE Y
LOS ESTADOS FINANCIEROS RELATIVOS A LAS
CUENTAS PÚBLICAS, EMPRÉSTITOS Y DEUDAS
CONTRAÍDAS, EN LOS TÉRMINOS DE LAS
DISPOSICIONES LEGALES APLICABLES**

PERIODO:

MAYO – DICIEMBRE 2014

**UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
TESORERIA MUNICIPAL**



**ING. RAÚL CHABLE HOIL
TESORERO MUNICIPAL**



**H. Ayuntamiento
TESORERIA
Sacalum, Yuc.
2012-2015**

Alma Lorena

Chan Cervantes

**C. LORENA CHAN CERVANTES
TITULAR DE UMAIP SACALUM, YUCATAN**

FECHA DE GENERACION DEL DOCUMENTO
FECHA DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION 05/01/2015



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
SACALUM, YUC. MEX.
2012 – 2015



SACALUM, YUCATAN A 05 DE ENERO DE 2015

DEPENDENCIAS: TESORERO MUNICIPAL

ASUNTO: RESPUESTA A REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN

C. ALMA LORENA CHAN CERVANTES
TITULAR DE LA UNIDAD MUNICIPAL
DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
P R E S E N T E

Por este medio y de la manera más atenta, me dirijo a usted en respuesta a su oficio marcado con número UMAIP/LORE22/2014 de la fecha 22 de Diciembre de 2014 relativo al requerimiento de información que a la letra dice: "Por este medio me permito solicitarle la documentación que se hubiera generado o modificado en el período comprendido del 01 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014 relativa al artículo 9 fracción XVII de la Ley de Acceso a la Información Pública para Estado y los Municipios de Yucatán, respecto al balance general, el estado de resultados, la cédula de integración de la deuda y al estado de origen y aplicación de recursos."

Le informo que de conformidad con los artículos 41 inciso C fracciones VII y VIII, 88 fracción VI y 149 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, y después de una revisión exhaustiva en los archivos que se encuentran en esta unidad administrativa a mi cargo, se concluye que no existe información que se hubiere generado en el período antes señalado, toda vez que no se ha recibido, tramitado, ni generado y por tanto autorizado en sesión de cabildo los documentos en los que consten el **balance general, el estado de resultados, la cédula de integración de la deuda y el estado de origen y aplicación de recursos** de los meses; MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE. 2014

Sin otro particular, quedo de Usted para cualquier aclaración.

ATENTAMENTE


ING. RAUL CHABLE HOIL
TESORERO MUNICIPAL


H. Ayuntamiento
TESORERIA
Sacalum, Yuc.
2012-2015