



## ARTICULO 9, FRACCIÓN XXII

### EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACION ARCHIVISTICA Y EL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL.

PERIODO: ENERO DE 2014 A MARZO DE 2014

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE POSEER LA  
INFORMACIÓN: SINDICO MUNICIPAL.

C. JUANITA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO



H. Ayuntamiento  
de Sucilá Yuc.  
2012-2015  
Secretaria Municipal

FIRMA

TITULAR DEL UMAIP: JUAN DIEGO CAMELO OSORIO



H. Ayuntamiento  
Sucilá, Yuc  
2012-2015  
UMAIP

FIRMA

FECHA DE GENERACION DEL DOCUMENTO:

19 / Mayo / 14

FECHA DE ACTUALIZACION DE LA INFORMACION:

20 / Mayo / 14



Asunto: \_\_\_\_\_

Oficio No, \_\_\_\_\_

CONSEJO GENERAL DEL  
 INSTITUTO NACIONAL DE ACCESO

SUCILA, YUCATAN A 19 DE Mayo DEL 2014  
 Expediente: \_\_\_\_\_

A LA INFORMACION PÚBLICA (INAIP)

PRESENTE:

POR MEDIO DE LA PRESENTE PERMITO INFORMARLE A ESTE ORGANISMO AUTONOMO QUE DEL PERIODO ENERO DE 2014 A MARZO DE 2014 EL AYUNTAMIENTO NO CUENTA CON EL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL YA QUE ESTE AYUNTAMIENTO NO TIENE ORGANIZADO SU DOCUMENTACION OFICIAL MISMA QUE CORRESPONDE A LA FRACCION XXII DEL ARTICULO 9 DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE YUCATAN.

SIN OTRO EN PARTICULAR; ME DESPIDO DE TAN RESPETABLE CONSEJO AGRADECIENDO EL TIEMPO ASIGNADO A LA PRESENTE.

ATENTAMENTE



H. Ayuntamiento  
 de Sucilá Yuc.  
 2012-2015  
 Secretaria Municipal

C. JUANITA DEL ROSARIO PENICHE OSORIO

SECRETARIA MUNICIPAL