



Municipio de Chichimilá, Yucatán
R.F.C. MCY8501017D1
Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro,
Chichimilá, Yucatán.
UMAIP
H. Ayuntamiento 2015-2018



➤ Art. 9 Fracción VII: “Los servicios que ofrecen, los trámites, requisitos y formatos y, en su caso, el monto de los derechos para acceder a los mismos”

➤ Periodo que se publica:
Septiembre a diciembre 2015

➤ Unidad Administrativa responsable de poseer la información:
Secretaría Municipal

➤ Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:



Prof. José Marcos Uitzil Ek

H. AYUNTAMIENTO
2015 - 2018
SECRETARÍA
CHICHIMILA, YUCATÁN

➤ Nombre y firma del Titular del UMAIP:



Prof. Dezeret Iván Martín Balsevera

H. AYUNTAMIENTO
2015 - 2018
UMAIP
CHICHIMILA, YUCATÁN

➤ Fecha de generación del documento:
30/03/2016

➤ Fecha de actualización de la información:
2/05/2016



Municipio de Chichimilá, Yucatán
 R.F.C. MCY8501017D1
 Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro,
 Chichimilá, Yucatán.
AGUA POTABLE
 H. Ayuntamiento 2015-2018



NOMBRE DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TIEMPO DE RESPUESTA
agua Potable	Se realiza la reparación de tuberías e instalación de tomas, conforme a los reportes y solicitudes de los ciudadanos y la verificación del personal de Agua Potable.	24 Hrs
USUARIOS DEL SERVICIO	MÉTODO	COSTO
Público en general	A través de la solicitud y/o reporte ciudadano en las oficinas de Servicio Públicos y/o Tesorería Mpal. del H. Ayuntamiento 2015-2018.	Reporte y reparación \$0.00 Por derecho de servicio mensual por toma \$5.00. Instalación de toma \$200
TRÁMITE A SEGUIR	REQUISITOS PARA OBTENER EL SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN
1. El Ciudadano pasa a la oficina de servicios públicos y/o Tesorería a reportar, o pagar por el servicio solicitado. 2. Se levanta el reporte y en un lapso de 24 Hrs, se da solución.	1. Dar la ubicación exacta donde se localiza la fuga de agua y/o el lugar donde se instalará la toma de agua.	Lunes a Sábado De 6:00 am a 1:00 pm <u>Emergencia las 24 Hrs.</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	LUGAR DE ATENCIÓN, DOMICILIO Y TELÉFONO	VIGENCIA
Secretaría Municipal	Oficinas de Servicios Públicos Municipales, C. 20 S/N X 25 Centro. Tel. 985 85 5 11 41	Sep. - Dic. 2015
SECRETARIO MPAL.	Firma	Art. 9 Fracc. VII
Profr. José Marcos Uitzil Ek		 H. AYUNTAMIENTO 2015 - 2018 SECRETARÍA CHICHIMILA, YUCATÁN



Municipio de Chichimilá, Yucatán
R.F.C. MCY8501017D1
 Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro,
 Chichimilá, Yucatán.
ALUMBRADO PÚBLICO
 H. Ayuntamiento 2015-2018



NOMBRE DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TIEMPO DE RESPUESTA
Alumbrado Público	Se realiza el cambio de lámparas conforme a los reportes de los ciudadanos y la verificación del personal de alumbrado público.	24 Hrs
USUARIOS DEL SERVICIO	MÉTODO	COSTO
Público en general	A través de un reporte ciudadano en las oficinas de Servicio Públicos del H. Ayuntamiento 2015-2018	Según tarifa descrita en el art. 92 de la Ley de Hacienda del Mpio.
TRÁMITE A SEGUIR	REQUISITOS PARA OBTENER EL SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN
1 .El Ciudadano pasa a la oficina de servicios públicos, a reportar la dirección exacta donde se ubica la lámpara quemada. 2. Se levanta el reporte y en un lapso de 24 Hrs, se da solución a su reporte.	1. Dar la ubicación exacta donde se localiza la lámpara quemada.	Lunes a Sabado De 6:00 am a 1:00 pm <u>Emergencia las 24 Hrs.</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	LUGAR DE ATENCIÓN, DOMICILIO Y TELÉFONO	VIGENCIA
Secretaría Municipal	Oficinas de Servicios Públicos Municipales, C. 20 S/N X 25 Centro. Tel.	Sep. - Dic. 2015
SECRETARIO MPAL.	Firma	Art. 9 Fracc. VII
Profr. José Marcos Uitzil Ek		 H. AYUNTAMIENTO 2015 - 2018 SECRETARÍA CHICHIMILA, YUCATÁN



Municipio de Chichimilá, Yucatán
 R.F.C. MCY8501017D1
 Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro,
 Chichimilá, Yucatán.
RECOJA DE BASURA
 H. Ayuntamiento 2015-2018



NOMBRE DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TIEMPO DE RESPUESTA
Recoja de Basura	Se realiza la recoja de basura en todo el Municipio.	Según calendario de recoja.
USUARIOS DEL SERVICIO	MÉTODO	COSTO
Público en general	Los Ciudadanos deberán estar pendientes de los días que les toca sacar su basura. <u>Sección 93 Lunes y Jueves</u> <u>Sección 94 Martes y Viernes</u> <u>Sección 95 Miércoles y Sábados</u> <u>Escuelas</u> Miércoles y Viernes por las mañanas.	\$5.00 por cada predio habitacional y \$10.00 por predio comercial.
TRÁMITE A SEGUIR	REQUISITOS PARA OBTENER EL SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN
1. Los Ciudadanos estarán pendientes del día que le toca al camión pasar por sus calles y sacar desde muy temprano su basura.	Ninguno.	Lunes a Sábado De 6:00 am a 1:00 pm <u>Emergencia las 24 Hrs.</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	LUGAR DE ATENCIÓN, DOMICILIO Y TELÉFONO	VIGENCIA
Secretaría Municipal	Oficinas de Servicios Públicos Municipales, C. 20 S/N X 25 Centro. Tel.	Sep. - Dic. 2015
SECRETARIO MPAL.	Firma	Art. 9 Fracc. VII
Profr. José Marcos Uitzil Ek		 H. AYUNTAMIENTO 2015 - 2018 SECRETARIA CHICHIMILA, YUCATAN



Municipio de Chichimilá, Yucatán
R.F.C. MCY8501017D1
 Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro,
 Chichimilá, Yucatán.
SERVICIOS DE SALUD
 H. Ayuntamiento 2015-2018



NOMBRE DEL SERVICIO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	TIEMPO DE RESPUESTA
Servicios de Salud	Se le otorgan los medicamentos a los ciudadanos y se les traslada a la Ciudad de Mérida a los diversos Hospitales donde requieran ser atendidos.	Menos de 24 Hrs.
USUARIOS DEL SERVICIO	MÉTODO	COSTO
Público en general	Los ciudadanos reciben el apoyo a través de sus recetas o citas médicas. Acudiendo a la oficina de Salud del H. Ayuntamiento 2015-2018	Ninguno
TRÁMITE A SEGUIR	REQUISITOS PARA OBTENER EL SERVICIO	HORARIO DE ATENCIÓN
1. El Ciudadano pasa a la oficina de salud a solicitar el servicio requerido. 2. Se realiza la verificación de las recetas y/o cita médica. 3. Se le surten los medicamentos y/o programan su traslado.	1. Llevar su receta original y copia 2. Copia de su credencial de elector vigente. (IFE-INE)	Lunes a Sábado De 8:00 am a 2:00 pm y de 5:00 pm a 9:00 pm <u>Emergencia las 24 Hrs.</u>
UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	LUGAR DE ATENCIÓN, DOMICILIO Y TELÉFONO	VIGENCIA
Secretaría Municipal	Oficinas de Servicios Públicos Municipales, C. 20 S/N X 25 Centro. Tel. 985 85 5 11 41	Sep. - Díc. 2015
SECRETARIO MPAL.	Firma	Art. 9 Fracc. VII
Profr. José Marcos Uitzil Ek		 H. AYUNTAMIENTO 2015 - 2018 SECRETARÍA CHICHIMILA, YUCATÁN