



## CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL 2013

<b>FONDO:</b>	<b>COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE YUCATÁN</b>
<b>SUBFONDO:</b>	<b>CODHEY</b>
<b>CÓDIGO:</b>	<b>01DH</b>

CÓDIGO	SECCIÓN	CÓDIGO	SERIES/SUBSERIES	VALORACIÓN				
				A	L	F	AT	AC
<b>01DH</b>	<b>PRESIDENCIA</b>				x			
		01DH.01	Informes consejo mensual	X				
		01DH.02	Informe anual de Actividades	X				
		01DH.03	Agenda de actividades	X				
		01DH.04	Documentación administrativa	X				
		01DH.05	Correspondencia Recibida		X			
		01DH.06	Correspondencia Enviada.		X			
<b>02DH</b>	<b>SECRETARIA EJECUTIVA</b>							
		02DH.01	Informes consejo mensual	x				
		02DH.02	Informe anual de Actividades	x				
		02DH.03	Agenda de actividades	x				
		02DH.04	Documentación administrativa	x				
		02DH.05	Correspondencia Recibida		x			
		02DH.06	Correspondencia Enviada.		x			
<b>03DH</b>	<b>VISITADURIA GENERAL</b>							
		03DH.01	Informes consejo mensual	x				
		03DH.02	Documentación administrativa	x				
		03DH.03	Correspondencia Recibida		x			
		03DH.04	Correspondencia Enviada.		x			
		03DH.05	Expedientes de Queja en Trámite				x	
		03DH.06	Expedientes de Queja Concluidos					x
		03DH.07	Minutario de oficios relativos al trámite de expedientes	x				

04DH	OFICIALIA DE QUEJAS ORIENTACION Y SEGUIMIENTO							
		04DH.01	Informes consejo mensual	x				
		04DH.02	Documentación administrativa	x				
		04DH.03	Correspondencia Recibida		x			
		04DH.04	Correspondencia Enviada.		x			
		04DH.05	Orientaciones Personales		x			
		04DH.06	Orientaciones Telefónicas		x			
		04DH.07	Orientaciones por Canalización		x			
		04DH.08	Canalizaciones e Investigaciones		x			
		04DH.09	Gestiones en Proceso				x	
		04DH.10	Gestiones Concluidas					x
		04DH.11	Gestiones, Ratificaciones, Entrevistas e Investigaciones		x			
		04DH.12	Gestiones iniciadas de Oficio		x			
		04DH.13	Conciliaciones		x			
05DH	DIRECCION DE VINCULACION, CAPACITACION Y DIFUSION							
		03DH.01	Informes consejo mensual	x				
		03DH.02	Agenda de actividades	x				
		03DH.03	Documentación administrativa	x				
		03DH.04	Correspondencia Recibida		x			
		03DH.05	Correspondencia Enviada.		x			
06DH	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, FINANZAS Y ADQUISICIONES							
		06DH.01	Informes consejo mensual	x				
		06DH.02	Documentación administrativa	x				
		06DH.03	Correspondencia Recibida		x			
		06DH.04	Correspondencia Enviada.		x			

		06DH.05	Documentos Contables comprobatorios de Gto. Corriente			x		
		06DH.06	Correspondencia Interna		x			
		06DH.07	Registro y control de prestaciones personales	x				
		06DH.08	Control de incidencias al personal	x				
		06DH.09	Registro y control de combustible	x				
		06DH.10	Estados Financieros			x		
		06DH.11	Obligaciones Fiscales			x		
		06DH.12	Información de Auditoría			x		
		06DH.13	Documentos bolsa de trabajo	x				
<b>07DH</b>	<b>UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</b>							
		07DH.01	Informes consejo mensual	x				
		07DH.02	Documentación administrativa	x				
		07DH.03	Correspondencia Recibida		x			
		07DH.04	Correspondencia Enviada.		x			
		07DH.05	Solicitudes de Acceso a la Información		x			
		07DH.06	Solicitudes de corrección y actualización de Datos Personales.		x			

A propuesta de la CODHEY. Valoración de documentación que de acuerdo a la identificación legal son susceptibles de depuración de conformidad con el acuerdo que establece los lineamientos para organizar, catalogar y clasificar los documentos de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán.

**Abreviaturas utilizadas:**

Valoración A: Significa que las series documentales contienen valores administrativos.

Valoración L: Significa que las series documentales contienen valores legales.

Valoración F: Significa que las series documentales contienen valores fiscales.

Vigencia AT: Hace referencia al tiempo de conservación de las series documentales en el archivo de trámite; es decir, en el Archivo de trámite.

Vigencia AC: Hace referencia al tiempo de conservación de las series documentales en el archivo de concentración; en otras palabras, en el Archivo Concluido.



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Visitaduría General, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

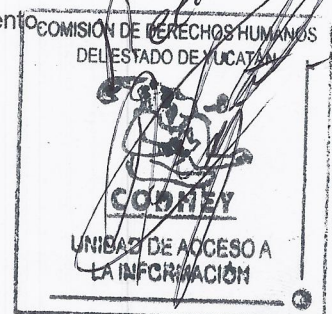
Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. MIGUEL OSCAR SABIDO SANTANA  
VISITADOR GENERAL**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Dirección de Recursos Humanos, Finanzas y Adquisiciones, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

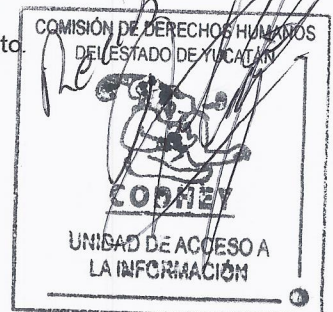
Sin más por el momento envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Handwritten Signature]*  
**C.P. MARIO DE JESÚS OJEDA LARA  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS, FINANZAS Y ADQUISICIONES.**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento.  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de Dirección de la Dirección de Capacitación, Vinculación y Difusión, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

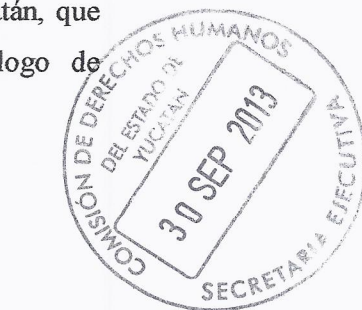
Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LICDA. MIREYA DEL ROSARIO ZAPATA AMAYA  
DIRECTORA DE CAPACITACIÓN, VICULACIÓN Y DIFUSIÓN.**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento  
c.c.p. Archivo





COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS  
DEL ESTADO DE YUCATÁN

**CODHEY**

Calle 20 No. 391-A x 31-D y 31-F  
Col. Nueva Alemán. C.P. 97146  
Mérida, Yucatán.  
Tels/Fax: 927-85-96, 927-92-75  
927-22-01 y 01800-2263439  
codhey@prodigy.net.mx  
www.codhey.org

ASUNTO: El que se indica  
Mérida, Yucatán a 30 de Septiembre de 2013

**LIC. HENRY EFRÉN SOBERANIS CONTRERAS  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
P R E S E N T E**

En respuesta a su requerimiento de información de fecha 23 de septiembre de 2013, en la que se solicita la documentación que se hubiera generado en el periodo del 1 de Julio hasta la fecha antes mencionada, relativa al artículo 9 fracción XXII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

Le informo que se declara la inexistencia de la documentación solicitada que se hubiera generado del 1 julio hasta la fecha, en los archivos de la Oficialía de Quejas, Orientación y Seguimiento, relativa al Artículo 9 fracción XXIII de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, que hace referencia al cuadro general de clasificación archivista y el Catalogo de Disposición Documental, toda vez que no se ha elaborado.

Sin más por el momento envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**LIC. NOÉ DAVID MAGAÑA MATA  
OFICIAL DE QUEJAS ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO.**



c.c.p. Lic. José Enrique Goff Ailloud. Secretario Ejecutivo. Para su superior conocimiento.  
c.c.p. Archivo

