

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 6.- NUESTRO MUNICIPIO: UN GOBIERNO DE CALIDAD CON ROSTRO HUMANO

DIRECCION DE ADMINISTRACION	\$ 1,610,314.26
CONTRALORIA MUNICIPAL	\$ 101,400.00
COORDINACION DE SISTEMAS	\$ 645,400.00
DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	\$ 1,514,520.00
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	\$ 60,000.00
OFICIALIA MAYOR	\$ 465,000.00
DIRECCION DE RECAUDACION FISCAL	\$ 429,000.00
DIRECCION DE CATASTRO	\$ 560,500.00
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION	\$ 63,000.00
DIRECCION DE PROTOCOLO Y LOGISITICA	\$ 2,854,400.00
SECRETARIA TECNICA DEL COPLADEMUN	\$ 208,000.00
COORDINACION DE RECURSOS HUMANOS	\$ 58,008,001.08
TOTAL PILAR	\$ 66,519,535.34

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SUMINISTRO DE INSUMOS Y MANTENIMIENTO EN GENERAL DEL RECINTO, VEHICULOS OFICIALES Y DE LA DSPT
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar una administración eficaz y eficiente, que optimice los recursos materiales, económicos y humanos en todas las Direcciones.

ÁREA	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	<p>Recursos Humanos.- Actualmente se maneja un sistema de pago de nómina a través de tarjetas electrónicas (Nómina Santander Serfin) que abarcan un 85% del personal y el 15% restante aun cobra de forma manual.</p> <p>Proveeduría.- Se cuenta con un período de crédito de 30 a 45 días por contar con una sana Finanza, por lo que el surtido como máximo de espera tiene un lapso de 6 días.</p> <p>Servicio General de Mantenimiento.- Al Palacio se ha mejorado en un 85% contando con disponibilidad por parte de los proveedores de servicios externos.</p>
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.1 Economía Municipal Moderna y Orientada al Desarrollo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Mantenimiento y conservación de vehículos de la Policía (DSPT)	Llevar correctamente las bitácoras de mantenimiento preventivo													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8206	SEGURIDAD PÚBLICA - SERVICIOS GENERALES	\$ 500,000.00
TOTAL		\$ 500,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SUMINISTRO DE INSUMOS Y MANTENIMIENTO EN GENERAL DEL RECINTO, VEHICULOS OFICIALES Y DE LA DSPT
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar una administración eficaz y eficiente, que optimice los recursos materiales, económicos y humanos en todas las Direcciones.

ÁREA	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	<p>Recursos Humanos.- Actualmente se maneja un sistema de pago de nómina a través de tarjetas electrónicas (Nómina Santander Serfin) que abarcan un 85% del personal y el 15% restante aun cobra de forma manual.</p> <p>Proveeduría.- Se cuenta con un período de crédito de 30 a 45 días por contar con una sana Finanza, por lo que el surtido como máximo de espera tiene un lapso de 6 días.</p> <p>Servicio General de Mantenimiento.- Al Palacio se ha mejorado en un 85% contando con disponibilidad por parte de los proveedores de servicios externos.</p>
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.1 Economía Municipal Moderna y Orientada al Desarrollo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Mantenimiento general del Palacio Municipal y sus oficinas	Llevar correctamente el mantenimiento cuando se requiera															
Mantenimiento y conservación de vehículos oficiales	Llevar correctamente las bitácoras de mantenimiento preventivo y correctivo															

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3505	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES	\$ 100,000.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS OFICIALES (MENOS POLICIA)	\$ 241,032.08
TOTAL		\$ 341,032.08

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SUMINISTRO DE INSUMOS Y MANTENIMIENTO EN GENERAL DEL RECINTO, VEHICULOS OFICIALES Y DE LA DSPT
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar una administración eficaz y eficiente, que optimice los recursos materiales, económicos y humanos en todas las Direcciones.

AREA	DIRECCION DE ADMINISTRACION
SUBAREA	

DIAGNÓSTICO	<p>Recursos Humanos.- Actualmente se maneja un sistema de pago de nómina a través de tarjetas electrónicas (Nómina Santander Serfin) que abarcan un 85% del personal y el 15% restante aun cobra de forma manual.</p> <p>Proveeduría.- Se cuenta con un período de crédito de 30 a 45 días por contar con una sana Finanza, por lo que el surtido como máximo de espera tiene un lapso de 6 días.</p> <p>Servicio General de Mantenimiento.- Al Palacio se ha mejorado en un 85% contando con disponibilidad por parte de los proveedores de servicios externos.</p>
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.1 Economía Municipal Moderna y Orientada al Desarrollo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Suministro de agua y alimentos para personal del Palacio Municipal y sus dependencias	Cubrir las necesidades diarias													
Material de oficina para elaborar nómina quincenal/semanal y sustentar estos egresos ante C.M.H.	Integrar la información de la nómina en forma diaria	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	\$ 13,708.15	
Material de limpieza para mantenimiento general del Palacio y sus dependencias	Mantenimiento general en forma diaria	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	\$ 19,130.80	

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL DERIVADO DE ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	\$ 375,214.78
2101	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 164,497.80
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 229,569.60
TOTAL		\$ 769,282.18

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Pedro Muñoz Cobos
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE CONTROL DE INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mantener actualizado el Padrón de bienes muebles de activo fijo.

ÁREA	CONTRALORIA
SUBÁREA	CONTROL

DIAGNÓSTICO	Actualizar y/o adecuar los modelos de control de inventarios de bienes muebles de activo fijo.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano 6.1 Economía Municipal Moderna y Orientada al Desarrollo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Revisión física de bienes muebles de activo fijo	48 Departamentos													
Actualización de firmas de custodia de bienes muebles	48 Firmas													
Realización de altas y autorización de bajas de activo fijo	36 Altas y 40 bajas													
Altas de bienes muebles de acuerdo a las facturas mensuales que se incorporan a la Cuenta Pública	100 Altas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 16,000.00
2102	MATERIAL Y EQUIPO DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONO CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,600.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 5,000.00
TOTAL		\$ 29,100.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E. Martín Flores Garrido
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.P. y MAT. Canan Kaffur Domani Palma
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE REVISION A DEPARTAMENTOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dictaminar el grado de economía, eficiencia y eficacia en la captación y manejo de los recursos monetarios y materiales.

ÁREA	CONTRALORIA
SUBÁREA	FISCALIZACIÓN

DIAGNÓSTICO	Vigilar el correcto funcionamiento de los instrumentos, sistemas y procedimientos de control de los recursos públicos municipales.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano 6.8. Transparencia y Rendición de Cuentas

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Realizar revisiones, auditorías e inspecciones a la Hacienda Municipal	Revisión 1 vez por mes a departamentos que manejen recursos													
Verificar que las operaciones efectuadas por las Dependencias sean con apego a las normas jurídicas y normas establecidas	revisión mensual a 5 Departamentos													
Supervisar q los recursos materiales sean aprovechados con criterio de eficiencia y racionalidad	Revisión 1 vez por mes a 5 Departamentos													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 16,000.00
2102	MATERIAL Y EQUIPO DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONO CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,600.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 24,100.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E. Martín Flores Garrido
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.P. y MAT. Canan Kaffur Domani Palma
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE RESPONSABILIDADES DE SERVIDORES PÚBLICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Garantizar un desempeño transparente, honesto y ético de los servidores públicos.

ÁREA	CONTRALORIA
SUBÁREA	CONTROL

DIAGNÓSTICO	Erradicar la corrupción y la impunidad, mediante la promoción de una cultura de la legalidad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.8. Transparencia y Rendición de Cuentas

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Instaurar los procedimientos administrativos en contra de Servidores Públicos cuando las quejas y denuncias presentadas y de las investigaciones realizadas se desprenda la posible responsabilidad de los mismos	Atender cada una de las quejas presentadas de acuerdo a los procedimientos aplicables													
Promover y verificar que los Servidores Públicos presenten en los términos de la Ley, las declaraciones patrimoniales	Que los Servidores Públicos municipales cumplan con la presentación inicial, de modificación y conclusión según sea el caso													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 16,000.00
2102	MATERIAL Y EQUIPO DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONO CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,600.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 24,100.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E. Martín Flores Garrido
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.P. y MAT. Canan Kaffur Domani Palma
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE REVISION A LA OBRA PÚBLICA MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dictaminar y valorizar que la inversión ejercida en la Obra Pública cumpla con los generales establecidos.

ÁREA	CONTRALORIA
SUBÁREA	CONTROL

DIAGNÓSTICO	Vigilar la realización de Obra Pública con calidad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.8. Transparencia y Rendición de Cuentas

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Practicar revisiones, inspecciones, fiscalizaciones y evaluaciones de las Obras Públicas, para que cumplan con los requisitos de aprobación, licitación, contratación, anticipo y pago de estimaciones, así como el finiquito y la entrega recepción de las mismas	Atender cada una de las quejas presentadas de acuerdo a los procedimientos aplicables													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 16,000.00
2102	MATERIAL Y EQUIPO DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONO CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,600.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 24,100.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E. Martín Flores Garrido
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.P. y MAT. Canan Kaffur Domani Palma
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL Y RECAUDACION MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Desarrollo e implementación de un Programa para la Recaudación Municipal.

ÁREA	COORDINACION DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA
SUBÁREA	DESARROLLO TECNOLÓGICO

DIAGNÓSTICO	Actualmente solo 4 de las Dependencias cuentan con Software para su control de pagos, cuyos programas son insuficientes para las necesidades de Recaudación y Control.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.2 Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Análisis y levantamiento	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													
Fase uno del Desarrollo del Sistema	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													
Fase dos del Desarrollo del Sistema	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													
Fase tres del Desarrollo del Sistema	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													
Fase cuatro del Desarrollo del Sistema	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													
Fase cinco del Desarrollo del Sistema	Tener un sistema eficiente de control y Recaudación													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3306	SERVICIO DE INFORMATICA	\$ 300,000.00
TOTAL		\$ 300,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

I.S.C. Manuel José Tun Chan

Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales

Nombre y Firma

I.S.C. Manuel José Tun Chan

Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ADQUISICIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Instalación de un Sistema de enlace mediante antenas de transmisión inalámbrica de larga distancia.

ÁREA	COORDINACION DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA
SUBÁREA	DESARROLLO TECNOLÓGICO

DIAGNÓSTICO	No existe ningún sistema de comunicación de voz y datos entre las dependencias, de la misma manera no se cuenta con la infraestructura necesaria para dicha comunicación.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.2 Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Análisis y Proyección del Programa	Tener una comunicación eficiente entre dependencias													
Instalación y entrega de los equipos	Tener una comunicación eficiente entre dependencias													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5204	EQUIPOS Y APARATOS DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES	\$ 300,000.00
TOTAL		\$ 300,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

I.S.C. Manuel José Tun Chan
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

I.S.C. Manuel José Tun Chan
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR DE DATOS PARA EL SISTEMA DE CONTROL MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Adquirir una Computadora Servidor de aplicaciones con características superiores para almacenar los datos y las aplicaciones del Sistema Municipal.

ÁREA	COORDINACION DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA
SUBÁREA	DESARROLLO TECNOLÓGICO

DIAGNÓSTICO	No se cuenta con ningún tipo de servidor en el Municipio.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.2 Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Instalación y configuración	Contar con un servidor													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5204	EQUIPOS Y APARATOS DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES	\$ 40,000.00
TOTAL		\$ 40,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

I.S.C. Manuel José Tun Chan
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

I.S.C. Manuel José Tun Chan
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Adquirir una Computadora Servidor de aplicaciones con características superiores para almacenar los datos y las aplicaciones del Sistema Municipal.

ÁREA	COORDINACION DE SISTEMAS Y TECNOLOGIA
SUBÁREA	DESARROLLO TECNOLÓGICO

DIAGNÓSTICO	No existe un Programa de mantenimiento a los equipos de cómputo.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.2 Mejora Regulatoria y Simplificación Administrativa

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Mantenimiento Primera etapa	Tener un sistema eficiente de mantenimiento de equipos												
Mantenimiento Segunda etapa	Tener un sistema eficiente de mantenimiento de equipos												
Mantenimiento Tercera etapa	Tener un sistema eficiente de mantenimiento de equipos												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3502	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE BIENES INFORMATICOS	\$ 5,400.00
TOTAL		\$ 5,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

I.S.C. Manuel José Tun Chan

Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales

Nombre y Firma

I.S.C. Manuel José Tun Chan

Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA DIFUSION DE LA IMAGEN MUNICIPAL A TRAVES DE FOLLETOS Y VOLANTEO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover masivamente las acciones emprendidas por la administracion municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Proporcionar información directa a la población.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Diseño e impresión de Volantes y Folletos	48														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3601	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 120,000.00
TOTAL		\$ 120,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Angel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Angel Arce Pinelo
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA DIFUSION DE LA IMAGEN MUNICIPAL A TRAVES DE LA RADIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover masivamente las acciones emprendidas por la administracion municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Penetración entre la población radioescucha para dar a conocer las acciones de Gobierno Municipal.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Producción Radifónica	96													
SPOTS	144													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 96,000.00
TOTAL		\$ 96,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Angel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Angel Arce Pinelo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA DIFUSION DE LA IMAGEN MUNICIPAL A TRAVES DE LA PRENSA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover masivamente las acciones emprendidas por la administración municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Proporcionar información directa de las acciones del Ayuntamiento mediante publicaciones en medios Impresos de Información.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Anuncios	36													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3603	GASTOS DE INFORMACION DE SERVICIOS PUBLICOS Y CAMP. DE INFORMACION	\$ 240,000.00
TOTAL		\$ 240,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA DIFUSION DE LA IMAGEN MUNICIPAL A TRAVES DE CARTELES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover territorialmente las acciones emprendidas por la Administración Municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Difundir de manera territorial la imagen y actividades del H. Ayuntamiento, sistema que permite dar información directa a la población.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Diseño de carteles	144														
Impresión de carteles	144														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3602	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS (CARTELES)	\$ 210,000.00
TOTAL		\$ 210,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE COSTOS DE OPERACIÓN DE LA DIRECCION DE RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Operar y coordinar la correcta difusión de la imagen Municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Realizar una eficaz cobertura de los eventos cívicos, administrativos y culturales del H. Ayuntamiento y sus diferentes Direcciones.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Cobertura de eventos en general	840													
Elaboración y difusión de boletines de prensa	840													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBUSTIBLE, LUBRICANTE Y ADITIVOS PARA VEHICULOS	\$ 35,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 60,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 12,000.00
5206	BIENES PARA INFORMACION	\$ 10,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 18,000.00
TOTAL		\$ 135,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE CAMPAÑAS INTEGRALES DE DIFUSION
OBJETIVO DEL PROYECTO	Contar con la participación de figuras públicas para la promoción de la Imagen Municipal.

ÁREA	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS Y COMUNICACIÓN SOCIAL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Los líderes de opinión y personajes populares entre la sociedad, son un buen vínculo de difusión, ya que cuentan con la simpatía de la población y la credibilidad necesaria.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.3. Participación Ciudadana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Promoción territorial mediante carteles y espectaculares	32													
Participación televisiva	103													
SPOT de radio	15													
Prensa	56													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3604	PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUNDIR E INFORMAR (PRENSA Y TELEVISION)	\$ 501,520.00
3602	GASTO DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL (RADIO Y ESPECTACULARES)	\$ 212,000.00
TOTAL		\$ 713,520.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Miguel Ángel Arce Pinelo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SERVICIOS JURIDICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Salvaguardar los intereses del H. Ayuntamiento.

ÁREA	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Se necesita un número determinado de Abogados con conocimientos específicos en las áreas Penal, Civil, Familiar, Mercantil y especialmente Laboral para cuidar asuntos de Litis que afecten los intereses del Ayuntamiento.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano 6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Brindar asesoría a los ciudadanos y tramitar escrituras de Fundo Legal	250 Atenciones y 5 Fundo legal al mes															
Revisar Convenios que celebran Dependencias con el Ayuntamiento	6 Al mes															
Otorgar constancias de Identidad, Dependencia económica, Ingreso y Residencia.	40 Al mes															
Notificaciones Judiciales a las personas que esten llevando juicios	20 Al mes															

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA.	\$ 8,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL.	\$ 5,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR .	\$ 8,000.00
8208	SEVICIO DE ENERGIA ELECTRICA.	\$ 6,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS.	\$ 18,000.00
5101	MOBILIARIO.	\$ 15,000.00
	TOTAL	\$ 60,000.00

ELABORA

Lic. Ariel Manzano Cervera
Nombre y Firma

V.B.

C. Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Ariel Manzano Cervera
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "AGENDA DESDE LO LOCAL"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Establecer un diagnóstico real de acuerdo a los indicadores ya establecidos en el Proyecto, para identificar las áreas de oportunidad, en base a las necesidades de los habitantes del Puerto de Progreso, mismas que contribuyan al desarrollo del Municipio.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Ante la necesidad progresaña y con el fin de brindar la mejor atención y servicios a los habitantes del municipio es pertinente crear estrategias de mejora que beneficien a todos.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Verificación en base a los indicadores ya establecidos en la Agenda desde lo Local, en las Direcciones del H. Ayuntamiento	2 verificaciones para obtener la Certificación													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 10,000.00
2602	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 10,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 5,000.00
3710	GASTOS PARA ALIMENTOS DE SERVIDORES PUBLICOS SUPERIORES	\$ 8,000.00
TOTAL		\$ 33,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE INSCRIPCION Y SORTEO DE LA CLASE 1993, ANTICIPADOS Y REMISOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Invitar a los jóvenes de la clase 1993, anticipados y remisos a realizar el trámite de obtención de su precartilla del Servicio Militar Nacional, en las escuelas de Nivel Medio Superior y Superior del Puerto de Progreso, en los meses de Enero a Octubre, así como organizar el Sorteo de Ley en el mes de Noviembre de 2011, e involucrar a los conscriptos a participar en Programas de trabajo social en apoyo al H. Ayuntamiento de Progreso.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Ante la importancia de contar con la Cartilla del Servicio Militar, se dará a conocer a los jóvenes de la clase 1993, Anticipados y remisos, los beneficios de obtenerla.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Visitar e informar a los Jóvenes de las escuelas de Nivel Medio Superior y Superior sobre los requisitos para inscribirse y obtener su cartilla de Servicio Militar	6 visitas													
Inscripción de los Jóvenes de la clase 1993, Anticipados y Remisos, para obtener su precartilla	378 Inscritos													
Sorteo de Ley del Servicio Militar Nacional de la clase 1993, anticipados y remisos	1 sorteo													
Seguimiento a los conscriptos que realizan su Servicio Militar y los que no, para que participen en Programas de trabajo social en apoyo al H. Ayuntamiento	10 Actividades													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 10,000.00
2602	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 12,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 64,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA ELABORACIÓN Y PUBLICACION DE LA GACETA MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Realizar la publicación de los Acuerdos, Reglamentos y demás información de carácter institucional de interés para el Municipio, de acuerdo a lo establecido en la Normatividad Municipal.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Con el fin de transparentar la información en la Administración Pública, se requiere la publicación en la Gaceta Municipal, de reglamentos y todo tipo de acuerdo, que deba publicarse derivado de las Sesiones del H. Cabildo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Elaboración y Publicación de la Gaceta Municipal, en tiempo y forma de acuerdo a las necesidades	20 Gacetas															

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 10,000.00
2602	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 12,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 85,000.00
TOTAL		\$ 119,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SUPERVISION DE LAS DIRECCIONES DEL H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Procurar el cumplimiento de todas las prescripciones contenidas en el Reglamento Municipal de la Administración Pública, vigilando su observancia por quien corresponda y dando cuenta al Presidente Municipal de las Infracciones que se comenten.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	En la actualidad para un mejor funcionamiento de la Administración Pública, se requiere supervisar y rendir informes de cada Dirección Municipal y así verificar el cumplimiento de cada una de sus actividades.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Realizar supervisiones a las Direcciones del Ayuntamiento con el fin de vigilar el debido cumplimiento de sus funciones y proponer la mejora de las mismas.	52 visitas												
Seguimiento a las recomendaciones de mejora en las Direcciones del Ayuntamiento	52 visitas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 20,000.00
2602	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 12,000.00
5304	VEH. Y EQU. DE TRANSP. DEST. A SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 100,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 174,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE CONVIVIO CON EL ADULTO MAYOR
OBJETIVO DEL PROYECTO	Como muestra de agradecimiento al Adulto Mayor y con el fin de hacerlos sentir parte de la Sociedad, se les realizará un desayuno mensual de acuerdo a su fecha de nacimiento.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Ante el olvido inminente del Adulto Mayor y con el fin de darle una muestra de cariño y agradecimiento por sus aportaciones a la Sociedad se les organizará un desayuno mensual.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Convivio con el Adulto Mayor	12														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 10,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 40,000.00
TOTAL		\$ 50,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "XUX DONDE QUIERA QUE ESTES"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Crear una Unidad de Prevención del Delito y Atención a víctimas, a través de la implementación de Programas en coordinación de la Subprocuraduría de Prevención del Delito de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Yucatán, en las escuelas de educación Básica, Secundaria y Medio Superior durante el ciclo escolar.

ÁREA	OFICIALIA MAYOR
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Ante la necesidad de Prevenir los delitos en Nuestro Municipio mediante los mejores mecanismos, es de suma importancia crear la Unidad de Prevención del Delito y Atención a Víctimas que se encargue de llevar el Programa "Xux donde quiera que estés" dirigido a los estudiantes de educación Básico y Medio Superior.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.4. Fortalecimiento de la Vida Democrática

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Fomento de la Prevención del delito por medio de las visitas escolares a través de los Promotores de Prevención del delito.	30 Escuelas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 10,000.00
2602	COMBS. LUB Y AD VEH. DEST.SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 15,000.00
TOTAL		\$ 25,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Licda. María de los Ángeles Narváez Morales
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA MEJORAR LA CAPTACION DE IMPUESTOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar la recaudación fiscal

ÁREA	DIRECCION DE RECAUDACION FISCAL Y ESPECTACULOS
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Superar la Recaudación de Impuestos y controlar el ambulante
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.7. Mejoramiento en la Generación de Recursos Propios

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Capacitar al personal sobre temas fiscales	Medible contar con un personal mejor capacitado (5 personas)												
Evitar que siga proliferando el Ambulante	Mantener o disminuir el Padrón de Vendedores ambulantes												
Contar con el personal suficiente (Recorridos diarios en diferentes puntos de la Ciudad)	Para un mejor control y supervisión del Ambulante												
Ofrecer facilidades de pago	Mayor captación de recursos en un 35%												
Ofrecer Descuentos	Todos los puestos fijos y semifijos												
Regularizar el Padrón de ambulante (Gafetes, Placas metálicas)	Mejor control del Ambulante												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 55,000.00
2601	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 59,500.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$ 50,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 55,000.00
TOTAL		\$ 219,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E.S. José Luis Argáez Caamal
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. Elsy Marcela Ruz Campos
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE VERIFICACION Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS DE LOS GIROS COMERCIALES DE BEBIDAS ALCOHOLICAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Lograr mayores niveles de pago en giros comerciales.

ÁREA	DIRECCION DE RECAUDACION FISCAL Y ESPECTACULOS
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Actualizar los giros comerciales que no realizan ni cumplen sus pagos.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano
	6.7. Mejoramiento en la Generación de Recursos Propios

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Actualizar las Licencias Municipales, en base al Padrón de causantes. Al menos contar con el Padrón actualizado en un 40%	Regularizar todo tipo de comercio que expenda bebidas alcohólicas												
Inspección de Locales que expenden bebidas alcohólicas (5 a la semana)	Que todos cumplan con las normas												
Suoervisar los establecimientos	Disminuir y evitar la venta clandestina de bebidas alcohólicas												
Ofrecer facilidades de pago	Que todos los Establecimientos tengan su Licencia												
Ofrecer Descuentos (10, 20, 30 , 40%)	Que todos los Establecimientos tengan su Licencia												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES PARA OFICINA	\$ 45,000.00
2601	COMBS. LUB. Y AD VEHIC. DEST. SERVS. ADMINISTRATIVOS	\$ 59,500.00
3000	SERVICIOS GENERALES	\$ 55,000.00
5100	MOBILIARIO	\$ 50,000.00
	TOTAL	\$ 209,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E.S. José Luis Argáez Caamal
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. Elsy Marcela Ruz Campos
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE CAPACITACION DE AUTOCAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mantener tecnología de vanguardia, contando con personal capacitado y competente para la mejora de los servicios.

ÁREA	DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL
SUBÁREA	DEPARTAMENTO TECNICO

DIAGNÓSTICO	Se cuenta con el programa de autocad en el departamento técnico de la dirección del catastro pero no existe capacitación al personal del área para utilizar todas las funciones básicas para realizar un dibujo asistido por computadora.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.7. Mejoramiento en la Generación de Recursos Propios

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Introducción de AUTOCAD	4 HORAS	2 HORAS	2 HORAS	2 HORAS									
Manejo de las Herramientas básicas	15 HORAS				5 HORAS	5 HORAS	5 HORAS						
Creación de un Dibujo	15 HORAS							5 HORAS	5 HORAS	5 HORAS			
Dibujo a base de Coordenadas	15 HORAS										5 HORAS	5 HORAS	5 HORAS

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 20,000.00
3302	CAPACITACION	\$ 10,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
TOTAL		\$ 40,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Ing. Manuel Núñez Espinoza
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Fernando Navarrete Hevia
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE RECATASTRACION
OBJETIVO DEL PROYECTO	Modernizar y actualizar el sistema catastral y de recaudación del Gobierno Municipal.

ÁREA	DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL
SUBÁREA	DEPARTAMENTO TECNICO

DIAGNÓSTICO	No existen mecanismos para mantener actualizados los padrones del impuesto predial en virtud de la desarticulación institucional entre las áreas de Catastro Municipal con las direcciones de obras Públicas y Servicios Públicos.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano 6.7. Mejoramiento en la Generación de Recursos Propios

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Efectuar levantamientos de Predios que no tengan manifestada las construcciones	3000 PREDIOS AL AÑO	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF	250 VERIF
Elaboración de Cédulas Catastrales de los levantamientos elaborados de la actividad anterior	3000 CEDULAS AL AÑO	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS	250 CEDULAS
Reorganizar la base de datos de la Dirección de Catastro con la información del trabajo de campo	3000 REGISTROS AL AÑO	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS	250 REGISTROS
Actualizar la cartografía municipal	3000 PLANOS AL AÑO	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS	250 PLANOS

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 70,000.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIAL	\$ 150,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 50,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y A ADITIVOS	\$ 45,000.00
TOTAL		\$ 315,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Ing. Manuel Núñez Espinoza
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Fernando Navarrete Hevia
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS CATASTRALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar y satisfacer a los usuarios, con servicios de calidad y en un menor tiempo.

ÁREA	DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL
SUBÁREA	DEPARTAMENTO TECNICO, INFORMATICA, JURIDICO Y ADMINISTRACIÓN

DIAGNÓSTICO	Actualmente se atienden entre 550 y 730 trámites al mes y se brinda un tiempo de respuesta entre 3 y 15 días hábiles, por lo que en esta administración se tiene como objetivo agilizar los diferentes trámites elaborados en la Dirección.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.7. Mejoramiento en la Generación de Recursos Propios

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Elaboración de Cédulas Catastrales	25 CEDULAS POR DIA	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS	750 CEDULAS
Verificación de medidas	15 VERIFICACIONES POR SEMANA	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF	75 VERIF

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 70,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 60,000.00
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 25,000.00
2702	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL	\$ 1,000.00
3504	MANTTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 4,500.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y A ADITIVOS	\$ 45,000.00
	TOTAL	\$ 205,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Ing. Manuel Núñez Espinoza
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Fernando Navarrete Hevia
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "EJERCENDO EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Que la población del Municipio conozca y aprenda a ejercer su derecho de Acceso a la Información pública.

ÁREA	UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Siendo la Ley de Acceso a la Información Pública un ordenamiento legal de reciente creación necesita difusión para que la población se acerque a su Municipio y conozca el trabajo que este realiza.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.8 Transparencia y Rendición de Cuentas

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Actualización de Información del Art.9 de la Ley de Acceso a la Información Pública	CADA 6 MESES												
Promoción y Difusión de la Unidad de Acceso Municipal	3 VECES POR AÑO												
Conferencias informativas en escuelas Preparatorias del Municipio	CADA TERCER MES												
Trípticos del SAI	TODO EL AÑO												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 15,000.00
2601	COMBS.LUB. Y AD. PARA VEHICS. DEST. A SERVVS PUBLICOS	\$ 8,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 5,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION Y CAMPAÑAS DE INFORMACION	\$ 10,000.00
TOTAL		\$ 38,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Sara Rosado O.
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Sara Rosado O.
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ACTUALIZACION Y CAPACITACION DE LA UMAIP
OBJETIVO DEL PROYECTO	Que la Unidad se mantenga siempre capacitada y actualizada en beneficio de la población y que pueda así mismo capacitar a los sujetos obligados.

ÁREA	UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Todo funcionario Público debe conocer la Ley de Acceso a la Información para saber a que esta obligado como tal en esta area del Derecho.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.8 Transparencia y Rendición de Cuentas

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Capacitación a las Unidades Administrativas acerca del acceso a la Información	CADA 6 MESES												
Recibir capacitación y actualización por parte del Instituto Estatal	CADA 6 MESES												
Recepción y proceso de las solicitudes de Información	TODO EL AÑO												
Orientación al Público	TODO EL AÑO												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
2601	COMBS.LUB. Y AD. PARA VEHIC. DEST. A SERVVS PUBLICOS	\$ 6,000.00
3601	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 5,000.00
3106	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 4,000.00
TOTAL		\$ 25,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Sara Rosado Olvera
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Sara Rosado Olvera
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PROGRESO, PUERTO MAGICO DE TRADICION Y FESTIVIDADES"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover una visión estratégica y de sensibilidad social a través del impulso de actividades cívicas, sociales, culturales, deportivas y educativas, generar la participación de los pobladores del Municipio y sus Comisarías, para que desarrollen su capacidad, habilidades y destrezas, que permitan transformar y mejorar sus condiciones de vida, así como conocer y difundir hacia los símbolos Patrios, las costumbres, tradiciones de nuestro Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE PROTOCOLO Y LOGISTICA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	La Dirección de Protocolo y Logística en cuestión de eventos a realizar durante el 2011 serán de 706 eventos por el H. Ayuntamiento Constitucional 2010-2012 y que cumplirán con las expectativas de la sociedad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.9. Gobierno mas Humano e Incluyente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Izamiento de Bandera, Ceremonias Cívicas y Efemérides	51													
Eventos sociales y Artísticos	165													
Eventos otras Direcciones	490													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 562,500.00
2104	MATERIAL ESTADISTICO Y GEOGRAFICO	\$ 22,000.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	\$ 185,300.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACIÓN	\$ 20,000.00
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 100,000.00
2301	REFACCIONES , ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 193,000.00
2601	COMBIS. LUB Y AD. VEHIC. DESTINADOS A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 21,600.00
2901	FIESTAS PATRIAS Y NAVIDENAS	\$ 300,000.00
2903	FIESTAS TRADICIONALES Y DE CARNAVAL	\$ 700,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 750,000.00
TOTAL		\$ 2,854,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Manuel J. Lezama Góngora
NOMBRE Y FIRMA

C. María Ester Alonzo Morales
NOMBRE Y FIRMA

Lic. Manuel J. Lezama Góngora
NOMBRE Y FIRMA



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	COMITÉ DE PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Diseñar, organizar, coordinar y evaluar las acciones administrativas de las diferentes Direcciones que integran la Administración.
ÁREA	SECRETARIA TECNICA DEL COPLADEMUN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Existen áreas deficientes en el Municipio que no se han subsanado con el consecuente rezago en la implementación de Programas que combatan las deficiencias en servicios Municipales.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con Rostro Humano
	6.9. Gobierno mas Humano e Incluyente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Reunión de Instalación del Comité	1													
Reuniones de la Comisión Permanente	4													
Reunión para análisis de POAS	2													
Reunión para análisis y seguimiento al Plan Municipal de Desarrollo	2													
Reunion para la Presnetación de Informes	2													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 6,000.00
2104	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRAFICO	\$ 3,000.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 35,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 6,000.00
2302	REFACCIONES Y ACCESORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO	\$ 25,000.00
2601	COMBS.LUB.Y AD. PARA VEHICLS. DEST. A SERV.S. PÚBLICOS	\$ 18,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 6,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFÓNIA CELULAR	\$ 12,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA	\$ 12,000.00
3301	ASESORIAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	\$ 10,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 75,000.00
	TOTAL	\$ 208,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

M.C. Benjamin Novelo Borges
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

L.E. Miguel Roberto Kuman Be
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL PAGO DE NÓMINA QUINCENAL Y SEMANAL DEL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE Y EVENTUAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	OPTIMIZAR LOS RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS DE TODAS LAS DIRECCIONES PARA UNA ADMINISTRACIÓN EFICAZ
ÁREA	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBÁREA	COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIAGNÓSTICO	
APARTADO	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Pilar 6. Nuestro Municipio: Un Gobierno de Calidad con rostro Humano 6.1 Economía Municipal Moderna y Orientada al Desarrollo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1100 REMUN. A AUTORIDADES MPLES. Y AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMAN.	\$47,011,714.88	\$3,848,276.24	\$3,878,676.24	\$3,898,676.24	\$3,918,676.24	\$3,918,676.24	\$3,918,676.24	\$3,918,676.24	\$3,938,676.24	\$3,957,676.24	\$3,918,676.24	\$3,937,676.24	\$3,958,676.24
1101 SUELDOS A FUNCIONARIOS	\$7,276,051.44	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62	\$606,337.62
1102 SUELDOS AL PERSONAL OPERATIVO	\$36,975,263.44	\$3,021,438.62	\$3,041,438.62	\$3,061,438.62	\$3,081,438.62	\$3,081,438.62	\$3,081,438.62	\$3,081,438.62	\$3,101,438.62	\$3,120,438.62	\$3,081,438.62	\$3,101,438.62	\$3,121,438.62
1103 REMUN. A AUTORIDADES MUNICIPALES	\$2,760,400.00	\$ 220,500.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00	\$ 230,900.00
1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$1,200,356.16	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68
1201 SUELDOS AL PERSONAL EVENTUAL	\$1,200,356.16	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68	\$100,029.68
1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$7,592,891.12	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26	\$216,074.26
1301 PRIMAS VACACIONALES Y DOMINICALES	\$192,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00	\$16,000.00
1302 GRATIFICACIONES DE FIN DE AÑO	\$5,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000,000.00
1304 LIQUIDACIÓN POR INDEM. Y POR SUELDOS Y SALARIOS CAIDOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1305 REMUNERACIONES POR HORAS EXTRAORDINARIAS	\$1,200,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00
1306 COMPENSACIONES ADICIONALES POR SERV. ESPECIALES	\$1,200,891.12	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26	\$100,074.26
1400 EROGACIONES DEL GOBIERNO MPAL. POR CONCEPTO DE SEG. SOC	\$732,594.48	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54
1401 CUOTAS AL ISSTEY	\$732,594.48	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54	\$61,049.54
1500 PAGO POR OTRAS PRESTACIONES SOC. Y ECONÓMICAS	\$1,319,244.44	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04
1509 JUBIADOS Y PENSIONADOS	\$1,319,244.44	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04	\$109,937.04
2100 MATERIALES Y ÚTILES DE ADMON. Y ENSEÑANZA	\$151,200.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00	\$12,600.00
2101 MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$36,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00
2103 MATERIAL DIDÁCTICO (CAPACITACIÓN)	\$24,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00
2105 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	\$48,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00	\$4,000.00
2106 MATERIALES Y ÚTILES PARA PROCES. EN EQUI. Y BIENES INFORMÁT.	\$19,200.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00	\$1,600.00
2107 MATERIAL PARA INFORMACIÓN	\$24,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00

PRESUPUESTO			Monto
Capítulo	Nombre del Capítulo		
1000	SERVICIOS PERSONALES		\$57,856,801.08
1100	REMUN. A AUTORIDADES MPLES. Y AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMAN.		\$47,011,714.88
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO		\$1,200,356.16
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		\$7,592,891.12
1400	EROGACIONES DEL GOBIERNO MPAL. POR CONCEPTO DE SEG. SOC		\$732,594.48
1500	PAGO POR OTRAS PRESTACIONES SOC. Y ECONÓMICAS		\$1,319,244.44
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		\$151,200.00
2100	MATERIALES Y ÚTILES DE ADMON. Y ENSEÑANZA		\$151,200.00
TOTAL			\$58,008,001.08

ELABORA

V.B.

ENCARGADO DEL AREA

L.A. CANDELARIA VENTURA ACOSTA
Nombre y Firma

C. MARIA ESTER ALONZO MORALES
Nombre y Firma

CP. EDUARDO QJEDA MANZANO
Nombre y Firma

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 5.- NUESTRO DESARROLLO: CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE Y ECOLÓGICO

DIRECCION DE ECOLOGIA	\$ 2,739,809.00
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	\$ 1,071,662.00
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS (2)	\$ 6,700,000.00
DIRECCION DE ZOFEMAT	\$ 270,000.00
DIRECCION DE TRANSPORTE	\$ 544,400.00
DIRECCION DEL SMAPAP	\$ -
TOTAL PILAR	\$ 11,325,871.00



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA REALIZAR UNA CAMPAÑA INTEGRAL DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL DENGUE
OBJETIVO DEL PROYECTO	Realizar actividades de descacharrización y abatización tanto en la cabecera municipal como en las comisarias del municipio de Progreso creando espacios de empleo temporal durante 2 meses 3 veces al año.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS

DIAGNÓSTICO	En el Municipio de Progreso es necesario implementar una Campaña Integral de Prevención y Control del Dengue debido a la gran cantidad de casos de Dengue que se presentan al, a pesar de que la cifra disminuyó notablemente este año respecto al año anterior aun falta mucho por hacer para erradicar por completo esta grave enfermedad transmitida por el mosquito del dengue el cual se reproduce y crece en los cacharros que la gente acumula en sus patios y objetos que almacenan agua. Es por ello, que generando 34 empleos temporales durante dos meses 3 veces al año se dará un gran paso para la erradicación de dicha enfermedad; así como también llevando a cabo en el mismo tiempo trabajos de descacharrización en la cabecera municipal y sus comisarias
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico. 5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Realizar Campaña de Descacharrización en la cabecera municipal y sus comisarias.	Cubrir un total de 6 comisarias mas la cabecera municipal en un lapso de 2 meses 3 veces al año												
Campaña de Abatización en la cabecera municipal y sus comisarias	Cubrir un total de 6 comisarias mas la cabecera municipal en un lapso de 2 meses 3 veces al año creando 34 puestos de empleo temporal con un sueldo de \$400 semanales												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBS LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 60,000.00
1200	RENUMERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ 226,400.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 15,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFORM.	\$ 15,000.00
TOTAL		\$ 316,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL CONTROL ANIMAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Contar con un registro de todos los canes y felinos en el Municipio mediante una base de datos única; así como también llevar a cabo campañas de esterilización y sacrificio humanitario para el control de la sobrepoblación de estos animales.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGÍA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS Y SANEAMIENTO

DIAGNÓSTICO	La Dirección de Ecología y Medio Ambiente a recibido ininidad de denuncias y reportes ciudadanos por fauna nociva y es por eso que es necesario crear jornadas de esterilización, sacrificio humanitario de canes y felinos así como de vacunación y registro de los animales domésticos ya con el respaldo de un reglamento de control animal.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico.
	5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Llevar a cabo durante todo el 2011 brigadas de acopio de caninos y felinos y jornadas de adopción	Disminuir la cantidad de fauna nociva													
Realizar registro en base de datos de todos los animales que sean capturados y/o dados de alta por sus dueños en la Dirección de Ecología	Contar con una base de datos actualizada y apegada a la realidad													
Difundir al 100% las actividades mediante campañas de publicidad, perifoneo y volanteo en todo el municipio	Crear una cultura de la adopción y cuidado de las mascotas													
Construcción de Centro de Control animal con espacios para albergar y dar en adopción perros, gatos etc.	Construir 1 centro de control animal													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMEGEN INSTITUCIONAL	\$ 20,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION DE SERVVS PUBS Y CAMP DE INFORM	\$ 20,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 30,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 10,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 500,000.00
2404	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 50,000.00
2402	ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	\$ 500,000.00
5303	VEH Y EQU DE TRANS DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 80,000.00
TOTAL		\$ 1,230,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE INSPECCION Y VIGILANCIA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar las Actividades del Departamento de Inspección y vigilancia mediante la obtención de las herramientas necesarias para llevar a cabo los recorridos de inspección así como de la comunicación inmediata de los inspectores con el(la) encargado(a) del departamento.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y VIGILANCIA

DIAGNÓSTICO	La Dirección de Ecología y Medio ambiente actualmente cuenta con el Departamento de Inspección y vigilancia el cual es el encargado de recibir todos los reportes y denuncias de faltas al reglamento municipal de Ecología y Medio Ambiente y armar cuadrillas de inspectores diarias para llevar a cabo los recorridos por el puerto en busca de basureros clandestinos o de ciudadanos infractores de dicho reglamento, además de supervisar las rutas asignadas a los recolectores. por tal motivo se requiere de 2 cuatrimotos, una para cada cuadrilla para hacer mas rápido el traslado de los inspectores así como también del contrato de 14 líneas de Radios Nextel para la comunicación directa y así minimizar el tiempo de respuesta para realizar acciones.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico. 5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Registro en la base de datos de los reportes de faltas al reglamento	Atención a los reportes al 100%.													
Recorridos de los inspectores durante toda la semana	Evitar basureros clandestinos o faltas al reglamento de ecología													
Realizar citatorios, monitoreo de rutas de recolectores, multas y oficios de aviso durante el año	Evitar cualquier acción que ponga en riesgo la salubridad													
Supervisar que los recolectores cumplan con sus rutas	Que los recolectores cumplan con sus rutas asignadas diarias al 100%													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5303	VEH Y EQU DE TRANSP DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 105,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 45,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 10,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 14,000.00
TOTAL		\$ 194,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "NATURAULA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Inducir a la aportación y colaboración de los niños, jóvenes y maestros para fomentar hábitos que encausen mejorar las condiciones ambientales principalmente de las escuelas y en nuestro entorno en general.

AREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBAREA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS

DIAGNÓSTICO	Después de considerar la problemática ambiental en Progreso, sus causas y consecuencias, la Red Infantil Ecológica junto con la Dirección de Ecología del Ayuntamiento de Progreso desarrolla el programa NaturAula; Programa de educación ambiental para estudiantes de todas las edades, pudiendo ser desde niños de preescolar hasta universitarios, quienes por el hecho de compartir un espacio y tiempo mientras se encuentran en las escuelas, son grupos que pueden aprender y colaborar en conjunto para mejorar, primero, las condiciones ambientales de su escuela y después poder aplicar lo aprendido en sus hogares y en la comunidad.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico.
	5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Realizar Talleres / Platicas con el tema AGUA	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar Talleres / Platicas con el tema BIODIVERSIDAD	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar Talleres / Platicas con el tema CAMBIO CLIMATICO	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar 8 de ferias ambientales	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar 8 de jornadas de limpieza	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar 1 taller de 15 hrs. sobre interpretación ambiental dirigida a 20 jóvenes.	Concientizar para crear una cultura ambiental												
Realizar 1 taller sobre educación ambiental dirigida a 20 jóvenes.	Concientizar para crear una cultura ambiental												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 13,767.76
2600	COMBUSTIBLE LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 10,200.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION	\$ 51,808.24
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 20,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 20,000.00
3301	ASESORIAS PARA LA OPERACION DE PROGRAMAS	\$ 10,000.00
2205	PRODS.ALIMP/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIOS	\$ 20,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 30,000.00
3302	CAPACITACION	\$ 40,000.00
	TOTAL	\$ 215,776.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PATIO LIMPIO"
OBJETIVO DEL PROYECTO	

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE SALUD AMBIENTAL

DIAGNÓSTICO La Dirección de Ecología y Medio Ambiente a recibido ininidad de denuncias y reportes ciudadanos por invasión de mosquitos del dengue por eso y con el fin de sumarnos a la lucha contra esta enfermedad transmitida por el mosquito Aedes hemos decidido implementar un programa en conjunto con las escuelas primarias del Municipio de Progreso para motivar, incentivar y fomentar la participación de los niños de ese nivel educativo en la limpieza de patios propios y vecinos.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico.
	5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Maquilar 1 botarga	Crear cultura del cuidado ambiental													
Realizar 12 eventos en 12 escuelas.	Crear cultura del cuidado ambiental													
Entregar gafetes a promotores de 12 escuela que así hayan sido aprobados con tal status	Disminuir las denuncias y reportes por Dengue													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 23,767.76
3602	GASTOS DE PROPAGANDA	\$ 81,808.24
5102	EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 50,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 50,000.00
1300	RENUEMERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 80,000.00
TOTAL		\$ 295,576.00

ELABORA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

Vo. Bo.

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL AREA

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ACONDICIONAMIENTO DE OFICINA Y PROYECTOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Poder contar con las herramientas necesarias para llevar a cabo los diferentes proyectos de la Dirección utilizando tecnología y requerimientos básicos de oficina; así como de la correcta coordinación con la Dirección General y establecer planes de trabajo con toda la información de las actividades de la dirección y analizarla con la frecuencia necesaria para llevarlas a cabo, evaluar los riesgos y el impacto de los proyectos; así como de dar una mejor imagen de la misma.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE PROYECTOS

DIAGNÓSTICO	La Dirección de Ecología y Medio Ambiente del municipio de Progreso cuenta por primera vez con una área especializada en proyectos en donde se establecen planes de trabajo con toda la información de las actividades de la Dirección y se analizan para llevarlas a cabo evaluando los riesgos y el impacto de los proyectos; así como también de proponer el mejoramiento de la imagen de la dependencia. Actualmente dicha área no cuenta con las herramientas necesarias mínimas para llevar a cabo tales funciones como lo son un correcto equipo de computo para el desarrollo de los proyectos, logos, diseños de la imagen de los mismos; así como también del material de oficina necesario para una verdadera área de proyectos todo esto en beneficio de la sociedad progresense ya que en este departamento es en donde se gestan las actividades no cotidianas de la dirección pero que tienen un gran impacto en el bienestar del municipio como lo serían las campañas de prevención y control del dengue, campañas de vacunación, programas de educación ambiental y muchos más. Asimismo la oficina en general requiere un rediseño en su estructura con la construcción de cubículos para que el usuario final (el ciudadano) sienta que está visitando una Dirección dedicada al cuidado del medio ambiente y no solo a la recoja de residuos sólidos, se recomienda por esto dividir las áreas de proyectos, inspección y recepción para que exista la privacidad en el momento de atender una denuncia o de planear un proyecto.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico.
	5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Desarrollar actividades relacionadas a la Dirección de Ecología con 5 Direcciones Municipales	Reuniones de trabajo con las Direcciones relacionadas													
Definir y coordinar con los demás departamentos los proyectos ya analizados, evaluado y aprobados en su 100%	Aprobación al 100% de los Proyectos													
Planificar en un 80 % en el marco de las políticas internas, las acciones inherentes a la coordinación de proyectos	Proyección anual de todas las actividades													
Representar al Director de Ecología y Medio Ambiente en los foros vinculados con su ámbito de acción de proyectos	Participación en Foros y eventos relacionados													
Evaluar 2 veces al año el funcionamiento de las actividades en la Dirección	Que la Dirección funcione correctamente													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3505	MANTTO. Y CONSERV DE INMUEBLES	\$ 50,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 10,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 10,000.00
2404	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 17,800.00
	TOTAL	\$ 107,800.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO Y REFORESTACION
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar apoyo en las actividades de Saneamiento y Reforestación del municipio de Progreso con maquinaria, herramientas y personal necesario para llevar a cabo dichas actividades para mejorar la imagen de la localidad.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE SANEAMIENTO Y REFORESTACION

DIAGNÓSTICO	En la actualidad la Dirección de Ecología no cuenta con la maquinaria necesaria para la correcta realización de las diferentes actividades de saneamiento y reforestación de las calles y apoyos a la comunidad como serian la poda de arboles, recoja de basura abandonada, limpieza de terrenos y de basureros clandestinos.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico. 5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Realizar el levantamiento del 100 % de los animales muertos reportados en la Dirección de Ecología	Todos los reportes atendidos															
Realizar la poda de arboles que impliquen un riesgo para la ciudadanía y sean reportados al 100 %; así como de Reforestar áreas verdes que así lo requieran.	Reforestación de las zonas afectadas y atención de reportes															
Detectar y sanear al 100 % todos los basureros clandestinos que sean detectados	Eliminar basureros clandestinos															
Llevar a cabo las fumigaciones del 100 % de las zonas de riesgos reportadas con plagas y otros bichos o fauna nociva	Eliminar fauna nociva															

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto
5303	VEH. Y EQU. DE TRANSP. DEST. A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 150,000.00
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 20,057.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 20,000.00
2702	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL	\$ 20,000.00
2503	PLAGUICIDAS, ABONO Y FERTILIZANTES	\$ 20,000.00
TOTAL		\$ 230,057.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA REGULARIZACION Y SANEAMIENTO DE TERRENOS BALDIOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Permitir la limpieza de todos los terrenos baldíos del municipio mediante Campañas de concientización, Registro en la base de datos, promociones de pago, para así contribuir a la mejor imagen del municipio.

ÁREA	DIRECCION DE ECOLOGIA
SUBÁREA	DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA Y COORDINACION DE PROYECTOS

DIAGNÓSTICO	En el Municipio existen muchos terrenos baldíos los cuales ayudan a la producción de fauna nociva como lo son mosquitos, escondites de perros, culebras, y sobre todo representan un peligro para los vecinos de este municipio; así como también en ocasiones son usados como basureros clandestinos. Por eso la necesidad de implementar un reglamento y un programa el cual tenga los lineamientos para que se les pida a los propietarios en base legal la limpieza y cuidado de los mismos.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico.
	5.2. Protección, Cuidado y Preservación del Medio Ambiente

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Registrar en la base de datos la información del 100 % de terrenos baldíos reportados en la Dirección de Ecología	Censo del 100% de los terrenos baldíos													
Difundir paulatinamente el reglamento de limpia del Municipio de Progreso.	Difusión en todas las áreas relacionadas													
Atención del 100% de las solicitudes de limpieza a terrenos baldíos y basureros clandestinos reportados en la Dirección de Ecología y crear espacios de empleo temporal para 20 personas	Atender al 100% las solicitudes de limpieza													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3601	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 10,000.00
2601	COMBS LUB Y AD. VEHIC DEST. SERV PUBLICOS	\$ 10,200.00
1200	RENUMERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ 80,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 12,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
2301	REFACCIONES,ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 18,000.00
	TOTAL	\$ 150,200.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Jesús F. Rodríguez Figueroa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Ing. David A. Rosado González
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA ADMINISTRATIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Otorgar a la ciudadanía un mejor y profesional servicio y atención.
ÁREA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS PÚBLICOS
SUBÁREA	DESARROLLO URBANO
DIAGNÓSTICO	Diario se lleva a cabo un recorrido para localizar construcciones que no tengan permiso, de esta manera se lleva un control del Crecimiento del Municipio de Progreso, aunque la falta de equipo reduce la capacidad del Departamento.
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico. 5.4. Desarrollo Urbano y Vivienda

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Adquisición de equipo para inspección de Construcciones en el Municipio de Progreso	Cubrir el 100% del Municipio de Progreso														
Capacitación del Personal administrativo e inspectores	Profesionalizar al 100% al personal														
Actualizar el Programa de Desarrollo Urbano	Actualización del P.D.U. Factibilidad de alcances y análisis y Programación de inicio y final														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDOS AL PERSONAL OPERATIVO	\$ 320,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 25,700.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 284,404.00
8213	OTRAS ADQUISICIONES DE ACTIVOS	\$ 240,000.00
2602	COMBUSTIBLE PARA VEH. DESTINADOS A SERV. ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS	\$ 82,080.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 30,000.00
5102	EQUIPO ADMINISTRATIVO	\$ 16,500.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 2,978.00
30701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 70,000.00
TOTAL		\$ 1,071,662.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Angelina Ávila Pedro
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Mauricio González de la Rosa
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPAL-FEDERAL "TU CASA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Abatir la pobreza patrimonial en el Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	En el Municipio muchos habitantes carecen de un lugar digno para vivir.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Construcción de Pie de casa	50 Pzas													
Construcción de Pisos	100 Pzas													
Construcción de Techos	100 Pzas													
Construcción de Baños	50 Pzas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8120	APORTACIONES AL PROGRAMA DE AHORRO Y SUBSIDIO A LA VIVIENDA CON RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	\$ 500,000.00
	TOTAL	\$ 500,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPAL-FEDERAL "HABITAT"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura básica a los Polígonos que comprenden el Programa.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El Programa Hábitat busca abatir el rezago de Infraestructura básica en zonas de atención Prioritaria del Municipio.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Dotar de Agua Potable	200 ML													
Dotar de Electrificación	400 ML													
Dotar de Calles	1500 M2													
Dotar de Banquetas y guarniciones	2000 M2													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8120	APORTACIONES AL PROGRAMA HABITAT	\$ 2,000,000.00
	TOTAL	\$ 2,000,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPAL-FEDERAL "RESCATE DE ESPACIOS PÚBLICOS"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Intervenir en espacios públicos para mejorar su imagen y su entorno.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El Programa Rescate de Espacios Públicos busca rescatar los espacios que se encuentran en condiciones de Inseguridad, abandono y vandalismo.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Dotar de Agua Potable	200 ML													
Dotar de Electrificación	400 ML													
Dotar de Calles	1500 M2													
Dotar de Banquetas y guarniciones	2000 M2													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8170	APORTACIONES AL PROGRAMA RESCATE DE ESPACIOS PÚBLICOS	\$ 1,000,000.00
	TOTAL	\$ 1,000,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE REMODELACION Y EQUIPAMIENTO DE CAMPOS DEPORTIVOS EN EL MUNICIPIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura, alumbrado y equipamiento urbano a los campos deportivos del Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	Los campos deportivos presentan deficiencias y daños debido al uso
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Remodelación y equipamiento de campos deportivos	10 campos													
Reforestación de Áreas Verdes	2000 M2													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8104	URBANIZACION MUNICIPAL	\$ 1,000,000.00
	TOTAL	\$ 1,000,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION Y PAVIMENTACION DE 100 KM DE CALLES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura vial en la cabecera municipal y las Comisarías de Progreso.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El Municipio presenta todavía rezagos en la infraestructura vial.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Construcción de Base Hidráulica	100 Km												
Pavimentación de la calle	100 Km												
Supervisión de la Obras	100 supervisores												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDO A PERSONAL OPERATIVO	\$ 100,000.00
2604	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA MAQUINARIAS Y EQUIPO	\$ 150,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 150,000.00
8104	URBANIZACION MUNICIPAL	\$ 200,000.00
TOTAL		\$ 600,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura, Equipamiento y Recursos Humanos a la Dirección.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	La Dirección de Obras Públicas tiene carencias en estos rubros.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Capacitación al Personal	5 cursos													
Mobiliario y Equipo de Oficina	1 Lote													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1101	SUELDO A FUNCIONARIOS	\$ 300,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 100,000.00
3705	PASAJES NACIONALES PARA SERVIDORES PUBLICOS	\$ 40,000.00
3702	CONGRESOS Y CONVENCIONES	\$ 20,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 40,000.00
	TOTAL	\$ 500,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura de agua potable en las zonas donde se requieran.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El municipio Presenta todavía algunos rezagos en el servicio de distribución de agua potable.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Ampliación de Agua Potable	500 ML													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
6101	AGUA POTABLE	\$ 300,000.00
8101	AGUA POTABLE	\$ 300,000.00
TOTAL		\$ 600,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE AMPLIACIÓN DE LA RED ELECTRICA EN EL MUNICIPIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura Eléctrica en las zonas donde se requieran.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El municipio Presenta todavía algunos rezagos en el servicio de energía eléctrica.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5. Desarrollo de Infraestructura Productiva Sustentable

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Ampliación de Red Eléctrica	500 ML													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
6102	ALUMBRADO PÚBLICO	\$ 250,000.00
6112	ELECTRIFICACION RURAL	\$ 250,000.00
TOTAL		\$ 500,000.00

ELABORA	Vo. Bo.	ENCARGADO DEL AREA
Arq. Juan Álvaro Tzuc Nombre y Firma	C. María Ester Alonzo Morales Nombre y Firma	Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE IMPLEMENTACION DE RECAUDACION DE ZONA FEDERAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Aumentar la recaudación y a su vez, procurar que los propietarios morosos se pongan al día con la Zona Federal.

ÁREA	DIRECCION DE ZONA FEDERAL MARITIMO TERRESTRE
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Mantener activos Programas eventuales como el Censo de Playas y Ciénagas, la limpieza permanente y el de Procedimientos Administrativos de ejecución. Actualmente el índice de recaudación es bajo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.2.5. Ordenamiento Territorial

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Censo de Playas y Ciénagas del Municipio de Progreso	Actualización al 100% el Padrón ZOFEMAT	CENSO DE PLAYA	CENSO DE PLAYA	CENSO DE PLAYA	CENSO DE PLAYA	CENSO DE PLAYA	CENSO DE PLAYA	ACTUALIZACION DE CEDULAS	ACTUALIZACION DE CEDULAS	ACTUALIZACION DE CEDULAS	ACTUALIZACION DE CEDULAS	ACTUALIZACION DE CEDULAS	ACTUALIZACION DE CEDULAS
Limpieza permanente de playas y manglares	Mantener un 70% de limpiezas en áreas federales												
Procedimientos administrativos de ejecución	Tratar de tener un 50% de Morosos que se pongan al día en sus deudas	AVISOS DE OBLIGACIONES	AVISOS DE OBLIGACIONES	REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	MULTAS ADMINISTRATIVAS	MULTAS ADMINISTRATIVAS	MULTAS ADMINISTRATIVAS	Y EN SU CASO EMBARGOS	Y EN SU CASO EMBARGOS	Y EN SU CASO EMBARGOS	Y EN SU CASO EMBARGOS	Y EN SU CASO EMBARGOS

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3601	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 12,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN	\$ 5,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 50,000.00
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 30,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 50,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 10,000.00
2302	REFACCIONES Y ACCESORIOS P/EQUIPOS DE COMPUTO	\$ 10,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 60,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 18,000.00
3501	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO	\$ 10,000.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 15,000.00
TOTAL		\$ 270,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Mario Ahumada Fuentes
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Mario Ahumada Fuentes
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA GENERAL DE REGULARIZACION Y MODERNIZACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE PASAJEROS URBANO Y SUBURBANO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Organizar y regularizar el transporte público de pasajeros en el Municipio de Progreso, ofreciendo un servicio seguro, confiable y eficaz.
ÁREA	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y VIGILANCIA

DIAGNÓSTICO	En el período de Julio a Octubre de 2010 se procedió a regularizar el Transporte Público de Pasajeros el cual tuvo un avance del 80% en documentación y como apoyo a la economía del usuario se credenció a 127 estudiantes que gozarán de un descuento en el transporte; así mismo, se ha vigilado permanentemente el cumplimiento de la Ley y su Reglamento de Transporte vigente del Estado.
--------------------	---

APARTADO	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico 5.5.5. Transporte
-----------------	---

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Realizar continuamente inspecciones en los paraderos, sitios y rutas establecidas de transporte público de pasajeros	Garantizar que todo Operador preste el servicio de Transporte Público de Pasajeros respetando la Ley y su Reglamento de Transporte vigente en el Estado															
Instalar retenes de inspección en distintos puntos de la Ciudad y sus Comisarias para vigilar el servicio de transporte público de pasajeros.	Garantizar que el servicio de Transporte Público de Pasajeros se preste de forma segura, continua y permanente en los horarios y rutas establecidas en cada concesión															
Visitar a las Escuelas para informarle a los estudiantes de la fotocredencialización para obtener un descuento en el servicio de Transporte Público de Pasajeros	Fotocredenciar a más estudiantes para que gocen del beneficio de descuento en el Servicio de Transporte Público de Pasajeros															

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 24,000.00
2601	COMBS. LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERVS. PUBLICOS	\$ 28,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 10,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 14,400.00
3504	MANTTO. Y CONSERV. DE VEHICULOS	\$ 12,000.00
2403	AYUDAS SOCIALES	\$ 280,000.00
TOTAL		\$ 368,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C. Marco Antonio Domínguez Sandoval
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. Marco Antonio Domínguez Sandoval
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA GENERAL DE REGULARIZACION Y MODERNIZACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE PASAJEROS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Organizar y regularizar el transporte público de pasajeros en el Municipio de Progreso, ofreciendo un servicio seguro, confiable y eficaz.
ÁREA	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE TRANSPORTE
SUBÁREA	DEPARTAMENTO DE INSPECCION Y VIGILANCIA
DIAGNÓSTICO	En el período de Julio a Octubre de 2010 se procedió a regularizar el Transporte Público de Pasajeros el cual tuvo un avance del 80% en documentación y como apoyo a la economía del usuario se credencializo a 127 estudiantes que gozarán de un descuento en el transporte; así mismo, se ha vigilado permanentemente el cumplimiento de la Ley y su Reglamento de Transporte vigente del Estado.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 5. Nuestro Desarrollo: Crecimiento Económico Sustentable y Ecológico
	5.5.5. Transporte

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Realizar la Prueba Antidoping una vez por año a los Operadores del Servicio de Transporte Público de Pasajeros	Garantizar y brindar una mayor seguridad al usuario al aplicar la prueba antidoping en el mes de Mayo a todo el Padrón de Operadores (350)													
Crear un Gafete único para Operadores de Transporte Público de Pasajeros, otorgado por el H. Ayuntamiento	Generar mayor confianza y seguridad ante el usuario. Crear un gafete único para todo el Padrón de Operadores (350)													
Establecer los puntos de señalización de Ascenso y descenso para usuarios del Transporte Público Federal	Instalar 50 señalamientos de ASCENSO y DESCENSO para mayor seguridad de los Usuarios													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4200	AYUDAS	\$ 70,000.00
2105	MATERIALES, UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 6,000.00
2803	NOMENCLATURA Y SEÑALES DE TRANSITO	\$ 100,000.00
	TOTAL	\$ 176,000.00

ELABORA	Vo. Bo.	ENCARGADO DEL AREA
<u>C. Marco Antonio Domínguez Sandoval</u> Nombre y Firma	<u>C. María Ester Alonzo Morales</u> Nombre y Firma	<u>C. Marco Antonio Domínguez Sandoval</u> Nombre y Firma



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 4.- NUESTRA SEGURIDAD: ESTADO DE DERECHO Y GARANTIA PARA TU PATRIMONIO

DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	\$ 1,897,500.00
DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 6,164,961.98
TOTAL PILAR	\$ 8,062,461.98



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION DEL AREA DE SEÑALAMIENTOS Y ACCESORIOS DE VIALIDAD PARA EL MUNICIPIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Crear el área de señalización y accesorios de vialidad para el crecimiento en tan importante área, así como la capacitación continua del personal a cargo.
AREA	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
SUBAREA	TRANSITO
DIAGNÓSTICO	Debido a la necesidad de contar con un departamento estructural de tránsito para la definición de las áreas que incluirán: señalización y accesorios, peritaje, casetas y el reordenamiento de un depósito vehicular.
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio 4.3. Capacitación y Fortalecimiento de la Seguridad Pública

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Operativos de Tránsito	Salvaguardar la integridad y seguridad													
Capacitación de Peritos	10 capacitaciones													
Cursos de Francés	66 personas capacitadas													
Cursos de Inglés	67 personas capacitadas													
Rondines nocturnos	Mantener la seguridad y el orden													
Adquisición de Radiocomunicadores	70 equipos													
Diagnóstico de señalamientos de tránsito	1 diagnóstico													
Adquisición de Señalamientos de tránsito	Los necesarios para mantener la seguridad vial													
Mantenimiento señalamientos de tránsito	10 verificaciones													
Diagnóstico de todas las unidades	1 análisis													
Adquisición de Unidades	20 unidades													
Mantenimiento unidades nuevas	20 unidades													
Mantenimiento unidades anteriores	6 unidades													
Remodelación total del depósito vehicular	3 meses													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 12,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 25,000.00
2601	COMBS LUB Y AD VEHICS DEST SERVS PUBLICOS	\$ 250,000.00
2803	NOMENCLATURA Y SEÑALAMIENTOS DE TRANSITO	\$ 175,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 18,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 15,000.00
8204	SEGURIDAD PUBLICA- SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,000,508.00
8208	SERVICIOS DE ENERGIA ELÉCTRICA	\$ 27,000.00
2802	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 750,000.00
TOTAL		\$ 2,272,508.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. William González Escalante
Nombre y Firma

C. Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Cmte. Roberto Pacheco Aranda
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SERVICIOS OPERATIVOS DE SEGURIDAD PÚBLICA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Prevención de la violencia, robo y tráfico.

ÁREA	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
SUBÁREA	PROTECCION

DIAGNÓSTICO Debido a las constantes muestras de violencia suscitadas en el 2010 y a los proyectos de Infraestructura realizados en el Municipio, es necesario profesionalizar al personal del área para brindar mejor protección a la Población y a los

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio 4.3. Capacitación y Fortalecimiento de la Seguridad Pública

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Capacitación en Adiestramiento y Defensa personal	250 Elementos												
Capacitación en Manejo de armas de Fuego	250 Elementos												
Demostración de la labor policial para estudiantes	A solicitud de las escuelas												
Operativos especiales	12 operativos												
Implementación de Retenes	12 retenes												
Adquisición de Artículos de Protección	Equipar a 250 elementos												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 12,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 25,000.00
2601	COMBS LUB Y AD VEHICS DEST SERV PUBLICOS	\$ 400,000.00
2802	MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 300,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 18,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 15,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 30,000.00
8204	SEGURIDAD PUBLICA- SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,000,508.00
8208	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 27,000.00
TOTAL		\$ 1,827,508.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. William González Escalante
Nombre y Firma

C. Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Cmte. Roberto Pacheco Aranda
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SERVICIOS DE ADMINISTRACION DE SEGURIDAD Y TRÁNSITO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Realizar una mejor administración.

ÁREA	DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO
SUBÁREA	COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN

DIAGNÓSTICO	Debido al aumento de factores como el personal, los ingresos y otras cuestiones que influyen en la labor diaria de esta coordinación, se implementa este programa para operar de manera adecuada y coordinada.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio 4.3. Capacitación y Fortalecimiento de la Seguridad Pública

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Dotar de materiales de oficina, informáticos, etc. Para hacer más eficientes las labores administrativas	12													
Prevenir el desgaste de los insumos (mantenimiento)	12													
Mantener un estricto control de los bienes mediante un inventario riguroso, así como del personal de la Dirección	12													
Mejoramiento de la alimentación	12													
Establecimiento e implantación de sistemas automatizados	12													
Mantenimiento preventivo de sistemas	6													
Mantenimiento correctivo	Los necesarios para mantener la seguridad													
Recaudación (Ingresos y egresos)	12													
Realización de talleres de trabajo en coordinación con difusión social	12													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 65,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 90,000.00
2601	COMBS LUB Y AD VEHICS DEST SERVS PUBLICOS	\$ 50,000.00
2802	MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA	\$ 20,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 12,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR	\$ 15,000.00
5206	BIENES INFORMATICOS	\$ 60,000.00
8204	SEGURIDAD PÚBLICA- SERVICIOS PERSONALES	\$ 858,257.18
8208	SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ 37,000.00
2205	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 857,688.80
TOTAL		\$ 2,064,945.98

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. William González Escalante
Nombre y Firma

C. Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Cmdte. Roberto Pacheco Aranda
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA ELABORACION DEL ATLAS MUNICIPAL DE RIESGOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Que el Municipio cuente con esta herramienta en la cual se tendrán plenamente identificadas las zonas vulnerables a cada Agente Perturbador, se zonificará el Municipio de acuerdo el número de habitantes y el Agente Perturbador y se tendrán bien delineadas las rutas de evacuación y cada uno de los Planes Municipales. Con esto se facilitarán las acciones de prevención, auxilio a la población y vuelta a la normalidad

ÁREA	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	En la actualidad el Municipio de Progreso no cuenta con el Atlas Municipal de Riesgos. Por tal motivo, las acciones encomendadas a los integrantes del Sistema Municipal de Protección Civil podrían en un momento dado resultar más complicadas en ausencia de dicho documento. Con la elaboración del Atlas tanto a las autoridades como la población en general, tendrán la facilidad de llevar a cabo los Planes correspondientes a sus áreas, ya que estarán claramente ubicadas las zonas del Municipio, las rutas de evacuación, el número de viviendas por sección o zona así como el número de habitantes y los riesgos a los que cada uno está expuesto, ya sea en el Municipio, en su colonia o en su propia vivienda. Todo esto con la ayuda de los sistemas satelitales y los avanzados programas informáticos, utilizando también los antecedentes históricos del Municipio de Progreso y sus comisarías.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio
	4.4. Protección Civil

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Elaborar con la asesoría de una empresa especializada en riesgos y sistemas de Posicionamiento Geográfico	6 MESES													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3300	SERVS. DE ASESORIA, CONS. INFORMAT. ESTADIS. E INVEST.	\$ 1,300,000.00
TOTAL		\$ 1,300,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA PREVENCION Y ALERTA ANTE CICLONES TROPICALES 2011
OBJETIVO DEL PROYECTO	Orientar e impartir conocimientos entre la población, para saber actuar ante el inminente impacto de un Ciclón Tropical en nuestro Municipio. Contar con el recurso material y humano necesario para llevar a cabo las acciones de auxilio a la población y vuelta a la normalidad, ante el desastre ocasionado por estos agentes perturbadores de origen Hidrometeorológico.

ÁREA	DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL
SUBAREA	

DIAGNÓSTICO	La población del Municipio de Progreso año con año se ve amenazada por los Ciclones Tropicales. Dado de que las costas de Progreso están catalogadas dentro del Golfo de México, la temporada de Ciclones comienza el 1º de junio y finaliza el 30 de noviembre. Estadísticamente el mes de Septiembre es el de mas alta peligrosidad para nuestro puerto. Durante estos seis meses que dura la temporada, personal de esta Dirección se dedica a capacitar e informar a la población en general y a las mismas autoridades que conforman el Ayuntamiento, en materia de Ciclones Tropicales. En caso de existir alguna afectación, se implementa el operativo de seguridad a la población, el cual inicia al momento de decretar la alerta de evacuación. Para estas acciones se requiere contar con recurso humano y material, que en la actualidad no es el adecuado para atender a la comunidad en general. Para reforzar esto, se plantea en este Programa lo que se requiere para optimizar las tareas de esta Dirección.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio 4.4. Protección Civil

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Difusión a la Población del SIAT CT a través de volantes	12,000 volantes													
Monitoreo diario de la situación meteorológica del Océano Atlántico, Golfo de México y Mar Caribe	Mantener informada a la comunidad para poder prevenir anticipadamente cualquier contingencia													
Instalar de manera permanente el Consejo Municipal de Protección Civil	Sesionar de manera constante ante cualquier contingencia													
Programa de capacitación en materia de Ciclones Tropicales a escuelas, grupos voluntarios y población que lo solicite	160 capacitaciones													
Dar inicio a las acciones determinadas por el Sistema de Alerta Temprana, tanto en su fase de acercamiento como en la de alejamiento, tales como alertamiento, evacuación y resguardo de la Población	Salvaguardar la integridad física de los habitantes del Municipio que viven en condiciones de alto riesgo y de la población en general													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANC	\$ 10,000.00
2702	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL	\$ 4,000.00
2100	MATER. Y UTS. DE ADMINITRACION Y ENSEANZ/	\$ 9,000.00
5300	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 190,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVO\$	\$ 40,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICIN/	\$ 4,000.00
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 50,000.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALE\$	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 337,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE PREVENCION DE ACCIDENTES EN EL USO DE GAS L.P. (TANQUES ESTACIONARIOS Y CILINDROS)
OBJETIVO DEL PROYECTO	Integrar a la Unidad Municipal de Protección Civil un Programa de prevención de accidentes por el uso de recipientes portátiles y no portátiles de Gas L.P.; los lineamientos para su instalación adecuada, ya sea de tipo doméstica, comercial y/o industrial, así como la capacitación del equipo operativo que labora en la Dirección.

ÁREA	DIRECCION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	En la actualidad los usuarios de los equipos de Gas L.P. cuentan con conocimientos empíricos muy limitados sobre la instalación y mantenimiento de sus equipos de Gas L.P. Debido a este desconocimiento y el peligro que representa tener instalaciones que no cumplan con las normas de seguridad requeridas, se trata de prevenir accidentes ocasionados por este elemento químico, que al combinarse con el aire crea una mezcla inflamable a la espera de una chispa para encenderse.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio
	4.4. Protección Civil

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Capacitación al personal de la Dirección Municipal de Protección Civil	Capacitar a 8 elementos con conocimientos elementales en uso y manejo de Gas L.P.													
Inspección y verificación de las instalaciones de Gas L.P. en negocios	Inspeccionar y Verificar 350 Negocios y comercios													
Inspección y verificación de las instalaciones de Gas L.P. en viviendas	Inspeccionar y Verificar 2640 viviendas en el Municipio													
Inspección y verificación de las instalaciones de Gas L.P. en Mercados Municipales	Realizar 3 Verificaciones para completar toda la infraestructura e instalaciones del Mercado Municipal													
Inspección y verificación de las instalaciones de Gas L.P. en Condominios (Doméstico múltiple)	Inspeccionar y verificar 20 Condominios en el municipio para seguridad y tranquilidad de sus habitantes													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3300	SERVS. DE ASESORIA, CONS. INFORMAT. ESTADIS. E INVEST.	\$ 100,000.00
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
TOTAL		\$ 110,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL COMBATE Y PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Minimizar los daños causados por los Incendios Forestales a la población y a su entorno natural, a través de actividades de prevención y combate de estos Agentes Perturbadores de tipo Químico.

ÁREA	DIRECCION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	En el Municipio de Progreso existen áreas expuestas a los Incendios Forestales, ya sea por las condiciones meteorológicas o por la propia acción del hombre. La Dirección Municipal de Protección Civil forma parte del Consejo Municipal para la Prevención y Combate de Incendios Forestales. En coordinación con la Comisión Nacional Forestal y el H. Cuerpo de Bomberos, lleva a cabo tareas de combate de estos agentes perturbadores, que en ciertas ocasiones ponen en riesgo a la comunidad rural, o sea, a las personas que habitan principalmente en las Comisarias de San Ignacio, Paraíso y Flamboyanes. Para realizar estas acciones se requiere contar con el equipo especial de protección personal para el combate de fuego, y también con las herramientas adecuadas, mismas que se detallan en este Plan. Cabe hacer mención que la fase crítica de los incendios forestales se da entre febrero y mayo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 4. Nuestra Seguridad: Estado de Derecho y Garantía para tu Patrimonio
	4.4. Protección Civil

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Difundir entre la población recomendaciones para evitar los Incendios Forestales a través de volantes	Repartir 6000 volantes entre la población													
Instalación del Comité Municipal de Prevención y Combate de Incendios Forestales	Realizar la gestiones e instalar 1 comité													
Capacitación del personal de la Dirección y de los que conformen las Brigadas de combate	Capacitación completa en combate contra incendios para evitar que el personal sufra algún accidente													
Integración de Brigadas permanentes para la prevención y combate de incendios forestales	Integrar brigadas bien capacitadas que influyan directamente en la población													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3100	SERVICIOS BASICOS	\$ 7,500.00
2702	PRENDAS DE PROTECCION PERSONAL	\$ 30,000.00
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 10,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 3,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 40,000.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 30,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 30,000.00
	TOTAL	\$ 150,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Carlos Alfredo Recio Mendicuti
Nombre y Firma



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 3.- NUESTRA IMAGEN: DETONANTE PARA EL BIENESTAR ECONOMICO

DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO	\$ 1,343,754.00
DIRECCION DE TURISMO	\$ 338,000.00
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	\$ 5,488,812.00
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS (A)	\$ 3,800,000.00
COORDINACION DE CEMENTERIOS	\$ 781,800.00
COORDINACION DE MERCADOS	\$ 673,109.15
TOTAL PILAR	\$ 12,425,475.15



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONFORMACION DE LA ASOCIACION GANADERA LOCAL
----------------------------	--

OBJETIVO DEL PROYECTO	Concertar objetivos comunes para provocar la acción coordinada y la asignación presupuestal de fondos a políticas y programas que respondan a las necesidades primarias de los Productores.
------------------------------	---

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
-------------	--

SUBÁREA	COORDINACION DE ASUNTOS AGROPECUARIOS
----------------	---------------------------------------

DIAGNÓSTICO	Se observó que existía anteriormente la Asociación Ganadera Local, pero en este momento se encuentra acéfala y dada de baja por lo que se busca reincorporarla para la obtención de beneficios.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Formación de la Asociación Ganadera Local	Reactivar 1 Asociación													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3000-3302	SERVICIOS GENERALES - CAPACITACION	\$ 2,000.00
	TOTAL	\$ 2,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Ing. Darío Quijano Ravell
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PESCA TU SEGURIDAD"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al patrimonio, incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al crédito y que no han tenido acceso a una calidad de vida digna en las políticas públicas dentro del sector, a través de la entrega de Chalecos Salvavidas.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Se ha detectado entre los pescadores ribereños una falta de implementos de seguridad denominados Chalecos Salvavidas, además de las quejas consecuentes por los problemas con Capitanía de Puerto.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Recepción de documentación y solicitudes	300 Solicitudes (25 mensuales)													
Otorgar apoyos	900 Chalecos Salvavidas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4000	SUBSIDIOS, AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	\$ 436,400.00
	TOTAL	\$ 436,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PESCA TU CAPACITACION"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Ofrecer diversos programas, cursos para salvaguardar la integridad física de las personas dedicadas a las actividades primarias así como gestionar diversos apoyos para consolidar las actividades económicas que realizan.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	COORDINACION DE PESCA

DIAGNÓSTICO	La Capacitación es necesaria en un contexto de fomentar la competitividad entre los sectores productivos del Municipio de Progreso, esto debido a las nuevas tecnologías a su disposición.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Impartir cursos de capacitación	6 Cursos													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3000-3302	SERVICIOS GENERALES- CAPACITACION	\$ 60,000.00
TOTAL		\$ 60,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C.P. José E. Casanova Nah
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL PARA PESCADORES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Concertar objetivos comunes para provocar la acción coordinada y la asignación presupuestal de fondos a políticas y programas que respondan a las necesidades primarias de los Productores.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	COORDINACION DE PESCA

DIAGNÓSTICO	Se contempla la operación del Programa en el mes de Febrero, por lo que se presenta personal externo, lo que nos pone en posición de ofrecerles lo mínimo necesario para el desarrollo de su trabajo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Operación de Programa de empleo Temporal.	Cobertura al 100% del padrón de beneficiarios													
Inscripciones	Todos los interesados													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 22,250.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 12,200.00
2205	PRODS. ALIM. P/PERSONAL DERV. DE ACTS. EXTRAORDINARIOS	\$ 17,800.00
TOTAL		\$ 52,250.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C.P. José E. Casanova Nah
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PESCA TU UBICACIÓN"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al patrimonio, incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al crédito y que no han tenido acceso a una calidad de vida digna en las políticas públicas dentro del sector, a través de la entrega de equipos de localización por medio de Geoposicionamiento satelital.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Ante la falta de equipos de Geoposicionamiento Satelital, es mas difícil para las autoridades responder con rapidez cuando sucede un naufragio. De esta forma, es mas sencilla la localización de las personas que sufren accidentes en el mar.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Recepción de documentación y solicitudes	180 Solicitudes													
Otorgamiento de apoyos	180 Dispositivos de Geoposicionamiento													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4000	SUBSIDIOS, AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	\$ 305,504.00
	TOTAL	\$ 305,504.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PESCA TU COMUNICACIÓN"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al patrimonio, incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al crédito y que no han tenido acceso a una calidad de vida digna en las políticas públicas dentro del sector, a través de la entrega de equipos de Radiocomunicación de Banda Marina.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Se ha detectado entre los pescadores ribereños la necesidad de contar con equipos eficientes y profesionales de comunicación de Radio, con el fin de tener la seguridad de poder ser rescatados en caso de una emergencia en altamar.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Recepción de documentación y solicitudes	300 Solicitudes													
Otorgamiento de apoyos	300 Radios VHF													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4000	SUBSIDIOS, AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	\$ 387,600.00
	TOTAL	\$ 387,600.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PESCA TU COMPETITIVIDAD"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al patrimonio, incluir a todos aquellos que no han tenido acceso al crédito y que no han tenido acceso a una calidad de vida digna en las políticas públicas dentro del sector, a través de la entrega de apoyos para reparar y dar mantenimiento a los motores fuera de borda.

ÁREA	DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO Y AGROPECUARIO
SUBÁREA	COORDINACION DE ASUNTOS AGROPECUARIOS

DIAGNÓSTICO	Ante la falta de capacidad económica de los pescadores ribereños para comprar o sustituir sus motores fuera de borda, por unos nuevos, se les otorga al pescador un recurso económico con el cual se puede alargar la vida útil del motor con el que ya cuenta.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.1. Sector Agropecuario, Forestal y Pesca

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Recepción de documentación y solicitudes	15 Solicitudes como mínimo													
Otorgamiento de apoyos	15 Apoyos como mínimo													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4000	SUBSIDIOS, AYUDAS Y TRANSFERENCIAS	\$ 100,000.00
	TOTAL	\$ 100,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Ing. Darío Quijano Ravell
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LRP. Felipe Pech Borges
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA PROMOCION TURISTICA DE PROGRESO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Difundir y Promover al Puerto de Progreso como destino turístico y de servicios.
ÁREA	DIRECCION DE TURISMO
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Los programas se han realizado pero se requiere de una nueva campaña de Promoción Turística más efectiva y una actualización en el equipo de mobiliario de oficina y de cómputo con mayor capacidad de servicios para la atención de los visitantes.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.2.4. Turismo

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Atención a turistas	1,500 Al año													
Creación Material Promocional	15,000 Ejemplares													
Asistencia a eventos de Promoción	10 Al año													
Fomento de la Actividad Turística	Continua													
Atención y coordinación al arribo de cruceros	130 Al año													
Cursos de capacitación	30 Cursos													
Atención a migrantes	12 Al año													
Expedición de pasaportes	350 Al año													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 10,000.00
2107	MATERIAL DE INFORMACION	\$ 40,000.00
2303	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	\$ 15,000.00
2601	COMB. LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERV. PUBLICOS	\$ 20,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 20,000.00
3104	SERVICIO TELEFONICO CELULAR	\$ 10,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 15,000.00
3302	CAPACITACION	\$ 33,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 50,000.00
5102	EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 25,000.00
5303	VEH. Y EQ. DE TRANS. DEST. A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 80,000.00
TOTAL		\$ 338,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.T. Carlos A. Oliver Echánove
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

L.T. Carlos A. Oliver Echánove
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA INTEGRAL PARA LA ATENCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mantener las vialidades limpias y libres de maleza, cuidando la salud y mejorando la imagen municipal.

ÁREA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS PÚBLICOS
SUBÁREA	SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO	Cotidianamente se lleva a cabo el deshierbe, barrido y recolecta de basura en el Municipio, pero se observa que el crecimiento demográfico supera la capacidad del ayuntamiento, por falta de equipo y mano de obra aunado a la falta de cultura de la población.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3 Imagen Urbana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Deshierbe, barrido y limpieza en general de todas las calles de Progreso	Cubrir la cabecera en 4 meses					TEMPORADA DE LLUVIAS- AUMENTO DE MALEZA EN CALLES							
Limpieza del primer cuadro de la ciudad, avenidas principales y malecón.	Limpieza y recolección de 5292 Ton de basura al año		SEMANA SANTA				TEMPORADA DE VACACIONES- SE TRIPLICA LA CANTIDAD DE BASURA						FIESTAS NAVIDEÑAS
Recolección de basura en escuelas y edificios públicos Municipales	Limpieza y recolección de 5292 Ton de basura al año	CICLO ESCOLAR								CICLO ESCOLAR			

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDOS AL PERSONAL OPERATIVO	\$ 400,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 45,700.00
5502	REFACCIONES Y ACCESORIOS	\$ 35,500.00
3503	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 62,000.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 180,000.00
2601	COMB. LUB. Y ADITIVOS PARA VEH. DEST. A SERVICIOS	\$ 190,000.00
5501	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS HERRAMIENTA	\$ 40,000.00
8213	OTRAS ADQUISICIONES DE ACTIVOS	\$ 700,000.00
TOTAL		\$ 1,653,200.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Angelina Ávila Pedro
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Mauricio González de la Rosa
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Conservar, mantener y restaurar los parques y otras áreas verdes, así como la creación de Jardines y viveros.

ÁREA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS PÚBLICOS
SUBÁREA	SERVICIOS PÚBLICOS

DIAGNÓSTICO	Diariamente se podan y se recolecta la basura de los parques y jardines, así como se les da mantenimiento a los juegos, pero se observa un deterioro en los juegos debido a la alta corrosión que existe en el puerto y la ruptura de bancas y arriates.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3 Imagen Urbana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Poda y limpieza de parques y jardines, así como mantenimiento de juegos infantiles	Poda y recolección de basura de 35 parques					TEMPORADA DE LLUVIAS								
Poda en escuelas, canchas y cementerios	Escuelas 1 vez al mes, cementerios 6 veces y canchas 6 veces	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PODA EN EL CEMENTERIO-PODA EN ESCUELAS	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PODA EN EL CEMENTERIO-PODA EN ESCUELAS	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PODA EN EL CEMENTERIO	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PODA EN EL CEMENTERIO-PODA EN ESCUELAS	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PREPARATIVOS PARA EL DÍA DE MUERTOS	PODA EN ESCUELAS Y CANCHAS	PODA EN EL CEMENTERIO-PODA EN ESCUELAS	
Creación del Primer vivero y jardín municipal	Obtener el área o terreno y licitar el concurso para el diseño del jardín	ESTRUCTURACIÓN Y ANÁLISIS DEL PROYECTO	PRESENTACIÓN ANTE CABILDO	UBICACIÓN Y TRÁMITES PARA LA OBTENCIÓN DEL TERRENO			CONSULTA PÚBLICA		CONVOCATORIA PARA EL CONCURSO DE DISEÑO DEL JARDÍN.		PREPARATIVOS PARA EL DÍA DE MUERTOS	OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN (PERSONAL LABORAL)	COLOCACIÓN DE LA PRIMERA PLANTA DE ORNATO	
Pintura en escuelas, canchas, parques y cementerios	Escuelas 2 veces al año, cementerios 2 veces, parques 2 veces y canchas 2 veces	PINTURA EN ESCUELAS	PINTURA EN PARQUES	PINTURA EN CANCHAS	PINTURA EN CEMENTERIOS			PINTURA EN CANCHAS	PINTURA EN ESCUELAS	PINTURA EN PARQUES	PINTURA EN CEMENTERIOS			

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1201	SUELDOS AL PERSONAL EVENTUAL	\$ 141,600.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 32,500.00
5501	HERRAMIENTA Y MAQUINAS HERRAMIENTA	\$ 22,100.00
3503	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 58,500.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 140,500.00
2601	COMB. LUB. Y ADITIVOS PARA VEH. DEST. A SERVICIOS	\$ 114,400.00
2403	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 722,800.00
TOTAL		\$ 1,232,400.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Angelina Ávila Pedro
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Mauricio González de la Rosa
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA ILUMINANDO EL MUNICIPIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Garantizar la iluminación de los espacios públicos, así como satisfacer los esquemas de seguridad.
ÁREA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS PUBLICOS
SUBÁREA	ALUMBRADO PUBLICO
DIAGNÓSTICO	Cotidianamente se realiza un recorrido de supervisión para localizar aquellas lámparas apagadas, a su vez se atienden las llamadas telefónicas de la ciudadanía que reporta algún fallo en el alumbrado público. pero la falta de material merma el trabajo.
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico 3.3 Imagen Urbana

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Adquisición de material de Alumbrado	Comprar la cantidad de 100 luminarias cada 3 meses	COMPRA DE LAS PRIMERAS 100 LUMINARIAS CON BALASTRO, FOTOCELDA, ETC.				COMPRA DE LAS PRIMERAS 100 LUMINARIAS CON BALASTRO, FOTOCELDA, ETC.				COMPRA DE LAS PRIMERAS 100 LUMINARIAS CON BALASTRO, FOTOCELDA, ETC.	MATERIAL PARA ADORNOS DE FIESTAS PATRIAS	COMPRA DE LAS PRIMERAS 100 LUMINARIAS CON BALASTRO, FOTOCELDA, ETC.		MATERIAL PARA ADORNOS NAVIDEÑOS
Mejoramiento de la supervisión del alumbrado	Cubrir el 100% del municipio	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN	SUPERVISIÓN
Software para el control y atención de fallos en el alumbrado público	Factibilidad, presupuesto y análisis													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
5205	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO.	\$ 1,800,000.00
2601	COMB. LUB. Y ADITIVOS PARA VEH. DEST. A SERVICIOS	\$ 179,712.00
5202	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	\$ 200,000.00
2901	FIESTAS PATRIAS Y NAVIDENAS	\$ 250,000.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULOS	\$ 65,000.00
3305	ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	\$ 108,500.00
TOTAL		\$ 2,603,212.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Angelina Ávila Pedro
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Mauricio González de la Rosa
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION, REMODELACION Y EQUIPAMIENTO DE 8 PARQUES DE LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS COMISARIAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de Infraestructura, alumbrado y equipamiento urbano a los parques del Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	Los parques presentan diversas carencias debido a su uso y el desgaste natural.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Parques y Jardines

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Instalación de Alumbrado	200 Luminarias												
Equipamiento de juegos infantiles	80 Juegos												
Construcción de parque	5 Parques												
Areas verdes y reforestación	2,000 m2												
Equipamiento de mobiliario urbano	80 unidades												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDO AL PERSONAL OPERATIVO	\$ 200,000.00
2101	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 200,000.00
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION	\$ 250,000.00
6102	ALUMBRADO PUBLICO	\$ 50,000.00
6108	CAMPOS DEPORTIVOS	\$ 250,000.00
6109	PARQUES DEPORTIVOS	\$ 250,000.00
TOTAL		\$ 1,200,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PERMANENTE DE LIMPIEZA DE POZOS PLUVIALES Y ALCANTARILLAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mantener en óptimas condiciones de absorción el drenaje pluvial.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	Durante todo el año los pozos de absorción del Municipio se llenan de basura y lodo.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Alcantarillado y drenaje Pluvial

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Limpieza y Mantenimiento de alcantarillas	800 PIEZAS													
Desazolve y limpieza de pozos pluviales	800 PIEZAS													
Perforación de pozos de perforación de pozos pluviales	50 PIEZAS													
Colocación de nuevas alcantarillas	80 PIEZAS													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDO A PERSONAL OPERATIVO	\$ 100,000.00
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 100,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 100,000.00
2604	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 100,000.00
5303	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE DESTINADO A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 100,000.00
6111	CONSTRUCCION DE POZOS	\$ 100,000.00
6116	ALCANTARILLADO	\$ 100,000.00
	TOTAL	\$ 700,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION DE 80 KM DE GUARNICIONES Y BANQUETAS EN LA CABECERA MUNICIPAL Y SUS COMISARIAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de banquetas para la seguridad de los peatones en el municipio.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El municipio presenta un rezago en la construcción de banquetas y guarniciones, esto repercute en la seguridad de las personas que tienen que caminar en las calles.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Vialidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Construcción de Guarniciones	80 KM													
Construcción de Banquetas	80 KM													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDO A PERSONAL OPERATIVO	\$ 100,000.00
2604	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 100,000.00
8104	URBANIZACION MUNICIPAL	\$ 200,000.00
TOTAL		\$ 400,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PERMANENTE DE BACHEO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mantener en óptimas condiciones la cinta asfáltica del Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	Las calles del Municipio presenta baches debido a que las calles ya tienes varios años de que se construyeron.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Vialidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Bacheo de calles	8,000 M2												
Repavimentación	6,000 M2												
Reconstrucción	4,000 M2												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1102	SUELDO A PERSONAL OPERATIVO	\$ 200,000.00
2101	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 100,000.00
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION	\$ 500,000.00
2604	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA MAQUINARIA Y CONSTRUCCION	\$ 100,000.00
5303	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE DESTINADO A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 100,000.00
TOTAL		\$ 1,000,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PERMANENTE DE MEJORAMIENTO VIAL Y PEATONAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dotar de señalización vial y pasos peatonales.

ÁREA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
SUBÁREA	OBRAS PUBLICAS

DIAGNÓSTICO	El Municipio presenta rezago en la señalización y en la dotación de pasos peatonales.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Vialidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Construcción de pasos peatonales	20 PZA												
Construcción de reductores y distribuidores viales	35 REDUCTOR												
Señalización horizontal y vertical para información vial	50 SEÑALIZACION												
Mantenimiento a pasos peatonales	50 PZA												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8104	URBANIZACION MUNICIPAL	\$ 500,000.00
TOTAL		\$ 500,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Arq. Juan Álvaro Tzuc
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Arq. Ángel Javier Ramayo Kantún
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE REMODELACION Y MANTENIMIENTO DE LOS CEMENTERIOS DE LAS COMISARIAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Coadyuvar el mantenimiento general del interior y exterior de los cementerios Municipales, así como promover los principales servicios básicos.

ÁREA	REGIDURIA DE CEMENTERIOS
SUBÁREA	COORDINACION DE CEMENTERIOS

DIAGNÓSTICO	Cada Cementerio tiene su detalle que hay que arreglar y limpiar.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Panteones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Chelem: Pintarse, limpiarse y componer paredes	Mantener bonita imagen del lugar													
Chuburna: Resanar bardas, limpiarlo y ampliarlo	Mantener bonita imagen del lugar													
Chicxulub: Limpiarlo y pintarlo	Mantener bonita imagen del lugar													
Regularización de fosas en las comisarias	Mantener ordenado													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2225	PRODS. ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS. EXTRAORDINARIOS	\$ 800.00
2505	COMBUSTIBLES	\$ 20,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 6,000.00
3504	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE VEHICULO	\$ 5,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 150,000.00
2503	PLAGUISIDAS, ABONOS Y FERTILIZANTES	\$ 50,000.00
TOTAL		\$ 231,800.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C. Juan Alberto Patrón Ortiz
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. José Delio Casanova Ake
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CONSTRUCCION DE CRIPTAS PARA CENIZAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Modernizar el Cementerio con este nuevo servicio en la parte nueva del Cementerio de Progreso.

ÁREA	REGIDURIA DE CEMENTERIOS
SUBÁREA	COORDINACION DE CEMENTERIOS

DIAGNÓSTICO	Se están acabando los espacios y con este nuevo proyecto habrán mas espacios para ofrecer como nuevo servicio a la ciudadanía.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Panteones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Construir Criptas en la parte nueva del Cementerio	200 CRIPTAS													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 200,000.00
2402	ESTRUCTURA Y MANO FACTURA	\$ 100,000.00
TOTAL		\$ 300,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C. Juan Alberto Patrón Ortiz
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. José Delio Casanova Ake
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROYECTO DE REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO PARA OFICINA DEL CEMENTERIO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Trasladar la Oficina de la Coordinación de Cementerios al Departamento de autopsias y darle mejor vista con el piso.

ÁREA	REGIDURIA DE CEMENTERIOS
SUBÁREA	COORDINACION DE CEMENTERIOS

DIAGNÓSTICO	Con este proyecto se estará más al pendiente del cementerio de Progreso y se terminará de poner el piso en las partes que no hay.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Panteones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Remodelación y acondicionamiento para la oficina	Oficina lista para trabajar												
Terminar de poner concreto en las partes que lo requieran	Que todo el piso del cementerio tenga concreto												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 30,000.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 20,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 100,000.00
2404	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 50,000.00
3500	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	\$ 50,000.00
TOTAL		\$ 250,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

C. Juan Alberto Patrón Ortiz
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C. José Delio Casanova Ake
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA ANUAL PARA PROPORCIONAR MANTENIMIENTO AL MERCADO MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar la imagen interna y externa del Mercado de Progreso para brindar un mejor servicio a los consumidores .

ÁREA	DEPARTAMENTO DE MERCADOS
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Al realizar visitas frecuentes al mercado se detecta un gran abandono a nivel general así como la carencia de implementos básicos para mantener la seguridad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Mercado

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Mantener y mejorar los servicios de seguridad y limpieza	Inspecciones sorpresa , uso de bitácora													
Implementar medidas de seguridad e higiene	Inspecciones sorpresa, reportes de sanidad													
Activar y mantener la fuente ubicada en la entrada principal.	Reporte de reparación y mantenimiento													
Rehabilitar las áreas verdes	Compra y fotografías (antes, después)													
Reubicación del deposito de basura	Reporte de serv. Públicos, ecología.													
Reparación y mantenimiento de planta emergencia.	Diagnostico y reporte de técnico.													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 50,000.00
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 82,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 50,649.92
2402	ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	\$ 40,000.00
2403	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 10,000.00
2404	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 50,000.00
2405	MATERIAL DE PLOMERIA	\$ 10,000.00
	TOTAL	\$ 292,649.92

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Mtra. Mariana Graniel Caamal de Villa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Mtra. Mariana Graniel Caamal de Villa
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA ANUAL PARA PROPORCIONAR MANTENIMIENTO AL MERCADO MUNICIPAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar la imagen interna y externa del Mercado de Progreso para brindar un mejor servicio a los consumidores.

ÁREA	DEPARTAMENTO DE MERCADOS
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Al realizar visitas programadas al mercado se detecta un gran abandono a nivel general así como la carencia de implementos básicos para mantener la seguridad.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 3. Nuestra Imagen: Detonante para el Bienestar Económico
	3.3. Imagen Urbana: Mercado

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Pintar el mercado.	Solicitud, fotos													
Colocación del nombre del mercado.	Proyecto de diseño, fotos													
Reparación de anomalías en techos, paredes y plafones,	Reporte de reparación y mantenimiento													
Reparación de los declives.	Compra y fotografías (antes, después)													
Mejorar la imagen e higiene del área de carga y descarga.	Reporte de serv. Públicos, ecología													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 87,809.31
2301	REFACCIONES, ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS DE MANO	\$ 82,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	\$ 50,649.92
2402	ESTRUCTURAS Y MANUFACTURAS	\$ 40,000.00
2403	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 50,000.00
2404	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	\$ 50,000.00
2405	MATERIAL DE PLOMERIA	\$ 20,000.00
TOTAL		\$ 380,459.23

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Mtra. Mariana Graniel Caamal de Villa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Mtra. Mariana Graniel Caamal de Villa
Nombre y Firma



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 2.- NUESTRA GENTE: LA MEJOR INVERSION

DIRECCION DE SALUD	\$ 5,009,364.00
COORDINACION DE EDUCACIÓN	\$ 2,433,200.00
DIRECCION DE CULTURA	\$ 972,000.00
DIRECCION DE DEPORTE	\$ 1,680,000.00
TOTAL PILAR	\$ 10,094,564.00



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMAS DE PREVENCION DE ENFERMEDADES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Darle a la comunidad módulos móviles para que puedan realizarse pruebas de detección oportuna de alguna enfermedad crónica.

ÁREA	DIRECCION DE SALUD, FOMENTO Y REGULACION SANITARIA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	A lo Largo del tiempo se han visto casos de enfermedades que se desenvuelven hasta llegar a la muerte sin haber sido detectadas a tiempo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.1 Salud

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Campañas de detección y prevención del cáncer Cervicouterino	Promover la atención a la Mujer en materia de salud. 4 campañas beneficiando aprox. A 60 mujeres por campaña												
Campaña de detección y prevención de la Diabetes y la Hipertensión arterial	Beneficiando 25 personas por día												
Programa de prevención a la Desnutrición y la Obesidad	6 campañas, beneficiando 30 personas por campaña												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2107	MATERIALES PARA INFORMACION	\$ 15,400.00
2500 /2505	MATERIAS PRIMAS DE PROD. QUIM.FARM. Y DE LABORATORIO /MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMIN. MEDICOS	\$ 54,504.00
2200	PROD. ALIMENTICIOS	\$ 28,800.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 26,600.00
TOTAL		\$ 125,304.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. Lab. Didier J. Cohuo Barco
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.D. Henry J. Narváez Denis
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE JUNTAS DEL COMITE MUNICIPAL DE SALUD Y PROGRAMAS DE ATENCION SOCIAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Impulsar y hacer conciencia sobre las problemáticas que se presentan hoy en día en el Municipio.

ÁREA	DIRECCION DE SALUD, FOMENTO Y REGULACION SANITARIA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	La existencia de factores de riesgo en el Municipio en materia de salud y atención social, lo que hace necesario seguir impulsando día a día con la implementación de los recursos disponibles.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.1 Salud

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Juntas del Comité Municipal: Sesión Bimestral	Lograr acuerdos en beneficio de la población para mejorar sus condiciones de vida. 6 Sesiones												
Pláticas de Educación Saludable	Todas las Escuelas del Municipio de Nivel Secundaria/Preparatoria.												
Ferías de la Salud	Concientizar a la población en general. 2 ferías												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 11,260.00
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 12,500.00
2505	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$ 20,850.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 10,250.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 19,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION, SERVICIOS PUBLICOS, Y CAMP DE INFORM.	\$ 10,200.00
TOTAL		\$ 84,060.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. Lab. Didier J. Cohuo Barco
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.D. Henry J. Narváez Denis
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMAS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promocionar y Promover el Bienestar Social a la Ciudadanía del Puerto en Cuestión de Salud

ÁREA	DIRECCION DE SALUD, FOMENTO Y REGULACION SANITARIA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	El municipio de progreso y sus comisarias necesitan programas en materia de salud, para poder llevar a cabo una mejor calidad de vida a la ciudadanía y con ello se sientan realmente atendidos por su gobierno.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.2 Seguridad y Asistencia Social

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Programa "Pescar Tú Salud"	Atención a todos los pescadores de flota mayor y rivereños aprox. 3168 pescadores													
Programa "Cumpliendo Sueños"	Brindarle atención medica a 10 mujeres embarazadas menores de edad y/o de escasos recursos													
Programa "Viviendo Mejor"	Apoyo en desarrollo de vivienda digna y saludable a 5 personas													
Programa "Segundo Aire"	Darle mantenimiento a 10 sillas de ruedas para un mayor uso													
Programa "Salud a Tú Puerta"	Atención medica a los habitantes de las colonias aprox. 60 beneficiados													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2200	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 26,400.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 484,680.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 7,520.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 7,200.00
5102	EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 202,200.00
2504	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 72,000.00
TOTAL		\$ 800,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. Lab. Didier J. Cohuo Barco
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.D. Henry J. Narváez Denis
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ATENCION Y SEGURIDAD SOCIAL EN MATERIA DE SALUD
OBJETIVO DEL PROYECTO	Ofrecer servicios de salud a las personas de escasos recursos que no tienen acceso a los sistemas de salud.
ÁREA	DIRECCION DE SALUD, FOMENTO Y REGULACIÓN SANITARIA
SUBÁREA	
DIAGNÓSTICO	En el Municipio de Progreso y sus Comisaría's se encuentran personas que no tienen acceso a ninguna Institución médica y seguridad social para salvaguardar su salud.
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.2 Seguridad y Asistencia Social

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL														
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
Atención médica a los empleados del Ayuntamiento y sus familias	Atender a todas aquellas personas que lleguen por atención médica															
Brindar un servicio en atención de primeros auxilios	Brindar el servicio a las personas que necesiten atención															
Brindar servicios de Rayos X y ultrasonidos	Beneficiar a 5 Personas al día aproximadamente															
Ofrecer servicios de traslados de Programados	Brindar apoyo a las personas discapacitadas en su traslado a sus respectivas instituciones fuera del Municipio de Progreso aprox. 30 Personas															
Brindar servicios de análisis clínicos	Beneficiar a 10 Personas al día															

PRESUPUESTO		
Capitulo	Nombre del Capitulo	Monto
2505	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$ 800,000.00
2101/2403	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA / MATERIALES COMPLEMENTARIOS	\$ 14,400.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 9,000.00
1500	PAGO POR OTRAS PREST.ECONOMICAS Y SOCIALES	\$ 1,326,040.00
3103/3104	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL/ SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 78,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 18,000.00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 1,047,360.00
2701	VESTUARIO Y UNIFORMES	\$ 7,200.00
3504/2600	MANTTO. Y CONSERVACION DE VEHICULOS / COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 700,000.00
TOTAL		\$ 4,000,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Tec. Lab. Didier J. Cohuo Barco
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

C.D. Henry J. Narváez Denis
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MANO CON MANO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Mejorar la infraestructura educativa, mediante la participación co-responsable de padres de familia, maestros y gobierno municipal para garantizar que nuestros niños y jóvenes cuenten con espacios seguros y de calidad en beneficio del incremento de su nivel educativo

ÁREA	DESARROLLO SOCIAL
SUBÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN

DIAGNÓSTICO	En la actualidad no existen programas que brinden mantenimiento preventivo y correctivo a las escuelas del municipio.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3 Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Realizar censos que permitan determinar las condiciones en que se encuentra la infraestructura de las escuelas	Todas las escuelas del municipio													
Realizar convenio con las escuelas que serán beneficiadas	1 escuela por mes													
Otorgar apoyos municipales para el mantenimiento preventivo y correctivo de la escuela beneficiada	1 al mes													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	PAPELERÍA	\$ 5,000.00
2601	COMBUSTIBLE PARA DISTRIBUCION	\$ 6,000.00
2401, 2402, 2403, 2404	MATERIAL DE CONSTRUCCION, ELECTRICO, ESTRUCTURA Y MANUFACTURA	\$ 550,000.00
3505	MANTENIMIENTO A INMUEBLES	\$ 250,000.00
	TOTAL	\$ 811,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LA. Ligia María de J. Chi Ayuso
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LAS NECESIDADES EDUCATIVAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Orientar a los niños, jóvenes y padres de familia para enfrentar los retos de la vida diaria en la modificación de sus actitudes y conductas negativas transformándolas en valores positivos y fundamentales, aplicando estrategias en los diferentes planteles educativos del Municipio de Progreso.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Rezago educativo por desintegración familiar, promiscuidad, drogas, abuso sexual, etc.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Hacer una investigación de las necesidades educativas que implican deserción escolar y rezago educativo	Escuelas preescolares, primarias y secundarias del Municipio													
Selección de Planteles Educativos con NEE	Seleccionar todas las escuelas que presenten alguno de estos problemas													
Presentación de la Propuesta de NEE y realización de un proyecto de trabajo en convenio colaborativo con la Universidad del Mayab	Apoyar a los niños con Problemas													
Información y Difusión del Programa a Supervisores y Directivos de Escuelas	A todas las escuelas con NEE													
Mejorar las condiciones emocionales de los alumnos con problemas, a través de diferentes estrategias (Pláticas, Talleres, etc.)	Apoyar a los educandos que se encuentren con problemas y priorizar su atención y también a su familia													
Elaborar un padrón de escuelas con deserción y rezago así como anexar nombres y domicilios de los niños con problemas.	Fortalecer y evidenciar mediante padrones las demandas por escuela y comisaria													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2601	COMBS. LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERVS. PUBLICOS	\$ 5,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 15,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 24,000.00
TOTAL		\$ 44,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo

C. María Ester Alonzo Morales

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo

Nombre y Firma

Nombre y Firma

Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA ESCUELA SALUDABLE Y SEGURA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover y enseñar la importancia de la salud al educando mediante el desarrollo de hábitos alimenticios sanos en un ambiente adecuado para los alumnos, así como la protección de todos los niños de educación básica.
ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	La baja autoestima y la autonomía personal de los alumnos, higiene deplorable, alimentación y comida chatarra, uso y abuso de factores externos negativos de la sociedad (alcohol y drogas) poniendo en riesgo la integridad del cuerpo humano y la salud. La seguridad y la protección de los niños muchas se pone en riesgo debido a factores externos que pueden ocasionar accidentes.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Transversalizar pláticas de salud a los Programas escolares	120 Maestros y 120 padres de familia													
Desarrollar metodologías activas y participativas de los padres de familia en los desayunos escolares	10 Escuelas certificadas													
Establecer vínculos de participación y colaboración de padres en la higiene personal de los niños.	Vinculación del DIF con padres y maestros. Beneficio a 1300 niños													
Promover y gestionar pláticas de los hábitos de Higiene personal en los niños	1300 niños													
Promover libros del Programa Nacional de Lectura (PNL) en aulas y a Padres de familia con préstamo a domicilio.	1120 Padres de Familia (10 Escuelas)													
Transmitir mensajes que cambien las actitudes de la comunidad	20 lonas para distribución en todo el Municipio													
Contratar pólizas de Seguro para cobertura de accidentes en niños de educación básica.	Proteger 9000 niños de educación básica													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 1,200.00
3302-4203	CAPACITACION Y AYUDAS SOCIALES	\$ 173,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 12,000.00
	TOTAL	\$ 186,200.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA CUIDEMOS NUESTRA ESCUELA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Concientizar los educandos a la preservación y cuidado de sus instalaciones educativas, así como del medio ambiente.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Uso inadecuado de basureros y áreas verdes, mucha deforestación y basura en los centros educativos.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión 2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Invitación a todas las escuelas preescolares y primarias del Municipio	Lograr la aceptación del concurso en un mínimo de 20 Escuelas													
Inscribir a las escuelas preescolares y primarias del Municipio	Mínimo 20 Escuelas de los 2 niveles													
Entrega de bases del concurso y de fabricación de los basureros para las Escuelas	Que los Directivos conozcan el Procedimiento del Concurso													
Elección del Jurado Calificador	Nombrar a 5 personas que puedan emitir un juicio objetivo e imparcial													
Visita y supervisión de Higiene de la Escuela	Verificar el trabajo colectivo que esté bien realizado													
Exposición de basureros en la Explanada de la Casa de la Cultura	Que la comunidad observe y conozca el trabajo escolar													
Análisis de los trabajos y la respuesta sobre la supervisión de Planteles Educativos	Que los criterios de evaluación tengan perspectivas ecológicas, paisajistas y que su veredicto sea inapelable													
Premiación de las Escuelas ganadoras	Que sean publicadas las escuelas ganadoras el 26 de abril y la entrega de premios el 30 de abril a las 7:00pm en la explanada de la Casa de la Cultura													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 2,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 24,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 25,000.00
2600	MATERIAL PARA INFORMACION, MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 13,000.00
	TOTAL	\$ 64,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonso Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "EL BUEN JUEZ POR SU CASA EMPIEZA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Que los funcionarios municipales inicien, continúen y/o concluyan su educación básica; así como la alfabetización de todos aquellos que no sepan leer ni escribir.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Existencia de rezago educativo y analfabetismo en ciertas áreas de la Administración Pública municipal.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Convocar a los funcionarios	Todos los interesados													
Pláticas y calendarización con las personas interesadas	Mínimo 100 personas													
Capacitación de los asesores que impartirán los cursos	10 capacitadores													
Realizar las inscripciones	Inscribir mínimo a 100 personas													
Entrega de Material didáctico	A todos los inscritos													
Inicio de asesorías	Todos los inscritos													
Aplicación de exámenes	A todos los participantes													
Certificación de los participantes	Todas las personas que finalicen los cursos													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$
3602-3603	GASTOS DE PROPAGANDA Y DE DIFUSION Y CAMP. INFORM.	\$
2601	COMBS. LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERVS. PUBLICOS	\$
2103	MATERIAL DIDÁCTICO	\$
	TOTAL	\$

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



TO
4,200.00
9,000.00
10,000.00
18,000.00
41,200.00



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "NIÑOS PROMOTORES DE LA DESCACHARRIZACION Y COMBATE AL DENGUE"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Lograr que los niños de las escuelas primarias del turno vespertino de Progreso, participen activamente en la prevención del dengue en su comunidad, así como en la descacharrización.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Los niños no tienen los conocimientos básicos de la enfermedad, sobre en qué consiste y como se puede evitar.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión 2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Proyectar 4 escuelas en el Municipio	Seleccionar 4 escuelas													
Reuniones de trabajo entre Directores, maestros y personal del Ayuntamiento	seleccionar los temas													
Exposición y transcripción por medio de dibujos sobre cómo prevenir y controlar el dengue	Reunir a dos jóvenes por escuela que realicen su servicio social													
Creación de cuentos	1000 niños participantes													
Selección de las propuestas para la prevención del dengue	6 propuestas por cada escuela participante													
Selección de los niños promotores, uno por manzana para la descacharrización de hogares	Seleccionar 24 niños, 24 manzanas.													
Entrega de Reconocimientos y premios a los niños promotores	Seleccionar a 24 niños. 6 niños por escuela participante													
Realizar supervisión continua durante el curso escolar	8 jóvenes de servicio social y 4 funcionarios													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 23,000.00
3602-3603	GASTOS DE PROPAGANDA Y DE DIFUSION Y CAMP. INFORM.	\$ 10,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 26,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 24,000.00
TOTAL		\$ 83,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "FUNCIONARIO POR UN DIA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Generar un ambiente recreativo para el niño de educación primaria, fortaleciendo los valores de equidad, servicio y respeto.

AREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBAREA	

DIAGNÓSTICO	Falta de integración social del educando y carencia de valores morales, así como el fortalecimiento de su expresión oral.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión 2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Difusión de trípticos y convocatorias	Dar a conocer el Programa												
Realizar una reseña de las actividades que considere la Alcaldesa	Contribuir al desarrollo de las habilidades y destrezas literarias en los alumnos de educación primaria												
Observar y apoyar las actividades por un día de los funcionarios.	Promover la eficiencia y transparencia de los funcionarios												
Interactuar con la comunidad y con los funcionarios públicos	Contribuir al desarrollo social de los niños												

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 3,000.00
3602-3603	GASTOS DE PROPAGANDA Y DE DIFUSION Y CAMP. INFORM.	\$ 5,000.00
2601	COMBS. LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERVS. PUBLICOS	\$ 24,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
	TOTAL	\$ 44,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "MI COMUNIDAD Y YO NOS CONOCEMOS"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Formar al niño en educación básica con valores y conocimientos de la historia de su comunidad, para una mejor convivencia en la construcción de una sociedad mas justa con perspectiva de género

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Los ciudadanos del Municipio en su mayoría carecen de valores morales, así como del conocimiento de la historia de la Ciudad y Puerto de Progreso.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Editar monografías del Puerto de Progreso	Impresión completa de la Historia de Progreso, Yuc													
Impartir talleres de valores a padres y alumnos y distribución de Monografías	Sensibilizar a los educandos de los tres niveles educativos													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 200,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 10,000.00
3600-3302	CAPACITACIÓN, SERVICIOS DE IMPRESIÓN, PUBLICACION, DIFUSIÓN E INFORMATICA	\$ 32,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
	TOTAL	\$ 254,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "CAMINANDO JUNTOS"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Contribuir en el desarrollo intelectual y en el mejoramiento de la calidad educativa de las niñas, niños marginados y con discapacidad, y estimular el potencial intelectual del sector de educación básica vulnerable para su desarrollo integral y emocional.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Falta de estímulo y carencia económica para el desarrollo de capacidades intelectuales y para una educación básica integral.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Seleccionar a través de un censo escolar, la población vulnerable en el nivel de educación básica del Municipio	Visitas escolares a 37 escuelas													
Efectuar la capacitación de Directores y trabajadoras sociales. Entrevistas y encuestas necesarias (740 Trabajos socioeconómicos)	25 trabajadoras sociales. Entrevistas y encuestas necesarias (740 Trabajos socioeconómicos)													
Capacitar y sensibilizar a los padres de familia para la concientización de la calidad educativa en diferentes rubros de la sociedad	Pláticas y visitas domiciliarias													
Dar apoyos económicos y estímulos escritos para los pequeños seleccionados e iniciar el pago mensual o bimestral	Apoyo económico a la gente más necesitada													
Proporcionar el apoyo previa supervisión mensual de trabajadoras sociales para el uso adecuado del recurso en las situaciones educativas necesarias	Mejoramiento de la calidad educativa e incentivos económicos (\$150 por alumno)													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 2,500.00
3301-3302	CAPACITACION Y ASESORIAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	\$ 37,000.00
4203	AYUDAS SOCIALES	\$ 700,000.00
	TOTAL	\$ 739,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "MIS PADRES APRENDEN LOS TICS"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fortalecer las competencias de los padres de familia, para apoyar mas la vida del estudiante, conociendo y reflexionando los perfiles de egresode sus hijos en edad escolar y sus TICS (Tecnologías de la Información y comunicación de la sociedad actual).

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	El 80% de los padres de familia carecen de competencias actualizadas en lo que se refiere a tecnologías y valores para que sus hijos obtengan una mejor calidad educativa.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Impartir cursos en los diferentes niveles educativos del municipio (79)	420 cursos para capacitar a 200 padres de familia													
Capacitar de Enero a Agosto	Seleccionar 158 capacitadores para impartir cursos en 10 escuelas													
Capacitar a la población de padres de familia	4000 personas para desarrollar las habilidades y destrezas de los padres de familia													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
1500	PAGO POR OTRAS PRESTACIONES ECONOMICAS Y SOCIALES	\$ 24,000.00
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 118,500.00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION Y HERRAMIENTAS TICS (CAÑÓN, COMPUTADORA, PANTALLA)	\$ 16,000.00
	TOTAL	\$ 158,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE TALLERES EDUCATIVOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Apoyar a los adolescentes con atraso de aprendizaje en las diferentes asignaturas de los planes y programas de educación básica. De igual forma apoyar a los jóvenes para prepararse antes de presentar sus exámenes para ingresar al nivel superior.

ÁREA	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Alto índice de reprobación en educación básica. Muchos jóvenes necesitan de apoyo y asesorías antes de ingresar a estudiar su nivel superior.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.3. Oferta Educativa de Calidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Difundir mediante trípticos, las convocatorias para la inscripción de adolescentes con problemas de aprendizaje y jóvenes que quieran ingresar al nivel superior	50 alumnos y todos los jóvenes interesados													
Apoyar en las tareas extraescolares	Apoyar 3 horas a la semana													
Brindar las asesorías eficientes y eficaces	Menor registro de alumnos reprobados y un mayor número de alumnos inscritos en nivel superior													

Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 2,000.00
3600	SERVICIOS DE IMPRESIÓN, PUBLICACION, DIFUSION E INFORMATICA	\$ 1,800.00
3104	SERVICIOS DE TELEFONIA CELULAR	\$ 4,000.00
	TOTAL	\$ 7,800.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LEP. Verónica Irigoyen Ocampo
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE CONSTRUCCION Y ADECUACION DE ESPACIOS CULTURALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Creación y rescate de edificios para las actividades culturales

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Carencia de edificios y remozamiento de los existentes para el desarrollo de actividades culturales
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Presentar el Proyecto Ejecutivo de la construcción del "Teatro Cultural Progreso" ante CONACULTA y seguimiento.	Aprobación y promoción del Proyecto a realizar.												
Promover la creación de un Museo de la Ciudad.	Aprobación del Proyecto												
Promover la Creación de un Acuario de la Costa	Aprobación del Proyecto.												
Remozar, ordenar y adaptar los espacios de la Casa de la Cultura	Contar con salas adecuadas para exposiciones, iluminación, acústica y mantenimiento del edificio en Gral..												
Promover el arte popular (artesanías) con exposiciones permanentes al público.	Contar con un espacio e instalaciones en el interior de la Casa de la Cultura para la exposición de Artesanías .												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 20,000.00
3300	SERVICIOS DE ASESORIA, CONS. INFORMAT. ESTADIS. E INVEST.	\$ 100,000.00
2401	MATERIALES DE CONSTRUCCION	\$ 110,000.00
3301	ASESORIA PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	\$ 50,000.00
TOTAL		\$ 280,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL IMPULSO A LAS BELLAS ARTES Y CREACION DE TALLERES ARTISITICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Apoyo al talento artístico local

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Escasos programas de apoyo e impulso al talento artístico local
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Impulsar el Programa de Bandas Juveniles Musicales del ICY	Consolidar la creación de una Banda Sinfónica Juvenil de la Ciudad.													
Fomento y oportunidad al talento de la Danza Folclórica mexicana.	Creación de un Ballet Folklórico Oficial.													
Fomento al Teatro, Coros, Pintura y Dibujo, Club de interpretes, etc.	Creación de tres Talleres artísticos.													
Apoyo y asesoría académica a estudiantes de preparatoria para su ingreso a las Universidades.	Creación de dos cursos gratuitos de SENEVAL e Ingles.													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
1100	REMUNERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 150,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 100,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 100,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 5,000.00
	TOTAL	\$ 355,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ESPECTACULOS CULTURALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Presentación de eventos y espectáculos culturales a la comunidad.

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Escasos eventos de nivel cultural dirigidos a la población local.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Creación de espacios públicos para la expresión del talento artístico y convivencia familiar con la instalación del Programa "Domingos Culturales"	Presentación de 40 "Domingos Culturales" al año, incluyendo las Comisarias del Municipio												
Organización de eventos artísticos masivos en espacios emblemáticos de la Ciudad: "Otoño Cultural", "Festival Cultural de Primavera" y "Veranos en la Cultura".	Presentación de tres conciertos especiales y masivos al año.												
Presentación de Programas Culturales en serie.	Tres series de Poesía, Canto y Danza y dos académicos.												
La correcta utilización de la Casa de la Cultura como galería de arte y expresión artística, residentes y temporales.	Seis montajes de exposiciones plásticas, escultóricas en un marco museográfico y digno.												
Promoción y difusión de la cinematografía cultural.	Presentación de dos Ciclos de Cine al año.												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 30,000.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 170,000.00
	TOTAL	\$ 200,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA EL FOMENTO A LA LITERATURA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Promover la literatura y apoyo a escritores.

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	

DIAGNOSTICO	Escaso apoyo y fomento a los libros.
--------------------	--------------------------------------

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión 2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Brindar oportunidades de capacitación a escritores e investigadores con la aplicación de los programas de la Escuela de Escritores REDALICY.	Aplicación de un curso en línea para escritores.													
Editar libros y apoyo a las obras literarias locales, como la monografía de la Ciudad y de aspectos tradicionales de la cultura de la Costa Yucateca.	Una impresión de 1,500 ejemplares de la Monografía de Progreso, escrita por Romeo Frías..													
Actualización y modernización de nuestra Red Municipal de Bibliotecas, en especial la "Eligio Ancona", y la aplicación del Programa Fed. de CONACULTA.	Aplicación del Programa para actualizar la Biblioteca y su red municipal en comisarias.													
Instalar una librería en el interior de la Casa de la Cultura y que brinde la oportunidad a los locales y visitantes de obtener libros de nivel cultural.	Instalar una Librería EDUCAL o similar en la Casa de la Cultura.													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3600	SERVICIOS DE IMPRESIÓN, PUBLICACION, DIFUSIÓN E INFORMATICA	\$ 30,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 5,000.00
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 25,000.00
3301	ASESORIAS PARA LA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 90,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE RESCATE DEL PATRIMONIO CULTURAL DE LA CIUDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	Rescate de los edificios, monumentos y espacios urbanos, considerados nuestra imagen urbana cultural.

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Programas Inexistentes
--------------------	------------------------

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Presentar el proyecto de reconocimiento y conservación del patrimonio histórico de la Ciudad, como son monumentos, fachadas, muebles e inmuebles y su reubicación.	Aprobación y aplicación del Programa de Remozamiento de Palacio, Casa de la Cultura y 4 monumentos históricos en coord. Con la Dir. De Obras Publicas.												
Presentar un Programa de incentivos para los ciudadanos que habitan el 1er. cuadro de la Cd. para el rescate de fachadas como patrimonio cultural e imagen urbana.	Aprobación de un programa de recate en coordinación con la Dirección de Obras Publicas.												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3300	SERV. DE ASESORIA, CONST. INFORMAT. ESTADIS. E INVEST.	\$ 20,000.00
3301	ASESORIAS PARA OPERACIÓN DE PROGRAMAS	\$ 15,000.00
TOTAL		\$ 35,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ATENCION A LAS COMUNIDADES RELIGIOSAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Importancia a las comunidades religiosas locales como fuentes de integración familiar y la estabilidad social de una comunidad.

ÁREA	DIRECCION DE CULTURA
SUBÁREA	Asuntos Religiosos

DIAGNÓSTICO	Programas inexistentes.
--------------------	-------------------------

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión
	2.4. Promoción y Preservación de la Cultura, Arte y Tradiciones

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Establecer contacto con todas las iglesias y conocer sus necesidades como agrupación social.	Elaborar un padrón de las iglesias y sus comunidades.												
Conocer la problemática que enfrenta con relación a la ubicación y la zona, para brindarles los servicios públicos de acceso y seguridad que requieran.	Gestionar ante las Direcciones la prestación de servicios públicos a las comunidades religiosas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 6,000.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICATES Y ADITIVOS	\$ 6,000.00
	TOTAL	\$ 12,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Felipe Manzano Frías
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA REALIZACION DE EVENTOS, TORNEOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fomentar el deporte para el fortalecimiento de la salud promoviendo la convivencia entre los habitantes del municipio y comisarias, mediante la realización de actividades deportivas y recreativas involucrando a toda la comunidad
ÁREA	DIRECCION DE DEPORTES
SUB ÁREA	

DIAGNÓSTICO	Debido al alto índice de obesidad y sedentarismo en el municipio y sus comisarias se promoverá el deporte para fortalecer los niveles de salud y bienestar de la población. Se realizará actividades recreativas para mejorar la convivencia entre la comunidad.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 2. Nuestra Gente: La Mejor Inversión 2.5. Fomento al Deporte y Esparcimiento

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Torneo de Box	12 eventos													
Deporte escolar	19 eventos													
Ligas infantiles	3 eventos													
Torneos, eventos deportivos y actividades recreativas en colonias, comisarias y deporte popular	8 eventos													
Bici Ruta	4 eventos													
Tercera Edad	2 eventos													
Caminata y Carrera	7 eventos													
Torneos Playeros	2 eventos													
Deporte Adaptado	2 eventos													
Mr. Marino	1 evento													
Juegos Deportivos Independencia por el Aniversario de Progreso	1 evento													
Torneo de Pesca	1 evento													
Olimpiada Nacional	1 evento													

PRESUPUESTO		
Capítulos	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBUSTIBLE, LUBRICANTE Y ADITIVO PARA VEHICULOS DESTINADOS AL SERV. PUBLICO	\$ 35,000.00
2703	ARTICULOS DEPORTIVOS	\$ 300,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 20,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 10,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 25,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 100,000.00
4202	AYUDAS DEPORTIVAS	\$ 1,000,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 50,000.00
2101	MATERIAL DE OFICINA	\$ 20,000.00
4206	PREMIOS	\$ 120,000.00
	TOTAL	\$ 1,680,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.E.F. Luis Alfonso Vera Acosta
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

L.E.F. Henry Alejandro Soberanis Gamboa
Nombre y Firma



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011

PILAR 1.- NUESTRO COMPROMISO: AYUDAR A QUIENES MAS LO NECESITAN

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	\$ 686,000.00
DIRECCION DE PLANEACION	\$ 264,000.00
DIRECCION DEL PROGRAMA HABITAT	\$ 923,000.00
DIRECCION DE EQUIDAD Y GENERO	\$ 196,268.00
SISTEMA DIF MUNICIPAL	\$ 5,025,400.00
COORDINACION DE LA JUVENTUD	\$ 50,500.00
DIRECCION DE LA UBR	\$ 1,506,807.21
TOTAL PILAR	\$ 8,651,975.21



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ABASTO SOCIAL PARA ADULTOS MAYORES DE ESCASOS RECURSOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	Combate a la pobreza mediante el apoyo a las familias de escasos recursos
ÁREA	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL
SUBÁREA	COORDINACION DE ASISTENCIA ALIMENTARIA Y SOCIAL
DIAGNÓSTICO	En la actualidad existen muchas familias que no tienen ningún apoyo por parte de las dependencias federales y estatales, por lo que el Ayuntamiento ha creado este programa de abasto social para familias de escasos recursos económicos, dirigido mayormente a los adultos mayores.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.1. Combate a las causas de pobreza y marginación

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Realizar estudios socioeconómicos a los posibles beneficiarios	Todos los solicitantes													
Seleccionar con base en los estudios realizados a los beneficiarios del Programa	300 Beneficiarios													
Entrega de despensas	300 mensuales													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES DE OFICINA	\$ 5,000.00
2601	COMBUSTIBLE	\$ 10,000.00
4203	DESPENSAS (FRIJO, ARROZ, AZUCAR, LECHE, ATUN, GALLETAS, ACEITE, CEREAL, CAFÉ, ETC)	\$ 650,000.00
	TOTAL	\$ 665,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Silvia Morales Tec
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LA. Ligia María de J. Chi Ayuso.
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPAL CONCURRENTENTE PARA EL APOYO DE PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES (70 Y MAS, OPORTUNIDADES, ETC)
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fortalecer la aplicación de Programas Federales existentes y nuevos, sensibilizando a los operadores de los programas, para garantizar que los beneficios lleguen a quienes mas lo necesiten

ÁREA	DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL
SUBÁREA	DESARROLLO HUMANO - ADULTO MAYOR

DIAGNÓSTICO	El municipio trabaja en coordinación con las dependencias federales y estatales para entrega de los apoyos a los beneficiarios de cada uno de los programas
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.1. Combate a las causas de pobreza y marginación

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Entregar avisos de pago y convocatorias en chelem, chuburna, Sn. Ignacio, flamboyanes y chicxulub (70 y mas)	530 beneficiarios												
Entregar avisos de pago y convocatorias en chelem, chuburna, Sn. Ignacio, flamboyanes y chicxulub (Oportunidades)	1759 beneficiarios												
Entrega de documentación en el INAPAN	De acuerdo a las solicitudes presentadas												
Entrega de documentación en Oportunidades	De acuerdo a la demanda de los beneficiarios												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES DE OFICINA	\$ 5,000.00
2601	COMBUSTIBLE	\$ 6,000.00
5300	RENTA DE TRANSPORTE	\$ 10,000.00
	TOTAL	\$ 21,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

LA. Ligia María de J. Chi Ayuso.
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

LA. Ligia María de J. Chi Ayuso.
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LOS RECURSOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Diseñar, organizar, coordinar y evaluar las acciones administrativas de las diferentes Direcciones que integran la Administración Municipal.

ÁREA	DIRECCION DE PLANEACION
SUBÁREA	COORDINACION DE EVALUACION Y CONTROL--COORDINACION DE ENLACE OPERATIVO

DIAGNÓSTICO	En virtud del inicio de una nueva Administración, se requiere realizar actividades que permitan la proyección de las acciones de Gobierno de una manera congruente y ordenada, previo diagnóstico situacional del Municipio de Progreso, Yucatán; para tal efecto se requieren definir dichas actividades y estimar los gastos para la ejecución de los programas de trabajo.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.1. Combate a las causas de pobreza y marginación

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Evaluar los avances programáticos y dar seguimiento al cumplimiento de metas.	300 verificaciones													
Dar seguimiento y evaluación de los Programas Operativos Anuales 2011	300 visitas													
Impartir talleres de capacitación y actualización de la Administración Pública.	4 talleres													
Gestión para el financiamiento de Proyectos Productivos.	20 Proyectos mínimo													
Impulsar el funcionamiento de empresas de apoyo y solidarias.	10 empresas mínimo													
Supervisión del Programa SECTORIAL	400 verificaciones													
Elaboración y aplicación de encuestas para la participación ciudadana.	1 al mes en todas las Direcciones													
Fomento a la creación de alianzas Público-Privadas	5 Alianzas													
Brindar asesorías en los lineamientos para la operación del POA	25 asesorías													
Coordinar la elaboración de los POAS año 2012 en todas las Direcciones	25 asesorías													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	MONTO
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 6,000.00
2105	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 35,000.00
2302	REFACCIONES Y ACCESORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO	\$ 25,000.00
2601	COMBS.LUB.Y AD. PARA VEHICLS. DEST. A SERVS. PÚBLICOS	\$ 18,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 6,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 12,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGÍA ELECTRICA	\$ 12,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 150,000.00
TOTAL		\$ 264,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

MC Benjamín Novelo Borges
Nombre y Firma:

C. María Ester Alonzo Morale
Nombre y Firma:

LE Miguel Roberto Kuman B.
Nombre y Firma:



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA OPERACIÓN ANUAL DE PROGRAMAS FEDERALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Asignación de Programas Sociales en beneficio de personas de escasos recursos.

ÁREA	DIRECCION OPERATIVA DEL PROGRAMA HABITAT
SUBÁREA	CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO

DIAGNÓSTICO	Durante este año se realizará la supervisión de los Centros de Desarrollo Comunitario para verificar su buen funcionamiento.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.1. Combate a las causas de pobreza y marginación

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Planear las obras sociales que se llevarán a cabo en los CDC durante el año 2011, según las necesidades de los habitantes de los polígonos	Las obras asignadas para todos los beneficiarios de los polígonos													
Cotizar los insumos y materiales para la realización de cada proyecto, de esta manera, tener un aproximado de la cantidad a invertir en cada uno y realizar los ajustes necesarios para cubrir lo presupuestado para el programa en el Municipio	Mínimo 3 cotizaciones para ajustarse al Presupuesto real asignado													
Realizar los trámites necesarios en tiempo y forma, ante SEDESOL, para la aprobación de las Obras propuestas por el Municipio	De acuerdo a las solicitudes presentadas y al presupuesto asignado.													
Durante la ejecución del Ejercicio, llevar a cabo supervisiones en los CDC para verificar su buen funcionamiento de estos.	cero tolerancia y correcta aplicación de los recursos: 9 verificaciones													
Termino de las Obras sociales, realización de informes finales y cierre de obras	1 Informe final y conclusión de todas las obras													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y EQUIPO DE OFICINA	\$ 38,000.00
2601	COMBS.LUB.Y AD. PARA VEHICS. DEST. A SERVS. PUBLICOS	\$ 40,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 45,000.00
9105	PROGRAMA HABITAT: DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	\$ 800,000.00
TOTAL		\$ 923,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A. María Ortiz Quijano
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Lic. Luis Alberto Uribe Magadan
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA IMPLEMENTACION DE CURSOS, PLATICAS Y CAPACITACIONES PARA MEJORAR EL BIENESTAR DE LAS MUJERES EN PROGRESO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Que las mujeres de Progreso se capaciten para tener una mejor calidad de vida y desarrollo social.
ÁREA	DIRECCION DE LA MUJER, EQUITAD Y GÉNERO
SUBÁREA	
DIAGNÓSTICO	Actualmente las mujeres del Municipio requieren de cursos y capacitaciones para actualizarse en el habito laboral, desarrollarse en lo personal y social, para que tengan una mejor calidad de vida mejorando su entorno familiar.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.2. Desarrollo con Equidad e Igualdad de Oportunidades

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Corte de cabello	Capacitar a 20 mujeres en la Comisaría de Chelem													
Tejido	Capacitar a 20 mujeres en la Comisaría de Chicxulub													
Manualidades	Capacitar a 20 mujeres en Progreso													
Pintura Textil	Capacitar a 20 mujeres en Progreso													
Bordado en cintas	Capacitar a 20 mujeres en Chuburna													
Cerámica	Capacitar a 20 mujeres en Progreso													
Piñatas	Capacitar a 20 mujeres en San Ignacio													
Uñas de acrílico	Capacitar a 20 mujeres en la Comisaría de Chelem													
Platicas de sensibilización	120 Platicas en diversas Comisarías del Municipio													
Difusión de la Dependencia	Difusión e información a mas de 4000 personas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3302	CAPACITACION	\$ 104,500.00
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	\$ 48,000.00
2101	MATERIAL DE OFICINA	\$ 4,800.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA DE LA DIRECCION	\$ 4,668.00
2903	FIESTAS TRADICIONALES Y CELEBRACIONES	\$ 19,000.00
3604	DIFUSION E INFORMACION DE LA DIRECCION	\$ 9,300.00
2601	COMBUSTIBLE PARA AUTO	\$ 6,000.00
TOTAL		\$ 196,268.00

ELABORA

Lic. Reyna Carolina Cano Bobadilla
Nombre y Firma

Vo. Bo.

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL AREA

Lic. Reyna Carolina Cano Bobadilla
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA PREVENCION Y ATENCION AL TRABAJO INFANTIL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fortalecer los lazos familiares y fomentar las capacidades individuales, valorando el papel de la escuela como generadora de capacidades.

ÁREA	DIF MUNICIPAL
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	Es mucha la población infantil propensa a trabajar y mas aún la que trabaja y estudia, sin tener momentos de esparcimiento para la convivencia familiar y el rendimiento óptimo en las aulas; es por eso que a través del programa se les brinda la atención necesaria para prevenir y reducir el trabajo infantil.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Platicas de sensibilizacion	10 Pláticas													
Foros y Jornadas	4 Foros													
Campañas	4 Campañas													
Talleres	4 Talleres													
Actividades culturales y deportivas	7 Eventos deportivos y culturales													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 4,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 4,500.00
3603	GASTOS DE DIFUSION Y SERVICIOS PUBLICITARIOS Y CAMPAÑAS DE INFORMACION	\$ 10,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 75,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
	TOTAL	\$ 97,500.00

ELABORA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

Vo. Bo.

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL AREA

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE DIFUSION DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Difundir los derechos de los niños, niñas y adolescentes a todos los niños progreseños y sensibilizar a las personas adultas acerca de los mismos.

ÁREA	DIF MUNICIPAL
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	Falta conocimiento y educación acerca de cuales son los derechos de los niños, ya que ellos no tienen conocimiento de que existe un lugar al que pueden dirigirse para denunciar los abusos que se cometen en su contra.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Foros sobre los derechos de los niños y adolescentes	4 Foros												
Pláticas y toma de Protesta	1 Plática y Toma de Protesta												
Capacitación	2 capacitaciones												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 4,300.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 5,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION Y SERVICIOS PUBLICITARIOS Y CAMPANAS DE INFORMACION	\$ 8,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 70,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
TOTAL		\$ 91,300.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CREACION DEL CLUB "SALUD DEL NIÑO"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fomentar un cambio de actitudes, costumbres y hábitos en la población infantil y sus familias, en especial a los niños de edad preescolar.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	El alto índice de consultas para control de alimentación y el grado de obesidad que día a día aumenta en nuestro Estado y de igual forma afecta al Municipio.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Pláticas en el área de la Salud	13 Platicas.												
Psicología	4 Platicas.												
Nutrición	4 Platicas.												
Consulta externa	550 consultas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 4,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 5,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 70,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
TOTAL		\$ 83,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA CALIDAD DE LA EDUCACION DEL CENTRO DE ATENCION INFANTIL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar una educación integral y alimentación sana, balanceada y de calidad, basada en competencias según el Programa PEP a los niños de bajos recursos que pertenecen al Centro de Atención Infantil; ofreciendo un espacio digno para dicha formación, base del futuro de los pequeños.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	CENTRO DE ATENCION INFANTIL

DIAGNÓSTICO	Incremento en el número de alumnado en un 100% ya que se atiende a un total de 45 niños entre lactantes, maternal y preescolar
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Mantenimiento y remodelación de las instalaciones	2 Veces												
Eventos de esparcimiento, sociales, culturales, deportivos y de integración.	3 Eventos												
Compra de material didáctico	1 Compra de acuerdo al presupuesto												
Compra de mobiliario y equipo	1 Compra de acuerdo al presupuesto												
Compra de utensilios para la cocina	1 Compra de acuerdo al presupuesto												
Proporcionar alimentos saludables y balanceados a los niños	54,000 Raciones de comida para 45 Niños												
Visitas escolares para promover la cultura, los valores y las raíces	6 Visitas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 7,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 10,800.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 8,500.00
2205	PRODUCTOS ALIMENTICIOS P/PERSONAL DERV. DE ACTS.EXTRAORDINARIAS	\$ 120,000.00
2303	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	\$ 12,000.00
2601	COMBS.LUBB. Y AD. VEHIC DEST.SERVS PUBLICOS	\$ 3,000.00
2901	FIESTAS PATRIAS Y NAVIDENAS	\$ 10,000.00
2903	FIESTAS TRADICIONALES Y DE CARNAVAL	\$ 10,000.00
3505	MANTE. Y CONSERV DE INMUEBLES	\$ 20,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 2,000.00
3601	IMPRESION DE DOCUMENTOS	\$ 2,500.00
5303	VEHIC Y EQUIP DE TRANSPORTE DEST A SERV. PUBLICOS	\$ 15,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 30,000.00
	TOTAL	\$ 250,800.00

ELABORA	Vo. Bo.	ENCARGADO DEL AREA
<u>L.A Leslie Cristina González Gamboa</u> Nombre y Firma	<u>C.Maria Ester Alonzo Morales</u> Nombre y Firma	<u>Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores</u> Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "DISFRUTANDO MI ADOLESCENCIA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Prevención y Atención de las Diferentes Problemáticas que presentan las Adolescentes.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	El alto índice de embarazos no planeados y/o deseados en las adolescentes del Municipio de Progreso
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Impartir pláticas de prevención en las Secundarias.	11 Pláticas												
Impartir pláticas de atención a madres y embarazadas adolescentes	10 Pláticas												
Impartir pláticas de prevención y atención en Preparatorias	11 Pláticas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 6,000.00
3103	SERVICIO TELEFÓNICO CONVENCIONAL	\$ 2,000.00
2601	COMBS. LUB. Y AD. VEHIC. DESC. SERVS. PÚBLICOS	\$ 4,000.00
TOTAL		\$ 12,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ATENCION A CENTROS DE DESARROLLO FAMILIAR
OBJETIVO DEL PROYECTO	Ayudar a las familias a traves de las amas de casa a aumentar sus ingresos mediante la imparticion de talleres de cocina,y reposteria belleza,corte y confeccion y manualidades

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	De acuerdo a la situación económica investigada, se destinan estos talleres para personas vulnerables y personas en general como entretenimiento y apoyo a las familias.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Cursos y actualizaciones de Cocina, Corte y Confección y Manualidades	3 Cursos	■	■		■								
Exposiciones	5 Exposiciones				■	■	■					■	■
Participacion en Hanal Pixan	1 Participación										■		

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2303	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION	\$ 10,000.00
3505	MANTENIMIENTO Y CONSERV DE INMUEBLES	\$ 32,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 30,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 20,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERV S PUBLICOS	\$ 9,600.00
TOTAL		\$ 101,600.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CREACION DE ESPACIOS DE ALIMENTACION, ENCUENTRO Y DESARROLLO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Coadyuvar en el mejoramiento de la población vulnerable mediante la instalación de espacios de alimentación, y a partir de estos impulsar procesos de organización autogestiva y de participación social

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	Elaborar y otorgar un desayuno nutritivo a familias en desamparo y a sujetos vulnerables como niños, tercera edad, madres solteras, en lactancia y TANCIA Y DISCAPACITADOS
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Entrega de despensas a las madres que apoyan y llevan este Programa	4884 Despensas anuales													
Cursos y Talleres para aprender actividades que signifiquen una entrada extra para el gasto familiar	10 Talleres													
Pláticas psicológicas para elevar la autoestima y mejorar la calidad de vida	7 Pláticas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 2,000.00
2601	COMBS LUB Y AD.VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 2,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 3,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 6,000.00
TOTAL		\$ 13,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ASISTENCIA FAMILIAR
OBJETIVO DEL PROYECTO	Contribuir a la dieta de las familias en situación de desamparo, a través de un apoyo alimentario directo y temporal.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	Alto índice de familias en situación económica deplorable
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Entrega de Despensas	2760 Despensas													
Inscripciones	3 Veces													
Aplicación de estudios socioeconómico	250 Estudios													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 40,000.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
TOTAL		\$ 50,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ENTREGA DE DESPENSAS MUNICIPALES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar apoyo con despensas mensuales a familias en desamparo y sujetos vulnerables

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNÓSTICO	Apoyo economico en especie para las familias progresseñas de escasos recursos
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Entrega de Despensas Municipales	1200 Despensas anuales														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 5,000.00
3504	MANT Y CONSER DE VEHICULOS	\$ 10,000.00
4203	AYUDAS SOCIALES	\$ 400,000.00
3505	MANT Y CONSERV DE INMUEBLES	\$ 20,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 438,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "PROMOVIENDO UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Proporcionar atención, información y apoyo a la comunidad en general, considerando a las personas más vulnerables

ÁREA	DIF
SUBÁREA	TRABAJO SOCIAL

DIAGNÓSTICO	Un 80% de la comunidad necesita un tipo de apoyo para poder sustentar a su familia, así como para estrechar lazos de unión familiar
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan. 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Aplicación de Estudios Socioeconómicos para pensión Alimenticia	120 Estudios socioeconómicos													
Investigaciones jurídicas	72 Investigaciones													
Aplicación de Estudios Socioeconómicos para despensas	180 Estudios Socioeconómicos													
Participación en atención Ciudadana	Atención a 360 Personas													
Plática Jurídica de Maltrato impartida a los niños del CAI	1 Plática													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 8,000.00
2601	COMBS.LUB. Y AD. VEHIC..DEST.SERVS. PUBLICOS	\$ 45,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 8,500.00
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 8,000.00
3504	MANTTO. Y CONSERV. DE VEHICULOS	\$ 14,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 7,500.00
TOTAL		\$ 91,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR
OBJETIVO DEL PROYECTO	Optimizar la atención del Adulto Mayor y su comunidad, mediante la realización y aplicación de Programas Gubernamentales Estatales y Municipales existentes proporcionando un servicio multidisciplinario y de calidad

ÁREA	DIF
SUBÁREA	CASA ESTANCIA DEL ADULTO MAYOR

DIAGNÓSTICO	Existe una gran cantidad de la Población Adulta Mayor en Progreso desatendida que necesita y exige actividades recreativas y culturales para que se sientan productivos y sobre todo que sean tomados en cuenta.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Terapia Ocupacional	192 Terapias													
Talleres	96 Talleres													
Eventos sociales	5 Eventos													
Participación social	4 Participaciones sociales													
Visitas culturales	2 Visitas culturales													
Capacitación al personal	2 Capacitaciones													
Informe DIF Estatal	12 Informes													
Expo ADULTO MAYOR	1 Expo													
Actividades Deportivas	144 Actividades													
Promoción de la Salud	2 Promociones													
Capacitación DIF Estatal	1 Capacitación													
Eventos culturales y recreativos	2 Eventos culturales													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 24,000.00
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 18,000.00
2105	PRODS. ALIM. P/PERSONAL DERIV. DE ACTS. EXTRAORDINARIOS	\$ 15,000.00
2601	COMBS.LUB. Y AD. VEHIC. DEST. SERVS. PUBLICOS	\$ 5,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 9,000.00
2703	APOYOS DEPORTIVOS	\$ 15,000.00
2903	FIESTAS TRADICIONALES Y DE CARNAVAL	\$ 15,000.00
2901	FIESTAS PATRIAS Y NAVIDENAS	\$ 30,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONIA CONVENCIONAL	\$ 3,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 15,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 6,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 15,000.00
3302	CAPACITACION	\$ 20,000.00
5300	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 30,000.00
	TOTAL	\$ 220,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA ATENCION A PERSONAS CON PROBLEMAS DE DISCAPACIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	Contribuir a la integración de las personas con discapacidad de todas las edades y de bajos recursos económicos a los ámbitos social, laboral y educativo, mediante el otorgamiento de aparatos funcionales.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNOSTICO	Alta incidencia de Problemas de Discapacidad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Eventos para entrega de sillas de ruedas Normales	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Andaderas	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Bastón Tetrapodal	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Bastón Norma	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de Muletas Adultc	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Férulas	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Rodilleras	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de pares de Plantillas	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de fajas lumbosacras	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Muletas Infantil	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Zapatos Ortopédicos	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de sillas de ruedas con eleva	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Adaptadores Especiales para PCI	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de Muletas tipo canadiense	6 eventos . Las recaudadas												
Eventos para entrega de Corset	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de Colchones de Agua	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de collarines blandos	6 eventos . Los recaudadas												
Eventos para entrega de diversos apoyos económicos en casos especiales (operaciones, auxiliares auditivos)	6 eventos . Las recaudadas												
Impartir pláticas de promoción a su salud	2 pláticas												
Eventos por el día de la Discapacidad	1 Caminata, 1 platica y 1 miniferia												
Convivio de niños becados con sus padrinos	2 convivios												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
4202	AYUDAS SOCIALES	\$ 305,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 85,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 7,000.00
3601	IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS	\$ 6,000.00
2601	COMBS. Y AD. VEHIC. DESC. SERVS. PUBLICOS	\$ 10,000.00
TOTAL		\$ 413,000.00

ELABORA

L.A Leslie Cristina González Gamboz
Nombre y Firma

Vo. Bo.

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL ARE/

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "CUIDANDO TU SALUD"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Proporcionar el mejor servicio médico, con una atención más humana y de calidad, así como los medicamentos pertinentes para un Progreso más sano y fuerte.
ÁREA	DIF
SUBÁREA	SALUD
DIAGNÓSTICO	Aun existen muchos habitantes de Progreso y de sus comisarías que no cuentan con Seguro, ISSSTE O Seguro Popular, por lo tanto los ciudadanos deben recibir todos los servicios médicos básicos: Medicina General, Pediatría, Ginecología, Traumatología y Ortopedia, Medicina Interna, Nutrición, Odontología, Psicología y Rehabilitación para tener una mejor calidad de vida.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL															
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
Otorgar consultas a la Población más vulnerable de Progreso y sus Comisarías, así como a los Empleados del H. Ayuntamiento	10,500 Consultas																
Apoyar con medicamentos a la Población más vulnerable de Progreso y sus Comisarías, así como a los Empleados del H. Ayuntamiento.	14,000 Medicamentos																
Tratamientos dentales	2424 Tratamientos																
Fomento y Promoción de la Salud Dental en las Escuelas	Atención a 11,500 niños																
Micronebulizar	480 Consultas																
Detección de Diabetes Mellitus	480 Consultas																
Dislipimédias	360 Consultas																
Detección de Hipertensión	2400 Atenciones																
Control Prenatal	120 Controles																
Atención a Cirugías Menores	72 Atenciones																
Atención Integral Consulta Externa	6000 Atenciones																

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 8,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 3,000.00
2504	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 212,000.00
2505	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	\$ 80,000.00
2601	COMBS.LUB. Y AD VEHIC. DEST.SERV. PUBLICOS	\$ 10,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 7,500.00
3504	MANTTO. Y CONSERV. DE VEHICULOS	\$ 8,000.00
3505	MANTTO. Y CONSERV. DE INMUEBLES	\$ 6,500.00
3506	SERVS. DE LAVANDERIA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACION	\$ 1,200.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 1,000.00
3603	GASTOS DE DIFUCION DE SERVS. PUBS. Y CAMP. DE INFORM	\$ 2,000.00
4203	AYUDAS SOCIALES	\$ 230,000.00
3503	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 10,000.00
5101	MOBILIARIO	\$ 40,000.00
	TOTAL	\$ 621,200.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gambo
Nombre y Firmaz

C.Maria Ester Alonso Morale
Nombre y Firmaz

Dra. Miriam Beatriz Gutiérrez Flore
Nombre y Firmaz



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE EDUCACION Y PREVENCION DEL VIH/SIDA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Educar y prevenir a todos en el municipio de Progreso impartiendo platicas y talleres empezando por las escuelas y dependencias municipales.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	PROGRAMA DE VIH SIDA

DIAGNÓSTICO	Por la alta incidencia de los casos con VIH y la falta de educación en las medidas preventivas.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Pláticas de VIH/SIDA	3 Pláticas													
Talleres de VIH/SIDA	9 Talleres													
Marcha "LA LUCHA CONTRA EL VIH/SIDA"	1 Marcha													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 4,500.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 70,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 2,000.00
4203	AYUDAS SOCIALES	\$ 100,000.00
2601	COMBS LUB Y AD VEHICS DEST SERVS PUBLICOS	\$ 2,500.00
2701	VESTUARIO UNIFORMES Y BLANCO	\$ 21,000.00
	TOTAL	\$ 200,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA.
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dar información sobre los tipos de violencia que hay y sensibilizar a la sociedad sobre la prevención al abuso y violencia.

ÁREA	DIF MUNICIPAL
SUBÁREA	PROGRAMAS

DIAGNOSTICO	Alto índice de violencia en los hogares
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Campaña a la NO violencia	4 Campañas												
Foro	2 Foros												
Platicas	4 Platicas												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 4,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 3,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 35,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
TOTAL		\$ 46,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	SALUD MENTAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	Educar a la población en general para adoptar una cultura de Salud mental, así como la reducción de los índices de Violencia Intrafamiliar
ÁREA	DIF
SUBÁREA	ÁREA DE SALUD-PSICOLOGIA

DIAGNÓSTICO El alto índice de Padecimientos mentales como la Depresión, el Suicidio y la Afluencia de Pacientes a Psicoterapia con el común denominador de vivir en una dinámica familiar donde prevalecen las prácticas de violencia, abusando de la

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes más lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Consultas y Consejerías	6000 Consultas													
Pláticas en escuelas públicas para la prevención de la Depresión y el Suicidio	12 Pláticas													
Obra de teatro de la Casa del Adulto Mayor	1 Obra													
Pláticas de la semana de la Salud Mental	15 Pláticas													
Pláticas Informativas	18 Pláticas													
Taller de Prevención del embarazo	10 Talleres													
Pláticas en las escuelas para concientización sobre la salud mental	12 Pláticas													
Curso sobre violencia Intrafamiliar	12 Cursos													
Pláticas de apoyo en los Diferentes Programas del DIF	87 Pláticas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 10,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 9,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 100,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 10,000.00
2601	COMBS LUB Y AD VEHIC DEST. SERV PUBLICOS	\$ 9,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION DE SERV PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 40,000.00
3601	IMPRESION DE DOCUMENTOS	\$ 38,000.00
2205	PRODUCTOS ALIM P/PERSONAL DERV. DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 25,000.00
TOTAL		\$ 241,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE SERVICIOS JURIDICOS (CIVIL Y FAMILIAR)
OBJETIVO DEL PROYECTO	Educar a la Población para crear una cultura de la Denuncia, así como disminuir los niveles de violencia intrafamiliar
ÁREA	DIF
SUBÁREA	AREA JURIDICA
DIAGNÓSTICO	En promedio se atienden a más de 3,600 personas, un 40% padece un tipo de Violencia Intrafamiliar ya sea física, verbal o psicológica y en otros casos agresiones de índole sexual.

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Impartir pláticas sobre la cultura de la Denuncia a Escuelas de Educación Básica y Media Superior	6 Pláticas													
Pláticas dirigidas al CAI sobre los derechos de las niñas y los niños (Personal y a los alumnos)	2 Pláticas													
Pláticas dirigidas al CAI sobre los derechos de las niñas y niños para los padres de familia	2 Pláticas													
PLATICAS SOBRE VIOLENCIA INFANTIL A ESCUELAS DE EDUCACION BASICA Y MEDIA SUPERIOR	6 Pláticas													
Atención y asesoría sobre asuntos jurídicos a los habitantes de Progreso y sus comisarias.	3,600 Asesorías													
Pláticas dirigidas a los padres de familia sobre la Violencia Intrafamiliar en las Escuelas de Nivel Básico y Medio Superior	3 Pláticas													
Pláticas sobre como prevenir los delitos sexuales a las escuelas de Educación Básica y Media Superior	6 Pláticas													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 12,000.00
2105	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	\$ 2,500.00
2205	PRODS.ALIM P/PERSONAL DERV. DE ACTS EXTRAORDINARIOS	\$ 3,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 80,000.00
2601	COMBS. LUB Y AD VEHIC DEST SERVICIOS PUBLICOS	\$ 7,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 4,500.00
2302	REFACCIONES Y ACCESORIOS PARA EQUIPOS DE COMPUTOS	\$ 5,000.00
5303	VEHIC Y EQU DE TRANS DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 6,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 6,500.00
3601	IMPRESION DE DOCUMENTOS	\$ 10,000.00
3501	MANT Y CONSERV DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMON	\$ 4,000.00
	TOTAL	\$ 140,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO Y DIA DE LA MADRE
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fomentar, reconocer y difundir los valores, la comunicación y la convivencia entre los niños y madres de familia de Progreso.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	EVENTOS ESPECIALES

DIAGNÓSTICO	La falta de tiempo para convivir entre madre e hijo y el alto índice de violencia en la familia por no tener espacios para el convivio y el esparcimiento.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Celebrar el día del Niño y día de la Madre.	2 eventos													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 4,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 2,000.00
2205	PRODS.ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 30,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 2,200.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,500.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 8,000.00
3603	GASTOS DE DIFUCION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 14,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 350,000.00
5303	VEH. Y EQU DE TRANSP PARA DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 15,000.00
	TOTAL	\$ 430,700.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ENCUENTRO DE DESARROLLO HUMANO ECO-VACACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Desarrollar en los niños sus capacidades y conocimientos acerca del entorno y el cuidado del medio ambiente.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	EVENTOS ESPECIALES

DIAGNÓSTICO	No existe un espacio de Educación y esparcimiento que fortalezca los valores cívicos y culturales de los niños durante el período vacacional.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Llevar a cabo el Programa ECO-VACACIONES	1 Evento y atención a 400 NIÑOS													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 85,000.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 30,000.00
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 40,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 30,000.00
2205	PRODS.ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 35,000.00
2701	VESTUARIO, UNIFORMES Y BLANCOS	\$ 20,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 40,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 6,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 2,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 18,000.00
3602	GASTOS DE PROPAGANDA E IMAGEN INSTITUCIONAL	\$ 15,000.00
3603	GASTOS DE DIFUCION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 15,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 170,000.00
5303	VEH. Y EQU DE TRANSP PARA DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 50,000.00
TOTAL		\$ 556,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA CELEBRACION DEL FESTIVAL NAVIDEÑO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Otorgar a los niños de Progreso una Navidad de Calidad.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	EVENTOS ESPECIALES

DIAGNÓSTICO	El índice de Pobreza y Marginación infantil es muy alto y son incontables los niños que no disfrutan de un día de convivencia y desarrollo de sus capacidades sociales.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Celebrar el Festival Navideño	1 Evento y atención a 12,000 Niños													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 10,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 2,000.00
2205	PRODS.ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 30,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 3,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 2,000.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 7,000.00
3603	GASTOS DE DIFUCION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 15,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 165,000.00
5303	VEH. Y EQU DE TRANSP PARA DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 25,000.00
TOTAL		\$ 260,000.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES, DEPORTIVAS Y DE ESPARCIMIENTO PARA EL DESARROLLO HUMANO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Fomentar la convivencia familiar así como la sensibilización de la sociedad yucateca mediante la participación en eventos de beneficencia para cubrir y seguir cumpliendo con las necesidades que demanda la misma sociedad.
ÁREA	DIF
SUBÁREA	EVENTOS ESPECIALES
DIAGNÓSTICO	La falta de Educación en pro de la ayuda a los semejantes así como la sensibilización de los habitantes de Progreso y sus comisarias.
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Bazares	4 Eventos												
Esterilización de animales en coordinación con AFAD	500 ESTERILIZACIONES												
Carrera de mascotas en coordinación con AFAD	1 Evento												
Desayunos, eventos sociales, festividades para promover la cultura, los valores y las raíces	5 Actividades												
MISS CHIQUITITA	1 Evento												
SEÑORITA PROGRESO	1 Evento												
Desfile de modas	1 Evento												
Magna Conferencia de ANDRES O'HORAN	1 Conferencia												
Capacitación al personal	2 Capacitaciones												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA	\$ 8,800.00
2102	MATERIALES DE LIMPIEZA	\$ 10,000.00
2205	PRODS.ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 25,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 18,000.00
2901	FIESTAS PATRIAS Y NAVIDENAS	\$ 10,000.00
2903	FIESTAS TRADICIONALES Y DE CARNAVAL	\$ 10,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 6,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,500.00
3302	CAPACITACION	\$ 20,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 20,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 25,000.00
3201	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	\$ 6,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 150,000.00
5303	VEH. Y EQU DE TRANSP PARA DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 70,000.00
TOTAL		\$ 382,300.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA PARA LA ELABORACION DEL 1ER INFORME DE ACTIVIDADES
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dar a conocer los resultados de las actividades y los apoyos otorgados durante todo el año.

ÁREA	DIF
SUBÁREA	EVENTOS ESPECIALES

DIAGNÓSTICO	El Derecho de la ciudadanía de estar informados acerca de las actividades realizadas y el destino de los recursos.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3. Atención a Grupos Vulnerables

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Elaborar el 1er Informe de actividades	1 Informe													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2103	MATERIAL DIDACTICO	\$ 5,000.00
2107	MATERIAL PARA INFORMACION	\$ 10,000.00
2205	PRODS.ALIM.P/PERSONAL DERV DE ACTS EXTRAORDINARIAS	\$ 30,000.00
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERVS PUBLICOS	\$ 4,000.00
3103	SERVICIO TELEFONICO CONVENCIONAL	\$ 2,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 2,000.00
3601	IMPRESIONES DE DOCUMENTOS	\$ 8,000.00
3603	GASTOS DE DIFUCION DE SERVS PUBS Y CAMP DE INFO	\$ 15,000.00
3701	GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 180,000.00
5303	VEH. Y EQU DE TRANSP PARA DEST A SERVICIOS PUBLICOS	\$ 30,000.00
TOTAL		\$ 286,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

L.A Leslie Cristina González Gamboa
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Dra. Mirian Beatriz Gutiérrez Flores
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "CAMPAMENTO JOVEN"
OBJETIVO DEL PROYECTO	A través del convivio entre Jóvenes, lograr el intercambio de ideas y de puntos de vista.

ÁREA	COORDINACION DE JUVENTUD
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Es necesario que los jóvenes tengan un espacio para convivir con otros jóvenes de manera sana y deportiva.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3.2. Jóvenes

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Aplicar la convocatoria	2 Actividades												
Inscripciones de Jóvenes al Programa	2 fechas y atención a 1000 jóvenes en total												
Junta Previa	2 Reuniones												
Realización del Campamento	2 Eventos y atención a 100 jóvenes												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERV PUBLICOS	\$ 1,000.00
2701	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 750.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,500.00
2504	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 500.00
2703	ARTICULOS DEPORTIVOS	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 6,750.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma

C. Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "TALENTOS JUVENILES"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Dar el espacio para la expresión de sus talentos, mediante eventos donde se puedan expresar libremente.

ÁREA	COORDINACION DE JUVENTUD
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Es necesario brindar los espacios a la juventud para que se expresen sanamente y así evitar que caigan en factores de riesgo, como el alcoholismo o la drogadicción que son problemas muy comunes en los jóvenes del Municipio
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3.2. Jóvenes

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Aplicar la convocatoria llevar a cabo la Fase 1	2 Fechas y atención a 200 jóvenes													
Realizar la fase 2	2 Fechas y se continua con la clasificación													
Final del Evento	2 Eventos													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2601	COMBS.LUB Y AD VEHIC DEST SERV PUBLICOS	\$ 1,000.00
2701	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 750.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 1,500.00
2504	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 500.00
2703	ARTICULOS DEPORTIVOS	\$ 3,000.00
TOTAL		\$ 6,750.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Orlando Cortez Nicola
Nombre y Firma

C. María Ester Alonso Morales
Nombre y Firma

Orlando Cortez Nicola
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA "JOVEN MODELO"
OBJETIVO DEL PROYECTO	Reconocer a los jóvenes que vienen realizando actividades en pro de la sociedad sin intereses personales.
ÁREA	COORDINACION DE JUVENTUD
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Es necesario apoyar a la Juventud para su crecimiento como personas, reconociendo sus actividades y su compromiso con la sociedad, como motivación a la mejora personal y concientización sobre las necesidades del municipio a la sociedad.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3.2. Jóvenes

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Difundir el programa a través de Folletería y otros medios	Todo el Municipio												
Convocatoria e Inscripciones	Todos los interesados												
Joven Modelo Primera Etapa	Aplicar criterios de evaluación												
Joven Modelo Segunda Etapa	Continuar con la clasificación												
Joven Modelo Tercera Etapa	Seleccionar a los finalistas												
Final del Programa	Seleccionar a los ganadores y concretar el evento												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 5,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONIA CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 2,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
3603	GASTOS DE DIFUSION	\$ 2,000.00
	TOTAL	\$ 15,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE TECNOLOGIA EN LINEA: CURSO BÁSICO 1.- WORD, EXCEL, POWER POINT Y PUBLISHER
OBJETIVO DEL PROYECTO	Preparar a los Jóvenes de ahora en nuevas tecnologías a través de capacitaciones en línea.
ÁREA	COORDINACION DE JUVENTUD
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Un 60% de los Jóvenes del Municipio carecen de acceso a las Tecnologías de la Información y la comunicación, así mismo un gran porcentaje no maneja el Internet que es fundamental para el desarrollo de estos en el futuro.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3.2. Jóvenes

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL												
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Impartir los cursos en línea a través de profesionales en la materia	2 Cursos y atención a 300 jóvenes													
Certificación	Todos los jóvenes acreditados													

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2100	MATERIAL Y UTILES DE OFICINA	\$ 8,000.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 2,000.00
3103	SERVICIO DE TELEFONIA CONVENCIONAL	\$ 1,500.00
3104	SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	\$ 2,000.00
3106	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	\$ 3,000.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 5,000.00
TOTAL		\$ 21,500.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma

C.Maria Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Orlando Cortez Nicoli
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPIO INCLUYENTE - ATENCION CLINICA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Brindar atención clínica a las personas con discapacidad para contribuir a mejorar su calidad de vida.

ÁREA	DIRECCION DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	La Unidad Básica de Rehabilitación representa la instancia rectora de atención a personas con discapacidad, por lo tanto la necesidad de atención al 10% de la población total de Progreso es un tarea ardua. Hoy en día se atiende a un total de 3600 personas aproximadamente, lo que representa a un 60% de las personas con discapacidad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3.4. Personas con Discapacidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Programa de Podiatría	Atención de 600 personas con discapacidad, originada por un problema en los pies. 4 visitas												
Programa de Equinoterapia	Atención de 120 personas con discapacidad múltiple. Recibiendo 4000 terapias			Revaloración de pacientes y demanda							Revaloración de pacientes y demanda		
Atención clínica en la UBR	Atención de 3000 personas con discapacidad, recibiendo 33000 terapias	Evaluación de necesidades y planeación							Evaluación de necesidades y planeación				

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 1,800.00
2102	MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 1,440.00
2205	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAL DERIVADO DE ACTOS EXTRAORDINARIOS	\$ 14,800.00
3502	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE BIENES INFORMÁTICOS	\$ 2,000.00
3503	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 2,000.00
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 92,000.00
1500	PAGO POR OTRAS PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES	\$ 43,200.00
1100	REMUNERACION AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 40,500.00
2601	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS VEHICULARES	\$ 3,800.00
	TOTAL	\$ 201,540.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPIO INCLUYENTE - PREVENCION
OBJETIVO DEL PROYECTO	Prevenir la discapacidad en la población disfrutando el más alto nivel de salud.

ÁREA	DIRECCION DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Como parte de las acciones para prevenir la discapacidad se encuentra la Educación para la salud, que representa la interacción de personal de Salud y la Comunidad. Actualmente no existe un programa organizado que permita esta estrategia de prevención y sensibilización de la sociedad.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3.4. Personas con Discapacidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Educación para la salud Etapa 1	Hacer conciencia de los cuidados sobre las acciones preventivas de discapacidad en 600 personas. 5 pláticas												
Educación para la salud Etapa 2	Sensibilizar a la sociedad ante la discapacidad. 200 personas. 2 talleres												

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
2101	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 900.00
2601	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS VEHICULARES	\$ 350.00
2205	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAL DERIVADO DE ACTOS EXTRAORDINARIOS	\$ 600.00
TOTAL		\$ 1,850.00

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPIO INCLUYENTE - ACCESIBILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	Implementar la accesibilidad de las personas con discapacidad al transporte, espacios físicos y de comunicación.

ÁREA	DIRECCION DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	Como parte de las fases de la Rehabilitación, la recreación de las personas con discapacidad es primordial. Actualmente no existen suficientes espacios accesibles a las personas con discapacidad en las zonas públicas.
--------------------	---

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan
	1.3.4. Personas con Discapacidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACION ANUAL											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Colocación de señalizaciones de discapacidad	Cubrir la zona pública céntrica con señalizaciones de discapacidad			Zona de malecón remodelado							Zona de parque central		
Regular la validación de credenciales de discapacidad en el uso de transporte	Contar con un sistema de vigilancia y supervisión para el transporte de personas con discapacidad	Supervisión					Supervisión					Supervisión	

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
6206	CALLES Y VIALIDADES	\$ 8,000.00
8200	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	\$ 20,000.00
2601	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS VEHICULARES	\$ 800.00
TOTAL		\$ 28,800.00

ELABORA

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma

Vo. Bo.

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

ENCARGADO DEL AREA

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma



H. AYUNTAMIENTO DE PROGRESO, YUCATÁN
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2011



NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA MUNICIPIO INCLUYENTE - INFRAESTRUCTURA
OBJETIVO DEL PROYECTO	Ampliar la cobertura y calidad en el servicio clínico de personas con discapacidad

ÁREA	DIRECCION DE LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACION
SUBÁREA	

DIAGNÓSTICO	La infraestructura actual de la Unidad Básica de Rehabilitación se encuentra con medidas no reglamentarias para la accesibilidad de la población, así como espacios que no satisfacen la demanda del servicio.
--------------------	--

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	
APARTADO	Pilar 1. Nuestro Compromiso: Ayudar a quienes mas lo necesitan 1.3.4. Personas con Discapacidad

ACTIVIDADES Y/O ACCIONES	META	PROGRAMACIÓN ANUAL													
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
Remodelación de la Unidad Básica de Rehabilitación	Incremento de un 12% la atención de pacientes en la Unidad Básica de Rehabilitación														

PRESUPUESTO		
Capítulo	Nombre del Capítulo	Monto
8100	INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	\$ 1,274,617.21
	TOTAL	\$ 1,274,617.21

ELABORA

Vo. Bo.

ENCARGADO DEL AREA

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma

C. María Ester Alonzo Morales
Nombre y Firma

Alejandro Ojeda Manzano
Nombre y Firma