


H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO 2010-2012.

VII. CATÁLOGO DE SERVICIOS

NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	REQUISITOS	FORMATOS PARA ACCEDER A TRÁMITES Y SERVICIO	MONTO DE LOS DERECHOS COBRADOS POR TRAMITES
CONSTANCIA DE VECINDAD	1. COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR. 2. COMPROBANTE DOMICILIARIO.	ACUDIR A RECEPCIÓN DE PALACIO MUNICIPAL PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.	GRATUITO
CONSTANCIA DE IDENTIDAD			
CONSTANCIA DE INGRESOS			
IMPUESTO PREDIAL	1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE PAGO	ACUDIR A LA OFICINA DE TESORERÍA MUNICIPAL PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.	\$65.00 URBANO \$40.00 RÚSTICO
CERTIFICADO DE NO ADEUDO DEL IMPUESTO PREDIAL	1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE PAGO		\$10.00
SERVICIO DE AGUA POTABLE	1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE PAGO	ACUDIR AL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE	\$20.00 AL BIMESTRE
CERTIFICADO DE NO ADEUDO DEL AGUA POTABLE	1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE PAGO	ACUDIR AL DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE	\$10.00
DERECHOS POR LICENCIAS Y PERMISOS. DERECHOS POR SERVICIO DE RASTRO.	DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICADA EN EL CASO		VARIA
CATASTRO MUNICIPAL		ACUDIR AL DEPTO. DEL CATASTRO MUNICIPAL Y REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE	VARIA
BIBLIOTECA MUNICIPAL	QUE CUMPLA CON LAS REGLAS DE LA BIBLIOTECA	FIRMA DE REGISTRO A LA BIBLIOTECA	GRATUITO
APOYOS OTORGADOS EN DIERO PARA COMPRA DE MEDICAMENTOS Y CONSULTAS MEDICAS. APOYOS OTORGADOS PARA EL PAGO DE COLEGIATURA.	1. SOLICITUD POR PARTE DEL BENEFICIARIO. 2. EL MOTIVO DEL APOYO SOLICITADO Y MONTO EN SU CASO. 3. NOMBRE, FIRMA Y COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR.		GRATUITOS
APOYO DE TRANSPORTE DE ENFERMOS A CITAS O URGENCIAS.	NINGUNO	ACUDIR A SOLICITAR CUPO PARA SER ANOTADO EN LA AGENDA DE LA AMBULANCIA	GRATUITO



DEPENDENCIA:

PRESIDENCIA MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

- 1) **CONSTANCIA DE VECINDAD**
- 2) **CONSTANCIA DE IDENTIDAD**
- 3) **CONSTANCIA DE INGRESOS**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR A LA RECEPCIÓN QUE SE ENCUENTRA EN LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, UBICADA EN ELOS ALTOS DEL PALACIO MUNICIPAL
RESPONSABLE:	C. CINDY JIMENEZ ORTEGA C. MARIELY PECH DZUL
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DIA DE SOLICITUD.
FORMATO:	CONSTANCIA DE VECINDAD, CONSTANCIA DE IDENTIDAD Y CONSTANCIA DE INGRESOS.
COSTO:	GRATUITO
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	PRESIDENCIA MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M. Y DE 5:00 P.M. A 10:00 P.M. SABADOS DE 8:00 A.M A 12:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

1. COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR.
2. COMPROBANTE DOMICILIARIO.



2010-2012

H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO

2010-2012

ASUNTO: CARTA DE VECINDAD.

TELCHAC PUEBLO A, 28 DE ENERO DEL 2011

A QUIEN CORRESPONDA.

PRESENTE:

EL QUE SUSCRIBE **C. PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ**, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO, POR MEDIO DE ESTA HAGO CONSTAR QUE EL CIUDADANO **JESUS FRANCISCO DZUL PECH** CON DIRECCIÓN CALLE 22 # 82 X 13 Y 15.

A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA FINES LEGALES CORRESPONDIENTES SE EXPIDE ESTA CONSTANCIA.

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN

C. PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO

c.c.p. Archivo.



2010-2012

H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO

2010-2012

ASUNTO: CONSTANCIA DE INGRESOS.

TELCHAC PUEBLO A, 19 DE ENERO DEL 2011.

A QUIEN CORRESPONDA.

PRESENTE:

EL QUE SUSCRIBE **C. PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ**, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO, POR MEDIO DE ESTA HAGO CONSTAR QUE LA CIUDADANA **MARISTELA GUADALUPE MARTÍN CHALE** TIENE UN INGRESO DE \$600.00 (SEISCIENTOS PESOS 00/100 MN) MENSUAL, LA CUAL SE DESEMPEÑA COMO COCINERA DEL DIF MUNICIPAL.

A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA FINES LEGALES CORRESPONDIENTES SE EXPIDE ESTA CONSTANCIA.

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN

C. PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO

c.c.p. Archivo



2010-2012

H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO

2010-2012

ASUNTO: CARTA DE RECOMENDACIÓN.

TELCHAC PUEBLO, 1 DE FEBRERO DEL 2011.

A QUIEN CORRESPONDA:

PRESENTE:

EL QUE SUSCRIBE **C. PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ**, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC PUEBLO, POR MEDIO DE ESTA HAGO CONSTAR QUE LA CIUDADANA **MARÍA CRISTINA PECH UC** ES VECINA DE ESTE MUNICIPIO CON DIRECCIÓN EN LA CALLE 14 POR 13 Y 15 S/N.

NO OMITO MANIFESTAR QUE DICHA PERSONA ES CONSIDERADA COMO UNA CIUDADANA QUE CUMPLE CON SUS OBLIGACIONES LEGALES.

A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA FINES LEGALES CORRESPONDIENTES SE EXPIDE ESTA CONSTANCIA.

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCIÓN

PROFR. HEYDER ALFREDO MALDONADO LÓPEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO

c.c.p. Archivo



DEPENDENCIA:

TESORERÍA MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR A LA TESORERIA EN LOS ALTOS DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.
RESPONSABLE:	C. ANGELA CHAN FLORES C. FANY COHUO HERNANDEZ
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	RECIBO DE IMPUESTO PREDIAL.
COSTO:	\$65.00 URBANO \$40.00 RÚSTICO
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	TESORERÍA MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M Y DE 5:00 P.M A 10:00 P.M. SABADOS DE 9:00 A.M A 12:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE PAGO.



DEPENDENCIA:

TESORERÍA MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **CERTIFICADO DE NO ADEUDO DEL IMPUESTO PREDIAL**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR A LA TESORERIA EN LOS ALTOS DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.
RESPONSABLE:	C. ANGELA CHAN FLORES C. FANY COHUO HERNANDEZ
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	CONSTANCIA DE NO ADEUDO.
COSTO:	\$ 10.00
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	TESORERÍA MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M. Y DE 5:00 P.M. A 10:00 P.M. SABADOS DE 9:00 A.M. A 12:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

1. ÚLTIMO COMPROBANTE DE RECIBO DE PREDIAL.



H. AYUNTAMIENTO
TELCHAC PUEBLO 2010-2012

CERTIFICADO DE NO ADEUDO

Por medio de la presente se certifica: que el o los predios que a continuación se detallan no adeudan cantidad alguna sobre impuestos predial hasta la presente fecha.

NOMBRE (S):

DIRECCIÓN (ES):

Calle _____ N° _____ por _____ y _____.

MUNICIPIO DE TELCHAC PUEBLO

Telchac Pueblo Yucatán, a _____ de _____ del _____.

Vo. Bo.

C. JUAN JACOBO LÓPEZ ÁLVAREZ
TESORERO MUNICIPAL.



DEPENDENCIA:

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE.**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR ALA LA OFICINA DEL AGUA POTABLE.
RESPONSABLE:	C. SOLEDAD PERAZA MALDONADO.
DIRECTOR:	C. ANGEL TEC CHI.
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	COMPROBANTE DE PAGO.
COSTO:	\$20.00 BIMESTRAL
DOMICILIO:	CALLE 20 X 14, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	AGUA POTABLE LUNES A VIERNES DE 4:00 P.M. A 8:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

- 1) ÚLTIMO COMPROBANTE DE RECIBO DE PAGO.



H. AYUNTAMIENTO DE TELCHAC, YUC.
2010 - 2012

H. AYUNTAMIENTO
TELCHAC, YUC.
2010 - 2012

RECIBO DE AGUA POTABLE

Nº 251

TELCHAC, YUCATAN A _____ DE _____ DE 20 _____

NOMBRE: _____

DIRECCION: _____

SECCION Y N° DE TOMA _____

MES Y AÑO: _____

IMPORTE DERECHO \$ _____

ACTUALIZACIONES \$ _____

RECARGOS \$ _____

TOTAL \$ _____

TESORERO

CUIDA EL AGUA ES PARA TODOS
GRACIAS POR CUMPLIR



DEPENDENCIA:

DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **CERTIFICADO DE NO ADEUDO DE AGUA POTABLE.**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR ALA LA OFICINA DEL AGUA POTABLE.
RESPONSABLE:	C. SOLEDAD PERAZA MALDONADO.
DIRECTOR:	C. ANGEL TEC CHI.
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	CONSTANCIA DE NO ADEUDO.
COSTO:	\$10.00
DOMICILIO:	CALLE 20 X 14, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	AGUA POTABLE LUNES A VIERNES DE 4:00 P.M. A 8:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

- 1) ÚLTIMO COMPROBANTE DE RECIBO DE PAGO.



SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE

H. AYUNTAMIENTO

TELCHAC PUEBLO 2010-2012

CERTIFICADO

Por el medio presente se certifica: que el ó los predios que a continuación se detallan no adeudan cantidad alguna sobre el uso de agua potable hasta la presente fecha.

NOMBRE (S): <hr/>
DIRECCIÓN(ES): Calle _____ Nº _____ por _____ y _____
MUNICIPIO DE TELCHAC PUEBLO

Telchac Pueblo Yucatán, a _____ de _____ del _____

Vo. Bo.

ING. ÁNGEL TEC CHI
DIRECTOR DE AGUA POTABLE



DEPENDENCIA:

TESORERÍA MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **PAGO DE DERECHO POR LICENCIAS Y PERMISOS.**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR A LA TESORERIA EN LOS ALTOS DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.
RESPONSABLE:	C. ANGELA CHAN FLORES C. FANY COHUO HERNANDEZ
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	RECIBO DE ARANCEL
COSTO:	VARÍA SEGÚN EL TIPO DE LICENCIA O PERMISO.
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	TESORERÍA MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M. Y DE 5:00 P.M. A 10:00 P.M. SABADOS DE 9:00 A.M. A 12:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

- 1) COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR.

TESORERIA MUNICIPAL
TELCHAC PUEBLO, YUC.



Nº 343

El C. _____ pagó de conformidad con el presupuesto de ingresos y Aranceles de Arbitrios Municipales según decreto 356 vigente desde el 1o. de Enero 2011 del H. Congreso Constitucional del Estado, lo siguiente:

Por su panadería _____ Clase _____	
Por baile lucrativo _____	
Por su licencia de _____	
Por _____ Cerdo _____ que sacrificio _____	
Por _____ Res _____ que sacrificio _____	
Por su Paletería _____	
Por su Molino para granos de _____ Piedras _____	
Por su Fábrica de Tortillas _____	
Por su Expendio de Hielo _____	
Por su _____ mesa _____ de billar (juegos Licitos) _____	
Por renta de predio municipal _____	
Por su Baratillo _____	
Por _____ Función _____ de _____	
Por su patente comercial de: _____ clase _____	
Por producción de _____ Kilos de Miel _____	
Por su placa de _____ automóvil _____	
Por Donativo _____	
Por infracción al reglamento de Policía _____	
Por su Salón de Cerveza _____	
Por su Exp. de Licores en envases cerrados impuesto Esp. _____	
Por su Cantina de _____ Clase _____	
Por su producción de Reses _____	
Por su Exportación de piezas de Ganado Vacuno _____	
Por Producción de Cerdos _____	
Por Exportación de piezas de Ganado Porcino _____	
Por _____	

Derecho Principal _____ \$	
Impuesto Adicional _____ \$	
Recargo _____ \$	
_____ \$	
Total Pagado _____ \$	

Nota: el causante que no ingrese sus impuestos en los diez días hábiles de cada mes pagará irremisiblemente el 10% de recargo conforme al Arancel de Arbitrios Vigente en este municipio y además los gastos de notificaciones y de los que originen su demora.

Telchac Pueblo, Yuc., _____ de _____ de _____

EL TESORERO MUNICIPAL

LIC. PSIC. JUAN JACOBO LOPEZ ALVAREZ

Período 1º de Enero del 2011 al 31 de Diciembre 2011.



DEPENDENCIA:

CATASTRO MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **PAGO DE DERECHO DE SERVICIOS DE CATASTRO.**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	ACUDIR A LA TESORERIA EN LOS ALTOS DEL PALACIO MUNICIPAL, PARA REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE.
RESPONSABLE:	C. CLAUDIA BAAS DZUL.
DIRECTOR:	C. DAGOBERTO HERNANDEZ PACHECO.
TIEMPO DE RESPUESTA:	EL MISMO DÍA DE SOLICITUD.
FORMATO:	RECIBO DE ARANCEL.
COSTO:	VARÍA SEGÚN EL TIPO DE LICENCIA O PERMISO.
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	CATASTRO MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M. Y DE 5:00 P.M. A 8:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

- 1) DEPENDIENDO EL TRAMITE QUE SOLICITE.



CATASTRO MUNICIPAL
DE TELCHAC PUEBLO, YUC.

CEDULA CATASTRAL
Nº 451

GOBIERNO DEL ESTADO
DE YUCATAN

PODER EJECUTIVO

CEDULA CATASTRAL

_____	_____	_____
_____	_____	_____

No. CATASTRAL DEL PREDIO	CLASE DE PREDIO

UBICACION

POBLACION	MUNICIPIO

PROPIETARIO ACTUAL



DOMICILIO

TITULO DE PROPIEDAD No.	DE FECHA

NOTARIO O ESCRIBANO QUE AUTORIZO

TELCHAC PUEBLO

INSCRITO A FOLIOS	TOMO	LIBRO

USO O DESTINO DEL PREDIO

SUPERFICIE DEL TERRENO	SUPERFICIE CONSTRUIDA
_____ M2	_____ M2

VALOR DEL TERRENO	\$

VALOR DE LAS CONSTRUCCIONES	\$

VALOR TOTAL	\$

VALOR CATASTRAL	\$



DEPENDENCIA:

PRESIDENCIA MUNICIPAL

NOMBRE DEL TRÁMITE DEL SERVICIO:

1) **APOYOS OTORGADOS EN MEDICAMENTOS Y CONSULTA.**

TRÁMITES	
DESCRIPCIÓN:	EL CIUDADANO DEBE ACUDIR A LA OFICINA DE PRESIDENCIA MUNICIPAL, HACER UNA SOLICITUD DEL MOTIVO.
RESPONSABLE:	C. CINDY JIMENEZ ORTEGA C. MARIELY PECH DZUL
FORMATO:	RECIBO.
COSTO:	GRATUITO.
DOMICILIO:	CALLE 20 S/N X 20 Y 22, COL. CENTRO, TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN, MEX.
HORARIOS:	PRESIDENCIA MUNICIPAL LUNES A VIERNES DE 8:00 A.M A 1:00 P.M. Y DE 5:00 P.M. A 10:00 P.M. SÁBADOS DE 8:00 A.M A 12:00 P.M.

REQUISITOS DE TRÁMITE DE SERVICIO:

- 1) SOLICITUD DEL MOTIVO.
- 2) COPIA DE CREDENCIAL DE ELECTOR.



TESORERIA MUNICIPAL
 TELCHAC PUEBLO, YUC.
 2010-2012



TESORERIA MUNICIPAL

BUENO, POR: \$ _____

Nº 525

RECIBI DE LA TESORERIA MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO, YUCATAN

LA CANTIDAD DE \$ _____

(_____) M.N.

POR CONCEPTO DE: _____

TELCHAC PUEBLO, YUCATAN, A _____ DE _____ DEL 20 _____

RECIBI

TESORERO MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL

TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN A _____ DEL 2010

ASUNTO: SOLICITUD DE APOYO.

C. PROFR. HEYDER A. MALDONADO L.
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO
PRESENTE:

POR MEDIO DE LA PRESENTE SOLICITO DE LA MANERA MAS ATENTA AL H.
AYUNTAMIENTO QUE USTED DIGNAMENTE PRESIDE EL SIGUIENTE APOYO:

ESPERANDO CONTAR CON SU VALIOSO APOYO, LE ANTICIPAMOS LAS MAS SINCERAS
GRACIAS.

ATENTAMENTE

C.
DIRECCIÓN:

TELCHAC PUEBLO, YUCATÁN A _____ DEL 2010

ASUNTO: RECEPCIÓN DE APOYO

C. PROFR. HEYDER A. MALDONADO L.
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TELCHAC PUEBLO
PRESENTE:

POR MEDIO DE LA PRESENTE LE COMUNICO HABER RECIBIDO A MI COMPLETA
SATISFACCIÓN EL APOYO SOLICITADO QUE CONSTA DE:

AGRADEZCO SUS ATENCIONES, QUEDANDO DE USTED COMO SU MAS ATENTO SERVIDOR.

ATENTAMENTE

C.
DIRECCIÓN: